

Programa de lenguaje primero básico

Carolina Alvarado
Constanza Canessa

Agradecimientos

Este manual no hubiera sido posible sin la participación de las profesoras de 1° básico que han trabajado en Fundación Astoreca.

Agradecemos los comentarios de Ximena Torres, directora académica Fundación Astoreca, y de Bárbara Streeter, directora de Astoreca Capacitaciones

Acerca de las autoras

Carolina Alvarado, Profesora de Castellano y Licenciada en Educación de la Universidad de Santiago de Chile, Magíster en Letras Hispánicas con mención en Literatura: Filología y Exégesis de la Creación Literaria(c), de la Universidad Andrés Bello. Actualmente es capacitadora y asesora de la Fundación en el Programa de Lenguaje 1° básico y el Programa de Biblioteca en Astoreca Capacitaciones.

Constanza Canessa, Profesora de Educación General Básica de la Pontificia Universidad Católica de Chile. Magíster en Educación con mención Currículum y Comunidad Educativa, de la Universidad de Chile. Actualmente es capacitadora y asesora de la Fundación en el Programa de Lenguaje 1° básico.

Índice

Este manual se ha preparado como apoyo al curso de Lenguaje de Primero Básico de la Fundación Astoreca. Los contenidos de este manual reflejan la experiencia del Colegio San Joaquín de Renca, San José de Lampa y San Juan de Lampa.

	Página
Introducción	5
I. Principios y fundamentos	9
La importancia de aprender a leer	10
II. Planificación del año	27
1. Objetivos del Programa de Lenguaje de 1° básico	28
2. Concordancia con los Objetivos del MINEDUC	30
3. Calendarización anual	45
4. Progresión de las actividades de lenguaje durante el año	47
5. Estructura del Programa	48
III. Un ambiente de aprendizaje	51
1. Hábitos de trabajo y normalización	52
2. Factores que facilitan una buena normalización	59
3. Elaborar un plan de normalización	62
4. Elaborar un plano de la sala	66
IV. Preparación para el aprendizaje: Apresto y vocales	69
1. Apresto	70
2. Vocales	73
V. Primera parte: Lectura y escritura de minúsculas	85
1. Lecciones minúsculas	87
2. Caligrafía de minúsculas	88
3. Secuencia de las lecciones minúsculas	91
4. ¿Cómo trabajar cada momento?	
- Secuencia desarrollo lección minúscula: 1º día	93
- Secuencia desarrollo lección minúscula: 2º día	103
- Secuencia desarrollo lección minúscula: 3º día	107
5. Dificultades de las lecciones minúsculas	117
VI. Segunda parte: Lectura y escritura con mayúsculas	123
1. Lecciones mayúsculas	125
2. Caligrafía de mayúsculas	126
3. Secuencia de las lecciones mayúsculas	129
4. ¿Cómo trabajar cada momento?	
- Secuencia desarrollo lección mayúscula: 1º día	130
- Secuencia desarrollo lección mayúscula: 2º día	137
- Secuencia desarrollo lección mayúscula: 3º día	141

5.	Textos de comprensión lectora	145
6.	Estructura corta de una lección mayúscula en dos días	149
7.	Dificultades de las lecciones mayúsculas	153
V. Graduación de actividades para lecciones minúsculas y mayúsculas		161
VI. Fomento a la lectura		179
1.	Bibliotecas de aula	181
2.	Lectura común	183
3.	Pintando la lectura	185
4.	Lectura diaria para comentar	187
5.	Hora de biblioteca	191
6.	Leer me hace grande	193
7.	Yo amo leer	194
8.	Lectura diaria de cuentos	196
VIII. Evaluación		203
1.	Evaluaciones de lecturas	
a.	Lectura progresivas	205
b.	Lectura formal	209
c.	Lectura mensual	219
2.	Evaluaciones escritas	
a.	Dictados	221
b.	Controles	223
3.	Corrección del cuaderno de lenguaje	226
IX. Anexos		235
1.	Lista de materiales	236
2.	Formato Planificación	239
3.	Formato planificación especial de lecciones mayúsculas reducido a dos días	242
4.	Modelo de planificación lección minúscula	244
5.	Modelo de planificación lección mayúscula	249
6.	Calendarización anual	254
7.	Descripción de vocales en dos días	256
8.	Ejemplo de Verbalización	257
9.	Clasificación de las sílabas	259
10.	Estrategias para trabajar con niños con dificultad	260
11.	Plano de la sala	262
12.	Calendarización lecturas diarias para comentar	263
13.	Listado de libros sugeridos	267
14.	Matriz de Pintando la lectura	271
15.	Galería de fotos	272
16.	Pasos para descargar material imprimible	285

Este manual se acompaña de una carpeta con material descargable, como carteles para la sala de clases, dictados, controles, apresto, lecturas formales, calendarización, entre otros. Lo puede encontrar en <http://www.astoreca.cl/capacitate/programas/lenguaje-1-basico/>



Este símbolo aparecerá a lo largo del manual y representará “material descargable”.

Introducción

El Programa de Lenguaje 1º básico refleja la experiencia de más de 20 años de trabajo de Fundación Astoreca, en la formación de niños en colegios de alta vulnerabilidad. Apunta a que el alumno logre leer de manera comprensiva y fluida en poco tiempo, desarrolle la comprensión lectora y disfrutar la lectura de relatos sólo por placer de leer. Esto se encuentra en directa relación con los objetivos planteados en las bases curriculares del programa del Ministerio de Educación para Primero Básico.

Este es un manual para profesores, que acompaña el curso de lenguaje para primero básico de Fundación Astoreca.

Este programa posee un enfoque fonético, desarrollando simultáneamente la lectura y escritura; estudiando primero las letras minúsculas y luego las mayúsculas en donde se presenta un grado de complejidad mayor al introducir los grupos consonánticos.

El Programa de Lenguaje 1º básico apunta a que el niño logre leer de manera comprensiva y fluida en poco tiempo, lo que se encuentra en directa relación con los objetivos planteados en las bases curriculares del programa del Ministerio de Educación para Primero Básico.

A continuación se presentan las características del programa y cómo éste se estructura para poder cumplir con lo propuesto.

El Programa se caracteriza por ser:

- **Fonético**
Se enseña el sonido de las letras ligado al grafema.
- **Analítico – Sintético**
Descomposición y análisis de las palabras en sus fonemas y recomposición de los sonidos para formar la palabra. La síntesis señala el momento que da inicio a la lectura mental.
- **Lectura y escritura simultánea**
Se enseña la escritura tan rápido como puedan vocalizarlas correctamente.
- **Sistemático**
En cada lección el niño conoce un sonido nuevo y a la vez refuerza el anterior. Secuencias fijas de lecciones.
- **Palabra generadora**
Son palabras que despiertan la curiosidad y sirven para desarrollar el lenguaje y vocabulario, realizando trascendencia, integración de contenidos y ampliación de conocimiento.

Estructura del manual

Este manual se estructura en capítulos que detallan el trabajo en cada parte del programa y sus objetivos fundamentales.

En el **Capítulo I, Principios y Fundamentos**, presentamos una introducción general llamada “La importancia de aprender a leer” común a todos nuestros programas de Lenguaje de pre kínder a 4° básico, de Fundación Astoreca. Esta define las bases que son parte esencial de nuestras creencias, en donde la lectura resulta clave como herramienta no sólo para adquirir conocimiento y buen uso del lenguaje, sino que para desarrollar valores, la capacidad de descubrir nuevos mundos y suplir carencias culturales.

En el **Capítulo II, Planificación del año**, definimos los objetivos del programa y la secuencia de actividades propuestas. En nuestra experiencia, dicha planificación es indispensable para enfrentar un curso cada año, porque ordena los aprendizajes que deben ir adquiriendo los alumnos para aprender a leer. Los tiempos propuestos en la planificación anual consideran la experiencia de nuestros colegios y la aplicación del programa en colegios municipales desde el año 2004.

El **Capítulo III, Un ambiente de aprendizaje**, plantea que establecer un ambiente ordenado, seguro y predecible es un requisito básico para el buen desempeño de los alumnos. Se explica cómo ordenar el espacio y el tiempo, y cómo establecer hábitos de trabajo para favorecer el aprendizaje.

El **Capítulo IV, Preparación para el aprendizaje**, busca fortalecer habilidades y conocimientos que son pre-requisitos para la adquisición de la lectura. Se presentará el Apresto y las vocales, como un tiempo de reforzar habilidades adquiridas en kínder.

El **Capítulo V, Primera parte: Lectura y escritura con minúsculas**, se establece la relación entre sonido de las letras consonánticas y su grafema para formar palabras. Se conoce la nueva letra a partir de las palabras generadoras.

El **Capítulo VI, Segunda parte: Lectura y escritura con mayúsculas**, se establece la relación entre el uso de las conconantes mayúsculas y su escritura, presentando un grado de complejidad mayor al introducir los grupos consonánticos y el Fomento a la lectura enfocada a desarrollar la fluidez y comprensión lectora del alumno.

El **Capítulo VII, Graduación de actividades**, durante la enseñanza de la lecto-escritura, algunos alumnos podrán presentar dificultades durante el proceso. En este capítulo encontrará sugerencias para abordarlo y desarrollar el programa con ellos.

El **Capítulo VIII, Fomento a la lectura**, el programa de lenguaje presenta desde comienzo de año, múltiples instancias de lectura que permiten acercar desde muy temprano a los niños al goce literario y a la ampliación del conocimiento de mundo a través de los textos. Aquí conocerá esas instancias.

El **Capítulo IX, Evaluaciones**, en este capítulo, veremos las distintas evaluaciones tanto a nivel de escritura como de lectura, con las que se irá evaluando y registrando el proceso de adquisición de la lecto-escritura y los avances graduales que obtenga el alumno.

Anexos: Encontrará material de apoyo y ejemplos para graficar algunos aspectos del programa.

1. Lista de materiales necesarios para implementación del programa.
2. Formato planificación.
3. Formato planificación especial de lecciones mayúsculas reducido a dos días.
4. Modelo de planificación lección minúscula.
5. Modelo de planificación lección mayúscula.
6. Calendarización anual.
7. Descripción de vocales en tres días
8. Ejemplo de verbalización.
9. Clasificación de las sílabas.
10. Estrategias para trabajar con niños con dificultad.
11. Plano de la sala.
12. Calendarización lecturas diarias para comentar.
13. Listado de libros sugeridos para las distintas instancias de lectura del programa.
14. Matriz de Pintando la lectura.
15. Galería de fotos.
16. Pasos para descargar el material imprimible: Este anexo, corresponde a la descripción de los pasos que debe seguir para acceder a todo el material descargable del sitio web: www.astoreca.cl
En este link encontrará, todo el material de apoyo necesario para la implementación del programa: carteles de las lecciones, carteles de normalización, formatos de planificación y calendarización, evaluaciones, entre otros.

I. Principios y fundamentos

- Habilidades desarrolladas:
- Generen el hábito, interés y motivación por leer.
 - Incorporen la lectura como una actividad placentera y habitual en sus vidas.
 - Se enfrenten a múltiples instancias de lectura.
 - Lean textos literarios e informativos de buena calidad.
 - Comprendan lo que lean.



La importancia de aprender a leer:

Una introducción a la adquisición de la lectura de los programas de lenguaje de pre kínder a 4º básico¹.

“Aprender a leer es sin lugar a dudas un hito en la biografía de un ser humano. Marca una dramática división entre las personas, otorgando poderes y derechos ciudadanos a quienes aprenden y dejando a quienes no lo logran en una condición inferior. Sólo la persona que aprende a leer puede participar con autonomía en las decisiones de orden público en una sociedad democrática, no sólo porque se ha ganado el derecho a voto, sino también porque nuestras instituciones se basan fuertemente en la cultura letrada. La legislación, la política, el comercio, las ciencias y otros quehaceres requieren de documentos escritos. Saber leer le otorga a la persona acceso a estas instituciones y a la vez una suerte de blindaje ante manipulaciones y abusos, tanto en el ámbito público como en sus transacciones personales cotidianas. La lectura contacta a las personas con toda la riqueza del lenguaje y con el amplio repertorio de datos, conocimientos e ideas que conforman nuestra cultura, dándoles una base para construir su comprensión del mundo.

Pero, más que subrayar el aporte de la lectura en la vida de las personas adultas, interesa aquí referirnos en mayor profundidad al papel que ésta desempeña durante la niñez, es decir, los efectos que ejerce específicamente sobre los aprendizajes propios de la escuela y sobre otros aspectos del desarrollo correspondiente a esa etapa.

En las etapas tempranas, la lectura brinda al niño, por sobre todo, lenguaje e información. Leer le proporciona una vivencia del lenguaje escrito, que por su mayor riqueza de léxico y estructuras gramaticales tiene a la vez una gran influencia estimuladora sobre las habilidades verbales orales, entendidas éstas como escuchar y hablar. Cualquiera sea su origen, al aprender a leer el niño se integra a la corriente principal de la cultura, liberándose de las limitaciones de lenguaje que podría imponerle su origen familiar. Multiplica sus conceptos, enriquece su vocabulario y paulatinamente se apropia de las formas del lenguaje de los adultos y de las personas educadas².

¹ Esta sección es un extracto de diversas secciones del libro *Las escuelas que tenemos*, escrito por dos personas muy cercanas a la Fundación, Bárbara Eyzaguirre y Loreto Fontaine. La primera es miembro del directorio desde sus inicios y la segunda ha participado en el programa de enriquecimiento de lectura que se llevó a cabo durante años en el colegio San Joaquín y dio origen a la serie *Cuento Contigo*.

² La mayor parte del aprendizaje de nuevas palabras ocurre incidentalmente a través de la interacción del estudiante con su entorno (vivencias, enseñanza en clases, lectura, interacción con adultos y niños, y también a través de la televisión, la radio, etc.). De todos estos factores, la lectura es la que por sí sola (sin

Mediante la lectura el niño se informa también de cómo funciona el mundo en que vivimos. La lectura amplía sus experiencias y sus imágenes, le muestra las vivencias de otros, le hace conocer otros tiempos y otros lugares. De acuerdo con lo que sabemos sobre el aprendizaje, comprendemos nuevas informaciones si logramos integrarlas a nuestros esquemas previos, construyendo los nuevos significados a partir de los anteriores. Por lo tanto, cuanto mayor sea la cantidad de conceptos (vocabulario) y conocimientos que acopiemos, tanto mayores serán las posibilidades de asociación y mayores las posibilidades de nuevos aprendizajes. Así, mientras más lee un niño, más incrementa su información acerca del mundo y, a la vez, mientras mayor conocimiento tenga del mundo, mejor podrá comprender y asimilar nuevos conocimientos (tanto a través de lo que lee como de otros canales).

Etapas del aprendizaje de la lectura

Leer consiste en extraer significado de un código gráfico que representa los sonidos del habla. Las competencias adultas de lectura se refieren a comprender, reflexionar y evaluar textos escritos complejos, manejándolos con diversos propósitos, incluyendo aprender, recrearse y participar activamente en la sociedad. Estas competencias se adquieren en forma gradual, escalonada y dependen fuertemente de la práctica. Llegar al nivel de un lector competente requiere de un proceso deliberado de instrucción y de amplias oportunidades de practicar y utilizar la lectura.

Este proceso se inicia en la etapa preescolar y abarca al menos toda la enseñanza básica. Se trata de un desarrollo complejo en que las diversas funciones evolucionan en paralelo y se influyen mutuamente. El acto de leer, desde las primeras etapas, pone en marcha diversos conocimientos y destrezas. Por lo tanto, en estricto rigor no debiera ser descrito en forma lineal. Sin perjuicio de lo cual, para mayor claridad, se describe este desarrollo en cuatro etapas sucesivas que en cierta forma apuntan a los énfasis principales que asume la instrucción en cada una de ellas.

Cuatro etapas del aprendizaje de la lectura

1. Etapa de prelectura o lectura emergente
2. Aprendizaje de la decodificación
3. Desarrollo de la comprensión
4. Competencias avanzadas

mediación) ejerce el mayor impacto como fuente de aprendizaje de nuevas palabras. Baker, Scott K.; Simmons, Deborah y Kameenui, Edward J. (1995), en "Vocabulary Acquisition: Synthesis of the Research", revisan las principales investigaciones al respecto y concluyen que, debido a la amplísima variedad de palabras que pueden encontrarse en el material escrito que enfrenta un niño en la escuela, "el desarrollo de firmes habilidades lectoras es la mejor estrategia disponible para aprender en forma independiente el significado de las palabras". Nagy *et al.* (1987)

1- Etapa de prelectura o lectura emergente

En esta etapa, que se puede cumplir tanto en el hogar como en el parvulario, se construyen las bases para un aprendizaje exitoso de la lectura. El elemento principal es el desarrollo del lenguaje, ya que la lectura se construye sobre el dominio del habla. Para enfrentar la lectura un niño necesita entender y prestar atención cuando se le habla, ser capaz de pronunciar correctamente la mayoría de los sonidos que componen el idioma, tener un vocabulario lo más amplio posible y dominar una sintaxis simple. El desarrollo, ampliación y perfeccionamiento del lenguaje en sus aspectos fonológicos, léxicos y sintácticos es tarea fundamental de esta etapa.

También tiene relevancia en este período que el niño adquiera familiaridad con el material impreso en general. Él empieza a entender la relación que existe entre lo escrito y la palabra hablada y, si se le da la oportunidad de examinar libros y otros impresos, comienza a comprender y a familiarizarse con los elementos y convenciones que caracterizan el texto impreso. El contacto temprano con el acto de leer (escuchando la lectura de cuentos y viendo leer a los adultos) y la formación de una actitud positiva frente a la lectura se relacionan con un aprendizaje exitoso.

Es necesario, para aprender a leer, que el niño comprenda que el lenguaje es un sistema compuesto de partes distintas que pueden ser identificadas y aisladas. En la etapa previa a la lectura se empieza a desarrollar la llamada “conciencia fonológica”, que se define como la capacidad de distinguir y diferenciar los sonidos que componen el habla. El niño comprende que las palabras están formadas por sonidos y poco a poco desarrolla su capacidad para prestar atención a este hecho e identificar los sonidos individualmente. Se trata de una tarea auditiva, que no depende de la identificación visual de las letras³. Hay bastante evidencia de que la conciencia fonológica por sí sola es el mecanismo que mejor explica las diferencias individuales observadas en el aprendizaje inicial de la lectura⁴.

2- Aprendizaje de la decodificación

El próximo paso es establecer una correspondencia entre los símbolos escritos y los sonidos que pronunciamos. En algún momento del proceso el niño debe comprender el principio alfabético: que cada unidad impresa se refiere a una unidad de sonido. En este proceso el niño conoce y distingue los símbolos (grafemas), los asocia a un sonido (fonema) y memoriza esta relación. Al leer, vocaliza los sonidos representados gráficamente y transforma esta secuencia de sonidos en lenguaje hablado. La conciencia fonológica juega un importante papel en este proceso, que depende de reconocer las palabras como unidades de significado distinto, de ser capaz de distinguir los sonidos que las forman y de reconocer su secuencia. El dominio del lenguaje que tenga el niño también es de gran relevancia, ya que además de las claves de correspondencia entre letra y sonido, el lector utiliza un conjunto de claves sintácticas, semánticas, contextuales y recurre a sus conocimientos sobre el tema para reconocer las palabras. Durante décadas ha existido una controversia teórica acerca de cuáles claves son más utilizadas por el lector eficiente:

³ Castle, Jillian M. (1999): “Learning and Teaching Phonological Awareness”. También Blachman, Benita A. (2000): “Phonological Awareness”.

⁴ Cunningham, Anne E. y Stanovich, Keith E. (2007): “Los efectos de la lectura en la mente”. también Stanovich, Keith E. (1986): “Matthew Effects in Reading: Some Consequences of Individual Differences in the acquisition of literacy”.

las claves gráficas o las claves textuales⁵. Esto ha llevado a discutir si el principio alfabético se comprende, en la etapa inicial, sobre una base más bien analítico-fonética (se empieza reconociendo el sonido de las letras y sus combinaciones y al enfrentar el símbolo escrito se utilizan como claves para obtener el significado) o “integral” u “holística” (se empieza reconociendo palabras completas con apoyo del contexto y el aprendizaje del código se realiza por deducción). Ambas posiciones han dado origen a sus propias metodologías de instrucción.

Actualmente, sin embargo, se reconoce que si se sigue exclusivamente un solo enfoque en la enseñanza es posible que se perjudique a un grupo de estudiantes. Aparentemente la preferencia por uno u otro tipo de clave se relacionaría con diferentes momentos del desarrollo y del aprendizaje y también con el conocimiento que tiene el lector del vocabulario leído⁶. La tendencia más extendida en este momento es hacia un enfoque más bien ecléctico. Por una parte se reconoce y valida el componente analítico- fonético en el inicio del aprendizaje de la lectura y, por lo tanto, se tiende a dar, en la etapa inicial, instrucción directa sobre la relación entre grafema y fonema⁷. Esto entrega al niño una base: apoyado en esta base él puede “traducir” a lenguaje hablado cualquier palabra y a partir de ahí dilucidar el significado. Incluso en un enfoque holístico este conocimiento le da una herramienta que le permite enfrentarse a nuevas palabras en forma independiente. Por otra parte, se valora y se incorpora también, desde los primeros momentos de la instrucción, la utilización de textos completos y significativos por la importancia de las claves textuales y porque así leer adquiere su verdadero sentido de ser un acto de comunicación.

El aprendizaje de la decodificación culmina con la automatización del código, es decir, cuando la decodificación de los símbolos escritos se hace sin esfuerzo, en forma automática, y la lectura se hace fluida. Parece importante que esto se logre tempranamente en el desarrollo de la lectura, de lo contrario se iniciaría una cadena de efectos negativos. El niño cuando no tiene un dominio completo del código comprende menos lo que lee y experimenta dificultades y frustración al hacerlo. Se crean actitudes negativas frente a la experiencia de leer. Por lo tanto lee menos y se ve obligado a utilizar textos más fáciles que los de sus pares, con lo cual disminuyen sus oportunidades de enriquecer su lenguaje y su comprensión. En cambio, cuando se ha logrado

⁵ Para un modelo que minimiza la importancia de las claves visuales y del *input* grafo-fonémico a favor de claves contextuales y lingüísticas, véase Goodmann, Kenneth S. (1967): “Reading, a Psycholinguistic Guessing Game”.

⁶ Stanovich (1986) sugiere un modelo interactivo compensatorio para el reconocimiento de palabras: si hay debilidades en el proceso grafo-fonémico el lector tiene que recurrir a claves contextuales. si, por otra parte, el texto es muy poco familiar y las palabras le son desconocidas, deberá basarse sólo en las claves fonéticas para su desciframiento. Véase Stanovich, Keith E. (1986): “Matthew Effects in Reading: Some Consequences of Individual Differences in the Acquisition of Literacy”. También Stanovich, Keith E. (1980): “Toward an Interactive- Compensatory Model of Individual Differences in the Development of Reading Fluency”.

⁷ Esta convicción ha dado origen a reformas incluso en la legislación y en las políticas educativas. en varios estados de estados unidos la instrucción fonética se ha hecho obligatoria. en Inglaterra desde 1998 el programa national literacy strategy contempla una estructuración de las horas de clases en los primeros años de escuela, con un tiempo destinado específicamente a la instrucción directa de análisis fonético. En 2006, el Rose Report, una evaluación independiente del programa, subraya la importancia de la instrucción fonética de alta calidad y establece recomendaciones específicas para su implementación. Véase Rose, Jim (2006): *Independent Review of the Teaching of Early Reading*. estas recomendaciones las recoge un nuevo programa llamado Primary national strategy y el nuevo marco curricular de 2006. Véase Department for children, schools and Families (2006a): “Phonics and Early Reading: An Overview for Headteachers, Literacy Leaders and Teachers in Schools, and Managers and Practitioners in Early Years Settings”; y Department for Children, Schools and Families (2006b): “Primary Framework for Literacy and Mathematics”.

esta automatización, la memoria de corto plazo se libera de la tarea de decodificar y se destina enteramente a comprender lo leído, a retener la información del texto y a relacionarla con los conocimientos existentes. Éste es el momento en que leer realmente es obtener significado de un texto escrito⁸.

3.- Desarrollo de la comprensión

A medida que el niño lee más, aumenta su eficiencia. Es decir, aumentan la velocidad y la exactitud al leer (fluidez). Esto le permite enfrentarse con textos cada vez más largos y más complejos. De esta forma, su lenguaje se enriquece: aprende palabras nuevas⁹ y accede a estructuras sintácticas cada vez más complejas. Mediante esta práctica se familiariza, además, con diversos tipos de textos y sus convenciones. A esto se agrega que al leer incorporará conocimientos generales sobre diversas materias. Este aumento del bagaje cultural le entregará nuevo vocabulario y redundará en una mejor comprensión de lo que lee¹⁰.

Estos cinco aspectos: fluidez, vocabulario, dominio de sintaxis, conocimiento de las convenciones de los textos y aumento del bagaje de conocimiento general, resumen en forma algo simplificada los ejes principales que conforman el desarrollo lector después del logro de la decodificación. Se puede apreciar que básicamente es un desarrollo de la comprensión y que ésta ahora depende no de la decodificación sino de las habilidades de lenguaje y de los conocimientos generales. La dinámica descrita es circular. Si el niño tiene la oportunidad de realizar una lectura abundante, se produce un círculo virtuoso: las habilidades y conocimientos requeridos para comprender mejor lo que se lee aumentan por el mismo acto de leer. Al comprender mejor, obtendrá una satisfacción mayor, tenderá a leer más abundantemente y en textos más complejos, lo que a su vez le enseñará nuevos conceptos y nuevas palabras, adquirirá mayor información y dominará estructuras sintácticas cada vez más complejas. Se conforma así una relación recíproca entre lectura y desarrollo cognitivo¹¹. Por el contrario, si el niño realiza una lectura escasa, no aprenderá nuevas palabras, tendrá menos acceso a la información, no se contactará con nuevas formas sintácticas o textuales. Esto a su vez lo llevará a leer menos y entrará en otro círculo, esta vez de índole negativa.

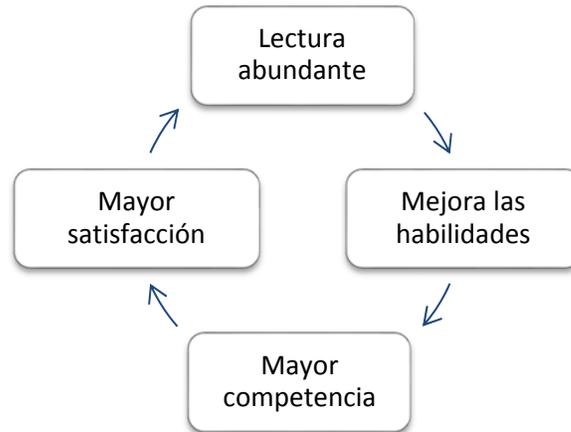
⁸ Para una revisión sobre el tema de la automatización véase Stanovich, Keith E. (1990): "Concepts in Developmental theories of Reading skill: cognitive Resources, automaticity and modularity". también Nicholson, Tom y Tan, Annette (1999): "Proficient Word Identification for Comprehension".

⁹ Sobre la relevancia de la lectura como fuente de adquisición de vocabulario en la etapa escolar véase Nagy, William E.; Anderson, Richard C. y Hermann, Patricia A. (1987): "Learning Word Meanings from Context During Normal Reading"; y Nagy, William E. y Hermann, Patricia A. (1987): "Breadth and Depth of Vocabulary Knowledge: Implications for Acquisition and Instruction".

¹⁰ La comprensión de un texto guarda una relación directa con el conocimiento que tenga el lector acerca del tema y del vocabulario relacionado con ese tema. Véase Hirsch, e. Donald (2007): "la comprensión lectora Requiere Conocimiento de Vocabulario y del Mundo: Hallazgos Científicos sobre el Bajón de Cuarto Grado y el estancamiento en los Puntajes de comprensión". también Gagné, ellen D., Yekovich, carol W. y Yekovich, Frank R. (1993): *Cognitive Psychology of School Learning*, pp. 265-311.

¹¹ Esta relación recíproca de la lectura con el desarrollo cognitivo es ampliamente estudiada por Stanovich, Keith E. (1986): "Matthew Effects in Reading: Some Consequences of Individual Differences in the acquisition of literacy". Véase también Cunningham, Anne E. y Stanovich, Keith E. (2007): "Los Efectos de la lectura en la mente".

Círculo virtuoso de la lectura



La importancia de la edad a la que se aprende a leer y el acceso a la lectura:

Hay dos aspectos que adquieren relevancia a la luz del desarrollo descrito. Uno es la importancia de la edad en que se aprende a leer. Por las características acumulativas que tienen el desarrollo del lenguaje y el capital cultural, un año menos o más de acceso a material escrito puede ser inmensamente determinante del futuro desarrollo cognitivo de los niños, especialmente en el caso de los niños de bajos recursos, para quienes la lectura puede reemplazar carencias de capital cultural familiar. El segundo, por las mismas razones, se refiere a la importancia del acceso abundante a la lectura. La dinámica antes descrita indica que sólo leyendo mucho se adquiere la fluidez, la amplitud del lenguaje y el bagaje informativo necesario para la comprensión.

4.- Competencias avanzadas: Más allá de la adquisición de la lectura

Hemos descrito las competencias adultas de lectura como referidas a comprender y evaluar textos escritos complejos, manejándolos con diversos propósitos, entre ellos el de aprender. La OECD organiza estas competencias en tres grupos:

- habilidades para extraer información de un texto escrito (por ejemplo, extraer datos precisos, saber acceder a la fuente de información adecuada, combinar información obtenida de varios textos diferentes, comprender gráficos y tablas);
- habilidades para interpretar un texto, es decir, extraer de él significados no explícitos (por ejemplo, reconocer la idea central, comprender la intención del texto);
- habilidad para evaluar el texto de acuerdo con otros conocimientos e ideas (por ejemplo, ser capaz de juzgar acerca de la veracidad o confiabilidad del texto, evaluar el texto según criterios estéticos, etc.)¹²

¹² Éstas son las tres dimensiones de la lectura que midió la prueba PISA de lectura en alumnos de 15 años en nuestro país en 2002. Véase OECD (2003): *Literacy Skills for the World of Tomorrow: Further Results from PISA 2000*. □

Estas competencias que alcanzan su desarrollo completo en la adolescencia tardía van más allá de un dominio del vocabulario, de la sintaxis o de la estructura de los textos. Se refieren en realidad a la aplicación de destrezas de pensamiento de alto orden a la lectura. Para su logro, la experiencia escolar completa es determinante. Llegar a este nivel implica que el currículo de la escuela dé a los alumnos, en primer lugar, la oportunidad de valerse de la lectura para informarse y aprender en todas las áreas. Se necesita una lectura amplia y abundante de textos diversos y con diferentes propósitos. Se necesita también hacer cotidiano el acto de reflexionar, ejercitando la inteligencia, en torno a textos escritos. En este sentido, cada disciplina de estudio aporta lo suyo: cada una requiere sus propios tipos de textos que se utilizan con diversos fines, manejan una terminología propia, requieren diversas formas de leerlos y desarrollan habilidades específicas. Una educación basada en la lectura garantiza no sólo el logro de estas competencias lectoras sino también un desarrollo intelectual sólido.

Muchos otros aprendizajes escolares dependen fuertemente de las competencias lectoras y de la cantidad de lectura que realiza un niño. Por lo tanto, una escuela, para cumplir satisfactoriamente su tarea, debe ser capaz de lograr una iniciación a la lectura eficiente y a tiempo y desarrollar un programa articulado de lectura en los años subsiguientes.

Acceso a libros

El acceso a los libros y textos impresos es esencial para el aprendizaje de la lectura. Las investigaciones establecen que el contacto del niño con los libros es importante desde la temprana infancia. Se ha demostrado que la experiencia con lo escrito influye más en la preparación para leer que la relación edad/madurez mental¹³. Los niños que crecen en hogares donde se lee y escribe a menudo se involucran en tareas de prelectura y preescritura años antes de que empiece la enseñanza formal, lo cual les permite despegar con facilidad en el proceso lector¹⁴.

En estudios sobre prelectura se constata que los niños de hogares letrados en Estados Unidos adquieren en promedio 1.000 horas de experiencia acumulada en lectura y escritura antes de entrar a la escuela, en contraste con un promedio de 25 horas que tienen los hijos de familias de menor nivel cultural¹⁵. Entre estas vivencias se cuentan la lectura de cuentos, recados, avisos y señales, así como los comentarios que reciben al intentar leer y escribir. En estas investigaciones se demuestra que los niños que han tenido contacto frecuente con lo escrito desarrollan actitudes y conceptos que son esenciales para el aprendizaje exitoso de la lectura y la escritura, a diferencia de aquellos que no lo han tenido.

Los preescolares que tienen experiencia con material impreso se distinguen en los siguientes siete aspectos:

- saben para qué se lee y se escribe;
- tienen más vocabulario y conocimientos sobre el mundo;
- entienden las convenciones de lo escrito (qué es un libro, una página, un título, la

¹³ Véase Allington, Richard I. y Cunningham, Patricia M. (1996): *Schools that Work. Where All Children Read and Write*.

¹⁴ Teale, William H. y Sulzby, Elizabeth (1990): "Emergent literacy".

¹⁵ Adams, Marilyn J. (1990): *Beginning to Read: Thinking and Learning about Print*.

- distinción entre letras y números, etc.);
- alcanzan una conciencia fonológica más desarrollada;
 - pueden leer algunas palabras significativas para ellos;
 - saben el nombre y el sonido de algunas letras y demuestran interés por leer y escribir¹⁶.

Se recomienda, por lo mismo, que el contacto con los libros continúe durante la educación preescolar. Se sugiere que los niños hojeen y examinen libros para despertar la motivación por la lectura y lograr que establezcan la conexión entre lenguaje oral y escrito. Asimismo, todos los programas enfatizan que se les lea en clase y en la casa con frecuencia¹⁷. Esta recomendación se aplicaría con especial énfasis en los jardines que atienden a menores de sectores en desventaja sociocultural de modo de compensar la escasa familiaridad con el mundo letrado y la falta de estimulación verbal que experimenta dicho grupo¹⁸.

Hay un acuerdo generalizado de que en esta etapa de iniciación a la lectura los programas deben lograr un equilibrio entre el énfasis en desarrollar destrezas de decodificación y la inmersión de los niños en la literatura¹⁹. Esto implica complementar los libros de lectura inicial con libros informativos y literarios²⁰. El programa de estudios chileno se alinea con este enfoque. Define como uno de los objetivos del primer ciclo básico el leer, en forma independiente y comprensiva, textos breves y significativos y sostiene que “las estrategias más productivas para alcanzar esta meta integran los aportes del modelo holístico, que promueve la inmersión en un mundo letrado, con el aporte del modelo de destrezas”²¹.

Las destrezas de lectura mejoran leyendo

Asimismo, se sostiene que para avanzar en el aprendizaje de la lectura, es decir, para ir más allá de las etapas iniciales, es crucial la práctica. Para lograr una lectura fluida que facilite la comprensión, los niños deben leer y escuchar leer frecuentemente una amplia gama de textos. Las destrezas de lectura mejoran leyendo, ya sea con el fin de entretenerse, obtener información o resolver problemas. El programa nacional de lectura sigue esta línea: “en el segundo año, una vez dominado el código, el programa pone énfasis en el desarrollo de la lectura independiente a través de prácticas como lectura silenciosa autoseleccionada y la lectura en voz alta con propósitos claros y significativos, utilizando textos literarios y no literarios. Estas prácticas se complementan con la

¹⁶ Pearson, P. David (1993): “teaching and learning to Read: a Research Perspective”.

¹⁷ Strickland, Dorothy S. y Shanahan, Timothy (2004): “Laying the Groundwork for Literacy”.

¹⁸ La estimulación del lenguaje difiere desde muy temprana edad según el nivel educacional y social de los padres. en un estudio de seguimiento a 42 familias norteamericanas, pertenecientes al nivel socioeconómico alto, medio y bajo, se midió el número de palabras dirigidas por los padres a sus hijos desde los nueve meses de edad hasta los tres años. se constató que un niño con padres profesionales escucha en promedio cerca de 2.150 palabras por hora, en cambio, uno de padres sin estudios universitarios escucha en promedio 1.250 palabras y un niño de padres que viven de la ayuda del estado oíría alrededor de 620 palabras en ese tiempo. como consecuencia, los niños de nivel socioeconómico alto tenían a los tres años, en promedio, un vocabulario acumulado de 1.116 palabras, los de nivel medio 749 y los de nivel bajo 525. Véase Hart, Betty y Risley, Todd R. (2004): *Meaningful Differences in the Everyday Experience of Young American Children*.

¹⁹ Tompkins, Gail e. (2004): *Literacy for the 21st Century: Working with Emergent Readers and Writers*, p. 15.

²⁰ Tompkins, Gail e. (2004): *ibídem*.

²¹ Ministerio de educación (2003b): *Programas de Estudio Primer Año Básico, Nivel Básico 1*.

lectura guiada o apoyada de textos de mayor extensión y complejidad.”²²

Esta visión es corroborada por los investigadores y pedagogos dedicados a la enseñanza de la lectura, quienes por unanimidad recomiendan que los niños dediquen la mayor cantidad de tiempo posible a la lectura en clase y fuera de ella. El modelo tácito que subyace en este planteamiento es que la práctica aceleraría el desarrollo de las habilidades lectoras. Leer más conduciría al desarrollo de la comprensión de lectura.

Leer en forma abundante contribuye directamente al desarrollo del vocabulario, la comprensión lectora y al conocimiento del mundo.

En base a estos antecedentes se puede concluir, entonces, que es prioritario que los alumnos y profesores tengan acceso a material escrito. Sin embargo, éste tiene que cumplir ciertas condiciones para que ayude al desarrollo lector. En este sentido:

a) **Textos ajustados al nivel lector de los alumnos:** las investigaciones señalan la importancia de contar con textos que se ajusten al nivel lector de los alumnos. En cada edad los niños deben enfrentar lecturas que les resulten fáciles y también otras que, sin ser frustrantes, les signifiquen un desafío. el programa de lenguaje en el Reino unido exige que en las primeras etapas de la lectura los alumnos hagan lecturas guiadas de libros de dificultad controlada, adecuadas a su nivel lector, con un vocabulario progresivo, una estructura gramatical simple y contenidos interesantes. Y al mismo tiempo, a través de lecturas en voz alta por el profesor, deben contactarse con libros más desafiantes²³.

b) **Textos variados:** en segundo lugar, los libros y textos deben cubrir un amplio espectro de géneros y tópicos. Los alumnos deben tener acceso tanto a escritos literarios como a los informativos, ya que sus estructuras y convenciones difieren entre sí. La evidencia indica que la familiaridad con los distintos tipos de textos mejora la comprensión²⁴. Por otra parte, es necesario que los alumnos, para motivarse a leer, puedan escoger libros dentro de una variedad²⁵. Las posibilidades de entusiasmar a los niños con la lectura aumentan si se les da oportunidades para encontrar los temas y tipos de textos que más les atraen: por ejemplo, hay estudiantes que se sienten más inclinados por la literatura, mientras otros sólo logran encantarse con los libros informativos. Incrementar el acceso a los textos informativos aumenta la motivación por la lectura en los alumnos que los prefieren e indirectamente mejoran sus habilidades para leer todo tipo de textos narrativos²⁶. Y por último, la lectura de una amplia gama de textos genera un acervo cultural, un bagaje rico de conocimientos, conceptos y vocabulario que facilita la comprensión no

²² Ministerio de educación (2003b): *ibídem*, p. 31.

²³ Department for Children, Schools and Families (1998b): “National literacy strategy”.

²⁴ Duke, Nell K. (2004): “The Case for Informational Text”.

²⁵ Tompkins, Gail e. (2004): *Literacy for the 21st Century: Working with Emergent Readers and Writers*, p. 276.

²⁶ Duke, Nell K. (2004): *op. cit.*

sólo de la lectura sino que del mundo y las personas. Dos de los hallazgos más sólidos en la investigación sobre la lectura son la conexión entre el dominio de vocabulario y la comprensión lectora²⁷ y la influencia que tiene, en la comprensión, la cantidad de información previa que posee el individuo sobre el tema que está leyendo²⁸.

c) **Abundancia de textos:** en tercer lugar, los alumnos deben tener material suficiente para leer. Si bien es cierto que a los niños les gusta leer los libros repetidas veces, más les interesa leer libros nuevos. Fountas y Pinell (1999)²⁹, dos autoras muy citadas cuando se trata el tema de programas de lectura, han estimado que los niños de primero y segundo básico de escuelas que obtienen buenos resultados lectores leen entre 100 y 125 libros ilustrados durante el año escolar, y en tercero básico, cuando ya pueden abordar libros con más texto y menos ilustraciones, la cifra gira en torno a 50 y 75 libros al año. (Se refieren a libros que se leen en 30 a 60 minutos si el niño ha logrado una velocidad de lectura adecuada para su edad. Por ejemplo, *El Fantasma de Palacio*³⁰, un libro típico para ese curso, y que se lee frecuentemente en las escuelas chilenas, tiene 72 páginas con un promedio de 60 palabras en cada una de ellas. Si el niño lee a una velocidad lenta para ese nivel, alrededor de 80 palabras por minuto, lo podrá terminar en una hora).

d) **Lecturas de calidad:** obviamente, las lecturas deben ser de buena calidad. Si queremos que los alumnos se motiven por la lectura, avancen en el manejo del lenguaje, adquieran conocimientos válidos, estructuren mejor sus ideas y piensen con mayor sutileza y creatividad, se les debe dar oportunidades de leer textos bien escritos y de calidad.”

¿Qué criterios considerar para entregar textos que favorezcan la lectura y el gusto por leer?

1. Textos ajustados al nivel lector de los alumnos
2. Textos variados
3. Abundancia de textos
4. Lecturas de calidad

Para terminar, presentamos a continuación un resumen de prácticas diferenciadoras entre colegios que logran un buen desarrollo lector y otras que no lo logran.

²⁷ National Institute of child Health and Human Development (2000): *Report of the National Reading Panel. Teaching Children to Read: An Evidence-based Assessment of the Scientific Research Literature on Reading and Its Implications for Reading Instruction*, pp. 4-15.

²⁸ Véase Anderson, Richard C. y Pearson, P. David (1984). “A Schema-theoretic View of Basic Processes in Reading comprehension”. También Hirsch, E. Donald (2007): “La comprensión lectora Requiere Conocimiento de Vocabulario y del Mundo: Hallazgos Científicos sobre el Bajón de Cuarto Grado y el Estancamiento en los Puntajes de comprensión”.

²⁹ Fountas, Irene c. y Pinell, Gay s. (2001): *Guiding Readers and Writers: Grades 3-6*.

³⁰ Lobe, m. (1995): *El Fantasma de Palacio*.

PRÁCTICAS DIFERENCIADORAS EN KÍNDER		
	Desarrollada	Incipiente
Contacto con la lectura	La lectura de cuentos se realiza más de tres veces a la semana en estas escuelas.	La lectura de cuentos se realiza con menor frecuencia.
Iniciación en el proceso de decodificación	Se observa un mayor avance en los ejercicios de conciencia fónica, lectura y escritura. los niños trabajan con el abecedario completo y además componen y leen palabras simples con cuatro consonantes.	Se observa un menor avance en los ejercicios de conciencia fónica, lectura y escritura. se exige sólo la lectura y escritura de las vocales. Sólo en una escuela se trabaja la lectura y escritura de palabras simples con cuatro consonantes.
Educación de la atención	Se exige que los niños sigan instrucciones colectivas y que recuerden individualmente detalles de los cuentos que les leen.	Es habitual que los niños no escuchen las instrucciones y que las educadoras se las repitan individualmente. Al comentar los cuentos, se dirigen las preguntas al grupo en general, con lo cual los niños que no atendieron no se ven exigidos.
Expectativas y exigencias	Se espera más de los alumnos, exigiendo que sigan instrucciones dadas colectivamente, que respondan de forma individual, que mantengan su atención y que hagan los trabajos con prolijidad.	Se espera menos de los alumnos. se dan las instrucciones individualmente, no se exige un ritmo de trabajo ágil, se aceptan trabajos que no cumplen con lo requerido. No se exigen respuestas individuales ni trabajo independiente.
Tiempo lectivo por jornada	Se dedica mayor cantidad de tiempo a las actividades formales de aprendizaje. En el horario figuran típicamente tres períodos de clases en el día.	Se dedica menos tiempo a las actividades formales de aprendizaje. En el horario figuran típicamente dos períodos de clases en el día. Se destina más tiempo a las actividades de rutina (colación, baño, ponerse delantal, saludar).

PRÁCTICAS DIFERENCIADORAS DE LECTURA EN PRIMERO BÁSICO		
	Desarrollada	Incipiente
Método de lectura inicial	Las profesoras han sido entrenadas por la institución en un método específico y altamente estructurado, con una secuencia clarísima de actividades y ejercicios.	Las profesoras no siguen un método específico, indican que ellas escogen una mezcla de actividades de distintos libros, adaptándose a las necesidades individuales de los niños.
Uso de texto	Utilizan un texto de lectura inicial.	No utilizan un texto de lectura inicial.
Práctica de la lectura	Aunque la práctica de lectura es insuficiente, es significativamente más alta que en las escuelas de bajo desempeño en el SIMCE. Destinan cerca del 25% de la clase a que los niños lean. Mayor énfasis en lectura de palabras y frases.	La práctica de lectura es casi nula. Destinan cerca del 5% de la clase a que los niños lean. Mayor énfasis en reconocimiento de letras.
Lectura en voz alta	Se destinan unos pocos minutos de la clase a escuchar una breve lectura hecha por la profesora.	Los alumnos no tienen ocasión de escuchar a un adulto leyendo.
Dictado	Se realizan dictados en forma habitual y sistemática.	No se realizan dictados.
Expectativas	Firme propósito de que todos los niños aprendan a leer en primero básico.	Aunque verbalizan el deseo de que todos los niños aprendan a leer en primero, consideran aceptable que el aprendizaje de lectura se prolongue más allá de segundo básico.
Monitoreo del desempeño de cada niño	Hay un sistema organizado de monitorear el desempeño en lectura de cada niño. Se toma la lectura y se revisa el trabajo de cada niño en forma inmediata. Esto incentiva a los alumnos a mejorar su desempeño. Los profesores interpelan a los niños individualmente y exigen que elaboren sus propias respuestas. Los profesores revisan los trabajos individualmente.	No hay identificación individual del desempeño de cada alumno. No se escucha leer a los alumnos ni se les revisa su trabajo. No hacen preguntas individuales, siempre se responde a coro. No se revisa el trabajo de los alumnos.
Detección y atención de los alumnos desnivelados	Detección temprana e intervención especializada y eficaz, dentro del colegio.	Identificación vaga de los alumnos que tienen problemas. Los profesores no saben exactamente cuántos niños tienen dificultades y en qué grado.
Trabajo de los niños	Todos los alumnos trabajan en la misma actividad durante la clase y se exige que mantengan un ritmo eficiente.	Se permiten amplias diferencias en el nivel de trabajo de los niños. Un grupo no participa. No se intenta compensar diferencias con ejercitación o tratamiento especial a alumnos con problemas.

PRÁCTICAS DIFERENCIADORAS EN SEGUNDO BÁSICO		
	Desarrollada	Incipiente
Dominio del código	Afianzar sistemáticamente desde el inicio del año los aspectos más complejos de la decodificación. Trabajar ordenadamente las combinaciones consonánticas, letras de doble sonido (como c, g y r) y también aspectos de puntuación.	A pesar de tener un grupo considerable de alumnos no lectores, no se observan actividades destinadas a compensar dificultades de decodificación.
Fluidez lectora	Existe una política de ejercitación de la lectura. Hay una rutina diaria, establecida por coordinación, de hacer leer a los alumnos en voz alta por turnos, en coro o siguiendo el ritmo de la profesora. Se dan tareas de lectura diaria. Desde la dirección se evalúa la fluidez lectora de cada alumno, lo que indica la valoración que se le otorga a esta destreza.	Leer en voz alta y modelar una buena lectura expresiva son prácticas infrecuentes. cuando se lee por turnos se interrumpe la actividad frecuentemente. No hay tareas de lectura. No se evalúa la fluidez lectora de cada alumno.
acceso a la lectura	Amplias oportunidades de leer Entrega de guías de lectura en forma frecuente (más de dos a la semana) Lectura domiciliaria de un libro o un cuento mensualmente. Acceso semanal a la biblioteca.	Escasa ejercitación en la lectura independiente. El trabajo con guías de comprensión de lectura es menos de una vez a la semana. No se propone ni se exige lectura domiciliaria. No hay acceso permanente a la biblioteca.
Trabajo de los niños	Todos los alumnos trabajan en la misma actividad durante la clase y se exige que mantengan un ritmo eficiente. Las profesoras interpelean a los niños individualmente y exigen que elaboren sus propias respuestas. Las profesoras revisan trabajo individualmente.	Se tolera que un grupo importante de alumnos no complete su trabajo. No hacen preguntas individuales, siempre se responde a coro. No se revisa el trabajo de los alumnos.

**LAS CINCO ÁREAS NECESARIAS PARA APRENDER A LEER:
DEFINICIONES Y ESTRATEGIAS EFECTIVAS**

AREA DE DESARROLLO	DEFINICIÓN	MAS EFECTIVO CUANDO...
Conciencia fonológica	<p>Es la habilidad para reconocer, pensar en y trabajar con los sonidos del lenguaje hablado. Incluye rimas, sílabas y fonemas.</p> <p>Conciencia fonémica: habilidad para reconocer, pensar y manipular los sonidos individuales de las palabras habladas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se inicia en kinder ✓ Las estrategias se trabajan en períodos intensivos (sesiones cortas diarias o semanales en uno o dos meses consecutivos) ✓ Trabaja sólo una o dos estrategias de conciencia fonémica, como reconocer sonido inicial.
Relación letra sonido	<p>Es la capacidad de descifrar palabras en un texto escrito.</p> <p>Supone entender que existe una relación estable y predecible entre las letras y los sonidos de las palabras (a esta relación se le llama principio del alfabeto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comienza en kinder o 1º básico. ✓ Es sistemático: identifica letras útiles y las secuencia en un programa detallado. ✓ Trabaja intensamente el análisis y síntesis con apoyo de letras escritas ✓ Aclara a los alumnos porqué es importante lo que aprenden. ✓ Existe mucha práctica.
Fluidez	<p>Es la habilidad de leer con rapidez, con la entonación y pausas apropiadas para dar a conocer el mensaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se entrega un buen modelo de lectura ✓ Los alumnos leen textos de su nivel instruccional ✓ Se acompaña de estrategias de monitoreo ✓ Existe mucha práctica.
Vocabulario	<p>Se refiere a las palabras que debemos saber para comunicarnos efectivamente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explícito: Incluye enseñanza indirecta y directa. ✓ En contexto: por ej. enseñar antes de leer. ✓ Con oportunidades de uso: Usan las nuevas palabras en distintas actividades y momentos ✓ Intensivo: Encuentran las palabras a menudo.

Comprensión

Comprensión oral Lograr una representación coherente del mensaje, que permita recordar, inferir, aplicar lo escuchado

Comprensión de lectura Es la capacidad de entender el mensaje de un texto

✓ Se enseñan estrategias de comprensión como:

1. Hacer preguntas acerca del texto.
 2. Resumir partes del texto.
 3. Aclarar frases que no entienden.
 4. Predecir lo que va a ocurrir.
-

Conocimiento del mundo Se refiere a la cantidad de información que el alumno maneja del mundo que lo rodea o de un tema en particular.

**PROGRESIÓN DE ÁREAS DE DESARROLLO Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
DE LOS PROGRAMAS DE LENGUAJE DE PRE KÍNDER A 4º BÁSICO**

Los programas de lenguaje Astoreca se plantean desde la misma mirada, por lo que comparten áreas de desarrollo, actividades complementarias y principales estrategias didácticas. Para el alumno, esto se traduce en un continuo de aprendizajes y una mayor competencia de un nivel a otro.

	Pre kínder	Kínder	1º básico	2º básico	3º básico	4º básico
ÁREAS DE DESARROLLO						
Conciencia fonológica	✓	✓				
Relación letra sonido	✓	✓	✓			
Fluidez			✓	✓	✓	✓
Comprensión						
<i>Comprensión oral</i>	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<i>Conocimiento del mundo</i>	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<i>Comprensión de lectura</i>			✓	✓	✓	✓
Vocabulario	✓	✓	✓	✓	✓	✓

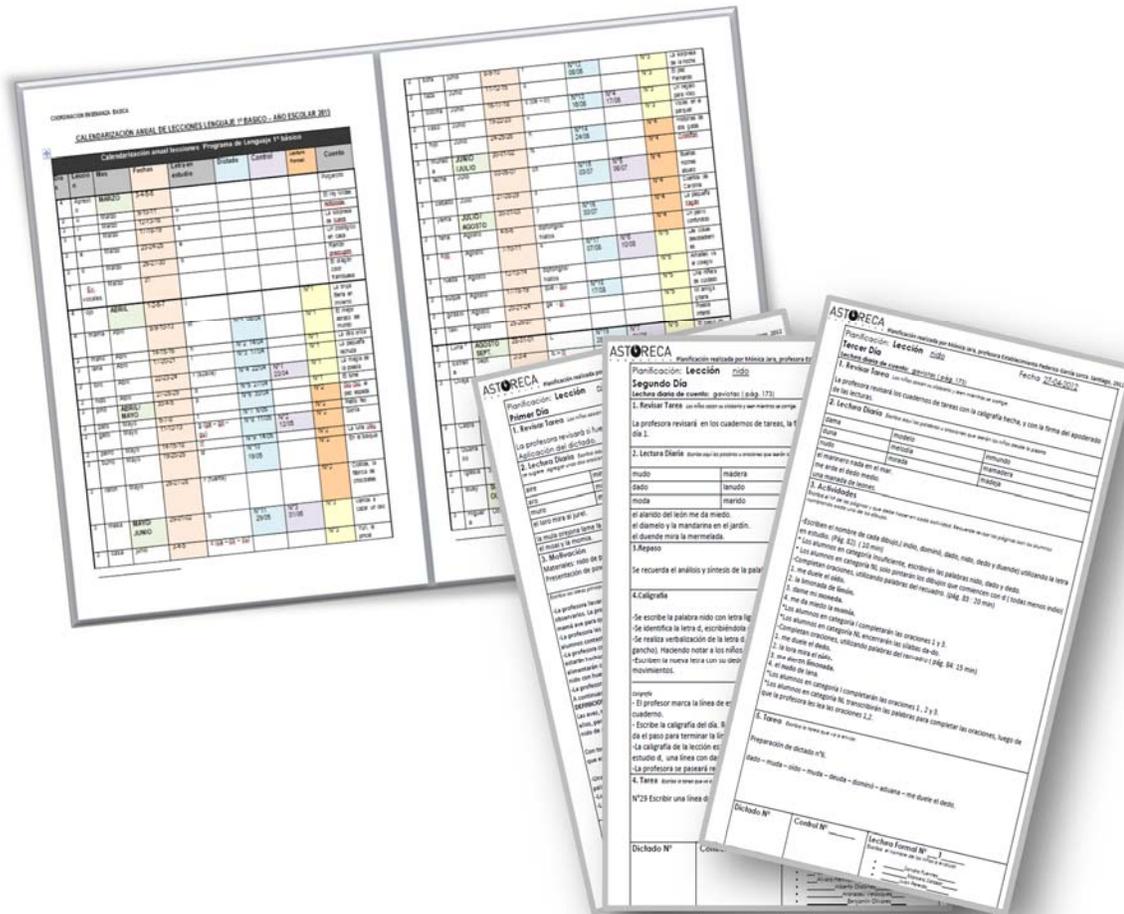
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS						
Fomento a la lectura	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Biblioteca de aula	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lectura de cuentos en voz alta	✓	✓	✓			
Lectura personal			✓	✓	✓	✓
Muralla de vocabulario	✓	✓				

II. Planificación del año

Habilidades desarrolladas

Acerca de la metodología

- Organizar lecciones en el año
- Calendarizar todas las lecciones
- Cubrir todos los objetivos propuestos
- En un primer año de aplicación del programa, leer sobre o igual a 21 palabras por minuto, siendo el promedio 63 palabras.
- Leer fluidamente con rapidez, precisión y con expresión apropiada.
- Leer comprensivamente textos y cuentos de acuerdo a su edad.
- Escribir una oración completa y textos a partir de un dibujo.
- Escribir al dictado oraciones y textos.
- Interesarse por leer más.
- Expresarse oral y adecuadamente en diversos contextos.



i. Objetivos del Programa de Lenguaje de 1º básico

Los objetivos del programa son coherentes en cobertura y enfoque con los objetivos de aprendizaje de las bases curriculares vigentes.

Con el desarrollo de este método, al término del año escolar los niños de 1º básico podrán:

1) Referidos a los hábitos de trabajo y normalización:

Durante el primer semestre se espera que el alumno:

- Ordene su mochila, su estuche, sus cuadernos y los materiales de la sala en los espacios designados para ello.
- Tome bien el lápiz.
- Trabaje de manera independiente en una actividad durante 30-45 minutos o hasta que logre terminarla si el trabajo dura menos que esto.
- Reconozca izquierda y derecha en su cuerpo y en una hoja.
- Siga las instrucciones que le permiten realizar un trabajo secuencial, luego de una demostración.
- Cuando lo necesite, pida ayuda al adulto sin interrumpir al resto del grupo
- Desarrollar un trabajo escrito independiente, siguiendo las instrucciones que le lee un adulto.
- Desarrollar un trabajo escrito independiente leyendo las instrucciones él mismo.
- Sacar cuadernos y ponerlos bajo el banco
- Ponerse la cotona o delantal sin ayuda
- Hacer su tarea y llevarla al día siguiente

2) Referidos al desarrollo de la lectura y escritura

a. Objetivos generales

- Leer al menos 25 palabras por minuto a fin de año.
- Leer con rapidez, precisión y con expresión apropiada.
 - a. Lee con fluidez palabras y pequeñas frases de acuerdo a las letras presentadas.
 - b. Lee con fluidez frases completas de acuerdo a las letras presentadas.
 - c. Lee con fluidez textos breves tanto informativos como de ficción.
- Leer comprensivamente textos apropiados para su edad.
- Escribir una oración completa y textos a partir de un dibujo.
- Escribir al dictado oraciones y textos.
- Interesarse por leer más.
- Expresarse adecuadamente en diversos contextos.

a. Objetivos específicos en cada parte del programa:**Primera parte: Lectura y escritura con letras minúsculas**

- Conocer gradualmente los sonidos y la grafía de las letras minúsculas contenidas en las palabras generadora de cada lección.
- Desarrollar el lenguaje oral.
- Enriquecer el vocabulario.
- Desarrollar la habilidad para escribir copias pequeñas, dictados y composiciones.
- Capacitar al niño para iniciar la lectura comprensiva.
- Desarrollar la capacidad de analizar, pensar y sintetizar.

Primera parte: Lectura y escritura con letras mayúscula

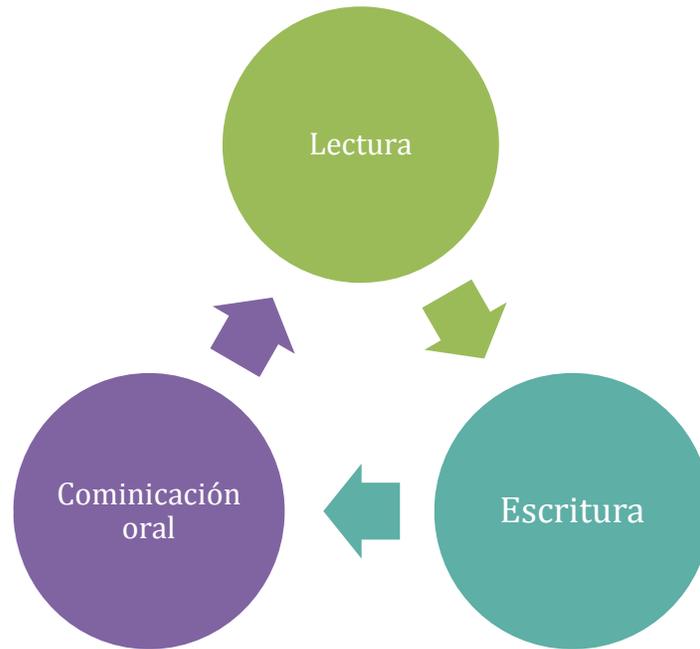
- Conocer gradualmente la grafía de las letras mayúsculas contenidas en las palabras generadoras de cada lección.
- Conocer y leer grupos consonánticos.
- Desarrollar el lenguaje oral.
- Enriquecer el vocabulario.
- Desarrollar la habilidad para escribir copias que incluyan mayúsculas, dictados y composiciones más largas.
- Capacitar al niño para desarrollar la lectura comprensiva.
- Desarrollar la capacidad de analizar, pensar y sintetizar.

Tercera parte: Fomento a la lectura

- Desarrollar el gusto por leer.
- Conocer un amplio repertorio de cuentos y poesías infantiles.
- Ampliar el conocimiento del mundo
- Aprender vocabulario.

ii. Concordancia con los objetivos del Mineduc¹:

“Escuchar y hablar, leer y escribir son las actividades que conforman la competencia comunicativa de una persona y se ponen en práctica permanentemente en la vida cotidiana... estas dimensiones del lenguaje han sido agrupadas en tres ejes – lectura, escritura y comunicación oral- .

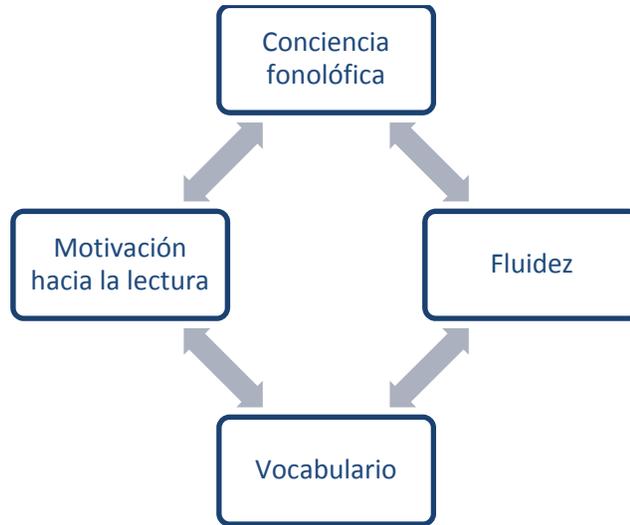


A continuación se presentarán los Objetivos de Aprendizaje (OA) de primero básico por eje de aprendizaje. Cada tema será presentado con una tabla que incluye orientaciones para implementar el eje con los niños propios de las Bases curriculares.

Al terminar la tabla de OAS se incluirá otra tabla que tiene la estructura de la metodología Astoreca para la enseñanza de Lenguaje de 1° básico, teniendo marcados los momentos en que se ejecuta ese eje.

¹ Ministerio de Educación: *Lenguaje y Comunicación, Educación básica. Bases curriculares 2012*. 1° básico: Objetivos de aprendizaje, pág. 50-52.

○ **Lectura**



Objetivos de Aprendizaje de escritura 1º básico		
<p>Orientaciones para implementar el programa: Las actividades de aprendizaje en cada asignatura debieran incluir, de manera habitual y consistente, los siguientes aspectos a partir de primero básico:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Los alumnos deben comprender que la lectura es una fuente de información a la que siempre hay que recurrir. Los docentes deben demostrar esto leyendo frecuentemente a sus alumnos algunos párrafos en relación con los aprendizajes buscados, mostrando libros atractivos sobre el tema y pidiendo a los alumnos buscar información relevante en textos determinados. Orientaciones para implementar el programa 14 Programa de Estudio / 1º básico • Los alumnos deben acostumbrarse a recibir información escrita. Todo aprendizaje debiera quedar registrado en un breve texto escrito, sea este un libro, una ficha de trabajo o el cuaderno. El alumno debe poder recurrir a esta fuente para consultar, revisar y estudiar. • Los alumnos deben aprender a localizar información relevante en fuentes escritas, y en los cursos terminales del ciclo, deben poder identificar la idea principal y sintetizar la información relevante. • Los alumnos deben dominar la lectura comprensiva de textos con dibujos, diagramas, tablas, íconos, mapas y gráficos con relación a la asignatura. • Los alumnos deben procurar extender sus conocimientos mediante el uso habitual de la biblioteca escolar y también por medio de internet. 		
Objetivos de aprendizaje (OA)	Indicadores de evaluación sugeridos	Momentos de la lección donde se aborda el OA
OA 1 Reconocer que los textos escritos transmiten mensajes y que son escritos	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguen entre imagen y texto escrito. • Indican qué mensaje transmite un texto familiar; por ejemplo, “salida de emergencia”, “no fumar”, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva

por alguien para cumplir un propósito.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifican palabras familiares; por ejemplo, su nombre o apellido. • Juegan a leer. • Siguen con el dedo las líneas de un párrafo mientras escuchan la lectura de ese texto. • Identifican al autor y título de un libro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de nuevas palabras • Lectura progresiva de cuento
OA 2: Reconocer que las palabras son unidades de significado separadas por espacios en el texto escrito.	<ul style="list-style-type: none"> • Diferencian una palabra de una frase u oración. • Identifican la cantidad de palabras que hay en una oración. • Identifican la primera y la última letra de una palabra. 	<ul style="list-style-type: none"> • Caligrafía • Dictado • Análisis y Síntesis
OA 3: Identificar los sonidos que componen las palabras (conciencia fonológica), reconociendo, separando y combinando sus fonemas y sílabas.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifican un sonido o patrones de sonido en oraciones escuchadas. • Identifican qué palabras riman entre sí luego de escuchar una estrofa. • Identifican el sonido inicial y final de las palabras. • Descomponen palabras en los fonemas que las forman. • Identifican una palabra luego de escuchar sus fonemas (por ejemplo, la profesora dicta p-a-s-o y los alumnos reconocen la palabra “paso”). • Descomponen palabras en sílabas. • Forman palabras a partir de sílabas dadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y Síntesis • Lectura progresiva
OA 4: Leer palabras aisladas y en contexto, aplicando su conocimiento de la correspondencia letra-sonido en diferentes combinaciones: sílaba directa, indirecta o compleja, y dígrafos rr-ll-ch-qu.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombran las letras estudiadas y reproducen su sonido. • Nombran palabras que comienzan con una letra determinada. • Reconocen una letra determinada en textos escritos. • Leen palabras que contienen una o más vocales y las consonantes en estudio. • Leen algunas palabras en textos apropiados a su edad. • Leen algunos nombres familiares y palabras de uso frecuente necesarias para la comprensión de textos, pero cuyas letras se aprenderán posteriormente (por ejemplo, yo, ella, y, que, fue). • Leen frases cortas. • Leen textos significativos, aplicando su conocimiento de las cinco vocales y al menos 6 consonantes. <p>(Unidad 2 ministerio):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leen la mayoría de las palabras en textos apropiados a su edad. • Leen frases u oraciones. • Leen textos significativos, aplicando su conocimientos de las cinco vocales y las consonantes que han aprendido. <p>(Unidad 3 ministerio):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leen textos significativos apropiados a su edad, aplicando su conocimiento de las cinco vocales y todas las consonantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva • Análisis y Síntesis • Lectura de nuevas palabras • Tareas diarias • Actividades
OA 5: Leer textos breves en voz alta para adquirir fluidez:	<ul style="list-style-type: none"> • Leen con precisión palabras que incluyen las letras aprendidas en esta unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de nuevas palabras

<p>-pronunciando cada palabra con precisión, aunque se autocorrijan en algunas ocasiones</p> <p>-respetando el punto seguido y el punto aparte</p> <p>-leyendo palabra a palabra</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leen un listado de palabras o frases cortas haciendo lectura silábica en contadas ocasiones. (Unidad 1 ministerio) • Leen oraciones diciendo una a dos palabras de corrido sin hacer lectura silábica. (Unidad 2 ministerio) • Leen en voz alta respetando todos los puntos aparte y la mayoría de los puntos seguidos. (Unidad 3 ministerio) • Leen oraciones diciendo al menos dos palabras de corrido sin hacer lectura silábica. (Unidad 3 ministerio) (Unidad 4 ministerio) • Leen en voz alta pronunciando cada palabra con precisión. • Leen en voz alta respetando los puntos seguidos y aparte. • Leen oraciones, deteniéndose en algunas palabras, pero sin hacer lectura silábica en voz alta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva • Tareas diarias • Actividades • Análisis y Síntesis
<p>OA 6 Comprender textos aplicando estrategias de comprensión lectora; por ejemplo:</p> <p>-relacionar la información del texto con sus experiencias y conocimientos</p> <p>-visualizar lo que describe el texto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mencionan un aspecto de sus vidas que se relaciona con el texto leído o escuchado. • Mencionan información que conocen y que se relaciona con el texto leído o escuchado. • Describen o dibujan lo que visualizan a partir de un texto leído o escuchado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de Comprensión lectora • Tareas de curiosidades • Pintando la lectura • Biblioteca de aula • Lectura de cuento
<p>OA 7: Leer independientemente y familiarizarse con un amplio repertorio de literatura para aumentar su conocimiento del mundo y desarrollar su imaginación; por ejemplo:</p> <p>-poemas</p> <p>-historias breves</p> <p>-textos con una estructura predecible</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mencionan a personajes de las obras leídas. • Mencionan textos que han leído. • Relacionan aspectos de un texto leído y comentado en clases con otros textos. • Releen los textos que conocen. • Seleccionan textos para leer por su cuenta. • Recomiendan textos a otros. • Manifiestan su preferencia por algún texto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivación • Actividades de Comprensión lectora • Tareas diarias • Tareas de curiosidades • Pintando la lectura • Biblioteca de aula
<p>OA 8: Demostrar comprensión de narraciones que aborden temas que les sean familiares:</p> <p>-extrayendo información explícita e implícita</p> <p>-respondiendo preguntas simples, oralmente o por escrito, sobre los textos (qué, quién, dónde, cuándo, por qué)</p> <p>-recreando personajes a través de distintas expresiones artísticas, como</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contestan preguntas que aluden a información explícita del texto o a información implícita evidente. • Responden, oralmente o por escrito, preguntas sobre la historia, como qué sucede, quién realiza cierta acción, dónde ocurre cierta acción, cuándo sucede, y por qué sucede. • Caracterizan a los personajes por medio de dibujos, títeres, esculturas o dramatizaciones, entre otras expresiones artísticas. • Describen oralmente las ilustraciones presentes en los textos narrativos leídos. • Relacionan las ilustraciones de los textos leídos con los personajes, los acontecimientos y los lugares presentes en ellos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de Comprensión lectora • Motivación • Tareas progresivas • Pintando la lectura • Biblioteca de aula

<p>títeres, dramatizaciones, dibujos o esculturas</p> <ul style="list-style-type: none"> -describiendo con sus palabras las ilustraciones del texto y relacionándolas con la historia -estableciendo relaciones entre el texto y sus propias experiencias -emitiendo una opinión sobre un aspecto de la lectura 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencionan experiencias de sus vidas que se relacionan con lo que leyeron. • Formulan una opinión sobre un cuento o sobre una acción o un personaje de una historia leída. 	
<p>OA 9: Leer habitualmente y disfrutar los mejores poemas de autor y de la tradición oral adecuados a su edad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recrean versos de poemas a través de diferentes expresiones artísticas. • Hacen un recuento de un poema leído. • Recitan poemas, rimas, canciones, adivinanzas, trabalenguas, etc. • Proponen nuevos versos para poemas que han leído en clases. • Reconocen palabras que riman y sonidos característicos de un poema leído. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva • Tareas diarias • Pintando la lectura • Biblioteca de aula •
<p>OA 10: Leer independientemente y comprender textos no literarios escritos con oraciones simples (cartas, notas, instrucciones y artículos informativos) para entretenerse y ampliar su conocimiento del mundo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -extrayendo información explícita e implícita -formulando una opinión sobre algún aspecto de la lectura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hacen un recuento de la información obtenida de textos breves. • Localizan información en un texto. • Contestan, oralmente o por escrito, preguntas que aluden a información explícita o implícita de un texto leído. • Describen las imágenes del texto. • Indican qué les gustó de un texto leído • Subrayan en el texto información solicitada por el docente. (Unidad 3 ministerio) 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivación (Si se opta por incluir lectura) • Actividades de Comprensión lectora • Pintando la lectura • Biblioteca de aula • Tareas diarias • Tareas de curiosidades
<p>OA 11: Desarrollar el gusto por la lectura, explorando libros y sus ilustraciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sacan libros de la biblioteca de aula cuando han terminado una actividad. • Solicitan libros para leer en la sala de clases o llevar a sus casas. • Expresan su opinión frente a las ilustraciones de un texto. • Recomiendan libros a pares. • Comentan qué les gustó de un texto. • Mencionan un libro o un ilustrador favorito. • Hacen dibujos que aluden a los textos que han leído. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pintando la lectura • Biblioteca de aula
<p>OA 12: Asistir habitualmente a la biblioteca para elegir, escuchar, leer y explorar textos de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Visitan la biblioteca y seleccionan libros de su interés. • Exploran libros de la biblioteca y los comparten con pares y adultos. • Piden ayuda a la hora de elegir un libro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hora de biblioteca • Pintando la lectura • Biblioteca de aula

¿En qué momentos se trabaja el eje de lectura en la metodología Astoreca?

Instancias de lectura en programa Lenguaje 1° básico		
<i>Día 1</i>	<i>Día 2</i>	<i>Día 3</i>
Corrección de tarea	Corrección de tarea	Corrección de tarea
<i>Dictado</i>	<i>Control</i>	Lectura progresiva
Lectura progresiva	Lectura progresiva	Repaso
Motivación	Repaso	Actividades del cuaderno
Análisis y Síntesis	Caligrafía	
Lectura de nuevas palabras	Cierre y envío de tarea	Cierre y envío de tarea o preparación de dictado
Cierre y envío de tarea	Lectura de cuento	Lectura de cuento

○ Escritura

La importancia de la escritura queda establecida en las Bases Curriculares 2012 del Ministerio de Educación.

“La escritura satisface múltiples necesidades: permite reunir, preservar y transmitir información de todo tipo, es una instancia para expresar la interioridad y desarrollar la creatividad, abre la posibilidad de comunicarse sin importar el tiempo y la distancia, es un instrumento eficaz para convencer a otros, y es un medio a través del cual las sociedades construyen una memoria y una herencia común”.

“Escribir es una de las mejores maneras de aclarar y ordenar nuestro pensamiento (...) En el texto escrito, es necesario explicar y describir elementos que en la comunicación oral se pueden deducir de claves no verbales –como el tono de voz y el volumen– o del contexto mismo. Esto exige al escritor ponerse en el lugar del destinatario, lo que significa un gran desafío para los alumnos de los primeros años. La idea de que se escribe para algo y para alguien es un principio que orienta al estudiante sobre cómo realizar la tarea.

Por otra parte, el acto de escribir obliga a reflexionar sobre el tema en cuestión y, de esta manera, se modifica, precisa y aclara las ideas y los conocimientos que se tenía previamente. Al redactar, el estudiante resuelve problemas, se pregunta, identifica elementos conflictivos, reconsidera aspectos que creía tener resueltos y relabora sus conocimientos. Así, al aprender a escribir, también se aprende a organizar y elaborar el pensamiento, a reflexionar sobre el contenido de lo que se va a comunicar y a estructurar las ideas de manera que otros las puedan comprender. En conclusión, al escribir, el estudiante no solo comunica ideas, sino también aprende durante el proceso”.

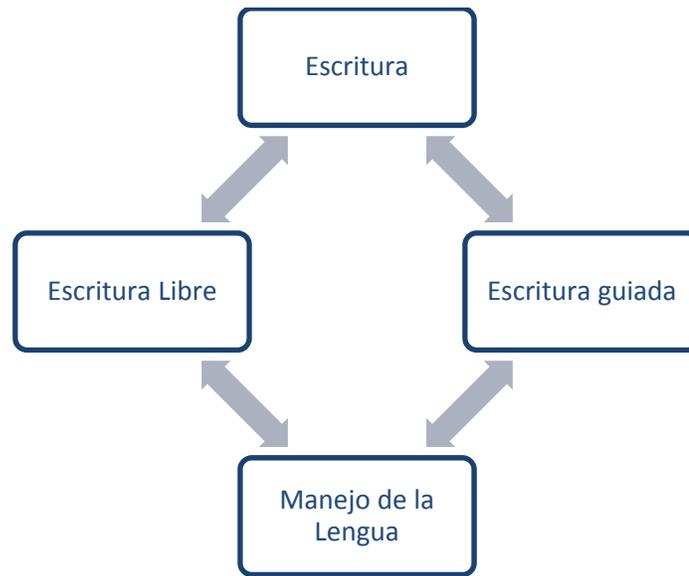
Por todas estas razones, enseñar a escribir es un proceso fundamental a través del cual, el alumno(a) perfecciona su desempeño como comunicador o productor de textos. “A escribir se aprende escribiendo”, por lo que este proceso debe ser permanente y abordarse desde la práctica, cuyo eje es el ejercicio mismo de escribir. La idea es que los niños sean y se sientan escritores e imiten la forma en la que éstos trabajan.

Escribir refleja también el orden lógico que sigue el pensamiento, por lo que el trabajo en escritura debe desarrollar una reflexión constante en torno a la forma en que pensamos y como lo queremos expresar por escrito. Esta perspectiva supone centrar la clase de escritura en el proceso y no en el producto.

En este proceso, la lectura es un modelo de escritura, de recursos y posibilidades, que los alumnos usan para enriquecer sus escritos. Por otra parte, los conocimientos ortográficos y gramaticales se ven como herramientas que facilitan la comunicación escrita y no como un fin en sí mismo. Todos ellos están al servicio de la comunicación y el alumno

debe tomar conciencia que para escribir bien la ortografía correcta y el buen uso de la gramática son indispensables. Este enfoque comunicacional de la ortografía y la gramática se expresa en las Bases Curriculares 2012 del Ministerio de Educación:

“El aprendizaje de las normas y convenciones ortográficas solo adquiere sentido si se aborda como un elemento necesario para transmitir mensajes escritos con eficacia y claridad es decir, los conocimientos ortográficos facilitan la comunicación por escrito, no son un fin en sí mismo (...)Por otro lado, el enfoque comunicativo que sustenta esta propuesta curricular considera que los conocimientos gramaticales son una herramienta para reflexionar sobre el lenguaje y sus posibilidades en contextos concretos de comunicación.”



En el programa de Lenguaje para 1° básico, los niños enfrentan el primer acercamiento a la escritura, aprendiendo a hacerlo simultáneamente mientras aprenden a leer. Para lograrlo, se requiere incorporar las etapas de modelado, práctica guiada y práctica independiente, de modo que los estudiantes aprendan a usar los recursos para mejorar su escritura. Lograr que los estudiantes sean escritores entusiastas y creativos también depende de la cultura que se genere en torno a esta actividad. La escritura libre queda reservada para cumplirla desde segundo básico y en este nivel se trabaja la lectura guiada.

Acerca del Manejo de la Lengua, es decir el aprendizaje de las normas y convenciones ortográficas que están orientados a mejorar la expresión escrita y oral, se aprenden implícitamente al ir aprendiendo como se lee cada letra y las particularidades que esta presenta. Así, por ejemplo: la letra r, se aprende en tres lecciones para aprender sus particularidades, en relación a su sonido y ubicación en la palabra.

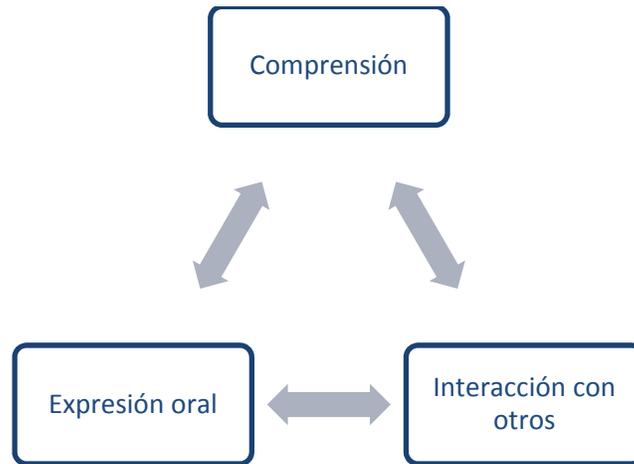
Manejo de la lengua					
Letra r		Letra g		Letra c	
loro	Sonido suave intervocálico	gato	Sonido suave (ga-go-gu)	casa	Sonido fuerte (ca-co-cu)
perro	Sonido fuerte intervocálico	girasol	Sonido fuerte (ge-gi)	cocina	Sonido suave (ce-ci)
ratón	Sonido inicial				

Objetivos de Aprendizaje de escritura 1° básico		
Orientaciones para implementar el programa: Las actividades de aprendizaje en cada asignatura debieran incluir, de manera habitual y consistente, los siguientes aspectos a partir de primero básico:		
<ul style="list-style-type: none"> • En todas las asignaturas, los alumnos deben tener la oportunidad de expresar sus conocimientos e ideas mediante la escritura de textos de diversa extensión (por ejemplo cuentos, cartas, descripciones, respuestas breves, informes, registros y diarios). • Los alumnos deben aprender a organizar y presentar la información a través de esquemas o tablas en todas las asignaturas; esto constituye una excelente oportunidad para aclarar, ordenar, reorganizar y asimilar la información. • Al escribir, los alumnos utilizan los conceptos y el vocabulario propio de la asignatura, lo que contribuye a su asimilación. • Las evaluaciones deben contemplar habitualmente preguntas abiertas que permitan al alumno desarrollar sus ideas por escrito. • El uso correcto de la gramática y de la ortografía permite una mejor comunicación, por lo tanto, debe pedirse a los alumnos revisar sus escritos antes de presentarlos. 		
Objetivos de aprendizaje (OA)	Indicadores de evaluación sugeridos	Momentos de la lección donde se aborda el OA
OA 13: Experimentar con la escritura para comunicar hechos, ideas y sentimientos, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Juegan a escribir. • Escriben la palabra que corresponde a una imagen. • Escriben listas de palabras. • Crean mensajes que contienen palabras familiares, partes de palabras y/o palabras con ortografía inventada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Movimientos básicos • Caligrafía • Actividades
OA 14: Escribir oraciones completas para transmitir mensajes.	<ul style="list-style-type: none"> • Escriben mensajes a otros. • Escriben oraciones sobre sus lecturas. • Describen por escrito objetos o personas. • Escriben oraciones comprensibles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Caligrafía • Actividades
OA 15: Escribir con letra clara, separando las palabras con un espacio para que puedan ser leídas por otros con facilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Escriben palabras, usando correctamente las letras aprendidas. • Escriben con letra legible. • Separan cada palabra con un espacio 	<ul style="list-style-type: none"> • Caligrafía • Actividades
OA 16: Incorporar de manera pertinente en la escritura, el vocabulario nuevo extraído de textos escuchados o leídos.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizan dibujos que expresan el significado de palabras extraídas de un texto escuchado o leído. • Usan adecuadamente las palabras aprendidas en sus textos escritos. • Hacen un recuento de una lectura utilizando algunas palabras del texto original. • Utilizan un vocabulario variado y preciso para transmitir mensajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este OA se puede intencionar, a partir del trabajo con libros de Curiosidades del Mundo y Curiosidades de la naturaleza.

¿En qué momentos se trabaja el eje de **Escritura** en la metodología Astoreca?

Instancias de escritura en programa Lenguaje 1° básico		
Día 1	Día 2	Día 3
Corrección de tarea	Corrección de tarea	Corrección de tarea
<i>Dictado</i>	<i>Control</i>	Lectura progresiva
Lectura progresiva	Lectura progresiva	Repaso
Motivación	Repaso	Actividades del cuaderno
Análisis y Síntesis	Caligrafía	
Lectura de nuevas palabras	Cierre y envío de tarea	Cierre y envío de tarea o preparación de dictado
	Lectura de cuento	Lectura de cuento
Cierre y envío de tarea		

o **Comunicación oral**



Objetivos de Aprendizaje de escritura 1° básico		
<p>Orientaciones para implementar el programa: Las actividades de aprendizaje en cada asignatura debieran incluir, de manera habitual y consistente, los siguientes aspectos a partir de primero básico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los alumnos deben siempre sentirse acogidos para expresar preguntas, dudas e inquietudes y para superar dificultades de comprensión. • En todas las asignaturas debe permitirse a los alumnos usar el juego y la interacción con otros para intercambiar ideas, compartir puntos de vista y lograr acuerdos. • En todas las asignaturas los alumnos deben desarrollar la disposición para escuchar información de manera oral, manteniendo la atención durante el tiempo requerido, y luego usar esa información con diversos propósitos. • En todas las asignaturas debe darse la oportunidad para la expresión de ideas y conocimientos de manera organizada frente a una audiencia (exposición) y la formulación de opiniones fundamentadas (argumentación). 		
Objetivos de aprendizaje (OA)	Indicadores de evaluación sugeridos	Momentos de la lección donde se aborda el OA
<p>OA 17: Comprender y disfrutar versiones completas de obras de la literatura, narradas o leídas por un adulto, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> -cuentos folclóricos y de autor -poemas -fábulas -leyendas 	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitan que les lean o releen un cuento. • Mencionan textos que les hayan gustado. • Mencionan personajes que les gustan de los textos escuchados. • Mencionan emociones experimentadas a partir de un texto escuchado. • Recrean episodios de un cuento escuchado mediante distintas expresiones artísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura diaria de cuento • Pintando la lectura • Tareas de curiosidades • Motivación
<p>OA 18: Comprender textos orales (explicaciones, instrucciones, relatos,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relacionan lo que han aprendido en otras asignaturas con un texto escuchado en clases. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura diaria de cuento • Motivación

<p>anécdotas, etc.) para obtener información y desarrollar su curiosidad por el mundo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -estableciendo conexiones con sus propias experiencias -visualizando lo que se describe en el texto -formulando preguntas para obtener información adicional y aclarar dudas -respondiendo preguntas abiertas -formulando una opinión sobre lo escuchado 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencionan experiencias de sus vidas que se relacionan con lo que han escuchado. • Dibujan objetos, eventos y experiencias personales que se relacionan con el texto escuchado. • Hacen un recuento de partes de un texto escuchado en clases. • Dibujan elementos descritos en el texto escuchado. • Formulan preguntas para ampliar la información que aprendieron al escuchar un texto. • Responden preguntas que hacen referencia a la información de un texto escuchado. • Siguen instrucciones orales para realizar una tarea. • Expresan una opinión sobre algún aspecto de un texto escuchado. 	
<p>OA 19: Desarrollar la curiosidad por las palabras o expresiones que desconocen y adquirir el hábito de averiguar su significado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifican las palabras desconocidas al oírlas o leerlas. • Preguntan a sus pares o profesores el significado de los términos desconocidos que escuchan o leen. • Explican con sus propias palabras el significado de los términos desconocidos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva • Lectura de nuevas palabras • Actividades • Tareas de curiosidades
<p>OA 20: Disfrutar de la experiencia de asistir a obras de teatro infantiles o representaciones para ampliar sus posibilidades de expresión, desarrollar su creatividad y familiarizarse con el género.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describen una parte de una obra de teatro o representación. • Nombran a los personajes de una obra de teatro o representación vista. • Expresan oralmente los sentimientos y emociones que experimentaron durante una obra de teatro infantil o representación vista. • Expresan qué sentimientos manifestó un personaje en una obra vista 	
<p>OA 21: Participar activamente en conversaciones grupales sobre textos leídos o escuchados en clases o temas de su interés:</p> <ul style="list-style-type: none"> -expresando sus ideas u opiniones -demostrando interés ante lo escuchado -respetando turnos 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatan experiencias personales o expresan sentimientos, ideas y opiniones en la discusión de un tema. • Aportan información y opiniones al conversar en grupo. • Expresan desacuerdo frente a opiniones expresadas por otros, sin descalificar las ideas o al emisor. • Usan expresiones faciales y adoptan posturas que demuestran interés por lo que se dice. • Hacen contacto visual con el interlocutor. • Esperan que el interlocutor termine una idea para complementar lo dicho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este OA se puede intencionar, a partir del trabajo con libros de Curiosidades y la Hora de biblioteca.
<p>OA 22: Interactuar de acuerdo con las convenciones sociales en diferentes situaciones:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentan, usando su nombre completo y entregando información básica sobre ellos mismos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este OA se puede intencionar en las Motivación.

<p>-presentarse a sí mismo y a otros › saludar</p> <p>-preguntar</p> <p>-expresar opiniones, sentimientos e ideas</p> <p>-situaciones que requieren el uso de fórmulas de cortesía como por favor, gracias, perdón, permiso</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Piden la palabra antes de hablar en clases. • Esperan el momento adecuado en la conversación para hablar. • Agradecen a pares y adultos cada vez que reciben ayuda. • Piden disculpas cuando la situación lo amerita. • Piden permiso cuando la situación lo amerita (para levantarse de sus puestos, para ir al baño, para buscar algún material, etc.). 	
<p>OA 23: Expresarse de manera coherente y articulada sobre temas de su interés:</p> <p>-presentando información o narrando un evento relacionado con el tema</p> <p>-incorporando frases descriptivas que ilustren lo dicho</p> <p>-utilizando un vocabulario variado</p> <p>-pronunciando adecuadamente y usando un volumen audible</p> <p>-manteniendo una postura adecuada</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presentan información sobre un objeto o un tema. • Relatan experiencias siguiendo una secuencia. • Describen el objeto o el evento que presentan. • Comunican sus ideas verbalmente, sin reemplazar palabras por gestos ni elementos del contexto. • Incorporan un vocabulario variado en sus intervenciones. • Incorporan, si es pertinente, palabras aprendidas recientemente. • Hacen contacto visual con la audiencia. • Evitan movimientos bruscos o constantes al hablar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivación • Actividades de Comprensión lectora • Tareas de curiosidades
<p>OA 24: Incorporar de manera pertinente en sus intervenciones orales el vocabulario nuevo extraído de textos escuchados o leídos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Usan adecuadamente en sus intervenciones orales, las palabras aprendidas. • Conversan con otras personas acerca de las palabras aprendidas. • Hacen un recuento de una lectura, utilizando algunas palabras del texto original. • Utilizan un vocabulario variado y preciso para transmitir mensajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este OA se puede intencionar en la Motivación y en las actividades de Comprensión de lectura.
<p>OA 25: Desempeñar diferentes roles para desarrollar su lenguaje y autoestima, y aprender a trabajar en equipo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Representan partes de textos escuchados o leídos. • Cumplen sus responsabilidades para realizar una representación. 	
<p>OA 26: Recitar con entonación y expresión poemas, rimas, canciones, trabalenguas y adivinanzas para fortalecer la confianza en sí mismos, aumentar el vocabulario y desarrollar su capacidad expresiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recitan poemas, rimas, canciones, trabalenguas y adivinanzas con entonación adecuada. • Recitan de memoria poemas, versos, rimas, canciones, trabalenguas y adivinanzas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura progresiva • Lectura de nuevas palabras

¿En qué momentos se trabaja **el eje de escritura** en la metodología Astoreca?

Instancias de escritura en programa Lenguaje 1° básico		
<i>Día 1</i>	<i>Día 2</i>	<i>Día 3</i>
Corrección de tarea	Corrección de tarea	Corrección de tarea
<i>Dictado</i>	<i>Control</i>	Lectura progresiva
Lectura progresiva	Lectura progresiva	Repaso
Motivación	Repaso	Actividades del cuaderno
Análisis y Síntesis	Caligrafía	
Lectura de nuevas palabras	Cierre y envío de tarea	Cierre y envío de tarea o preparación de dictado
Cierre y envío de tarea	Lectura de cuento	Lectura de cuento

ONOGRAMA ANUAL LENGUAJE Y COMUNICACIÓN 1º BÁSICO

		marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre
Lectura	OA1										
	OA2										
	OA3										
	OA4										
	OA5										
	OA6										
	OA7										
	OA8										
	OA9										
	OA10										
	OA11										
	OA12										
Escritura	OA13										
	OA14										
	OA15										
	OA16										
Comunicación Oral	OA17										
	OA18										
	OA19										
	OA20										
	OA21										
	OA22										
	OA23										
	OA24										
	OA25										
	OA26										

iii. Calendarización anual

Una vez que los objetivos están ordenados de menor a mayor dificultad, se deben distribuir en las horas anuales de que se dispone. Cada año los colegios de la Fundación elaboran una calendarización anual que ordena las actividades día a día. Este ejercicio nos asegura que los tiempos destinados son los apropiados, anticipando las celebraciones y los feriados para que no interfieran con el trabajo propuesto.

Durante el año, la profesora anota los cambios, imprevistos y otras actividades que sería necesario realizar en la calendarización, transformándola en un instrumento de trabajo. A fin de año esta calendarización se revisa a partir de estas anotaciones. De esta manera, la planificación anual toma en cuenta la experiencia del año anterior; no parte desde cero.

Para una mejor implementación del programa, se sugiere contar con 10 horas de Lenguaje semanales.

Para un primer año de implementación del programa sugerimos trabajar cuatro días de Apresto y tres días para cada vocal. En el caso de los colegios de Fundación Astoreca, donde los alumnos vienen con Pre- Kínder y Kínder, no consideramos el trabajo de Apresto ni de las vocales en Primero básico ya que, esas habilidades se adquieren en los niveles anteriores. Por lo tanto, trabajamos un día de Apresto, para desarrollar los movimientos básicos de escritura y dos días de vocales, para afianzar lo aprendido el año anterior.



- **Ejemplo de calendarización anual con Apresto en cuatro días y vocales en tres días:**

Calendarización anual lecciones Programa de Lenguaje 1º básico								
Días	Lección	Mes	Fechas	Letra en estudio	Dictado	Control	Lectura Formal	Cuento
4	Apresto	Marzo	2-5-6-7					Pulgarcito
3	u		8-9-12	u				El rey Midas
3	i		13-14-15	i				Antípodas
3	a		16-19-20	a				La sorpresa de Nandi
3	e		21-22-23	e				Un zoológico en casa
3	o		24-27-28	o				Ramón preocupón
1	Ev. vocales		29					El dragón color frambuesa
3	ojo	Mar/Abr	30-2-3	j			Nº1	La bruja Berta en invierno
3	mamá	Abril	4-5-6	m	Nº1 04/04			El mejor brazo del mundo
3	mano		10-11-12	n	Nº2 10/04			La otra orilla
3	lana		13-14-17	l	Nº3 13/04			La pequeña lechuza
3	loro		18-19-20	r (suave)	Nº4 18/04	Nº1 19/04		La magia de la poesía
3	nido		21-24-25	d	Nº5 21/04			El túnel
3	pino	Abril	26-27-28	p	Nº6 26/04		Nº2	Glu glu, el pez espada
3	pato	Abr/May	31-02-03	t	Nº7 31/04			Patito feo
	Continúa...							

- Para ver Formato de calendarización, ver Anexo nº 6 (página 254)

iv. Progresión de las actividades de lenguaje durante el año

Otras actividades de lectura y escritura emergentes

Además de las actividades anteriores existen otras que se enseñan sólo hasta que el curso demuestra dominio. Las detallamos aquí en el orden en que se enseñan (períodos aproximados):

Secuencia de otras actividades	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Apresto										
Vocales										
Primera parte: Lectura y escritura con letra minúsculas										
Segunda parte: Lectura y escritura con letra mayúsculas										
Fomento a la lectura										

Actividades permanentes de lenguaje

Los alumnos necesitan practicar algunas habilidades todos los días para que logren desarrollar las habilidades necesarias para dominarlas. Las actividades permanentes del programa son:

Actividades permanentes	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Hora de cuentos: escuchar un cuento en voz alta todos los días (10 min).										
Biblioteca de aula										
Lectura progresiva										
Pintando la Lectura										
Lectura Común										

iv. Estructura del Programa de Lenguaje 1º básico

La estructura anual del Programa de Lenguaje 1º básico, implica una sistematicidad muy rigurosa dentro del calendario escolar, esto con el fin de asegurar los aprendizajes propuestos para 1º año básico.

El apresto se realiza en dos días en todas las asignaturas, las vocales requieren de once días, incluyendo el día de la evaluación. El aprendizaje de las consonantes minúsculas se desarrolla en **veintinueve lecciones**, que se distribuyen en **ochenta y siete días**. Las letras mayúsculas y los fonogramas se presentan en **veintisiete lecciones**, distribuidas en **ochenta y un días**. Por lo tanto, se requiere un total de **ciento ochenta y un días** para la aplicación del Programa de Lenguaje las evaluaciones (dictados y controles) se realizan dentro de los primeros minutos de la clase.

El Programa de Lenguaje 1º básico posee la siguiente secuencia:

- **Preparación**
 - 1) Aprestos: Un día. (Página 30)
 - 2) Vocales: dos días por vocal y un día para la evaluación. (Página 35)

- **Primera parte: Lectura y escritura con letras minúsculas:** (Página 43)
Objetivo: Conocimiento de sonidos y letras minúsculas.
Cada una de las veintinueve lecciones a trabajar en tres días cada una.

- **Segunda parte: Lectura y escritura con letras mayúsculas:** (Página 69)
Objetivo: Conocimiento de escritura de las mayúsculas y fonogramas.
Para cada una de las veintisiete lecciones a trabajar en tres días cada una.

- **Fomento a la lectura: Lectura de cuentos, poesías, narraciones, etc.:**
Objetivo: Lectura rápida y comprensiva.
El Fomento lector se desarrolla desde las minúsculas, implementando bibliotecas de aula y leyendo un texto al final de la clase, diariamente. Se debe enfatizar aún más este tiempo durante el trabajo de mayúsculas, debido a que los niños ya saben cómo trabajar y el docente tiene mayor facilidad en mantener el ritmo de la clase.

Palabras o conceptos usados por la profesora para Plan del año

- Calendarización
- Lecciones
- Palabra generadora
- Día 1
- Día 2
- Día 3
- Planificar
- Dictados cada 2 lecciones
- Controles cada 4 lecciones
- Lecturas formales
- Calendario/Fechas
- Uso del tiempo
- Columna
- Fila

En resumen...

Para una mejor implementación:

El objetivo principal de esta etapa es:

El calendarizar bien permite:

Es importante considerar:

Los pasos para calendarizar son:

Contar con 10 horas de Lenguaje semanal.

Organizar el año

Realizar todas las lecciones en un tiempo ideal

-Tener el calendario anual

-Calendario ministerial

-Calendario del colegio

- Tener claros los días que no se hará lenguaje y bloquearlos (puede rayar su calendario anual).

- Completar la columna de fechas distribuyendo la cantidad de días correspondiente

- Dos días apresto

- Diez días vocales (tres días cada vocal)

- Un día evaluación

- Tres días cada lección minúsculas

- Tres días cada lección mayúsculas

- Completar columna de dictados y controles. (Dictados en 1° día de la lección y controles en 2° día de la lección).

- Ver excepciones en mayúsculas si el calendario no alcanza y reducir lecciones sin fonograma.

III. Ambiente de aprendizaje

Habilidades desarrolladas:

- Adquisición de hábitos y rutinas
- Trabajar de manera independiente
- Respetar normas
- Organizar el tiempo de trabajo y el espacio.



i. Hábitos de trabajo y normalización

Este capítulo trata sobre la organización del trabajo con los alumnos respecto de su normalización y formación de hábitos y también la organización espacial del lugar de trabajo que se requiere para lograr mejores resultados con los niños.

Para lograr un ambiente de aprendizaje no basta con ordenar el espacio y el tiempo. Es necesario aclarar las normas y rutinas de trabajo en la sala de clases, con el fin de potenciar al máximo el trabajo de los alumnos. En este programa hablamos de desarrollar los hábitos de trabajo y de “normalización”.

Normalización es una estrategia para enseñar al niño a seguir el funcionamiento normal de la sala de clases. **Se trata que los niños sepan qué deben hacer y cómo deben hacerlo.** Nos referimos a una serie de normas y rutinas que esperamos que los alumnos sigan como, por ejemplo, levantar la mano para hablar o guardar sus materiales de manera ordenada en el lugar correspondiente.

En el 1º ciclo (1º a 4º básico), es posible identificar dos grupos de hábitos o conductas a desarrollar: Aquellas que requieren de un refuerzo intenso al inicio del año escolar principalmente enfocados a rutinas relacionadas con el orden y uso de los materiales. Por ejemplo: colgar la mochila en la percha y colocarse el delantal o la cotona al inicio del día, las cuales una vez que son incorporadas no demandan mayor atención puesto que el alumno las realiza de manera automática.

Existe también otro grupo de conductas o hábitos frente a los cuales es necesario insistir y reforzar durante todo el año en forma consistente y sistemática, nos referimos a aquellas enfocadas a centrar la atención y el trabajo de los alumnos haciéndolos conscientes de lo que se les pide y esperar que ellos lo realicen. Por ejemplo; levantar la mano antes de hablar, escuchar y mirar al que está hablando, no pararse mientras trabaja, cerrar y guardar los materiales cada vez que la profesora va a dar instrucciones, etc.

Durante las primeras semanas del año, los niños conocerán las reglas y rutinas de su sala. La profesora repetirá las normas varias veces hasta que los niños puedan incorporarlas. Incluso es posible anotar o consignar las más importantes en algún lugar destacado de la sala de clases.

Si una comunidad exhibe signos de deterioro, y esto es algo que parece no importarle a nadie, entonces allí se genera más desorden.

¿Por qué es importante?

1. Establece una **cultura escolar** ya que acuerda normas comunes para todos los profesores y ayuda a crear en la escuela un clima de aprendizaje. Además, estimula formación de hábitos, valores y del carácter.
2. **Maximiza las oportunidades para aprender** (crea un ambiente de aprendizaje):
 - Desarrolla conductas que son necesarias para el aprendizaje.
 - Optimiza el tiempo y agiliza la lección.
 - Ayudan a estructurar mentalmente a los alumnos.
3. **Previene problemas de disciplina**, mejorando el manejo y el clima de la clase. Esto debido a que las normas son iguales para todos.
4. **Disminuye la incertidumbre**, porque establece reglas comunes para todos (especialmente los más pequeños y los nuevos alumnos). Los estudiantes se sienten en un ambiente justo y están claros con lo que pasará, por lo tanto saben a qué atenerse.
5. **Da seguridad y tranquilidad para todos**. Los niños se sienten en un ambiente seguro y confiable y eso hace que quieran ir al colegio y querer aprender. Además pueden circular por la sala sin dificultad, no hay mochilas en el suelo, lo que ayuda a evitar accidentes.

¿Por qué sucede que no hay buen ambiente de aprendizaje?

a. Desde normalización	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de normas claras - Ausencia de consecuencias - Poca sistematicidad en la exigencia
b. Desde organización del tiempo	<ul style="list-style-type: none"> - Pérdida de tiempo - Clases poco planificadas, improvisadas
c. Desde organización del espacio	<ul style="list-style-type: none"> - Sala de clases poco estructurada

a. Normalización

Normalización es una estrategia para enseñar al niño a seguir el funcionamiento normal de la sala de clases. Se trata que los niños sepan qué deben hacer y cómo deben hacerlo. Nos referimos a una serie de normas y rutinas que esperamos que los alumnos sigan.

Desde Astoreca **¿qué entendemos por funcionamiento normal en la sala de clases?** Que los alumnos manejen los siguientes hábitos:

1. La concentración y silencio durante el trabajo personal
2. El orden
3. El gusto por el trabajo bien hecho

b. Organización del tiempo

El programa de lenguaje requiere, idealmente, diez horas a la semana. Como fundación consideramos que esas horas de Lenguaje debiesen estar en el primer bloque de la mañana.

Debemos recordar que la clase debe cumplir con una estructura específica, hay tiempos determinados para cada etapa que la profesora debe organizar:

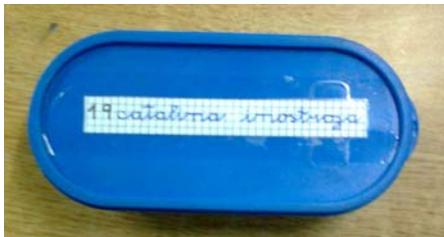
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	LENGUAJE	LENGUAJE	LENGUAJE	LENGUAJE	LENGUAJE
2	MATEMÁTICAS	COMPUTACIÓN	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS	MATEMÁTICAS
3		TALLER			
4	TALLER	SOCIEDAD	SOCIEDAD	MÚSICA	EDUCACIÓN
5			BIBLIOTECA		
6	NATURALEZA	RELIGIÓN	ED. FÍSICA	ARTE	ED. FÍSICA
7			TECNOLOGÍA		
8					

ESTRUCTURA/ CLASE	TIEMPO	COMENTARIOS
Rutina: <ul style="list-style-type: none"> - Colgar la mochila - Colocarse delantal/cotona - Sacar materiales del casillero y llevarlos a su puesto. - Sentarse en posición de atención. - Rezo 	15 min	Minutos adicionales, incorporados por la Fundación, previos a comenzar la clase.
Revisión de la tarea	10 min	Los niños deben tener su cuaderno abierto. Mientras el profesor revisa, los alumnos leen su silabario.
Lectura progresiva	15 min	Debe haber silencio y actitud de respeto hacia el compañero que lee.

Desarrollo eje central de cada día de la lección: - Motivación y Análisis y Síntesis - Caligrafía - Actividades del cuadernillo de lenguaje.	45 min	Estas actividades desarrollan los aspectos más importantes de cada día de la lección.
Cierre y envío de tarea	5 min	Aunque no se alcancen a terminar todas las actividades planificadas para la clase, es importante hacer el cierre, enviar la tarea y explicar brevemente de qué trata.
Otros: Lectura nuevas palabras/Repaso/Cuento	15 min	Lectura nuevas palabras: 1° día de la lección Repaso: 2° y 3° día de la lección. Lectura cuento, idealmente, todos los días.
90 min		

c. Organización del espacio

La organización del espacio es un aspecto relevante para hacer un buen ambiente de aprendizaje.

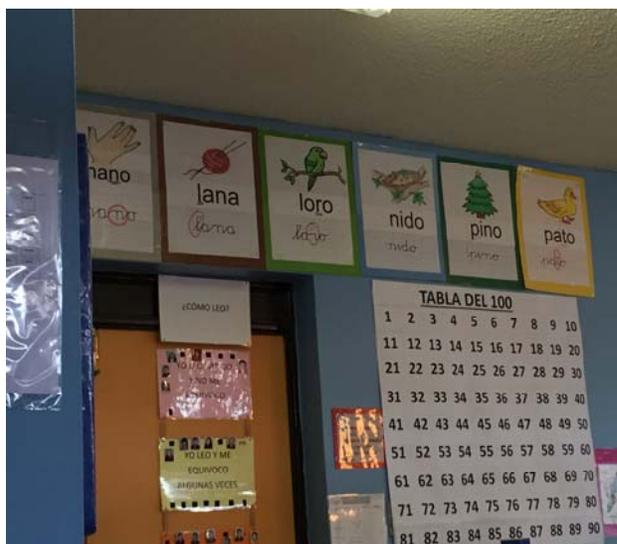


- Profesora debe tener su escritorio ordenado, material a mano, organizado y limpio. Si cuenta con un estante, este debe estar bien organizado y mostrando un claro ejemplo de orden en la sala de clases.
- Casilleros ordenados, los materiales tienen una lógica: carpetas, libros, cuadernos, hojas sueltas se deben archivar.
- Pizarra siempre despejada, sin distractores, para cada clase que comienza la pizarra debe estar borrada.
- Evitar tener cajas, libros, material que no se usa, "cachureos" a la vista de los alumnos. Clasificar lo que sirve y mantener guardado en lugar seguro y a la mano.
- Siempre tener pasillos por donde transitar, airear la sala de clases, botar papeles al basurero (exigirlo como norma).

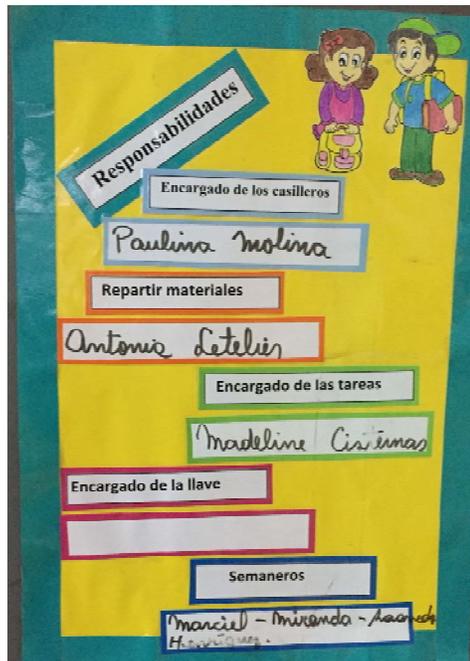


Un aspecto importante de la organización de la sala de clases, debe considerar:

- Carteles de lecciones aprendidas quedan puestos en la sala. Cuando comienzan las mayúsculas, se retiran los de minúsculas.



- Cartel de responsabilidades diarias. La profesora escoge cada cierto periodo y para incentivar la disciplina en los alumnos, encargados de las responsabilidades: oración, repartir y buscar cuadernos, biblioteca, etc.



- Implementación de biblioteca de aula.



- Carteles de normalización que apoyen el trabajo de normalización en clases, como focalizar atención, respetar normas como levantar la mano, sentarse bien, tomar bien el lápiz para escribir, entre otros.



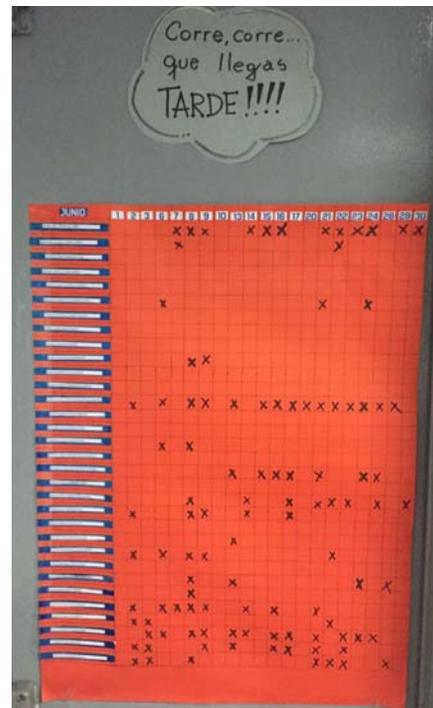
ii. Factores que facilitan una buena normalización

- Instrucciones precisas
- Claridad en la presentación
- Rigurosidad en la exigencia (verificar)
- Establecer consecuencias
- Coordinación con otros profesores
- Trabajar normas y rutinas con los apoderados
- Requiere de paciencia y perseverancia

Anti-ejemplo	Ejemplo
<p>“Hoy día trabajaremos como todos los días, no se desconcentren, estaré mirando a los más desconcentrados... saquen su libro, trabajen en la página que nos toca...creo que era la 15. Después de eso resolveremos los ejercicios en la pizarra y después les entregaré una guía de tarea. ¡Todos tienen que traer su tarea para mañana! Pedro, recuerde que hay que traer la guía de la tarea pegada en el cuaderno..”</p>	<p>“Saquen su libro de matemáticas, ábralo en la página 15 y resuelvan el número 1 y 2. El trabajo lo deben realizar en silencio. Si tiene alguna duda, levante la mano. Tienen 15 minutos para terminar este trabajo”</p>

¿Cómo instalar la normalización? A través de:

Normas	Rutina
<p>Son acciones necesarias para mantener un ambiente seguro y positivo, ser responsable, disciplinado y practicar el autocontrol.</p>	<p>Momentos cotidianos que se dan repetidamente en la jornada escolar y para los cuales se busca una respuesta rápida y consistente de parte de los niños.</p>

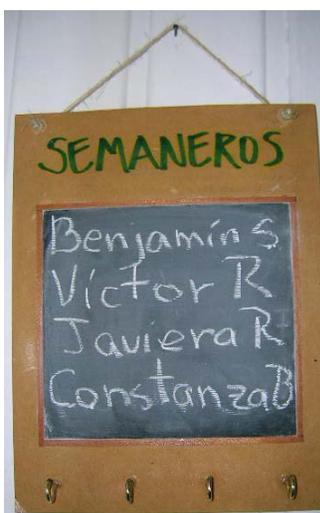
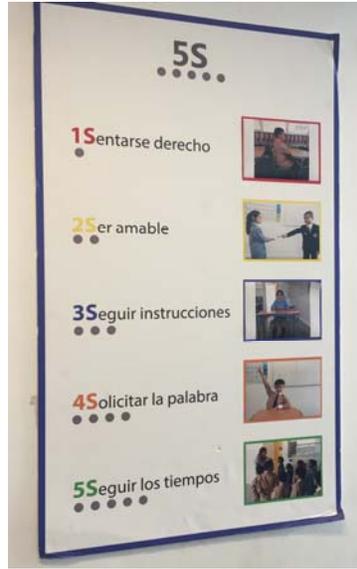


¿Cómo seguir instrucciones?

Para alcanzar la normalización, es necesario que la profesora de instrucciones grupales. Si queremos que los estudiantes las sigan, es necesario considerar lo que el alumno debe hacer en esta situación:

- **Mirar a la profesora:** asegúrese que todos los estudiantes pueden verla y ver el material que va a mostrar (conviene sentarse en los puestos más lejanos para comprobarlo).
- **Escuchar en silencio:** es necesario centrar la atención, por lo tanto, antes de dar la instrucción pida silencio para que todos escuchen. No comience hasta que efectivamente haya silencio.
- **Seguir un modelo:** de la instrucción paso a paso, apoyándose con dibujos o esquemas que muestren lo que hay que hacer. Apóyese en algunos niños para reforzar la instrucción, pidiéndoles que muestren a sus otros compañeros lo que hay que hacer. De esta manera usted revisa si han entendido o si debe aclarar algún punto antes de que todo el grupo comience la actividad.
- **Realizarla de inmediato:** una vez que haya dado la instrucción o que demuestre una conducta, conviene que los niños la practiquen de inmediato. Para ello debe darles un momento para demostrar la conducta o bien deberán trabajar de inmediato en esa actividad.
 - Si está mostrando un trabajo de cuadernillo, el niño debe tener sólo lo que va a necesitar en su puesto de trabajo, pero los libros o cuadernos deben estar cerrados para no desviar la atención de la profesora. Si usted pide que los busquen después de dar la instrucción, es muy probable que olviden o confundan lo que acaban de escuchar.





La profesora toca a un niño en la cabeza para centrar su atención.

iii. Elaborar un plan de normalización

Es necesario establecer la normalización como un conjunto de habilidades enseñables y por lo tanto se tendrá que dedicar tiempo a ello. El tiempo destinado a normalizar será durante las primeras semanas de clases y se recupera con creces durante el año.

Se espera que el profesor sea capaz de instalar la normalización en seis semanas:

1. Defina normas y rutinas para su sala de clases.
2. Calendarice el trabajo.
3. Defina estrategias para enseñar normas y rutinas.
4. Establezca consecuencias y refuerzos.

Calendarice el trabajo

Semana	Enfoque se la semana
Semana 1 a 2	Enseñar y ejercitar las normas y rutinas
Semana 3 a 4	Reforzar las normas y rutinas
Semana 5 a 6	Mantener las normas y rutinas

Defina estrategias para enseñar normas y rutinas.

Para instalar el plan de normalización en la sala de clases no basta con definir normas y enseñárselas a los estudiantes.

Es necesario que éstas sean respetadas, reforzadas y tener claridad de las consecuencias de su incumplimiento.

Cuando los alumnos son pequeños se enfatiza el área de observación, repetición y toma de conciencia las que a veces se dan simultáneamente. Una vez que los niños van creciendo se enfatiza más, la toma de conciencia.

Se debe ser riguroso en las exigencias de normalización dentro de la sala de clases, la que se dará en forma permanente durante toda la rutina.

La normalización debe buscar y desarrollar las estrategias adecuadas para lograrla de acuerdo a la edad y las características del curso.



La normalización se enseña en tres etapas:

1. **Observación:** el niño aprende observando los movimientos, las actitudes y la utilización de las cosas. El educador muestra y modela lo que desea que hagan sus alumnos. Por ejemplo, guardar materiales bajo el banco.
2. **Repetición:** los practica y repite; empieza a funcionar de manera autónoma en estas conductas. Una vez que el alumno repite una y otra vez adquiere los hábitos como algo normal.
3. **Toma de conciencia:** conversar con los alumnos el porqué de la utilización adecuada de las cosas. Tomar conciencia del sentido, en relación al cuidado y al respeto a los otros.
El profesor actúa de mediador en el cuestionamiento. Por qué, para qué, qué piensan y cómo lo harán. Se establecen acuerdos colectivos sobre temas de interés común. Por ejemplo limpieza de las salas.

Establezca consecuencias y refuerzos

Entendemos por **refuerzos**, el recordar y reforzar las normas varias veces antes que se adquieran. Reforzar positivamente a los alumnos que se esfuerzan en ponerlas en práctica, así será más fácil que las adquieran.

Importancia del refuerzo:

Usted deberá recordar y reforzar las conductas varias veces antes que se adquieran. En especial es importante que refuerce a los alumnos que se esfuerzan en ponerlas en práctica con incentivos como “*Qué bien*” “*Bien hecho*” “*Lo felicito*”. Si usted demuestra interés en estas conductas y en el esfuerzo de sus alumnos por aprenderlas, será más fácil que las adquieran.

Recuerde que es importante felicitar en el mismo momento que se realiza la conducta y seguir reforzando todas las veces que se demuestra hasta que se adquiere. Una vez que se adquiere la conducta conviene reforzarla solo de vez en cuando.

Cuando el refuerzo no basta, establecer consecuencias.

Algunos ejemplos de refuerzo puede ser:



- Cada niño tendrá una **tarjeta** de color plastificada con su nombre.
- La tarjeta estará colgada de su banco o estuche con un gancho
- Cada vez que se esté trabajando una norma y haya un refuerzo positivo se pegará un sticker en esta cartilla.
- El alumno que en la semana junte 5 o más stickers tendrá una anotación positiva en el libro de clase.

Fila 1	Fila 2	Fila 3	Fila 4

- **Panel por fila.** Cuando se haga revisión por filas se irá registrando en una hoja plastificada que tiene las divisiones de las filas. Se dibujará una estrella por fila.
- La fila que junta “n” estrellas podrá tener un premio, que puede ser salir primero a recreo.
- Si quiere puede dar un sentido a esta estrategia y en vez de llamarlos filas, pueden ser barcos con un capitán, u otro concepto que sea pertinente.



Tener en la mesa del profesor una caja con **caritas felices impresas**, con felicitaciones por cumplir las normas de la sala.
 Todas las semanas en marzo premiará a los cinco alumnos que más cumplan con las normas por cada día.
 Se pegará esa carita en la agenda del colegio.
 Si lo desea puede aumentar la cantidad de alumnos felicitados.

Entendemos por **consecuencias** una acción que se presenta inmediatamente después de transgredir la norma en la sala de clases. Siempre la sanción debe ir acompañada con una explicación del porqué se está aplicando una consecuencia.

Características:

- La consecuencia debe ser lógica, razonable y personalizada.
- Establecer advertencias: dan otra oportunidad a los niños de cumplir con la expectativa de comportamiento.
- Revise las consecuencias que se establecen en el Reglamento de Convivencia de su colegio: coherencia.

Un ejemplo de consecuencia puede ser:

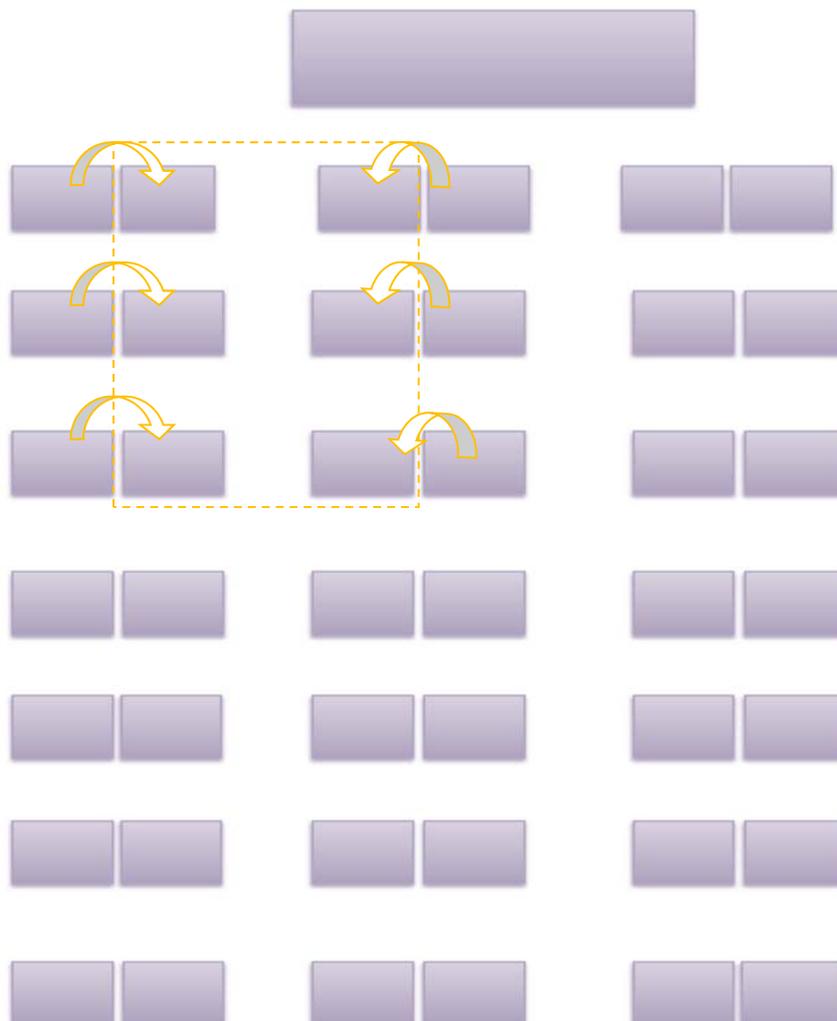
Aviso no verbal	Se hará un gesto con los ojos o pasará por el puesto tocando el brazo del niño que está faltando a la norma.
Aviso individual privado	Conversar con el niño que no está cumpliendo de manera correcta con la norma pese al llamado de atención no verbal. Puede ser en el mismo momento, se aparta de la sala o al final de la clase, dependerá de la acción del alumno.
Aviso público veloz	Como ya es la tercera vez que repite la acción incorrecta se mencionará su nombre para que vuelva a la actitud correcta.
Comunicación escrita en la agenda y libro de clases	En la cuarta vez se enviará una comunicación a la casa que tendrá que venir firmada al día siguiente.
Conversación con el coordinadora y/o apoderado	Si son reiteradas las ocasiones en que no hay respuesta positiva del alumno se pedirá que se reúna con el inspector(a) o coordinador(a) para conversar de lo sucedido en clases. Luego éste se reunirá con el apoderado del alumno para dar cuenta de los serio problemas que presente el alumno y sobre las remediales que hasta el momento han sido aplicadas.

iv. Elaborar un plano de la sala

Para poder trabajar con su grupo de estudiantes dentro de la sala de clase, con la variedad de alumnos que usted tendrá, recomendamos pensar y reflexionar acerca de las dificultades que ellos presentan (problemas conductuales, resultados bajos en lenguaje o matemática, problemas de visión, etc.) cuál será la mejor ubicación que se le pueda otorgar en la sala de clases. Para esto hablamos del Plano de la sala.

Algunas estrategias que se pueden aplicar:

- Sentar a todos los niños con dificultad en una fila o mejor aún en los primeros puestos de las dos filas del pasillo.
- Dejar a un niño de buen rendimiento como tutor de los que necesitan más apoyo.
- Niños con problemas de disciplina, alejados de los que tienen dificultad.
- Si es que tiene apoyo en sala (técnico), repartirse las filas para poder corregir eficientemente. Dejando al docente apoyando a los alumnos con mayor dificultad.



Palabras o conceptos usados por la profesora para Ambiente de aprendizaje:

- Aprender
- Concentrarse
- Corregir
- Cuidar
- Pensar
- Escuchar en silencio
- Miren aquí
- Mirar al que está hablando
- Con cuidado
- Guardar
- Tomar bien el lápiz
- Responsable
- Responsabilidad
- Hábitos
- Norma
- Normalización
- Conversar
- Despacio
- Levantar la mano antes de hablar
- Limpiar la mesa
- Ordenar la silla
- Nada sobre el banco
- Sentarse bien (con espalda recta y piernas abajo)
- Me cuesta
- Me esfuerzo
- Por favor
- Gracias
- Permiso
- Perdón
- Me equivoqué
- Rutina
- Felicito a...

En resumen...

Existen 3 etapas de normalización que puede llegar a durar cuatro semanas para que sea implementada a cabalidad.

Observación y enumeración Los niños aprenden observando los movimientos, las actitudes y la utilización adecuada de las cosas.

El educador nombra y muestra la actividad, los niños observan en silencio. Por ejemplo la profesora toma la silla y muestra cómo se ubica en relación a la mesa.

Para realizar esta actividad es necesario disponer de un ambiente de silencio y concentración.

Repetición Luego de observar, el niño necesita practicar y repetir, hasta que logre incorporar los hábitos. Por ejemplo: el uso de carpetas, libros y cuadernos en el carpetero.

Durante esta etapa la profesora conversa con los niños el porqué de la utilización adecuada de las cosas. El tomar conciencia del sentido, en relación al cuidado y al respeto a los otros.

Adquisición El niño incorpora los hábitos y actitudes a su comportamiento diario. Es capaz de dirigir la atención de sus compañeros que no respetan el hábito.

Es más efectiva con:

- Actividades cortas y precisas.
- Instrucciones con una a tres variables según la edad.
- Exigencia rigurosa.
- Realizarla a diario.
- Trabajar los hábitos con los apoderados, para el apoyo en la casa.
- **Tener siempre presente que la normalización es una tarea que requiere paciencia y perseverancia, y que no se limita a un segmento de la hora de clase, sino que debe mantenerse durante toda la jornada escolar.**

Ejemplos de conductas y hábitos a normalizar:

- Guardar mochilas y delantales
- Entrada y salida de la sala
- Silencio y concentración durante el trabajo personal
- Sentarse correctamente
- Escuchar atentamente mientras otro habla
- Levantar la mano para hablar y pedir ayuda durante el trabajo personal
- Correr y guardar la silla
- Guardar y sacar cuadernos
- Uso de lápices y cuadernos
- Cuidado de libros de lectura
- Pedir Permiso.
- Saludos.
- Pedir disculpa.
- Participación en la sala.
- Diálogos colectivos.
- Comunicarse mejor con otros
- Ida al baño.
- Lavado de dientes.
- Lavado de manos.
- Presentación personal.

Actitudes personales que la normalización ayuda a desarrollar

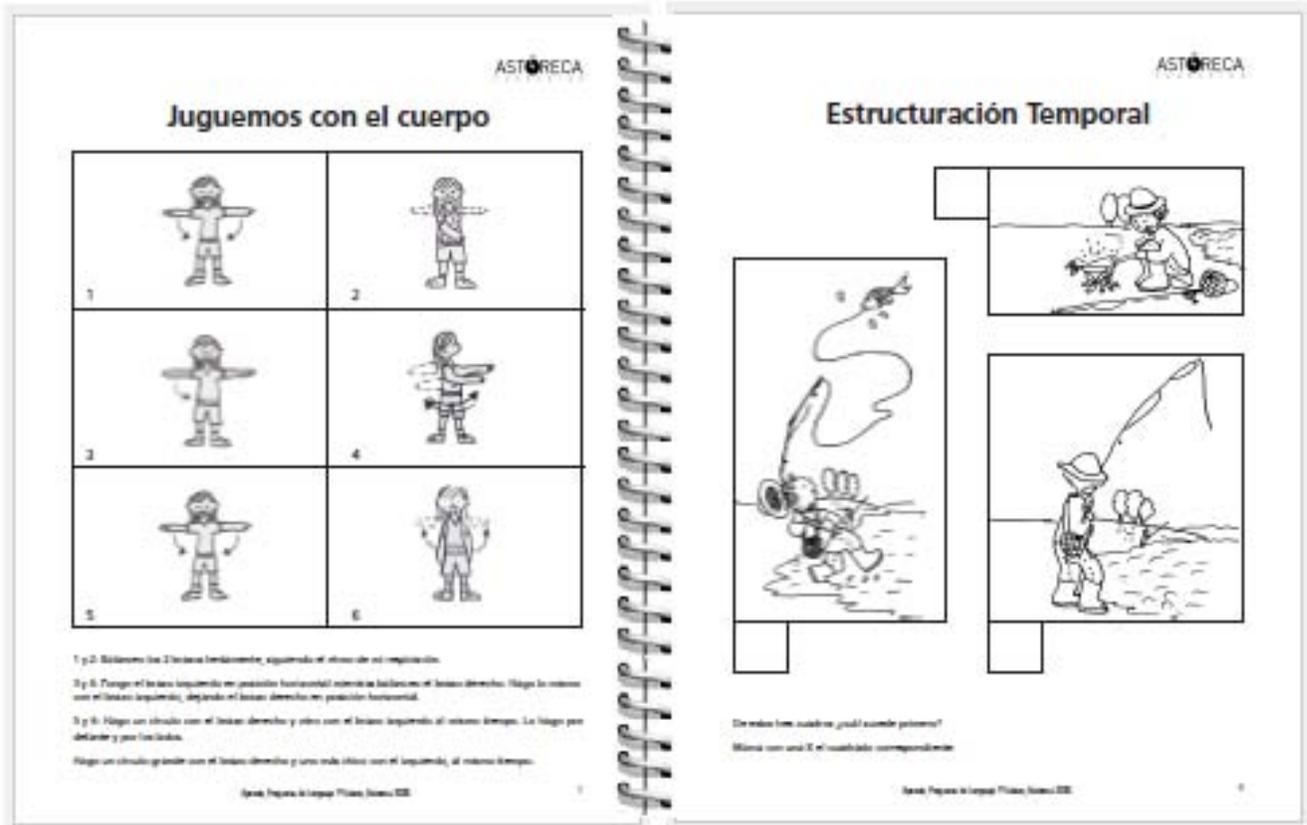
IV. Preparación para el aprendizaje: Apresto y Vocales

Habilidades desarrolladas:

- Estimulación de las habilidades básicas para el aprendizaje de la lecto-escritura.
- Preparación emocional, social, intelectual, física y expresiva de los niños al ambiente escolar.
- Lograr la madurez necesaria para el aprendizaje de la lecto-escritura, a través de un plan de desarrollo de las funciones psicológicas básicas.



○ Apresto: Movimientos básicos



El apresto es un compendio de actividades que buscan fortalecer habilidades necesarias para primero básico, que deberían haber sido desarrolladas en Pre kínder y Kínder. En otras palabras *Apresto* es un “Aprestamiento” implica disposición, un “estar listo para...” determinado aprendizaje. En el caso de la lectura, implica maduración en varios aspectos: el niño debe poseer una edad visual que le permita ver con claridad objetos tan pequeños como una palabra. Requiere también una maduración de la percepción auditiva que le permite discriminar sonidos tan próximos como el de un fonema y otro.

“En el caso de la escritura, implica que el niño debe poseer un desarrollo de la motricidad fina, especialmente al nivel de las manos y de los dedos, y una regulación tónica postural general, como también un desarrollo del lenguaje que el permita comprender lo que escribe así como transmitir significado. Al igual que en la lectura, la escritura requiere que el niño posea una madurez intelectual que le permita manejar las letras como símbolos y dominar la estructuración espacio-temporal necesaria para su codificación y decodificación”. (Condemarín, M; Chadwick, M y Milicic, N: *Madurez Escolar*. Edit. Andrés Bello, 1984).

Antes del año 2015, cuando el kínder no era obligatorio por ley, el programa de lenguaje de 1° básico, consideraba el trabajo de apresto durante los cuatro primeros días de clases; sin embargo, hoy en día, en donde todos los alumnos deben cursar kínder para acceder a primero básico, este trabajo no será necesario.

Al término del segundo nivel de transición, los alumnos deben manejar la grafía de las vocales y algunas consonantes, la escritura de su nombre y el reconocimiento visual y oral de algunas letras y sílabas.

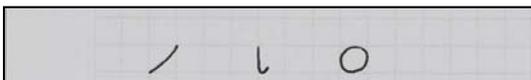
Cabe señalar, que el Programa de Lenguaje kínder de Fundación Astoreca, asegura estos aprendizajes mínimos al término del nivel.

Por todo lo anterior, el cuadernillo de Apresto, se mantiene como material descargable, en caso de que el profesor considere que algunos alumnos no cuenten con las habilidades mínimas requeridas para la adquisición de la lecto-escritura y puede enviarlo como material de refuerzo para ser trabajado en casa.

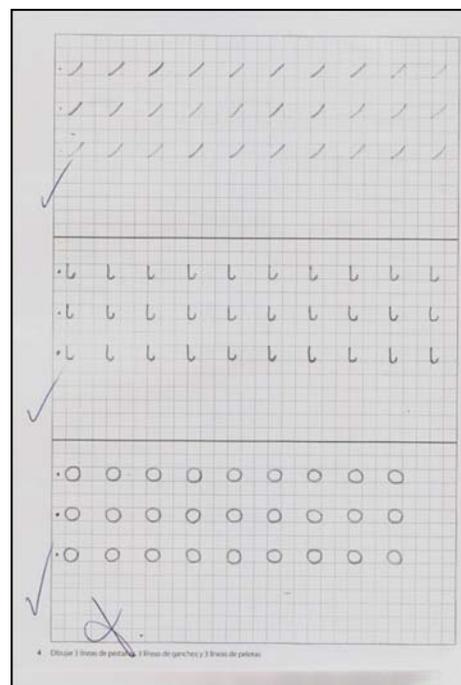
En el caso de que su colegio defina desarrollar las funciones básicas para todos los alumnos de primero básico, se sugiere realizar el Apresto en cuatros días durante toda la jornada, desarrollando en cada asignatura el área pertinente al subsector. El último día en la hora de Lenguaje se trabajan los movimientos básicos en el cuaderno: pestaña, gancho y pelota.

Por otra parte, si su colegio define que no desarrollar el Apresto para todo el nivel, **el primer día de clases** en la hora de lenguaje, el profesor deberá trabajar en la página **cuatro** del cuaderno 1 de lenguaje los movimientos básicos para la escritura de las vocales y consonantes: **pestaña, gancho y pelota**. Para trabajar estos movimientos el profesor deberá enseñarle a los alumnos el cómo trabajar en el cuaderno (respetar los márgenes, cuadriculado, separación de unidades hacia el lado) y a marcar la línea de escritura.

MOVIMIENTOS BÁSICOS

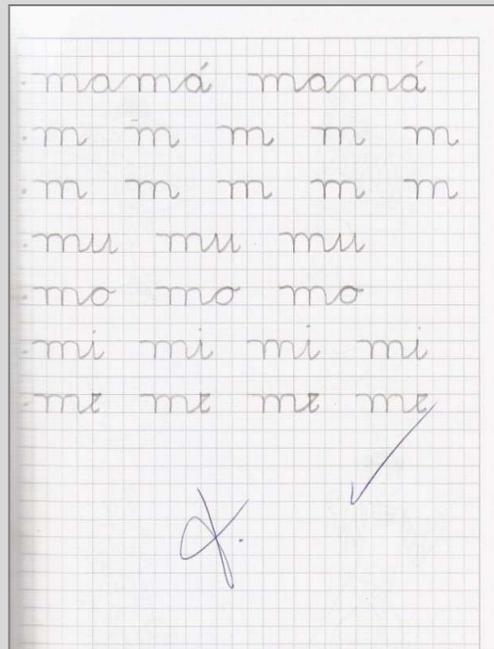


Este día se enviará de tarea para la casa, la escritura de los tres movimientos básicos.



Uso de cuadernos:

- Se utilizan cuadernos cuadriculados de 5 mm., de preferencia tamaño College.
- Para la asignatura de lenguaje se utiliza el set de cuadernos de Astoreca, compuesto por tres cuadernillos, dos para minúsculas y uno para mayúsculas. Este set cuenta con todas las actividades para trabajar a lo largo de todo el año.
- Además, para las tareas que se envían al hogar para reforzar lo trabajado en clases se utilizarán tres cuadernos: uno para las tareas diarias, uno para los dictados y uno para comentar las lecturas de *Curiosidades del mundo* y *Curiosidades de la naturaleza*.
- Se exige orden y limpieza en los cuadernos y que escriban con la letra que se les enseña, guiándose por los cuadrados.
- Cada vez que el niño va a escribir en uno de los cuadernos, debe marcar primero la *línea de escritura*, esta se marca con un punto, antes de la línea roja. Se comienzan a contar los cuadrados desde arriba, se cuentan dos y en el tercero se marca el punto o cruz.



- El niño escribe de línea roja a línea roja; o de margen a margen, si la palabra no le alcanza, la borra y la escribe completa en la línea siguiente, jamás cortan las palabras.
- Entre palabras (letras o sílabas) escritas separamos con dos cuadritos, enseñamos a marcar cada cuadrito con un punto.
- El educador deberá corregir, **en el momento**, todas las actividades que el niño realice en alguno de los cuadernos de la asignatura. Se corregirá además de la actividad realizada, caligrafía, ortografía y redacción.

○ Vocales

Objetivos Generales:

Afianzar el reconocimiento de las vocales, adquirido en kínder:

- Reconocer el sonido de la vocal con su correspondiente grafema.
- Análisis fónico de las vocales
- Escritura de cada vocal

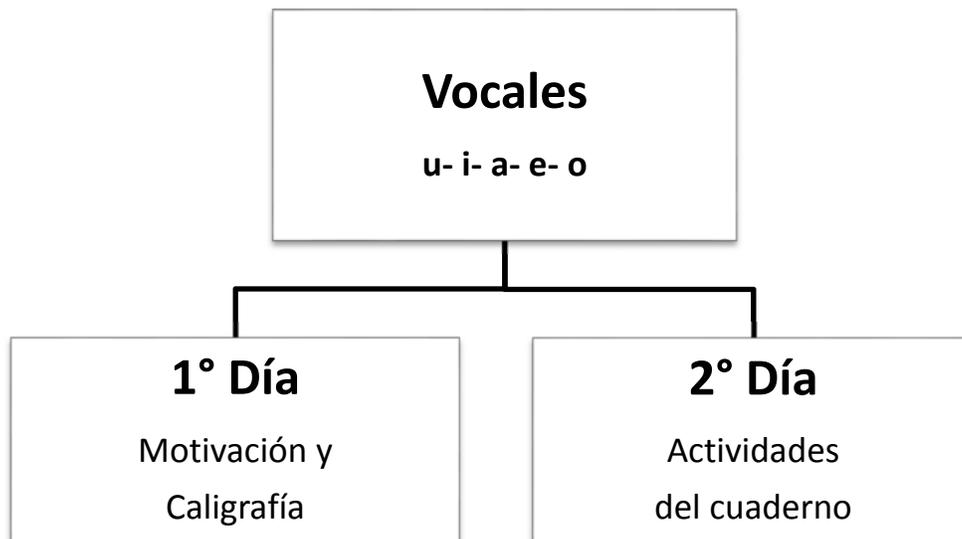


Una vez adquiridos los movimientos básicos, se inicia la etapa de las vocales que dura **once días** en total. La secuencia de las vocales es: u – i – a – e – o. Cada letra se estudia en dos días. Finalmente, **el día once** se realiza una evaluación escrita de las vocales.

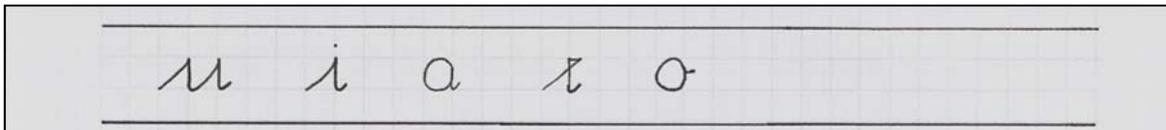
Si su colegio considera que los alumnos no han adquirido el manejo de las vocales adecuadamente, se puede optar a realizarlas en tres días cada una (Para mayor información ver Anexo 7: “Descripción de vocales en tres días”, pág. 256) :

- 1° día- eje motivación
- 2° día- eje caligrafía
- 3° día- Actividades

i. **Secuencia aplicación vocales u- i - a -e -o en dos días cada una:**



ii. **Caligrafía vocales**



iii. Estructura de clase a trabajar en cada día de las vocales:*(Se tomará como ejemplo la vocal e)*

Vocal u	
1° día	2° día
Revisión tarea	Revisión tarea
Motivación Caligrafía	Repaso
	Actividades cuaderno
Envío de tarea y cierre	Envío de tarea y cierre
Lectura de cuento	Lectura de cuento

* Durante la lección de la vocal u, no hay lectura progresiva ya que sólo se conoce una letra.

Vocales i- e- a- o	
1° día	2° día
Revisión tarea	Revisión tarea
Lectura progresiva <i>*(menos en vocal i)</i>	Lectura progresiva
Motivación Caligrafía	Repaso
	Actividades cuaderno
Envío de tarea y cierre	Envío de tarea y cierre
Lectura de cuento	Lectura de cuento

* En el primer día de la vocal i, tampoco hay lectura progresiva por que no han conocido la i todavía (se presentará en la motivación).

Por lo tanto el tiempo de lectura progresiva se comienza a hacer desde el segundo día de la lección i.

iv. ¿Cómo trabajar cada momento?

(Se tomará como ejemplo la vocal e)

Primer día: Motivación y Caligrafía

Objetivos: Conocer la vocal en estudio, análisis fónico con la vocal en estudio. Aprender la caligrafía de la vocal en estudio

1. Corrección de la tarea:

El educador pasa banco por banco corrigiendo la tarea enviada el día anterior a la casa. Debe ser al inicio de la clase, de modo de poder verificar la correcta aplicación de lo aprendido el día anterior.

En el caso de la primera corrección de tarea de la vocal u (la primera en estudiarse) lo último aprendido fueron los movimientos básicos (gancho, pestaña y pelota) por lo tanto esa será la tarea a corregir.

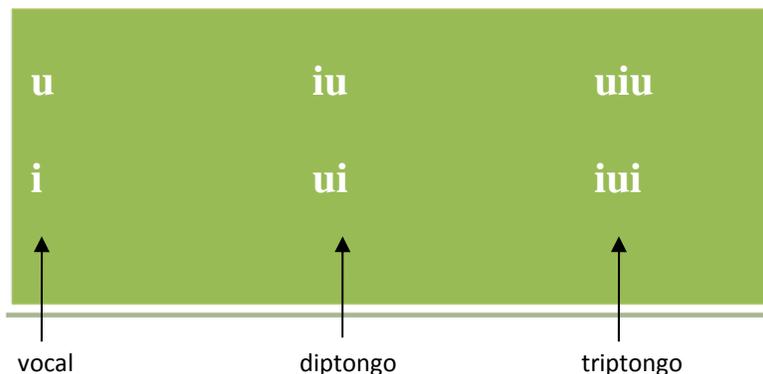
Tiempo 10 minutos.

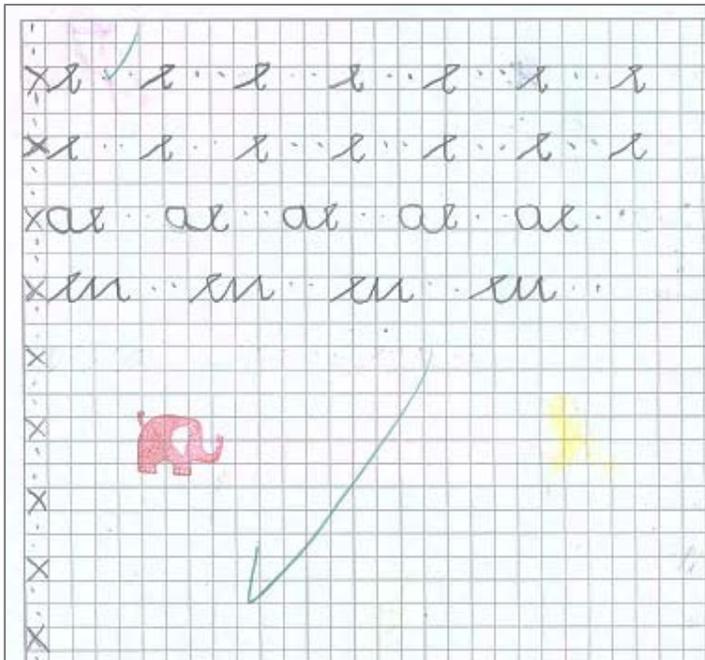
2. Lectura progresiva:

El objetivo de este momento es identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y **desarrollar fluidez**.

En la lectura progresiva, el profesor escribe o proyecta en la pizarra las tres columnas de vocales, diptongos y triptongos, previamente planificadas de acuerdo a las vocales ya aprendidas y propuestas en el material descargable. Éstas están ordenadas por complejidad ascendente. Se realiza lectura individual a tres alumnos para que lean desde su banco y debe registrarse su calidad de lectura. Luego se pide a todo el curso en conjunto leer las columnas desde el pizarrón, aprovechando este momento de lectura con todo el curso.

Tiempo: 10 minutos.





Caligrafía vocal e

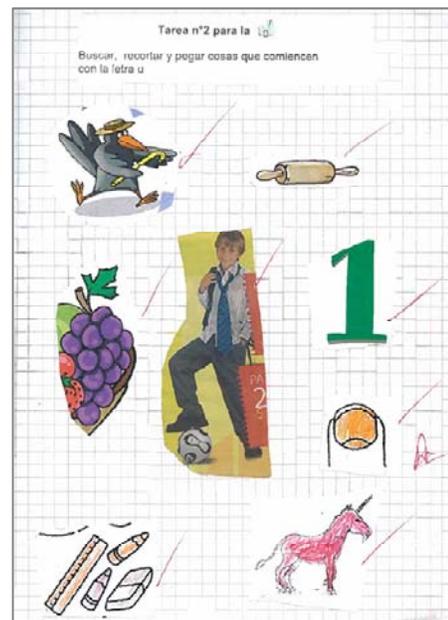
5. Tarea y Cierre de la Clase:

Se realizan preguntas de metacognición (tales como: qué aprendiste, qué fue lo que más te costó, cómo lo lograste, para qué sirve, qué palabra empieza con tal sonido, etc.). Luego se explica y se envía la tarea.

La tarea del día, estará previamente planificada de acuerdo al material descargable, en el archivo *tareas de vocales*. En este caso será recortar y pegar **X** palabras que comiencen con la vocal en estudio y escribir con letra ligada **una** línea de la vocal.

Tiempo: 15 minutos.

En el caso de que queden cinco a diez minutos de clase, luego del cierre y envío de tareas, se recomienda realizar lectura diaria de cuentos.



A propósito de las tareas...

Para Fundación Astoreca, las tareas para la casa son una herramienta que permite generar **hábitos de estudio, autorregulación y responsabilidad** en los alumnos. Además, estas permiten reforzar lo aprendido durante la clase día a día.

Las tareas que considera el Programa de lenguaje de primero básico, son tareas cortas, que no deberían tomar más de diez minutos en su completación y que son realizables por los estudiantes sin el apoyo de un adulto. Además, dado que el programa sigue una estructura de trabajo en tres días para cada lección, los alumnos se acostumbran a desarrollar el mismo tipo de tareas en cada día de la lección. El primer día será siempre de lectura, el segundo día de caligrafía y los terceros días de aplicación: actividades relacionadas a las realizadas en el cuaderno.

Aprendizaje de autorregulación:

Se le debe enseñar al alumno a :

1. **Organizar el ambiente de trabajo o estudio:** el alumno debe crearse un ambiente de trabajo que le permita concentrarse y evitar las distracciones.
2. **Planificar y organizar su tiempo:** estar atento a la asignación de tareas, crear el hábito de anotarlas y de chequear con compañeros. Aprender a usar la agenda (planificar en reversa). Fijar prioridades y programar su tiempo. Calcular el tiempo que toma hacer la tarea. Tener en mente con que tareas se cumplió y cuales faltan.
3. **Manejar las distracciones:** identificar sus puntos críticos y principales tentaciones, aprender a prevenirlas (por ejemplo, guardar celular).
4. **Manejar su motivación:** aprender a automotivarse, buscar cómo hacer las cosas de modo más interesante, autopremiarse por el esfuerzo, mostrar avances y logros para obtener refuerzo, hacer tratos consigo mismo, pensar en las consecuencias negativas, visualizar el logro de metas a largo plazo. Aprender a orientarse por metas de largo plazo que produzcan determinación y pasión (Grit) y a posponer la gratificación inmediata.
5. **Controlar sus emociones (ansiedad, rabia, frustración, sueño, aburrimiento):** identificar sus emociones para manejarlas, aprender a calmarse a sí mismo, abordar las tareas paso a paso para conseguir pequeños logros, pedir ayuda, reconocer su avance, repetirse que lo puede lograr.
6. **Acometer las tareas sin dilación:** evitar procrastinar (postergar), reconocer sus conductas evitativas y controlarlas, ponerse fechas límite.

Segundo día: Actividades

Objetivos: Desarrollar las actividades de la vocal en estudio, aplicando lo aprendido.

1. Corrección de la tarea

Se repite lo hecho en 1° día de la lección. El educador pasa banco por banco corrigiendo la tarea enviada el día anterior a la casa. Debe ser al inicio de la clase, de modo de poder verificar la correcta aplicación de lo aprendido el día anterior.

En este día la tarea que se corregirá será recortar y pegar palabras que empiecen con la vocal en estudio y caligrafía.

Tiempo: 10 minutos

2. Lectura progresiva



El objetivo de este momento es identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y **desarrollar fluidez**.

Tal como se señaló anteriormente, en la lectura progresiva, el profesor escribirá en la pizarra las tres columnas de vocales, diptongos y triptongos, previamente planificadas de acuerdo a las vocales ya aprendidas y propuestas en el material descargable. Éstas están ordenadas por complejidad ascendente. Las secuencias vocálicas serán distintas a las del día anterior.

Se realiza lectura individual a tres alumnos para que lean desde su banco y debe registrarse su calidad de lectura. Luego se pide a todo el curso en conjunto leer las columnas desde el pizarrón, aprovechando este momento de lectura con todo el curso.

Tiempo: 10 minutos

3. Repaso

El educador realiza un repaso de la clase anterior poniendo énfasis en la caligrafía de la vocal en estudio y su verbalización.

Tiempo: 10 minutos

4. Actividades (eje central del día):

Los alumnos trabajarán en las actividades del cuadernillo. El profesor debe entregar las instrucciones para realizar cada hoja de actividades por separado. Esto es;

entregar instrucciones para la primera hoja de actividades y luego que la mayoría del curso haya terminado, se pasa a la siguiente hoja y se entregan las instrucciones generales y así sucesivamente.

Luego que el profesor entrega la instrucción, debe modelar a los estudiantes la forma adecuada de realizar la actividad. Luego practica con los alumnos, ejemplifica, demuestra.

A continuación, el profesor debe realizar preguntas dirigidas para verificar la comprensión de las instrucciones en los alumnos, para finalmente dar paso al trabajo independiente.

El profesor debe pasar puesto por puesto verificando el trabajo de los alumnos y revisando la actividad. Se recomienda siempre seguir un orden en la revisión.

Es importante que si el alumno comete algún desacierto y/o error, el profesor incentive a que sea el mismo alumno quien tome conciencia de su error e intente corregirlo. Si a la segunda vez que pasa por su puesto, el error persiste, el profesor debe evidenciar el error en el cuaderno mediante una marca (punto, cruz, encerrar el error, etc.).

Siempre escriba el número de la página en la que se está trabajando en el pizarrón.

Los tipos de actividades a realizar en las vocales serán:

- Unión de dibujo con vocal.
- Escritura de vocal a dibujos dados
- Discriminación de la vocal, etc.

Tiempo: 45 minutos

5. Tarea y Cierre de la Clase:

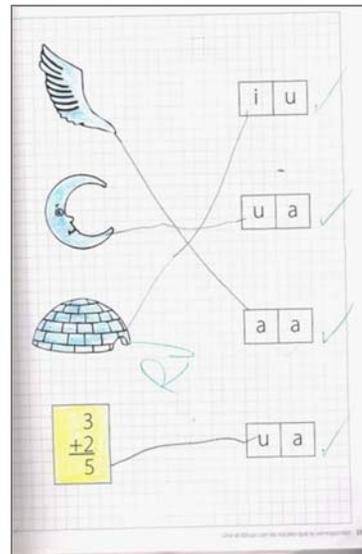
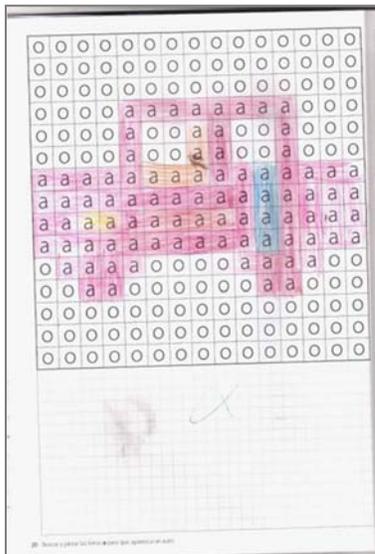
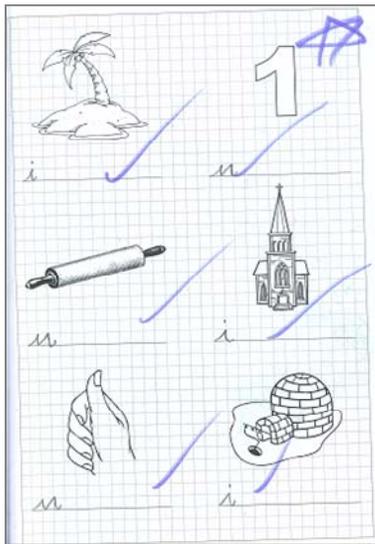
Se realizan preguntas de metacognición (tales como: qué aprendiste, qué fue lo que más te costó de la lección, cómo lo lograste, para qué sirve, qué significa tal palabra que aprendimos etc). Luego se explica y se envía la tarea.

El tipo de actividades que se envía de tarea estará previamente planificado de acuerdo al archivo *tareas de vocales*, del material descargable. Estas tareas van en relación a las actividades trabajadas en el cuaderno.



Tiempo: 10 minutos

A continuación se observan algunas Actividades de 3° día, discriminar vocal, pintar la vocal, unir dibujo con vocal inicial, etc.



En el caso de que queden cinco a diez minutos de clase, luego del cierre y envío de tareas, se recomienda realizar lectura diaria de cuentos.

Palabras o conceptos usados por la profesora para el tiempo de preparación

Iniciación a la escritura:

- Izquierda
- Derecha
- Punzar
- Punto de inicio
- Sin levantar el lápiz
- Tocando la línea
- Sobre o encima de la línea
- Desde arriba hacia abajo
- Esquina
- De esquina a esquina
- Línea recta
- Línea diagonal
- Cuadrulado
- Pestaña
- Gancho
- Pelota

En apresto:

- Conciencia fonológica
- Rima
- Palabras que riman
- Separar palabras en sílabas
- Al mismo tiempo (aplaudir al mismo tiempo que dicen la sílaba)
- Reconocer
- Nombrar
- Escuchar
- Sonido inicial
- Sonido final
- Comienza
- Empieza
- Inicio
- Juntar sonidos
- Separar sonidos

En vocales:

- Juntar sonidos para formar una palabra
- Cuadrados
- Letra minúscula
- Script o imprenta
- Como se lee
- Ligada
- Como se escribe
- Vocal
- Leer
- Dictar
- Sonido
- Letra
- Palabra
- Escribir
- Subo uno, subo dos
- Bajo uno, bajo dos
- Desde el punto de inicio
- Fluido
- Lectura progresiva
- Caligrafía
- Metacognición

En resumen...

El objetivo principal de la etapa de preparación es:

- Estimulación de las habilidades básicas para el aprendizaje de la lecto-escritura.
- Preparación emocional, social, intelectual, física y expresiva de los niños al ambiente escolar.
- Lograr la madurez necesaria para el aprendizaje de la lecto-escritura, a través de un plan de desarrollo de las funciones básicas.

El preparar bien el aprendizaje permite:

Desarrollar hábitos de trabajo y comportamiento básicos, necesarios para poder desarrollar bien una lección y concentrarse en profundizar en el contenido.

Los pasos de cada día son:

- | | |
|--------------|---|
| Día 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Motivación • Cierre y envío de tarea |
| Día 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Repaso • Caligrafía • Cierre y envío de tarea |
| Día 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Repaso (Verbalización) • Actividades del cuadernillo • Cierre y envío de tarea |

La enseñanza de vocales es efectiva cuando:

- Identifican visualmente las vocales
- Reconocen palabras que comienzan el sonido
- El estudiante es capaz de manipular los sonidos: siguiendo secuencias vocálicas, leer diptongos, etc.
- Es capaz de escribirlas al dictado

V. Primera parte: Lectura y escritura de minúsculas

Habilidades desarrolladas:

- Conocer gradualmente los sonidos y la grafía de las consonantes minúsculas contenidas en las palabras generadora de cada lección.
- Desarrollar el lenguaje oral.
- Enriquecer el vocabulario.
- Desarrollar la fluidez.
- Desarrollar la habilidad para escribir copias pequeñas, dictados y composiciones.
- Capacitar al niño para iniciar la lectura comprensiva.
- Desarrollar la capacidad de analizar, pensar y sintetizar.



Lectura y escritura con minúsculas

(desde la lección ojo a la lección taxi).

Luego de afianzar el reconocimiento de las vocales y su escritura basada en los movimientos básicos, los niños están preparados para comenzar a conocer las consonantes y unir las a las vocales para ir formando palabras.

El Programa de Lenguaje 1° básico Astoreca propone que el niño vaya enfrentando gradualmente el conocimiento de cada letra tanto en su fonema como en su grafema, a través de “palabras generadoras”, que cada vez van incluyendo letras aprendidas anteriormente y que posibilitan avanzar con seguridad en la lectura, al formar palabras con letras ya conocidas. El niño va reconociendo, reforzando, asociando y luego leyendo de fluido.

Este proceso se ve facilitado mediante el “análisis y síntesis” que se realiza con cada palabra generadora, en donde el alumno analiza la palabra como un todo, luego la descompone en sílabas y luego en cada unidad reconociendo su sonido, para luego volver a sintetizarla. Luego de relacionar el fonema con su grafema, el niño aprende a escribir la letra en estudio, para finalmente desarrollar actividades que capacitan al estudiante para iniciar la lectura comprensiva, desarrollar la habilidad para escribir copias pequeñas, dictados y composiciones, desarrollar la capacidad de analizar, pensar y sintetizar y, ampliar su vocabulario.

En la siguiente página se incluye una tabla con todas las lecciones minúsculas. Los nombres de las lecciones corresponden a la palabra generadora, señalada anteriormente. Luego se incluye la caligrafía de aquellas palabras.

i. Lecciones minúsculas

	Lección	Letra en estudio
1	ojo	j
2	mamá	m
3	mano	n
4	lana	l
5	loro	r (suave)
6	nido	d
7	pino	p
8	pato	t
9	gato	g (ga – go – gu)
10	perro	rr
11	burro	b
12	ratón	r (fuerte)
13	mesa	s
14	casa	c (ca – co – cu)
15	sofá	f
16	taza	z
17	cocina	c (ce – ci)
18	vaso	v
19	hijo	h
20	muñeca	ñ
21	leche	ch
22	caballo	ll
23	yema	y
24	feria	diptongos/ hiatos
25	kilo	k
26	rueda	diptongos/ hiatos
27	buque	que - qui
28	girasol	ge - gi
29	taxi	x

ii. Caligrafía minúsculas

perro r

burro b

ratón r

mesa s

casa ca co cu

sofá f

taza z

cocina ci c

vaso v

hijo h

muñeca ñ

leche ch

caballo ll

yema y

feria

kilo k

rueda

buque que qui

girasol gi gr

taxi x

iii. Secuencia de las lecciones minúsculas

Cada letra se enseñará en una lección de tres días; a partir de palabras generadoras. Debe enseñársele al alumno paso a paso como trabajar y desarrollar cada aspecto de la lección.



1º día, **motivación**: Se presenta la nueva lección a través de la palabra generadora, ampliando el vocabulario y conocimiento del mundo. **Análisis y síntesis**: Conocer el sonido de la nueva letra y su punto de articulación. Identificar todos los fonemas que componen la palabra.

2º día, **caligrafía**: Practicar caligrafía de la letra en estudio.

3º día, **actividades cuaderno**: Enriquecer el vocabulario, desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva.

Lo descrito anteriormente, hace referencia a los ejes centrales de cada día. Sin embargo, debe seguirse la misma secuencia presentada en las vocales y en el resto de las lecciones minúsculas: revisión tarea, dictado o control, lectura progresiva, repaso, lectura de nuevas palabras, cierre de la clase y envío de tarea.

Secuencia de lecciones minúsculas

Las actividades que se trabajan en la secuencia de 3 días se muestran en el siguiente cuadro:

Primer Día	Segundo Día	Tercer Día
Objetivo General Conocer la nueva palabra y practicar análisis y síntesis, destacando el nuevo fonema.	Objetivo General Practicar la caligrafía de la letra en estudio.	Objetivo General Enriquecer el vocabulario, desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva.
1. Corrección de tarea o de preparación de dictado. <i>Tiempo: 10 min.</i>	1. Corrección de tarea. <i>Tiempo: 10 min.</i>	1. Corrección de tarea. <i>Tiempo: 10 min.</i>
2. Dictado <i>Tiempo: 15 min.</i> Si corresponde.	2. Control <i>Tiempo: 15 min.</i> Si corresponde	2. Lectura progresiva <i>Tiempo: 10 min.</i> Desde el pizarrón. Cada niño lee tres columnas de palabras por orden de complejidad y una oración. Enfatizando la fluidez.
3. Lectura progresiva <i>Tiempo: 10 min.</i> Desde el pizarrón Cada niño lee tres columnas de palabras por orden de complejidad y una oración. Enfatizando la fluidez.	3. Lectura progresiva <i>Tiempo: 10 min.</i> Desde el pizarrón Cada niño lee tres columnas de palabras por orden de complejidad y una oración. Enfatizando la fluidez.	3. Repaso de clase anterior <i>Tiempo: 10 min.</i> centrándose en la verbalización y caligrafía
4. Motivación <i>Tiempo: 30 min.</i> <ul style="list-style-type: none">Presentación y conversación acerca de palabra generadora (se recomienda en algunas lecciones incluir cuento relacionado).DibujoProfesora escribe en cuaderno de los niños palabra generadora con letra ligada.	4. Repaso del nuevo fonema. <i>Tiempo: 10 min.</i> (Repetir Análisis y síntesis) <ul style="list-style-type: none">Análisis y Síntesis de la palabra generadoraAnálisis y síntesis de otras palabras con la nueva letra, y otras letras que se detecten débiles en su adquisición.Lectura de otras palabras con la nueva letra.Intencionar participación de niños más descendidos y/o los que hayan estado ausentes el día anterior.	4. Actividades <i>Tiempo: 45 min.</i> Se presentan actividades en orden ascendente desde lo más simple a lo más complejo. <ul style="list-style-type: none">Escribir nombres a dibujos.Unir dibujos con el nombre.Inventar oraciones.TranscribirResponder comprensiones lectoras.
5. Análisis y síntesis <i>Tiempo: 10 min.</i> <ul style="list-style-type: none">Escribir la palabra generadora en script en el pizarrónDescomponer y componer la palabra en estudio.Presentar y destacar el nuevo fonema en estudio.Enseñar el punto de articulación.Preguntar a niños que tienen mayor dificultad si se atreven a hacerlo solos.Abordar dificultades de la lección.Recorta, armar y pegar el análisis y síntesis en sus cuadernos (hasta perro).	5. Caligrafía <i>Tiempo: 30 min.</i> <ul style="list-style-type: none">Profesora escribe en la pizarra la palabra generadora en letra ligada.Profesora escribe debajo de la palabra generadora la letra en estudio.Los niños deducen los movimientos que la componen.Los niños verbalizan la nueva letra.Marcan la línea de escritura.Profesora escribe palabra generadora en letra script.Profesora revisa caligrafía de la palabra generadora una vez y da paso para seguir adelante en la línea.Realiza caligrafía de 7 líneas aproximadamente.	5. Enviar Preparación dictado o tarea y cierre. <i>Tiempo: 5 min.</i>
6. Lectura de nuevas palabras. <i>Tiempo: 10 min.</i> Desde pizarra o silabario. Se debe trabajar palabras de vocabulario.	6. Enviar Tareas y Cierre <i>Tiempo: 5 min.</i> Lectura de cuento <i>Tiempo: 10 min.</i> <ul style="list-style-type: none">El profesor les lee un cuento.	Lectura de cuento <i>Tiempo: 10 min.</i> <ul style="list-style-type: none">El profesor les lee un cuento.
7. Enviar Tareas y Cierre <i>Tiempo: 5 min.</i>		

*Los tiempos son aproximados.

iv. ¿Cómo trabajar cada momento?

A continuación se procederá a explicar los pasos de la secuencia de una lección de minúscula: paso a paso

Primer día de una lección:

Objetivos: Ampliación de vocabulario y conocimiento del mundo. Conocer el sonido de la nueva letra y su punto de articulación. Identificar todos los fonemas que componen la palabra. Leer palabras que incorporen el nuevo sonido aprendido en la clase.

1. Corrección de la tarea

Continuando con la forma de trabajo de las vocales, el educador pasa banco por banco corrigiendo la tarea o preparación de dictado enviada el día anterior a la casa, siguiendo siempre un mismo orden. Mientras corrige, los alumnos practican lectura silenciosa del silabario o de texto previamente seleccionado.

En un primer día de lección, la tarea a corregir es una actividad del día 3 de la lección anterior y/o la preparación del dictado.

Tiempo: 10 minutos

2. Dictado o Control

El educador realiza el dictado, si corresponde por calendarización.

Tiempo: 15 minutos

3. Lectura progresiva

Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y potenciando la fluidez.

Tal como se hizo en las vocales, para la lectura progresiva, el educador escribe en la pizarra tres columnas de palabras y oraciones, previamente planificadas de acuerdo a las consonantes ya aprendidas y propuestas en el material descargable. Las columnas de palabras están graduadas por complejidad ascendente. 

Se realiza lectura individual a tres alumnos para que lean desde su banco o bien, pasen a leer adelante y se registra su lectura. El profesor debe intencionar y exigir lectura directa y fluida. No debe permitir el silabeo y debe corregir los errores de los alumnos en el momento. Si el alumno no logra leer con fluidez, el profesor debe modelar la palabra u oración para que el estudiante entienda lo que es fluido y así comprender lo que se espera de él al momento de leer.

Cuando el alumno termina su lectura, el profesor debe registrar inmediatamente la calidad de lectura con que leyó el alumno en una planilla con la lista del curso. El registro puede ser utilizando las categorías de lectura que se utilizan para la *lectura formal* (ver pág. 216) y/o utilizar un concepto como *Logrado*, *Por lograr* y *No logrado*. También, puede utilizar un “semáforo” con colores para categorizar: *Color verde: Logrado*, *color amarillo: Por lograr*, *color naranja: No logrado*.

Cada alumno deberá leer una fila de palabras y una oración. Por ejemplo: “estudiante uno” lee la primera palabra de la primera columna; si la lee bien, avanza a la primera palabra de la segunda columna; si la lee bien, avanza a la primera palabra de la tercera columna; si la lee bien, avanza a la primera oración. “Estudiante dos” lee la segunda palabra de la primera columna; si la lee bien, avanza a la segunda palabra de la segunda columna; si la lee bien, avanza a la segunda palabra de la tercera columna; si la lee bien, avanza a la segunda oración. Y así con el tercer estudiante que deberá leer la tercera palabra de cada columna y la tercera oración.

Si algún alumno no logra leer como es esperado (fluido) y/o no reconoce algunas letras y/o no es capaz de unir la palabra como un “todo”, el profesor no lo hace avanzar a las siguientes columnas y se registra la lectura según el nivel alcanzado. En el caso de que el niño lea silábicamente, puede apoyarse diciendo **“ahora léelo de una sola vez”, “di todo esto junto”, “más rápido”** y otra frase que haga que la palabra suene como un todo.

El profesor siempre debe estimular que el alumno siga practicando con frases como: *“recuerda practicar en casa todos los días lectura”, “debemos seguir practicando diariamente para seguir avanzando”, etc.*

Al terminar con los tres alumnos, se pide leer a todo el curso las palabras escritas en la pizarra para aprovechar esta instancia de lectura con todo el curso.

El profesor siempre debe guiar la lectura del alumno con un puntero, ya que al estar adquiriendo la habilidad es común que se pierda al seguir su propia lectura.

Se recomienda que durante el primer semestre, el profesor acostumbre a leer a los estudiantes primero *“en su mente”* (el alumno decodifica) y luego que lo lea en voz alta (lectura fluida).

Tiempo: 10 minutos

Ver página 218, dónde se puede apreciar cómo hacer el registro de la lectura mensual de los niños.

A continuación presentamos un ejemplo de la lectura progresiva.

Ejemplo: lectura progresiva de lección *pino*

duna	dominó	indio
mora	aroma	limonada
mula	molino	naranja
la arena dorada del mar.		
a mi papá le duele el dedo del medio.		
me da miedo, el alarido del león malo.		

Nivel de Dificultad

↑ dísilabas ↑ trisílabas ↑ polisílabas, indirecta

4. Motivación

Objetivo: Ampliación de vocabulario y conocimiento del mundo

El profesor presenta la nueva lección de palabra generadora, con alguna actividad que despierte la curiosidad y entusiasmo del alumno. Puede utilizar múltiples actividades que motiven al niño respecto de la lección. Una actividad sugerida es utilizar la instancia de "lectura diaria de un cuento" en esta parte del día. La elección del cuento debe estar en relación a la palabra generadora; por lo tanto debe ser leído previamente por la profesora. Extraer dos o tres palabras de vocabulario para comentarlas antes o después de la lectura. Debe ser una actividad calendarizada. También se puede motivar con materiales visuales y/o concretos.

Posteriormente se genera una conversación con los alumnos, puede durar aproximadamente quince minutos dando énfasis en el desarrollo de lenguaje y vocabulario, realizando integración de contenidos, trascendencia y ampliación de los conocimientos.

Para el desarrollo de la expresión oral es central que sean los alumnos quienes cuenten sus experiencias y/o conocimientos previos acerca del tema, siendo el profesor el encargado de guiar la conversación y activar esos conocimientos y experiencias.

Se presenta la lámina de la lección, que contiene una palabra generadora y su dibujo, éste representa algo familiar para el niño, se debe tratar de avivar el interés del niño por la palabra, por ejemplo, si es animal, se les puede mostrar imágenes y preguntar sobre su color, forma, tamaño, hábitat, alimentación, etc.

En este momento se trabaja solo la palabra generadora, no se hace mención a la letra en estudio.

Por ejemplo si estuviéramos en la lección *lana* el educador puede realizar las siguientes preguntas:

- ¿Qué es la lana?
- ¿De dónde proviene la lana que nosotros usamos?
- ¿Qué otros animales nos dan lana?
- ¿Qué objetos se pueden hacer de la lana?
- ¿Qué diferencia hay entre la lana y la tela?
- ¿Por qué hay lana de colores?
- ¿Cómo transforman la piel de oveja en lana?

A continuación, los niños dibujarán en su cuaderno la palabra generadora, mientras el profesor escribirá en cada cuaderno con letra ligada la palabra generadora, a modo de título del dibujo que realizan los alumnos. (La duración no puede ser mayor a 15 minutos).

Tiempo total motivación: 30 minutos



Profesora escribiendo con letra ligada palabra generadora de motivación banco por banco:





Revisando actividad motivación:



5. Análisis y Síntesis.

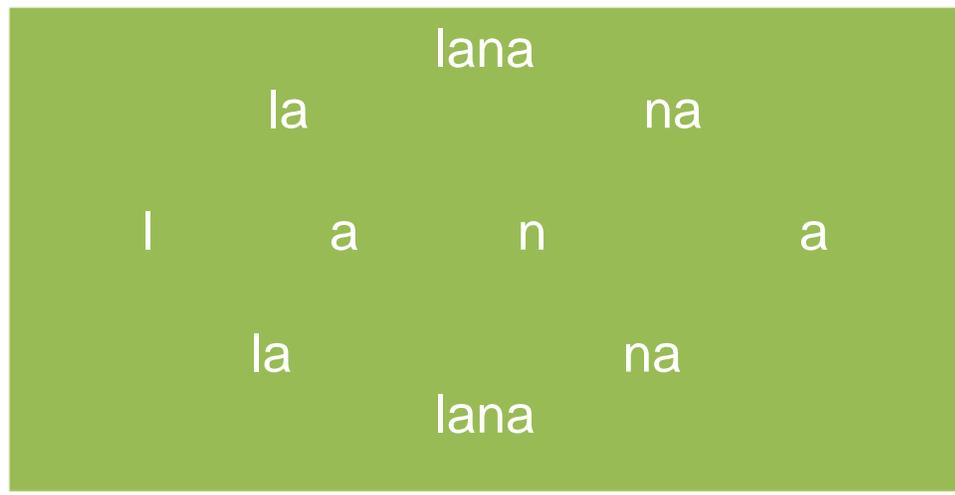
Objetivo: Conocer el sonido de la nueva letra y su punto de articulación. Identificar todos los fonemas que componen la palabra. Establecer relación letra-sonido.

El análisis y síntesis se divide en dos partes:

1^{ra} parte se realiza en la pizarra y se trabaja en todas las lecciones minúsculas de la siguiente forma:

- Profesor escribirá en el pizarrón la palabra generadora con **letra imprenta**.
- Lee la palabra como un todo (unidad), los alumnos, después, leerán la palabra.
- El educador la escribirá descomponiéndola en sílabas y la leerá, los niños la leerán.
- El educador la escribirá letra por letra y al leerla lo hará pronunciando cada sonido lentamente, prolongándolos con la voz (distinguir el nuevo sonido, articulando. Los estudiantes pronunciarán los sonidos aisladamente. Cuando los niños distingan y pronuncien correctamente todos los sonidos, se realiza el proceso de síntesis.
- El educador escribe la palabra en sílabas, la lee y luego los niños la leen.
- Finalmente escribe la palabra generadora, la lee, los niños la leerán también.
- Se practica junto a los alumnos muchas veces.
- Siempre debe escoger a un par de alumnos para que lean individualmente el análisis y síntesis, verificando la articulación y reconocimiento correcto del nuevo sonido. En este momento puede incluir a los alumnos que presenten trastornos del lenguaje, para ayudarlos y corregirles en el momento.

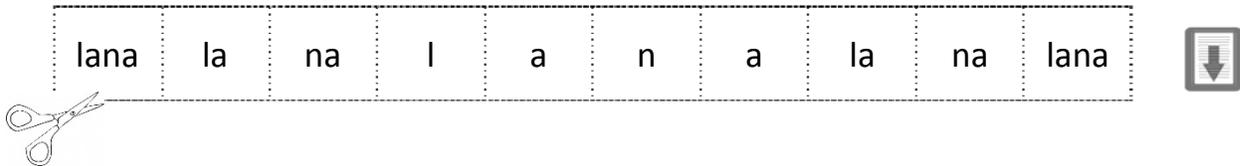
Ejemplo:



2^{da} parte análisis y síntesis **en el cuaderno** desde la lección ojo hasta la lección perro (cada niño tiene una tirita, pegamento y tijeras). El cuaderno trae una página para pegar el análisis y síntesis. Este paso se realiza para afianzar el trabajo oral.

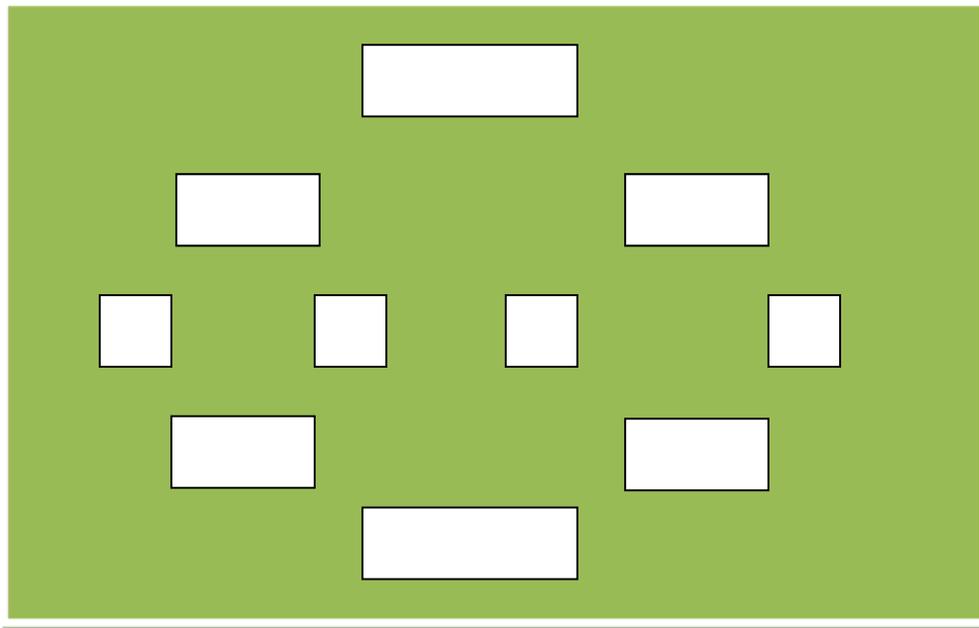
Recortan por las líneas la tirita.

Ejemplo tirita de lección lana:



Luego la profesora dice, buscar, recortar y pegar la palabra "lana".

Para ayudar en la orientación espacial al momento de pegar en el cuaderno, la profesora va dibujando en la pizarra rectángulos, mostrando el orden como deben ir pegados.



Después pide la sílaba "la" y nuevamente dibuja en la pizarra un rectángulo. Pegan la sílaba. Luego pide la sílaba "na", se recorta y pega. Se continúa haciendo lo mismo con cada letra, hasta completar el análisis y síntesis de la palabra en estudio.

IMPORTANTE: Desde la lección ojo hasta la lección perro, se realizará el análisis y síntesis en la pizarra y el **cuaderno** del niño, en el resto de las lecciones se hará sólo en la pizarra.

Tiempo: 10 minutos

6. Lectura de nuevas palabras

Objetivo: Leer palabras que incorporen el nuevo sonido aprendido en la clase. Práctica de lectura fluida.

Los niños leerán en voz alta, la lección en estudio desde el silabario, en donde se incorporan palabras que contienen la nueva letra aprendida durante la clase, combinada con otras letras ya conocidas. Si el colegio no cuenta con silabarios para cada alumno, puede contar sólo con uno para el profesor y este a su vez escribir y/o proyectar en el pizarrón la página a leer. En caso de no contar con el silabario, el profesor puede tener planificadas palabras y oraciones que incorporen la nueva letra en estudio, teniendo precaución de no presentar letras que no se hayan enseñado; y puede escribirlas en el pizarrón.

Las palabras siempre se leen como una unidad y no en forma silábica.

Para la realización de esta lectura, puede utilizar estrategias de lectura coral, lectura modelada, lectura individual de buenos lectores, etc. Siempre es importante la corrección y modelación por parte del profesor. Este momento sirve como una instancia de monitoreo para el profesor, pudiendo evaluar cuán bien prendieron a leer sus estudiantes la nueva letra.

Tiempo: 10 minutos



7. Cierre de la clase y envío de tareas

Objetivo: Recordar, reforzar y practicar lo aprendido en la clase.

Tal como se ha señalado en los otros cierres, se realizan preguntas de metacognición tales como: qué aprendiste, qué fue lo que más te costó de la lección, cómo lo lograste, para qué sirve, qué significa tal palabra que aprendimos, etc. Luego se explica y se envía la tarea.

La tarea que se envía, tendrá relación a lo desarrollado en clase, para reforzarlo en casa. En este caso, será lectura de palabras que contengan la letra en estudio. Es necesario explicar al apoderado que esta lectura debe ser en voz alta y se debe firmar para dar testimonio de la lectura realizada por el alumno.

Tiempo: 5 minutos

Segundo día de una lección:**Objetivo: conocer, realizar y practicar caligrafía de la letra en estudio.****1. Corrección de la tarea**

Se repite lo hecho en 1° día de la lección.

*Tiempo: 10 minutos***2. Control**

El educador realiza el control, si corresponde por calendarización.

*Tiempo: 15 minutos***3. Lectura progresiva****Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y potenciar el desarrollo de la fluidez.**

Se repite metodológicamente, lo hecho en 1° día de la lección. Las palabras son distintas.

*Tiempo: 15 minutos*Ejemplo de lectura progresiva lección *casa*:

cana	conejo	escuela
boca	cabeza	escama
cura	cubeta	cortinaje

el cubo de madera.
el taco está en el cajón.
el carabinero está en la comisaría.

4. Repaso lección anterior

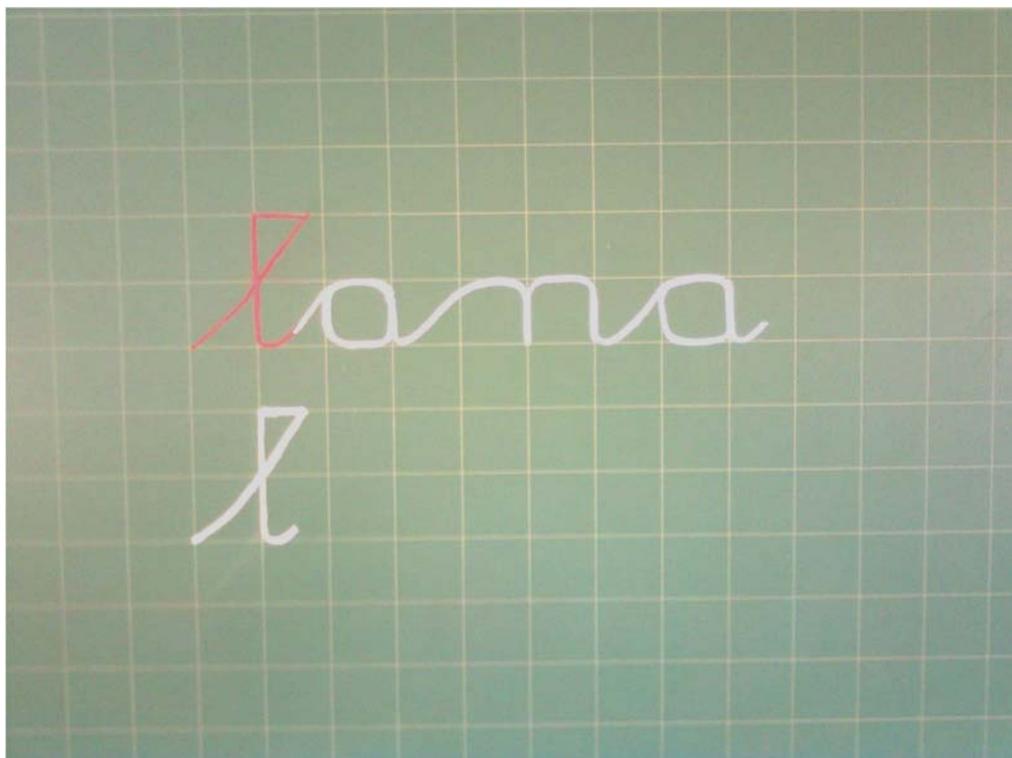
El educador realiza un repaso de la clase anterior, poniendo énfasis en el análisis y síntesis de la palabra generadora, procurando involucrar a los alumnos ausentes el día anterior.

Tiempo: 10 minutos

5. Caligrafía paso a paso

Objetivo: Practicar caligrafía de la letra en estudio.

El educador escribirá la palabra generadora, en el pizarrón, **con letra ligada**, los niños observan identificando cada sonido con su grafema correspondiente. El profesor **destaca con color** la nueva letra.



Se escribe la nueva letra debajo de la palabra generadora, los alumnos deducen los movimientos que la componen, a esto llamaremos **verbalización**, e  identifican su punto de partida, guiados por el educador. Escriben la nueva letra, con su dedo en el aire, sobre su banco, en la espalda del compañero, en la palma de la mano, etc., siempre verbalizando los movimientos.

El profesor borra lo escrito anteriormente y marca la línea de escritura en la pizarra cuadrículada y pide a los niños sacar su cuaderno y hacer lo mismo. Luego el profesor escribe en el primer punto de la línea de escritura la palabra generadora en letra script y les pide a los niños escribir en su cuaderno con letra ligada **una sola vez la palabra generadora**, el educador la corrige alumno por alumno y da el pase para que el niño continúe con la línea. Una vez todos revisados, el profesor escribe **en pizarrón con letra script** el resto de la caligrafía del día.

La caligrafía de la lección es: una línea de la palabra generadora en estudio, dos líneas de la letra en estudio, líneas de palabras con la letra en estudio, en combinación con todas las vocales. La caligrafía de la clase no debe exceder las siete líneas. No se trabajan oraciones.

Ejemplo caligrafía lección lana

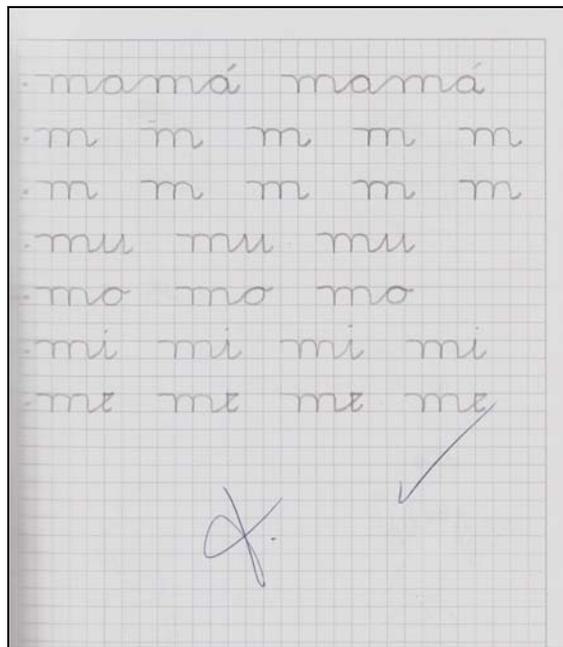
<p>lana león lija loma luna</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Una línea con la palabra generadora. • Dos líneas de la letra en estudio. • Líneas de palabras con la letra en estudio, en combinación con todas las vocales.
---	---

Profesora se pasea revisando y corrigiendo banco por banco el trabajo de los niños. Cuando hay dudas muy generalizadas de la escritura de una letra en unión con las vocales, se sugiere mostrar la caligrafía ligada correcta en uniones difíciles, como es el caso de la “be”, “bi”, “ve” y “vi”.

Tiempo: 30 minutos

Ejemplo de caligrafía correcta en segundo día de mamá.

Ver página 226, como corregir cuadernos.



Cierre de la clase y envío de tareas**Objetivo: Recordar, reforzar y practicar lo aprendido en la clase.**

Se realizan preguntas de metacognición (tales como: qué aprendiste, qué fue lo que más te costó de la lección, cómo lo lograste, para qué sirve, qué significa tal palabra que aprendimos etc). Luego se explica y se envía la tarea:

Escribir:

- Una línea de la letra en estudio
- Dos líneas de palabras
- Una o dos oraciones

Tiempo: 10 minutos*Tarea 2º día de mesa*

 Tarea: Escribir dos líneas de s, una línea de: oso, pesa, seda y una vez cada oración

- me gusta el asado de pato.
- me dieron un ramo de rosas.

ESTRATEGIAS PARA LA ESCRITURA

- Cuando el niño aprende a escribir una nueva letra es importante que:
 - ✓ Sepa la verbalización de los movimientos que la componen.
 - ✓ Que practique los movimientos con la verbalización varias veces antes de escribir en el cuaderno.
 - ✓ El educador debe ir alumno por alumno, observando cómo escribe la palabra generadora y la letra en estudio, pidiéndole que a medida que escriba verbalice los movimientos.
- El niño antes de escribir debe marcar primero la línea de escritura (uso del cuaderno). Además, durante la escritura debe separar con dos puntos entre palabras para evitar escritura en carro.
- Es importante que antes de que el niño aprenda a escribir una nueva letra sepa diferenciar la letra que se usa para leer (imprenta o script) la que se usa para escribir (letra ligada).
- El educador en la pizarra, siempre escribe con letra imprenta o script y el niño al escribir en su cuaderno lo hace con letra ligada, incluso cuando el educador anota en la pizarra la caligrafía que el niño deberá realizar en su cuaderno el segundo día de la lección.
- El educador debe corregir el cuaderno del niño cada vez que éste escriba, para remediar en el momento los errores que el niño pueda tener al escribir: unir dos palabras (*laluna por la luna*), cortar una palabra (*boni ta por bonita*), saltarse una letra (*pelta por pelota*), escribir una letra de más (*rrosa por rosa*), etc., estos errores conviene corregirlos en el momento y en lo posible hacer que el niño se de cuenta de cuál es su error (con la guía del profesor), borra y lo escribe de nuevo correctamente.

Tercer día de una lección:**Objetivo: Enriquecer el vocabulario, desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva.****1. Corrección de la tarea**

Se repite lo hecho en 1° día y 2° día de la lección.

En un 3° día, la tarea a corregir será de caligrafía.

Tiempo: 10 minutos

2. Lectura progresiva

Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y potenciando la fluidez.

En la lectura progresiva se repite, metodológicamente, lo hecho en 1° día y 2° día de la lección. Las palabras y oraciones son distintas.

Tiempo: 15 minutos

3. Repaso de clase anterior

El educador realiza un repaso de la clase anterior poniendo énfasis en la caligrafía de la nueva letra en estudio: verbalización.

Tiempo: 10 minutos

4. Actividades en el cuaderno

Objetivo: Enriquecer el vocabulario, desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva.

Tiempo: 45 minutos

Cada lección tiene un cierto número de actividades que apuntan al desarrollo de la lectura, comprensión lectora, vocabulario y escritura y reconocimiento de palabras que contengan la letra en estudio. Estas actividades vienen diseñadas en el set de cuadernos de lenguaje Astoreca.

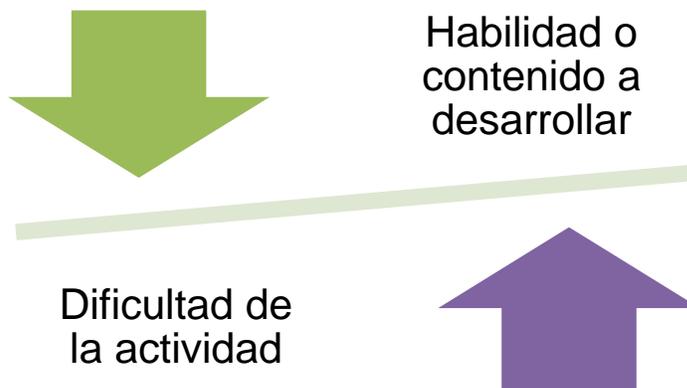
El educador debe enseñar y mostrar en cómo se realiza cada una de ellas y qué se espera que deba hacer cada alumno. Por lo que la entrega de instrucciones y la verificación de ellas por parte del profesor, serán centrales para el logro de los objetivos por parte de los alumnos.

Siempre escriba el número de la página en la que se está trabajando en el pizarrón.

Además es importante revisar cada una de las actividades realizadas por el niño en su cuaderno, para ir dando paso a la siguiente actividad. Ningún alumno puede

comenzar la actividad siguiente, si el profesor no ha revisado y corregido la actividad anterior terminada.

Las actividades de los cuadernillos Astoreca están pensadas de la siguiente manera:



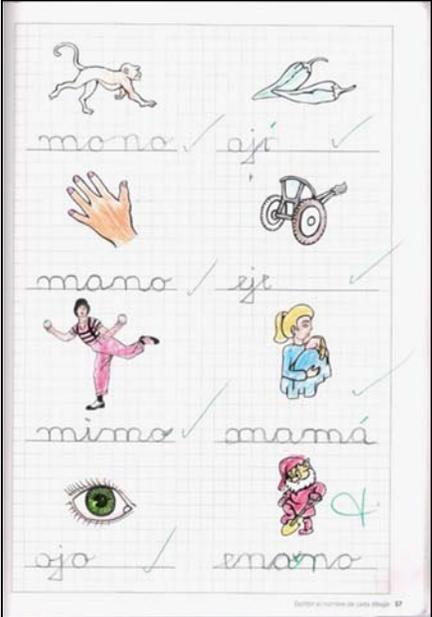
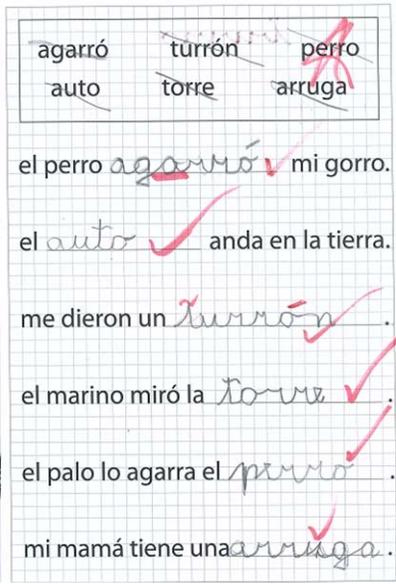
La figura anterior representa el contenido o habilidad que se pretenda lograr o se establezca como objetivo. El tipo de actividad para llevar a cabo ese objetivo es fijo, para que así gradualmente el niño desarrolle mayor grado de autonomía y se pueda aumentar el grado de dificultad o la profundidad del contenido que se espera que aprendan.

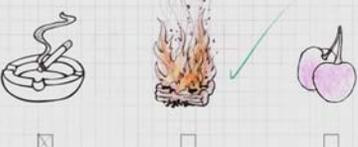
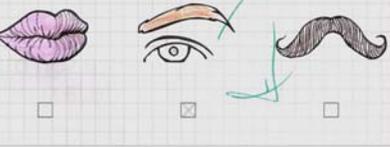
A menor grado de dificultad en la actividad, mayor autonomía y más alto nivel de desarrollo de contenidos y habilidades. A mayor grado de dificultad de la actividad, menor autonomía ya que precisan del apoyo del profesor para poder resolver y bajo desarrollo de contenidos por que los niños se concentran más en poder resolver la actividad.

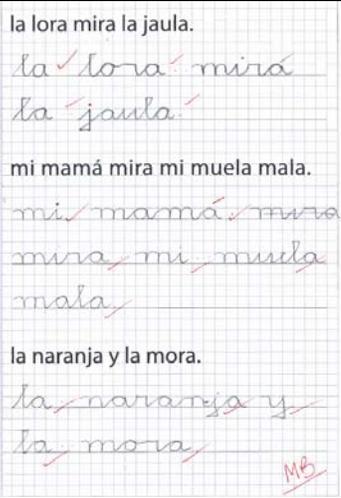
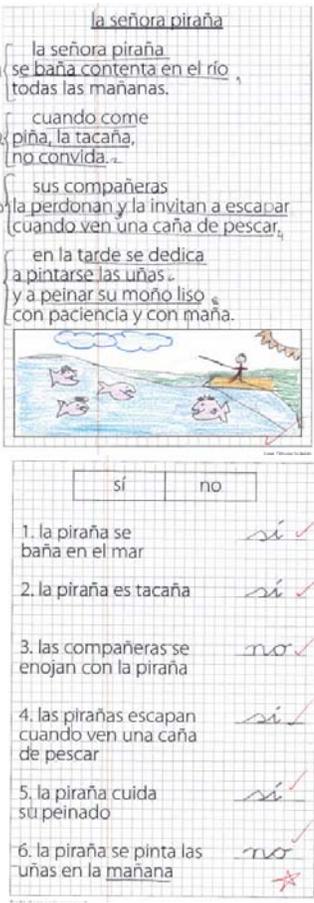
Por todo lo anterior, para el niño, conocer el tipo de actividad a la que se enfrenta permitirá que él sea cada vez más autónomo y se pueda profundizar en el contenido a tratar. E ahí la importancia de explicar cómo resolver las actividades de manera adecuada, a través de buenas instrucciones, en las actividades iniciales, donde los contenidos son más simples.

Las actividades que más se repiten son:

- Vocabulario ilustrado
- Completar oraciones
- Seleccionar la alternativa correcta
- Inventar o crear oraciones
- Transcribir palabras y oraciones
- Comprensión lectora

Actividad	Objetivo
<p>Vocabulario Ilustrado</p> 	<p>Escribir el nombre a dibujos dados.</p> <p>Esta actividad es la más recurrente en el cuadernillo de trabajo, durante minúsculas se repite veintiséis veces. Durante vocales y algunas lecciones del inicio se le aplica variaciones como reconocer sonido inicial, o sílaba inicial o final.</p> <p>Se puede trabajar de dos formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La profesora nombra en conjunto con los alumnos, el nombre del dibujo y los niños escriben uno a uno los nombres (favorece un ritmo más constante). • La profesora nombra en conjunto con los alumnos todos dibujos, modela como quiere que se escriba sólo una de las palabras y luego los niños escriben.
<p>Completar oraciones</p> 	<p>Elegir la palabra que de sentido a la oración.</p> <p>Esta actividad, comienza desde la lección mamá. Es una actividad compleja en un comienzo, ya que hay que enseñar al niño a elegir la mejor palabra (debe leer todo antes de elegir) y además a tachar las palabras ya usadas. Se repite quince veces durante minúsculas.</p> <p>Se puede trabajar de dos formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La profesora realiza en conjunto con los niños y completan las oraciones una a una (favorece un ritmo más constante). • La profesora modela como hacerlo con una oración a los alumnos y luego los niños escriben solos. • Siempre permita que sean los estudiantes quienes leen las palabras de recuadro y las oraciones.

<p>Leer y marcar la respuesta.</p> <p>está en el cielo, tiene cinco puntas.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>deja cenizas, es malo para la salud.</p>  <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>está en la cara, arriba de la nariz.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><small>ver: Pinjar el cuadrado del dibujo que corresponde</small></p>	<p>Comprender lo que se lee y seleccionar la imagen adecuada.</p> <p>Esta actividad presenta variaciones en su formato y complejidad a medida que progresa el programa. Se repite veinticinco veces durante las minúsculas.</p> <p>A veces se debe unir la palabra y/o frase con el dibujo, o ver un dibujo y elegir entre tres alternativas. En este ejemplo, se muestra una oración y hay que elegir el dibujo adecuado.</p>
<p>Inventar oraciones</p>  <p>bufanda</p> <p>la bufanda me da calor</p>  <p>foca</p> <p>la foca juega con la pelota.</p>	<p>Crear oraciones a partir de un dibujo o palabra.</p> <p>Esta actividad se encuentra presente desde la lección <i>sofá</i>. En un comienzo es difícil para los niños ya que no cuentan con todas las letras y recién están integrando las estructuras sintácticas para elaborar una oración con coherencia y cohesión. Por lo mismo, es necesario guiar a los alumnos las primeras veces, trabajando en conjunto y estableciendo la cantidad de palabras con las que deben escribir las oraciones.</p> <p>Sugerimos que durante minúsculas creen oraciones de cuatro palabras mínimo. Y que siempre se recuerde saltarse dos cuadrados entre palabras. Se repite trece veces en el cuaderno de lenguaje 2.</p> <p>Se puede trabajar de dos formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hacer una lluvia de ideas de lo que se observa en la imagen y construir una oración en conjunto con los alumnos. • También puede hacer una oración en conjunto y dejar la segunda para que lo hagan solos.

<p>Transcribir oraciones.</p>	<p>Transcribir la oración de letra script a ligada.</p>
	<p>Esta actividad permite que el niño ejercite la relación entre ambos tipos de grafema.</p> <p>Es una actividad relativamente sencilla para los niños que no tienen dificultades. Se repite dieciséis veces durante minúsculas.</p> <p>Para poder obtener mayor provecho, comience leyendo con ellos las oraciones, potenciando fluidez.</p> <p>En las instrucciones es importante recordar saltarse dos cuadrados para separar entre palabras.</p>
<p>Comprensiones de lectura.</p>	<p>-Reconocer hechos y detalles -Extraer idea principal</p>
	<p>Actividad presente desde la lección muñeca en adelante. Se repite seis veces durante minúsculas.</p> <p>Es importante aplicar estrategias para enseñar al niño a volver al texto para contestar las preguntas.</p> <p>Antes de leer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Motivar el texto, a partir del título o una palabra especial. - Marcar los párrafos, para que cuando se pregunte donde hallaron esa respuesta todos puedan ubicarse <p>Durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Leer varias veces el texto aplicando diferentes estrategias como: Lectura silenciosa, coral, por filas, modelada por buenos lectores y por el profesor, etc. - Hacer preguntas de comprensión, hipótesis, causa y efecto por cada párrafo. Con preguntas como: Qué? Cómo? Cuando? Por qué? Que hubiese pasado si? etc. -Hacer pregunta para extraer idea principal: ¿De qué trató el texto leído? <p>Antes de responder:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Trabajar palabras de vocabulario más complejas o desconocida.

	<p>-Leer palabras complejas en conjunto para desarrollar fluidez.</p> <p><u>Después:</u></p> <p>-Resolver las preguntas con respuesta completa, enseñando a comenzar la respuesta a partir de la pregunta y subrayar la respuesta en el texto.</p>
--	--

Al corregir los cuadernos, es importante considerar hacerlo inmediatamente después de entregadas las instrucciones. Como educadores, queremos que los estudiantes ejerciten haciendo un trabajo metacognitivo. Por lo que se espera que el profesor en una primera vuelta pueda marcar discretamente (con un punto por ejemplo) las actividades que tengan un error, y en una segunda vuelta corregir con un ticket las actividades correctas y enmendar los errores que hayan (en la página 229, podrá ver como corregir cada error).

Se espera que estén todas y cada una de las actividades corregidas.

5. Cierre de la clase y envío de tarea o preparación de dictado.

Se realizan preguntas de metacognición tales como: quién me puede dar ejemplos de palabras con la letra aprendida, qué aprendiste, qué fue lo que más te costó de la lección, cómo lo lograste, para qué sirve, qué significa tal palabra que aprendimos. Luego se explica y se envía la tarea.

En ciertas ocasiones, no se enviará tarea si no que, si al día siguiente y por calendarización, corresponde evaluación de dictado, se deberá enviar el cuaderno de dictado para que los alumnos preparen y practiquen en su casa el dictado. El cuaderno de dictado se usa por los dos lados. En la parte de adelante los niños realizan el dictado, en la parte de atrás realizan la **preparación del dictado** (Ver siguiente apartado). Es muy importante que el profesor revise cada una de las preparaciones antes de realizar el dictado. **Cuando se envía preparación de dictado no se envía otra tarea para la casa.**

Tiempo: 10 minutos.

Pasos para preparación de dictado:

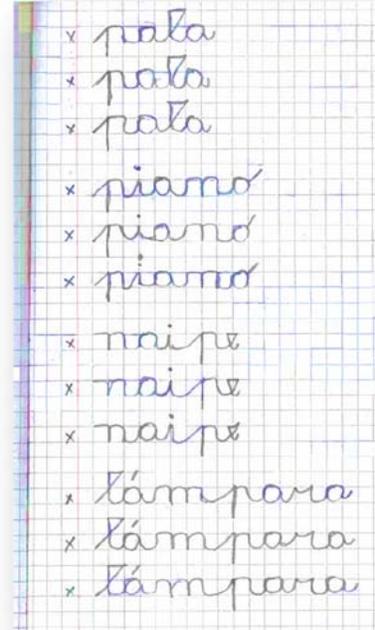
1. Leer cada una de las palabras.
2. Escribir tres veces cada palabra, siempre hacia abajo (se escribe una palabra por línea).
3. Revisar que la palabra esté bien escrita.
4. El apoderado debe revisar y firmar cada una de las preparaciones de dictados.

Preparación 4

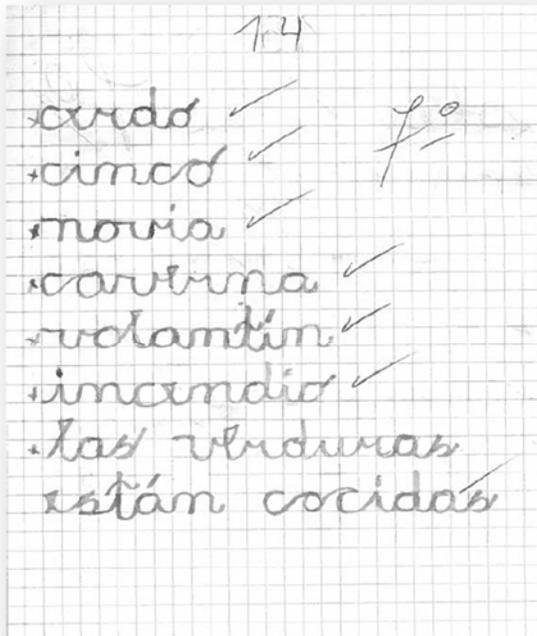
Escribir tres veces cada palabra u oración

loma
mula
luna
jalea
lámina
muela
alejé al león malo.

Firma Apoderado: _____



Preparación de dictado



Dictado ya corregido

Ver como aplica la evaluación y cómo corregir dictados en capítulo de evaluación, página 221.

Fónico es el término que se da a la enseñanza de la relación entre letra y sonido. Este mecanismo mientras más rápido se da y en forma automática, es una señal del éxito en el aprendizaje de la lectura.

Por otra parte, nuestro abecedario constituye la representación gráfica de los fonemas más usados en nuestra lengua. Sin embargo, no se da una total correspondencia entre letras – sonidos. Así, encontramos en nuestro sistema gráfico casos de fonemas representados por un dígrafo (dos letras) o grupo de dos letras, letras que pueden representar más de un fonema, fonemas que pueden ser representadas por varias letras, una letra que representa un grupo de fonemas y otra que no representa ningún fonema.

Lecciones que pueden presentar dificultades:

- Lecciones que contienen la letra **g** en estudio:
 - gato (suave)
 - girasol (fuerte)
- Lecciones que contienen la letra **c** en estudio:
 - casa (fuerte)
 - cocina (suave)
- Lecciones que contienen el *fonema /c/*:
 - casa
 - kilo
 - buque
- Lecciones que contienen el *fonema /s/*:
 - mesa
 - cocina
 - taza
- Lecciones que contienen el *fonema /ll/*:
 - caballo
 - yema
 -
- Lecciones que contienen *grafema seguido de u*:
 - buque (que – qui)
- Diptongos – Hiato:
 - feria
 - rueda

- Lecciones que contienen la letra r en estudio:
 - ratón (inicial)
 - loro (intermedia intervocálica)
 - perro (letra doble, fuerte)

- Lecciones que contienen *fonemas* de proximidad acústica:
 - burro / vaso
 - nido / pato
 - mano / luna
 - ojo / gato

- Lecciones que contienen *grafemas* de proximidad visual:
 - **burro** / nido
 - **mamá** / mano
 - **pino** / buque

- Lección hijo por dislalia cultural
Ejemplo: *juego* por *fuego*

Dificultades de cada lección:

nro.	Lección	Letra en estudio	Contenido a abordar / Dificultades que se pueden dar
1	ojo	j	-palabras con tilde
2	mamá	m	-mamá- mama -lectura y escritura de oraciones
3	mano	n	-proximidad acústica y gráfica, m y n -sílabas indirecta (v+c) -artículos un-una
4	lana	l	-artículos, la-el
5	loro	r (suave)	-sonido suave de r
6	nido	d	
7	pino	p	-sílabas complejas (c+v+c)
8	pato	t	-proximidad acústica t y d -letra y, como elemento de enlace.
9	gato	g (ga – go – gu)	-sonido suave de g: ga, go y gu
10	perro	rr	-sonido fuerte rr -dígrafo -proximidad visual y acústica, r y rr
11	burro	b	-proximidad visual y acústica, d y b -proximidad visual, d, b y p
12	ratón	r (fuerte)	-sonido r fuerte, al inicio de una palabra. -sonido r fuerte, al final de una sílaba compleja. - formas verbales (acciones) - proximidad visual y acústica, r y rr
13	mesa	s	-singular y plural
14	casa	c (ca – co – cu)	-sonido fuerte c: ca-co-cu
15	sofá	f	-signos de interrogación
16	taza	z	-homófonos (casa-caza)
17	cocina	c (ce – ci)	-letra c representa dos fonemas: a) suave: ce – ci b), fuerte: ca – co - cu
18	vaso	v	-proximidad acústica, b (bilabial) y v (labiodental) -discriminación visual (oveja-abeja) -palabras polisílabas
19	hijo	h	-letra que no representa sonido. -signos de exclamación - h intermedia
20	muñeca	ñ	-proximidad gráfica, ñ y n -lectura comprensiva
21	leche	ch	-pronunciación correcta de fonema ch. -lectura comprensiva
22	caballo	ll	-sonido suave -letra dígrafo -lectura comprensiva

23	yema	y	Equivale a dos fonemas: a) representando la letra i, ej. muy b) fonema consonántico, ej. reyes -proximidad acústica, y - ll
24	feria	diptongos/ hiatos	-diptongo: unión de dos sonidos vocálicos dentro de una misma sílaba; ejemplo: cielo – diente. -hiato: secuencia de dos vocales que no se pronuncian dentro de una misma sílaba, sino que forman parte de sílabas consecutivas. Ejemplos: a) vocal fuerte+vocal fuerte; te-a-tro, a-é-re-o b) vocal débil tónica+vocal fuerte; dí-a, va – cí - o
25	kilo	k	-fonema acústicamente igual al /c/ (fuerte) -lectura comprensiva
26	rueda	diptongos/ hiatos	
27	buque	que - qui	-fonema acústicamente igual /c/ y /k/ -retomar sílabas ca-co-cu e incorporar que –qui -lectura comprensiva
28	girasol	ge - gi	-letra g representa dos sonidos: a) suave: ga –go-gu b) fuerte: ge - gi -discriminación visual entre ge y je; gi y ji. -lectura comprensiva
29	taxi	x	-letra x representa sonidos diferentes según la posición que tenga en la palabra. a) intermedia ej. examen (ex amen) b) inicial ej. xilófono (xi lófono) -lectura comprensiva.

Lectura diaria de cuento

El programa de las Bases Curriculares de 1° básico, en concordancia con lo propuesto por el programa acerca de mantener una lectura diaria de cuentos, propone que “Los docentes deben demostrar *esto* leyendo frecuentemente a sus alumnos algunos párrafos en relación con los aprendizajes buscados, mostrando libros atractivos sobre el tema y pidiendo a los alumnos buscar información relevante en textos determinados”².

Fernando Savater, filósofo e intelectual español, en su ensayo “Lo que enseñan los cuentos” (2009) señala *“ante todo la literatura –tanto para el niño como para el adulto, tanto escrita como oral o dibujada o filmada- es cultura, es decir promoción, reforzamiento y garantía de la vida humana”*.

Por otro lado, y en concordancia con lo señalado anteriormente, Martiza Pérez en su artículo “La importancia de querer leer” (2010) señala que el gran desinterés que existe en la población chilena respecto a la literatura tiene que ver con la voluntad propia de querer leer. *“Los esfuerzos hechos en materia de habilitación de bibliotecas, alfabetización y mejoramiento de la comprensión lectora, no han sido suficientes para que se generen hábitos de lectura mayoritariamente extendidos en la población, ya que éstos no han ido a la par con esfuerzos que propicien la formación de lectores, no en el sentido técnico del concepto, si no en desarrollar el deseo de leer”*³.

Finalmente, Bárbara Eyzaguirre y Loreto Fontain, en el documento “Aprender a leer” (2008) señalan que el *“desarrollo intelectual y moral de los jóvenes y se subraya el efecto integrador que implica aprender a ser lector en el caso de los niños de bajo nivel socioeconómico... deben tomar en cuenta que en la sociedad moderna ya no basta con aprender una decodificación básica, sino que se requiere del manejo de competencias lectoras más complejas”*⁴.

A partir de lo anterior, en el Programa de lenguaje 1° básico, la lectura cobra suma relevancia y se propone que el educador deba leer un cuento al curso diariamente. Debe leer con expresión y cambios de tono de voz para algunos personajes, sin exagerar y mirar a los niños, para mantener la atención de los niños.

Para esto el docente debe leer el cuento previamente y extraer dos o tres palabras de vocabulario para comentarlas antes o durante la lectura. Debe ser una actividad diaria y calendarizada.

Tiempo: 10 minutos (puede ser en cualquier momento de la jornada escolar diaria).

² Programa de Estudio para Primer año Básico. Lenguaje y Comunicación. MINEDUC, 2013.

³ “La importancia de querer leer”, Fundación La Fuente. Maritza Pérez, año 2010.

⁴ “Aprender a leer”, Centro de Estudios Públicos. Bárbara Eyzaguirre y Loreto Fontain, 2008.

Palabras usadas para enseñar vocabulario:

El siguiente listado de palabras fue extraído de las Lecturas progresivas

Lección ojo

- eje
- ají

Lección mamá

- moai
- momia

Lección mano

- mínimo
- monje
- menaje
- neón

Lección lana

- monada
- neumonía
- ameno
- anónimo
- ajeno
- anemia
- alelí
- almeja

Lección loro

- álamo
- ojal
- marinero
- aroma
- marea
- jurel

Lección nido

- aurora
- mineral
- deuda
- aduana
- manada
- madeja
- melodía

Lección pino

- laúd
- media
- dilema
- peumo
- perejil
- pampa
- imperio
- poema

- pupila
- papiro

Lección pato

- pómulo
- pionero
- temporal
- tejado
- jote
- periodo
- alimento

Lección gato

- diamante
- teniente
- tímpano
- lenguaje
- enagua
- mendigo
- gomero
- toga
- gata

Lección perro

- gajo
- galeón
- enemigo
- gorrión
- torreja
- parra
- mediterráneo
- garrote
- marrano

Lección burro

- parrón
- irreal
- arrepentido
- betarraga
- berro
- bote
- joroba
- bebida
- bate
- boldo
- abogado

Lección ratón

- abejorro
- bigotudo
- rutina
- rebelde
- romano
- rumiante
- rodeo
- remate
- rábano

Lección mesa

- relámpago
- ruleta
- rebanada
- paisajista
- medusa
- seda
- parásito
- aspirina
- susurro

Lección casa

- testimonio
- espada
- ilusión
- pelícano
- música
- adecuada
- código
- tucán
- cardumen

Lección sofá

- alcaparras
- manteca
- escorpión
- búfalo
- funeral
- foca
- ferrocarril
- filósofo

Lección taza

- fulminante
- figura
- ráfaga
- carroza
- zarzamora
- caparazón
- perezoso
- azulejo

Lección cocina

- tenaza
- loza
- dureza
- recipiente
- tocino
- porcelana
- marciano
- luciérnaga
- cima

Lección vaso

- acelga
- oposición
- información
- caverna
- vena
- nave
- pavimento
- vitaminas
- verdugo

Lección hijo

- alternativa
- veda
- vago
- historiador
- hipopótamo
- huerta
- huérfano
- huelga
- higo

Lección muñeca

- huso
- hígado
- inhóspito
- adhesivo
- pezuña
- puñalada
- albañil
- añoranza
- viña
- añicos
- empeñoso

Lección leche

- ñañaña
- leñador
- puñete
- mapuche
- luce
- chapalele
- hilacha
- chantaje
- chimpancé

Lección caballo

- chincol
- chicharrón
- chancaca
- escarcha
- llama
- parrilla
- llovizna
- zambullido
- llanura
- armadillo

Lección yema

- Zapallo
- alcantarilla
- cochayuyo
- papaya
- coyote
- bueyes
- yacaré
- arrayán

Lección feria

- yudo
- yugoslavos
- alcayota
- vaina
- esencia
- ansioso
- ciudadano
- caimán
- diluvio

Lección kilo

- camelia
- faisán
- filosofía
- póker
- kaki
- kamikaze
- karma
- kimono
- kurdo
- kebab
- vikingo

Lección rueda

- parkinson
- pakistaní
- okapi
- cautela
- huida
- cacatúa
- eucalipto
- euforia
- confitería
- diluido

Lección buque

- circuito
- cuota
- náutico
- quirófano
- equitación
- arquitecto
- quila
- quilla
- maqui

Lección girasol

- esquilar
- jaqueca
- querubín
- ecología
- indígena
- sigilo
- vigía
- gélido
- gérmenes

Lección taxi

- gendarmes
- genio
- gema
- éxodo
- extenso
- dislexia
- exportación
- excepción
- exagerado

En resumen...

El objetivo principal de la etapa de minúsculas es:

Conocer gradualmente los sonidos y la grafía de las letras minúsculas contenidas en las palabras generadora de cada lección.

El aprender las minúsculas primero permite:

- Presentar menor contenido por lección.
- Afianzar el aprendizaje de los sonidos y grafía de las consonantes.

Los pasos de cada día son:

- | | |
|--------------|---|
| Día 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Motivación • Análisis y Síntesis • Lectura de nuevas palabras • Cierre y envío de tarea |
| Día 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Repaso (Análisis y Síntesis) • Caligrafía • Cierre y envío de tarea |
| Día 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de tarea • Lectura progresiva • Repaso (Verbalización) • Actividades del cuadernillo • Cierre y envío de tarea |

La enseñanza de la minúscula es efectiva cuando

Se exige fluidez, motivando a que la palabra se lea de una sola vez y no permitiendo silabeo.

VI. Segunda parte: Lectura y escritura con mayúsculas

Habilidades desarrolladas:

- Desarrollar fluidez lectora
- Desarrollar habilidades de comprensión lectora
- Conocer el uso de las letras mayúsculas
- Conocer gradualmente la grafía de las letras mayúsculas
- Conocer fonogramas
- Desarrollar el lenguaje oral
- Enriquecer el vocabulario
- Desarrollar la habilidad para escribir copias que incluyan mayúsculas, dictados y composiciones más largas.



Lectura y escritura con mayúsculas

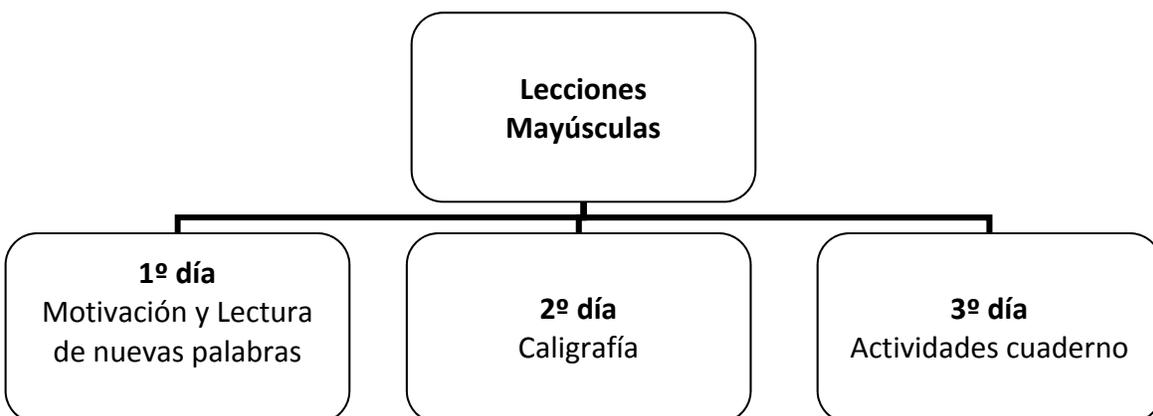
(desde la lección Luna a la lección Wapi)

El conocimiento de todas las letras en la primera parte del Programa, inició al alumno en el proceso de lectura de palabras, oraciones y textos breves y simples. Esto permite enfrentar ahora a los estudiantes, con mayor facilidad, a conocer esas mismas letras pero en mayúsculas; cambiando su escritura y su uso. En esta etapa el alumno aprende la caligrafía de las mayúsculas y el uso diferente que tienen respecto de las minúsculas en nuestra lengua: al utilizarlas en nombres propios, después de un punto, en títulos, al comienzo de una oración, etc.

Al mismo tiempo se enfrenta al educando, al conocimiento de los grupos consonánticos o fonogramas a través de las palabras generadoras, en donde el alumno debe reconocer el sonido compuesto por dos consonantes dentro de una misma sílaba, para poder realizar una lectura fluida. Cada palabra generadora se presenta como título de la lección (por el uso de mayúscula) y se trabaja en tres días al igual que las minúsculas. El análisis y síntesis se realiza en esta etapa, sólo en las lecciones que contienen fonograma.

El énfasis de esta segunda etapa del Programa, está orientado al desarrollo de la escritura espontánea, lectura comprensiva, expresiva y fluida, la habilidad para pensar, analizar, sintetizar, inferir, responder con respuestas completas y realizar composiciones más largas que incluyan mayúsculas.

Su secuencia es la siguiente:



i. Lecciones mayúsculas

	Lección	Letra en estudio
1	Luna ¹⁰	L
2	Estrella	E – tr
3	Oveja	O
4	Cabra	C – br – pr
5	Guanaco	G
6	Iglesia	I – gl – cl
7	Buey	B
8	Higuera	H – gue – gui / güe – güi
9	Queso	Q
10	Uva	U
11	Viña	V
12	Yeso	Y
13	Tabla	T – bl – pl
14	Zorzal	Z
15	Picaflor	P – fl
16	Jardín	J
17	Rosa	R
18	Fruta	F – fr
19	Chacra	Ch – cr – gr
20	Sandía	S
21	Manzana	M
22	Almendra	A – dr
23	Naranja	N
24	Damasco	D
25	Kiosco	K
26	Roxana y Félix	X
27	Wapi	W

¹⁰ Incorporar programas: Pintando la Lectura y Lectura común.

ii. Caligrafía letras mayúsculas

Luna	L
Estrella	E
Oveja	O
Cabra	C
Guanaco	G
Iglesia	I
Buey	B
Higuera	H
Queso	Q
Uva	U
Viña	V



Yeso

Y

Zabla

Z

Zorzal

Z

Picaflor

P

Jardín

J

Rosa

R

Fruta

F

Chacra

Ch

Sandía

S

Manzana

M

Almendra

A

Naranja n

Damasco D

Kiosco K

Roscana y Félix

Wapi W w

L

X

iii. Estructura de mayúsculas en 3 días

Primer Día		Segundo Día		Tercer Día	
Objetivo General Conocer la nueva palabra y practicar el uso de la letra mayúscula, destacando el nuevo fonema.		Objetivo General Practicar la caligrafía de la letra en estudio.		Objetivo General Enriquecer el vocabulario, desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva.	
1. Corrección de tarea o de preparación de dictado.	<i>Tiempo: 10 min.</i>	1. Corrección de tarea.	<i>Tiempo: 10 min.</i>	1. Corrección de tarea.	<i>Tiempo: 10 min.</i>
2. Dictado Si corresponde.	<i>Tiempo: 15 min.</i>	2. Control Si corresponde	<i>Tiempo: 15 min.</i>	2. Lectura progresiva Desde el pizarrón. Leen 3 niños textos cortos o simples (poemas, cuentos, informativos, adivinanzas, etc.) Abordar tipología textual, vocabulario y comprensión lectora.	<i>Tiempo: 10 min.</i>
3. Lectura progresiva Desde el pizarrón Leen tres alumnos textos cortos o simples (poemas, cuentos, informativos, adivinanzas, etc.) Abordar tipología textual, vocabulario y comprensión lectora.	<i>Tiempo: 10 min.</i>	3. Lectura progresiva Desde el pizarrón. Leen 3 niños textos cortos o simples (poemas, cuentos, informativos, adivinanzas, etc.) Abordar tipología textual, vocabulario y comprensión lectora.	<i>Tiempo: 10 min.</i>	3. Repaso de clase anterior centrándose en la verbalización y caligrafía	<i>Tiempo: 10 min.</i>
4. Motivación	<i>Tiempo: 20 min.</i>	4. Repaso del nuevo fonema. (Repetir Análisis y síntesis) <ul style="list-style-type: none"> Análisis y Síntesis de la palabra generadora Análisis y síntesis de otras palabras con el nuevo fonograma, y otras letras que se detecten débiles en su adquisición. Lectura de otras palabras con el nuevo fonograma. Intencionar participación de niños más descendidos y/o los que hayan estado ausentes el día anterior. Si no hay fonograma, recordar uso de mayúsculas y hacer lluvia de ideas de ejemplos en uso de la nueva mayúscula. 	<i>Tiempo: 10 min</i>	4. Actividades Se presentan actividades en orden ascendente desde lo más simple a lo más complejo. <ul style="list-style-type: none"> Escribir nombres a dibujos, cuando hay fonograma. Inventar oraciones. Transcribir Responder comprensiones lectoras: <ul style="list-style-type: none"> -Marcar párrafos -Introducir texto -Trabajar vocabulario -Leer varias veces -Subrayar respuestas 	<i>Tiempo: 45 min.</i>
5. Análisis y síntesis Sólo en lecciones con fonograma:	<i>Tiempo: 10 min.</i>	5. Caligrafía <ul style="list-style-type: none"> Profesora escribe en la pizarra la palabra generadora en letra ligada. Profesora escribe debajo de la palabra generadora la letra en estudio. Los niños deducen los movimientos que la componen. Los niños verbalizan la nueva letra. Marcan la línea de escritura. Profesora escribe palabra generadora en letra script. Profesora revisa caligrafía de la letra en estudio una vez y da paso para seguir adelante en la línea. (No se escribe la palabra). Realiza caligrafía de 8 a 10 líneas aproximadamente. 	<i>Tiempo: 30 min.</i>	5. Enviar Preparación dictado o tarea y cierre.	<i>Tiempo: 5 min.</i>
6. Lectura de nuevas palabras. -Recordar uso de la mayúscula: Nombres, apellidos, ciudades, países, marcas. -Pedir ejemplos de mayúscula en estudio, en casos de uso. -Leer desde el silabario aplicando diferentes estrategias.	<i>Tiempo: 20 min.</i>	6. Enviar Tareas y Cierre	<i>Tiempo: 5 min.</i>	Lectura de cuento <ul style="list-style-type: none"> El profesor les lee un cuento. 	<i>Tiempo: 10 min.</i>
7. Enviar Tareas y Cierre	<i>Tiempo: 5 min.</i>	Lectura de cuento <ul style="list-style-type: none"> El profesor les lee un cuento. 	<i>Tiempo: 10 min.</i>		

iv. Secuencia del desarrollo de una lección mayúscula: paso a paso

Primer día de una lección: Motivación

Objetivo: -Desarrollar el lenguaje oral.

-Ampliar el conocimiento del mundo.

-Conocer el uso de mayúscula.

-Conocer el fonograma, reconociendo palabras que lo contengan.

1. Corrección de la tarea

Tal como se describió en el desarrollo de las lecciones minúsculas, el educador pasa banco por banco corrigiendo la tarea enviada el día anterior a la casa, mientras corrige los alumnos practican lectura silenciosa del silabario o de textos previamente seleccionados por la profesora.

En este periodo del año, las tareas aumentan su extensión en lectura, y se elaboran en relación a la complejidad de los contenidos trabajados en clases.

Tiempo: 5 minutos

- **Dictado**

El educador realiza el dictado, si corresponde por calendarización.

Desde el dictado n°20 (lecciones “Luna” y “Estrella”) se comienzan a dictar tres oraciones, ya no se dictan palabras.

Recordar que la preparación de dictado se envía un día antes de ser evaluado (ver forma de preparar dictado en Página 113).

Tiempo: 15 minutos

2. Lectura progresiva¹¹

Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y desarrollar fluidez en lectura de oraciones y/o textos.



El profesor selecciona tres alumnos para evaluar la lectura individual de textos. En la etapa de mayúsculas, ya no se leen palabras graduadas por columnas según dificultad, sino que textos. La fluidez pasa de palabra a palabra a la lectura fluida de oraciones y/o párrafos completos. Los alumnos leerán en forma individual desde su puesto o pueden salir a leer adelante.

¹¹ Ver ejemplo lectura progresiva mayúsculas, página 137 y 208.

Dependiendo del tamaño del texto, cada alumno deberá leer el texto completo y si éste es muy extenso, puede pedir a cada alumno que lea sólo un párrafo.

Es importante que el profesor **exija fluidez y modele en caso que el alumno no lo logre**, para que entienda lo que se espera de él.

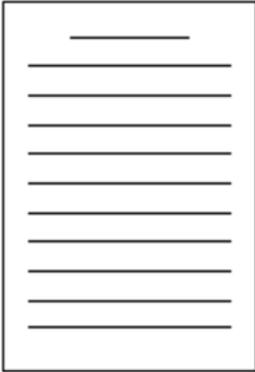
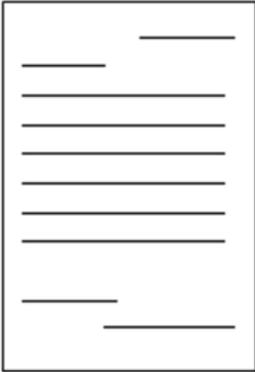
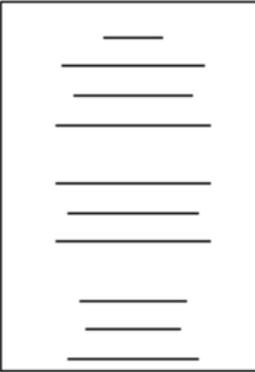
El profesor siempre deberá **trabajar el vocabulario y la comprensión lectora con cada alumno que lee y en el momento en que lee**.

Se debe registrar a través de una lista de cotejo, la calidad de la lectura de cada alumno **en el momento en que lee**. Finalmente debe hacer leer a todo el curso.

Además de verificar la **fluidez y comprensión lectora**, la lectura progresiva en la etapa de mayúsculas, propone trabajar **la tipología textual**. Por lo mismo, es importante que el profesor enfatice en el tipo de texto leído y en sus características, ayudando al alumno a reconocer la silueta de los textos.

Tiempo: 15 minutos

Ejemplos de silueta:

Cuento	Carta	Poema
		

3. Motivación

Objetivo: Ampliación de vocabulario y conocimiento del mundo

Tal como se trabajó este momento en las lecciones minúsculas, el educador puede utilizar múltiples actividades que *motiven* al niño y despierten su curiosidad en relación a la palabra generadora, por ejemplo:

- Lectura de un cuento que vaya en directa relación con la palabra generadora.
- Material concreto que estimule los sentidos, como por ejemplo tocar pelo de *oveja* o probar *sandía*.
- Imágenes que permitan realizar comparaciones y predicciones.

Ejemplo: Si estamos en la lección "Fruta" la profesora puede mostrar una fuente con frutas de la estación y realizar las siguientes preguntas.

- ✓ ¿Qué es la fruta?
- ✓ ¿De dónde viene la fruta?
- ✓ ¿Describen alguna de las frutas (color, forma, aroma, etc.)
- ✓ ¿Qué otras frutas conocen ustedes?
- ✓ ¿En qué se parece la naranja y la manzana?
- ✓ ¿En qué se diferencia la naranja y la manzana?

El profesor debe entregar una definición clara y certera de la palabra generadora durante la conversación, por ejemplo: *un picaflor es un ave que se alimenta de las flores y se caracteriza por mover sus alas tan rápido que pareciera estar quieto en el aire e incluso puede volar hacia atrás.*

Posteriormente, se genera una conversación dando énfasis en el desarrollo del lenguaje y vocabulario, realizando integración de contenidos, trascendencia y ampliación de los conocimientos. Es importante destacar 2 o 3 conceptos nuevos, éstos pueden irse escribiendo en el pizarrón durante la conversación.

Para finalizar, el profesor realiza un cierre de la conversación destacando los hitos informativos más importantes a través de preguntas como: ¿Qué aprendimos sobre el...? ¿Cuáles eran las similitudes entre...? ¿Cómo funcionaba...? ¿Cuál era el origen o nombre de...?, etc.

Tiempo: 15 minutos

A continuación, los niños dibujarán en su cuaderno la palabra generadora mientras el profesor escribe en cada cuaderno con letra ligada la palabra generadora.

(La duración no puede ser mayor a quince minutos. Se recomienda terminar el tiempo de dibujo cuando el profesor termina de escribir la palabra generadora en los cuadernos de los alumnos).

Tiempo total motivación: 30 minutos.



4. Análisis y síntesis

Objetivo: Identificar los fonemas que componen el grupo consonántico o fonograma.

Durante las mayúsculas, el análisis y síntesis **sólo** se realiza en aquellas lecciones en que la palabra generadora contiene **fonograma**. Así el alumno será capaz de distinguir que el sonido del fonograma, está compuesto por dos consonantes y que al estar juntas en una misma sílaba forman un solo sonido. Si la lección no contiene fonograma, este paso no se realiza, ya que los alumnos conocen todos los sonidos de las letras que componen la palabra generadora desde las minúsculas.

Pasos a seguir:

- Escribir **en el pizarrón** la palabra generadora con letra imprenta. En una segunda línea estará escrita en sílabas y luego letra por letra. Luego se vuelve a componer en sílabas y en la línea final la palabra entera nuevamente.
- Leer grupalmente (lectura coral, en filas, etc.) y luego trabajar con los alumnos que presenten mayor dificultad haciéndolos leer solos o en pareja con un compañero que sirva de modelo.
- En las lecciones que hayan dos fonogramas como *cabra*, *tabla* o *chacra*, se sugiere trabajar un fonograma en el Día 1 y otro en el Día 2, en el momento del *repaso*.

Tiempo: 10 minutos

Ejemplo lección Cabra (fonogramas a trabajar /br/ y /pr/)

Día 1

Día 2 (en momento del repaso)

Otro aspecto abordable al momento de enseñar a leer una letra es la dificultad que esa letra presente para leerse. En este momento usted podría abordar las dificultades de la lección (Ver página 153).

5. Lectura de nuevas palabras

Objetivo: Leer palabras que incorporen el uso de la mayúscula en estudio y el contenido de la lección.

Respecto de las lecciones minúsculas, este momento cobra mayor relevancia y protagonismo en esta etapa del programa.

En las lecciones mayúsculas el tiempo de lectura de nuevas palabras se dividirá en dos partes.

Parte A:

- Profesora hace énfasis del uso de mayúsculas en inicio de oraciones, después de un punto y **sólo en sustantivos propios**: nombres de personas, ciudades, países, apellidos, ríos, comunas, marcas, etc.
- Los niños nombran sustantivos propios significativos para ellos y que contengan la letra en estudio. **Se anota en la pizarra un par de cada uno** (se sugiere utilizar casilleros como el juego Bachillerato).
- Si la lección contiene fonogramas, nombrarán palabras que lo contengan y se anotan en la pizarra.
- **Leen en conjunto desde la pizarra las palabras anotadas.**

Parte B:

- Finalmente, **leen del silabario (o de otro texto preparado previamente) la lección en estudio**, que contiene la mayúscula trabajada en clases. **Utilizar estrategias** de lectura coral, modelada, individual, etc.
- En algunas lecciones se estudian contenidos gramaticales implícitos, los que deben ser trabajados en este momento, de forma oral. Por ejemplo en la lección *Picaflor* se estudian las palabras compuestas, por lo que al momento de lectura de los alumnos, se debe señalar este contenido. Ej: “Niños, se fijan que la palabra picaflor está formada por dos palabras independientes, como “pica” y “flor”, lo mismo ocurre con estas palabras que aparecen en el silabario: “*cumple-años*”, “*saca-puntas*”, “*quita-sol*”, etc.

Tiempo: 10 minutos

Ejemplos de estrategias de lectura:

- **Lectura coral:** Todos los alumnos (o por filas o por género) leen el texto en coro. Se les debe enseñar a leer todos juntos al mismo ritmo.
- **Lectura modelada:** El profesor lee el texto dándole a sus alumnos un modelo de fluidez lectora. Enfatizando en el ritmo, expresión y entonación correcta. Luego los alumnos leen el texto, copiando el modelo.
- **Lectura individual:** El profesor debe escoger un par de buenos lectores, para que individualmente, lean hasta un punto aparte y luego continúa el compañero escogido.
- **Lectura en parejas:** El profesor hará leer simultáneamente el texto a dos compañeros de puesto hasta cierto punto y luego puede continuar otra pareja.
- **Lectura en eco:** El profesor lee una frase u oración y los alumnos van repitiendo después de ella.

6. Cierre de la clase y envío de tareas

Objetivo: Recordar, reforzar y aplicar lo aprendido en la clase.

Realizar cierre de clase centrando a los estudiantes como protagonistas. Que ellos sean los que hacen un resumen de lo aprendido respondiendo a preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de...?

¿Nuestra predicción fue correcta?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

Se envía como tarea, una **lectura** en relación a los contenidos trabajados y estará previamente planificado de acuerdo al archivo *tareas de mayúsculas*, del material descargable.

Se pide al apoderado que la lectura del alumno debe ser en voz alta y firmada por éste.

La tarea debe ser explicada brevemente por el profesor.

Tiempo: 5 minutos

Ejemplo de tarea de 1º Día lección Luna

Tarea primer día: Luna

Lee las siguientes palabras y oraciones:

Lucas - Lucía - Lorena – López – Leyton - Lampa - Lisboa - Libia - Loa.

- Lima es una ciudad capital.
- Loreto fue a ver a su tía que vive en Linares.
- La amiga de Lorenzo tiene una hija que se llama Luana.
- Luís y Luisa están haciendo una torta.
- La mamá de Lía le está tejiendo una bufanda.

Firma apoderado

IMPORTANTE:

En caso de no haber dictado, el profesor puede aprovechar ese tiempo para trabajar en mayor profundidad la lectura progresiva y/o la lectura de nuevas palabras.

NOTAS:

Segundo día de una lección

Objetivo: Conocer, realizar y practicar caligrafía de letra mayúscula en estudio.

1. Corrección de la tarea

Se revisa la tarea enviada el primer día de la lección. Mientras la profesora corrige, los alumnos leen.

Como el primer día aprenden a leer, la tarea fue de lectura y se deberá corregir que el apoderado haya firmado la tarea.

Tiempo: 10 minutos

- **Control**

El educador realiza el control, si corresponde por calendarización.

Tiempo: 15 minutos

2. Lectura progresiva

Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y desarrollando fluidez en lectura de oraciones y/o textos, con corrección del profesor.

Se repite metodológicamente, lo hecho en 1° día de la lección.
(El texto será distinto).

Tiempo: 15 minutos

Ejemplo de lectura 2° día lección Rosa:

Para saber y jugar...

Remolino de papel

Los remolinos no sólo sirven para jugar, sino que también se usan en el campo como espantapájaros.

Los campesinos hacen unos remolinos de madera delgada con una cola para pescar el viento y los ponen en la siembra de trigo y de arvejas, que son la delicia de diucas y tordos.

al girar los remolinos con el viento, producen tal ruido, que estos pájaros no se atreven a acercarse.

Busca a un amigo y cuatro pañuelos de variados colores. Tomen uno en cada mano pónganse uno detrás del otro y... ¡a girar los brazos!



3. Repaso lección anterior

El profesor realiza un breve repaso de la clase anterior, poniendo énfasis en la relación de la letra en estudio mayúscula, su minúscula, las dificultades que se podrían presentar con esa letra y recordando algunos sustantivos propios que contengan la letra en estudio.

Si la lección contiene fonograma, el repaso estará centrado en el análisis y síntesis.

Tiempo: 10 minutos

4. Caligrafía paso a paso

Este momento es similar a lo trabajado en las lecciones minúsculas; sin embargo hay una diferencia al momento de practicar la caligrafía en el cuaderno.

Se elimina la palabra generadora del listado de palabras a trabajar, ya que al no ser sustantivos propios, puede haber confusión en los alumnos.

Por lo tanto los pasos que el educador debe seguir son los siguientes:

- El educador escribirá la palabra generadora, en el pizarrón, con letra ligada, los niños identifican cada sonido con su grafema correspondiente, destacando con un color la nueva letra.



- Escribe la nueva letra debajo de la palabra generadora, enfatizando en el punto de inicio de esta nueva letra. Los niños deducen los movimientos que la componen, guiados por el educador. Escriben la nueva letra, con su dedo en el aire, sobre su banco, en la espalda del compañero, en la palma de la mano, etc.; siempre verbalizando los movimientos.

- El educador borra lo escrito anteriormente.
- Marca la línea de escritura en la pizarra cuadrículada y luego pide a los niños sacar su cuaderno y hacer lo mismo.
- A continuación el profesor escribe en el primer punto de la línea de escritura la **letra en estudio** en letra script y les pide a los niños transcribirla en su cuaderno con letra ligada **una sola vez**, el educador la corrige alumno por alumno y da el pase para que el niño continúe con la línea.
- Una vez todos revisados, el profesor escribe **en pizarrón con letra script** el resto de la caligrafía del día.

La caligrafía de la lección es:

- dos líneas de la letra mayúscula en estudio,
- una línea de la letra minúscula,
- una línea de: un nombre de persona, un apellido, un país o ciudad, río, comuna, marca, etc.
- Si la lección contiene fonogramas, también se agregan un par de líneas con palabras que contengan el fonograma, disminuir el número de líneas de palabras con la letra inicial mayúscula en estudio. La caligrafía de la clase **no debe ser mayor a 10 líneas. Lo importante es la calidad de la escritura y no la cantidad.** (No se trabajan oraciones).



- Dos líneas de la mayúscula.
- Una de la letra en minúscula.
- Una línea de: nombre de persona, un apellido, una marca, un país o ciudad. (utilizar nombres y apellidos de los alumnos).
- Par de líneas que contengan el fonograma.

Profesora se pasea revisando y corrigiendo banco por banco el trabajo de los niños. Cuando hay dudas muy generalizadas de la escritura de una letra en unión con las vocales, se sugiere mostrar la caligrafía manuscrita correcta en el pizarrón.

Tiempo: 30 minutos

Ejemplo segundo día de mayúsculas

**5. Cierre de la clase y envío de tarea**

Realizar cierre de clase centrando a los estudiantes como protagonistas. Que ellos sean los que hacen un resumen de lo aprendido respondiendo a preguntas formuladas por el profesor.

A continuación, se envía y explica brevemente la tarea:

- Escribir:

- Dos líneas de la letra en estudio en mayúscula.
- Dos líneas de los fonogramas en estudio (/bl/ – /br/) con las vocales
- Transcribir una oración.

Tiempo: 10 minutos

Ejemplo:

Tarea 2º día de Estrella

Escribir dos líneas de E, una línea de tr, Ema, Europa, Éufrates, tractor, potro y una vez cada oración

- Eliana tiene cuatro años.
- En el supermercado me encontré con Erasmo.
- En el río Loa no hay truchas.

IMPORTANTE:

En caso de no haber control, el profesor puede aprovechar ese tiempo para trabajar en mayor profundidad la lectura progresiva y/o la lectura de nuevas palabras.

Tercer día de una lección

Objetivo: -Desarrollar escritura espontánea.

- Desarrollar habilidades de comprensión lectora.
- Aplicar lo aprendido en las actividades de la lección en estudio.
- Desarrollar la habilidad para escribir copias que incluyan mayúsculas, dictados y composiciones más largas.

1. Corrección de la tarea

Se revisa la tarea enviada el 2° día de la lección. Mientras la profesora revisa, los alumnos leen. Ya que el día anterior aprendieron la caligrafía de la letra en estudio, la tarea a corregir será caligrafía.

Tiempo: 10 minutos

2. Lectura progresiva

Objetivo: Identificar día a día el avance de lectura en el curso, verificando el ritmo de aprendizaje y desarrollar fluidez en lectura de oraciones y/o textos, con corrección del profesor.

En la lectura progresiva se repite, metodológicamente, lo realizado en 1° día y 2° día de la lección. Los textos serán distintos y deberá abordar tipología textual, en el caso de haber potenciado la fluidez.

Tiempo: 15 minutos

3. Repaso de clase anterior

El educador realiza un repaso de la clase anterior poniendo énfasis en la caligrafía y verbalización de la letra en estudio mayúscula y del fonograma.

Tiempo: 10 minutos

4. Actividades en el cuaderno

Objetivo: Aplicar lo aprendido respecto del uso de la mayúscula y el fonograma en diversas actividades.

Cada lección tiene un cierto número de actividades que apuntarán al uso de la letra mayúscula en estudio, y a la lectura y escritura de los fonogramas, si la lección los contiene.

En esta etapa del Programa, el énfasis en la escritura espontánea debe ser mayor, al igual que el desarrollo de la fluidez y la comprensión de lectura.

El trabajo en comprensión lectora se desarrolla con mayor énfasis en el cuaderno de lenguaje 3, con veinte textos distribuidos en dieciocho lecciones. Sin embargo, la lectura comprensiva comienza a intencionarse desde el cuaderno de lenguaje 2; con algunos a partir de la lección “muñeca”.

El profesor debe entregar las instrucciones para cada página de actividades por separado. Debe ejemplificar y modelar la forma correcta de realizar la actividad. Luego practicar con los alumnos. Finalmente asegurarse que los alumnos hayan entendido lo que deben hacer y cómo hacerlo y a continuación dar paso al trabajo independiente.

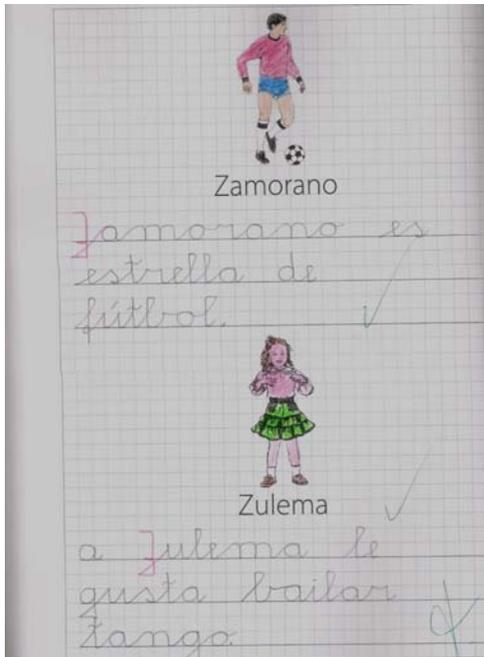
Siempre escriba el número de la página en la que se está trabajando en el pizarrón.

Para tener en consideración:

- Se deben distribuir muy bien los tiempos que el profesor asignará al desarrollo de cada actividad por separado. Se recomienda que el profesor incluya en la planificación el tiempo estimado que dedicará a cada actividad, según las características de la actividad y del curso.
- En las lecciones que hayan muchas hojas de actividades, el profesor puede decidir, al momento de planificar, adelantar una hoja de actividades en el Día 2, siempre y cuando la caligrafía del día esté bien lograda, para así el día 3, poder avanzar con el resto de las actividades propuestas.
- Esto cobra mayor relevancia, en las lecciones donde aparecen textos de comprensión lectora. Por lo que se recomienda priorizar y asegurar los tiempos para esta actividad.
- Es importante graduar previamente las actividades para que los estudiantes que presenten mayor dificultad puedan avanzar solos y tener desafíos adecuados a su nivel de aprendizaje. (Ver capítulo sobre Graduación de actividades, página 161)

A continuación se incluyen algunos ejemplos de actividades tercer día mayúsculas:

Escriben una oración para cada dibujo



Se puede trabajar de dos formas:

- Preguntar a los alumnos que oración se les ocurre a partir del dibujo. Recoger algunas respuestas ayudándolos a completarlas y que los estudiantes escriban una de las oraciones seleccionadas.
- Permitir que cada alumno invente una oración para cada dibujo, fomentando las oraciones con estructuras sintácticas cada vez más completas.

Siempre indíqueles un mínimo de palabras, para la oración.

Enunciados respuesta completa

El mueble está sucio.
¿Cómo está el mueble?

El mueble está sucio.

La tabla está suelta.
¿Cómo está la tabla?

La tabla está suelta.

La blusa es amarilla.
¿De qué color es la blusa?

La blusa es amarilla.

Completar oraciones a partir de un texto

Los hermanos se llaman

Carolina y Tomás.

El papá fabricó una casa en un árbol.

La casa se hizo con tablas de

pino.

La mamá puso una cortina en la ventana.

El profesor debe revisar cada una de las actividades realizadas por el alumno en su cuaderno, para ir dando paso a la siguiente actividad. Ningún alumno puede comenzar la actividad siguiente, si el profesor no ha revisado y corregido la actividad anterior terminada. Se recomienda que el profesor siempre mantenga un orden en la revisión y corrección por filas, para así llevar un control de a qué alumnos ya les revisó y quienes están pendientes. Enseñar a los alumnos a esperar al profesor en su puesto y no revisar actividades a los alumnos que se acercan de pie a pedir que se les revise.

Tiempo: 45 minutos.

5. Cierre de la clase y envío de tarea o preparación de dictado

Realizar cierre de clase centrando a los estudiantes como protagonistas. Que ellos sean los que hacen un resumen de lo aprendido respondiendo a preguntas formuladas por el profesor.

A continuación se envía y explica brevemente la tarea. Sólo en el caso de que por calendarización, corresponde realizar dictado en la siguiente lección, se envía la preparación en el cuaderno de dictado, como tarea para la casa.

El alumno deberá escribirá tres veces cada oración.

Si no corresponde enviar preparación de dictado se envía tarea para la casa. Nunca enviar ambas cosas.

Tiempo: 10 minutos

Ejemplo de tarea tercer día mayúsculas:

Tarea Tercer día: Queso

Lee el siguiente texto:

¿Quién se robó mi queso?

Érase una vez dos hombrecitos y dos ratones atrapados en un laberinto. Buscaban día y noche un queso para poder comer. Un día lo encontraron escondido en una esquina del laberinto. Todos quedaron sorprendidos ya que era un cuarto repleto de queso. Todos los días los ratones y los hombrecitos se levantaban temprano para ir a saborear el rico queso. Pero los dos hombrecitos se iban quedando cada día más atrás de los ratones, pues eran perezosos y se levantaban más tarde.



Guía al ratón en su camino en el laberinto para encontrar el queso:

v. Textos de comprensión lectora

De acuerdo a lo señalado anteriormente, a través de las actividades del 3° día de lección, proponemos lecturas que apuntan a desarrollar habilidades de comprensión lectora. Estas primeras **habilidades a desarrollar en los alumnos de primero básico**, son **“hallar la idea principal”** y **“reconocer hechos y detalles”**. No obstante, otras habilidades como *inferir*, *predecir*, *resumir*, entre otras, pueden ser trabajadas desde las diversas instancias de lectura que ofrece el programa (ver capítulo fomento lector).

Comprender es “construir” el significado del texto de acuerdo a sus conocimientos y experiencias de vida, relacionando la información nueva con la anterior.

La interacción que se genere entre el lector y el texto será la base de la comprensión de lectura.

Por lo mismo, el profesor será clave en la mediación del texto y la comprensión del alumno, para lo que deberá planificar y preparar esta actividad:

- Leer el texto con anterioridad: fijarse en el tema, vocabulario, extensión, y habilidades que cada pregunta o actividad busca desarrollar.
- Presentación del texto (activar conocimientos previos, presentación de un conocimiento nuevo, despertar interés y curiosidad por el texto).
- Revisión de las preguntas: leer previamente todas las preguntas y tener claro qué habilidades trabaja cada una de ellas y a qué dificultades se enfrentarán los alumnos.

A continuación, se presenta una tabla que contiene todos los textos que aparecen desde el cuaderno de lenguaje 2 y todos los textos contenidos en el cuaderno de lenguaje 3. Junto con esto, aparecen las lecciones donde se abordarán los textos y los tipos de preguntas que enfrentarán los estudiantes.

Lección	Texto	Tipo de preguntas
muñeca	“la señora piraña”	Explícita
leche	“la tejedora”	Explícita
caballo	“un camello”	1 Inferencia
kilo	“la fiesta de karin”	Explícita
buque	“paseo en la quinta”	Explícita
girasol	“la gitana Ángela”	Explícita
Estrella	“Los astronautas”	Explícita
Oveja	“Olivia”	Juicio/Valórica
Cabra	“La bruja Cabrera”	2 Libre
Guanaco	“Gustavo y los trenes”	Explícita
Iglesia	“La señora Inés”	Explícita
Buey	“Boby y su baño” / “La ballena”	Explícita
Queso	“El viaje de Quena”	Explícita
Uva	“Úrsula”	1 Inferencia
Viña	“Volcanes”	Explícita
Yeso	“Yo soy el payaso Yolito”	Explícita
Tabla	“Teresa y Tomás”	Explícita
Zorzal	“Paseo al bosque”	Explícita
Jardín	“El monstruo”	Explícita
Rosa	“Raúl y Raquel”	2 Inferencia
Fruta	“Los vendedores de frutas” / El pirata Franco”	Explícita
Almendra	“El dragón Andrés”	Explícita
Naranja	“Nació mi hermanito”	Explícita
Roxana y Félix	“Xavier”	1 Inferencia

Habilidades de comprensión lectora a desarrollar en primero básico:

Hallar la idea principal

- La idea principal es la idea más importante de una historia. Nos dice principalmente de qué trata el relato.
- Se puede encontrar la idea principal de la mayoría de las narraciones del cuaderno de lenguaje, en la primera o última oración. Otras veces la idea principal no está en la historia. Se puede deducir pensando de qué trata en general la historia. Preguntar: ¿De qué trata la historia?
- Un título por lo general dice algo sobre la idea principal del texto.
- Cada parte del texto también tiene una idea principal.

Reconocer hechos y detalles:

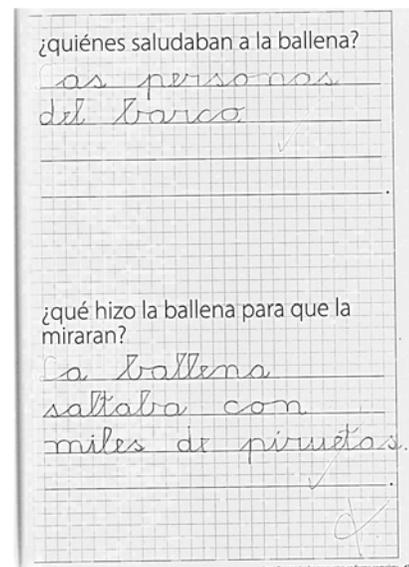
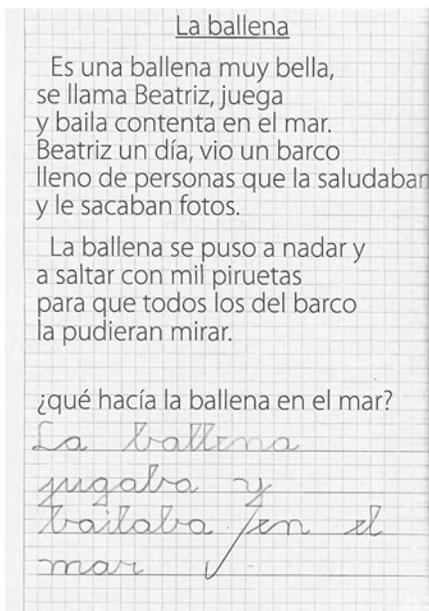
- Todas las narraciones tienen hechos y detalles. Los hechos y los detalles nos dicen más sobre la idea principal. Podemos encontrar los hechos y detalles en una narración si pensamos en la idea principal.
- Los hechos y detalles a menudo responde a quién, qué, donde, cuándo y por qué. Algunas de estas preguntas podrían ser: ***“¿De quién trata el cuento? ¿Qué ocurre en el cuento? ¿Dónde ocurre el cuento? ¿Cuándo ocurre el cuento? ¿Por qué ocurren estas cosas?”***

Estrategias para trabajar la comprensión lectora:

- Acostumbrar a los niños a escuchar la lectura diaria de un cuento. Con esto los niños van desarrollando una estructura narrativa, reconociendo que en los textos siempre hay personajes, acciones, inicio de la historia, desarrollo y final de ésta, etc.
- Ayudarles a realizar predicciones; ya sea de qué podrá tratar la historia, a partir del título o la portada, o cuál será el desenlace a partir del desarrollo de la historia, etc. Predecir es suponer algo a partir de lo que sabemos.
- Encontrar la idea principal para entender de qué trata la historia. Ayúdelos con preguntas como: ¿De qué se trataba la historia?
- Recordar hechos y detalles: De a poco los niños deberán ser capaces de desarrollar esta habilidad y recordar los hechos ocurridos en la historia. Ayúdelos con preguntas como: Quién, dónde, cuándo, por qué, etc.
- Enfrentar a los niños a la lectura del texto en más de una oportunidad. Primero que lean solos el texto de manera silenciosa, luego escoja a un par de alumnos de buena lectura para que lean por turnos, puede escribir el texto en un papelógrafo y pegarlo en el pizarrón y hacer que todos los niños lean el texto a coro, finalmente siempre lea usted el texto, para que los niños escuchen un modelo de buena lectura, fluida, con entonación y ritmo apropiado para entenderla con mayor claridad.
- Marcar los párrafos en el texto, desde el pizarrón (papelógrafo, proyección, etc.) y hacer que los alumnos los marquen en sus cuadernos.
- Leer las preguntas del texto individualmente: escoja un alumno para que lea la pregunta y que el mismo intente dar la respuesta. Ayúdelo a completar la respuesta.
- Si el niño no sabe la respuesta, ayúdelos volviendo a buscar en el texto, el párrafo donde se halla la respuesta. Subráyela en el papelógrafo, haga que los niños subrayen en su cuaderno, etc.

- En las actividades de comprensión lectora en que se hagan preguntas de desarrollo, es necesario motivar a los estudiantes a contestar siempre con respuesta completa. Para esto debe enseñarle a los estudiantes que parte de la respuesta se toma del enunciado de la pregunta.
- La mayoría de las preguntas formuladas a partir de los textos, son preguntas explícitas, es decir, sus respuestas pueden encontrarse fácilmente en el texto. Para esto, es importante enseñarle al niño a volver al texto y buscar la respuesta a esa pregunta.
- Para las preguntas de inferencias (de las que sólo aparecen cuatro repartidas en la totalidad de los textos) ayúdelos a deducir la información que no se dice en el texto, repasando los detalles de la historia y ayudándolos a pensar, reflexionar y concluir respecto de lo entregado por el texto y lo que yo obtengo como información adicional a partir del texto. Ejemplo: Si leemos un relato sobre una niña que vive en un lugar donde hay delfines, podemos concluir que vive cerca del océano.
- Ejemplos de actividades de comprensión lectora:

- Leen el texto “La ballena” y comentan.
- Responden por escrito, preguntas de comprensión del texto leído, con respuestas completas.



Después de leer el texto:

- Marcar párrafos
- Trabajar las preguntas con todo el curso. Ayudar a que el niño encuentre las respuestas en el texto y a que construya respuestas completas.
- Marcar las respuesta en el texto y luego escribir la respuesta en el espacio dado.

Para tener en cuenta

- Tener preguntas adicionales que refuercen las habilidades trabajadas con el texto.
- Haga reflexionar a los niños: ¿Qué es lo que me están pidiendo en esta pregunta? ¿Qué debo buscar? ¿Dónde encuentro la respuesta? ¿La respuesta está escrita en el texto? Si la respuesta no es textual ¿Qué información del texto me da pistas? ¿En qué parte del texto esta esa información?
- Desafiar a los estudiantes de porqué esa respuesta es la correcta y no "ésta otra".
- Preguntar especialmente a los alumnos que presentan dificultad y a los que no levantan la mano.
- Pasearse por la sala para verificar que los alumnos estén contestando. En especial los niños que presentan dificultad.
- Enséñele a los niños el CÓMO llegar a la respuesta.
- Los textos de comprensión lectora que aparecen en los cuadernos de lenguaje (2 y 3), están digitalizados en el material descargable; para que puedan ser proyectados y trabajados con mayor facilidad desde el pizarrón.

vi. Estructura corta de una lección mayúscula en dos días

Durante el año, muchas veces nos vemos enfrentados a diversas situaciones que hacen variar nuestra calendarización debido a una disminución de tiempo de clases (suspensión de clases por mal clima, paralizaciones, cambio de actividades en el colegio, movilizaciones, etc.). Es por esto, que el Programa de Lenguaje propone una alternativa para poder asegurar la enseñanza de todas las letras a los estudiantes, a través de sus lecciones, pero en un tiempo más acotado.

Para esto debemos re calendarizar y plantear las lecciones de mayúsculas en dos días en vez de tres. Esta estructura corta la utilizaremos **sólo para las lecciones mayúsculas**, ya que en esta etapa los alumnos ya conocen todas las letras y sus sonidos, y el trabajo va en relación al uso de las mayúsculas. Sin embargo, no debemos olvidar que hay mayor exigencia en el desarrollo de la fluidez y se incorpora un trabajo de comprensión lectora, en

donde los tiempos serán centrales para alcanzar los objetivos propuestos. Por lo mismo, es importante asegurar el desarrollo de la mayoría de las lecciones en tres días y mantener la secuencia de la lección paso a paso.

En caso de ser necesario, las lecciones que se podrán acortar serán **sólo las lecciones de mayúsculas que no contengan fonogramas**. Esto porque el fonograma requiere de un trabajo mucho más profundo para que el alumno identifique que este único sonido está conformado por dos consonantes en una misma sílaba.

Por lo tanto, las lecciones de mayúsculas que pueden acortarse a dos días serán:

Oveja	Guanaco	Buey
Queso	Uva	Viña
Yeso	Zorzal	Jardín
Rosa	Sandía	Manzana
Naranja	Damasco	Kiosco
Roxana y Félix	Wapi	

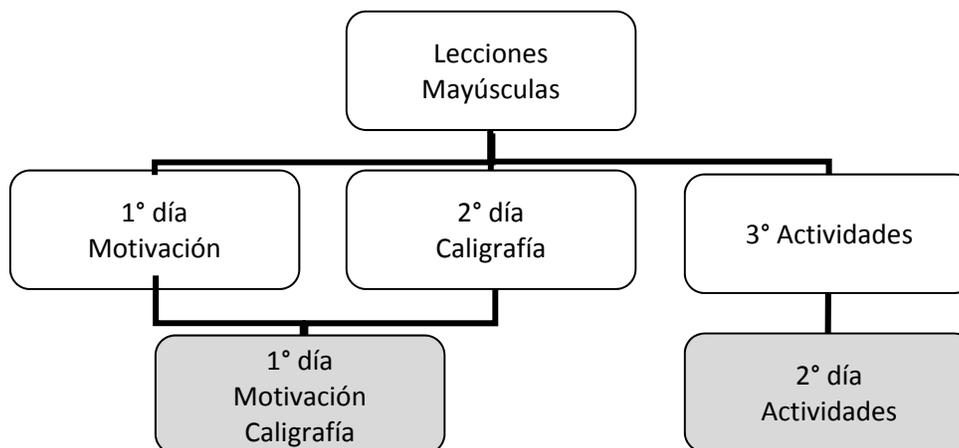
*La lección Luna, si bien no tiene fonograma, se trabaja en tres días por ser la primera de las mayúsculas.

Para recalendarizar, deberá contabilizar la cantidad de días en los que está atrasado para saber cuántas lecciones debe acortar. Por ejemplo, le faltan tres días de clases para alcanzar a terminar todas las lecciones, debe modificar desde las últimas lecciones hacia atrás, esto es “Wapi”, “Roxana y Félix” y “Kiosco”. Estas tres lecciones se trabajarán en dos días y así ha liberado tres días. Si por ejemplo, le faltan ocho días de clases para enseñar todas las lecciones del programa, deberá acortar a dos días las lecciones “Wapi”, “Roxana y Félix”, “Kiosco”, “Damasco”, “Naranja”, “Manzana”, “Sandía” y “Rosa”.

Siempre debe seguir este orden, desde la última lección hacia atrás, ya que así se asegurará de que los niños alcancen a conocer la mayor cantidad de lecciones en tres días y tengan el tiempo adecuado para desarrollar las actividades asociadas a estas lecciones, y el profesor se asegurará de acortar sólo las que sean necesarias.

Recuerde utilizar esta estructura corta cuando sea **exclusivamente necesario**, ya que es muy difícil trabajar la secuencia de la lección como corresponde en tan sólo dos días, tanto para los niños como para el profesor. Por lo tanto, el profesor deberá asegurar su clase y coordinar junto a su equipo directivo que todas las actividades extra programáticas del colegio se realicen después de la hora de lenguaje y/o asegurar que la hora de lenguaje se realice dentro de la jornada.

La estructura para trabajar las lecciones mayúsculas es la siguiente:



Por lo tanto, la estructura de trabajo se realiza de la siguiente forma:

El 1º y 2º día de la lección se juntan y se trabajan en un día. El 3º día de la lección se trabaja en el segundo día. La secuencia será la siguiente:

1º día:

1. **Revisión tarea**
2. **Dictado o control (si corresponde)**
3. **Lectura progresiva (breve)**
4. **Motivación (breve)**
5. **Lectura de nuevas palabras**
6. **Caligrafía (verbalización breve y menor cantidad de líneas de caligrafía a trabajar)**
7. **Envío de tarea y cierre de la clase. (La tarea deberá contener lectura y escritura).**

2º día:

1. **Revisión tarea**
2. **Lectura progresiva**
3. **Repaso**
4. **Actividades del cuaderno**
5. **Envío tarea y cierre de la clase.**

Si correspondiera realizar un dictado o control en esta lección, puede realizarse el 1º día de la siguiente lección, para contar con más tiempo para las actividades centrales del día 1 en esta estructura: *motivación, lectura de nuevas palabras y caligrafía.*

Estructura de la lección en dos días

Primer Día	Segundo Día
<p>Objetivo General</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollar el lenguaje oral, ampliando el conocimiento. -Conocer el uso de mayúscula y el fonograma correspondiente. -Realizar y practicar caligrafía de letra mayúscula en estudio 	<p>Objetivo General</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollar escritura espontánea y lectura comprensiva y aplicar lo aprendido en las actividades de la lección en estudio. -Desarrollar la habilidad para escribir copias que incluyan mayúsculas, dictados y composiciones más largas.
<p>1. Corrección de tarea o de preparación de dictado. Tiempo: 10 min.</p>	<p>1. Corrección de tarea. Tiempo: 10 min.</p>
<p>2. Dictado Tiempo: 15 min.</p> <p>Si corresponde.</p>	<p>2. Control Tiempo: 10 min.</p> <p>Si corresponde.</p>
<p>2. Lectura progresiva Tiempo: 15 min.</p> <p>Si corresponde.</p>	<p>2. Lectura progresiva Tiempo: 10 min.</p> <p>Desde el pizarrón.</p>
<p>3. Lectura progresiva Tiempo: 10 min.</p> <p>Desde el pizarrón textos simples, potenciando fluidez.</p>	<p>3. Repaso de clase anterior centrándose en la verbalización y caligrafía Tiempo: 10 min.</p>
<p>4. Motivación Tiempo: 20 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación (cuento, material concreto, ppt, etc.) y conversación acerca de palabra generadora. • Dibujo • Profesora escribe en cuaderno de los niños palabra generadora con letra ligada. 	<p>4. Actividades en el cuaderno Tiempo: 45 min.</p> <p>Se presentan actividades en orden ascendente desde lo más simple a lo más complejo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escribir nombres a dibujos. • Unir dibujos con el nombre. • Inventar oraciones. • Transcribir • Responder comprensiones lectoras.
<p>6. Lectura de nuevas palabras. Tiempo: 10 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfatizar uso de mayúscula al inicio de oraciones, después de un punto y sólo sustantivos propios. • Lluvia de palabras que sean sustantivos propios conocidos por los alumnos (Se anotan en pizarrón con script). • Leen palabras anotadas. • Luego leen silabario con diferentes estrategias. 	<p>5. Enviar Preparación dictado o tarea y cierre. Tiempo: 5 min.</p>
<p>7. Caligrafía Tiempo: 20 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesora escribe en la pizarra la palabra generadora en letra ligada. • Profesora escribe debajo de la palabra generadora la letra en estudio. • Los niños deducen los movimientos que la componen. • Los niños verbalizan la nueva letra. • Borra lo escrito. • Marcan la línea de escritura. • Profesora escribe la letra mayúscula en estudio • Profesora revisa caligrafía de la letra una vez y da paso para seguir adelante en la línea. • Realiza ocho líneas de caligrafía (dos líneas letra mayúscula, una línea de la minúscula y cinco sustantivos propios). 	<p>Lectura de cuento Tiempo: 10 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El profesor les lee un cuento.
<p>7. Enviar Tareas y Cierre Tiempo: 5 min.</p>	

vii. Dificultades de las lecciones mayúsculas

Al igual que en las lecciones de letras minúsculas; y por las particularidades que tiene nuestra lengua castellana, habrán algunas dificultades que podrán presentarse durante la enseñanza de las letras mayúsculas. Es por esto, que el profesor deberá anticiparse y planificar considerando estas dificultades, para buscar estrategias que le sean de ayuda al momento de presentar estas dificultades a los alumnos.

Algunas de las dificultades a considerar serán:

- Uso de mayúsculas:
 - Nombres, apellidos, países, ciudades, marcas. Los alumnos cuando aprenden las letras mayúsculas, tienden a escribirlas al inicio de todas las palabras e incluso entremedio de palabras; por ejemplo: Tere**Sa**, colum**Pio**. Por lo mismo, será muy importante la corrección oportuna del profesor al pasar verificando puesto por puesto el trabajo de los alumnos.

- Lecciones con fonogramas:

Los alumnos tienden a omitir una de las letras que forman el fonograma, tanto a leerlo como al escribirlo; por ejemplo: *estella* en vez de *estrella*, *fazada* en vez de *frazada*. Por lo mismo, es que el momento del análisis y síntesis será central para abordar estas dificultades y por supuesto, la oportuna corrección del profesor al momento de pasar por las filas verificando el trabajo de los alumnos.

-Chacra (cr - gr)	-Estrella (tr)
-Almendra (dr)	-Fruta (fr)
-Picaflor (fl)	-Iglesia (gl – cl)
-Tabla (bl - pl)	-Cabra (br - pr)

- Lecciones que contienen *grafema seguido de u*:
 - Higuera (gue – gui - güe – güi)
 - Queso (Que- Qui)

A continuación, se presenta un cuadro con todas las lecciones de letras mayúsculas, con las dificultades que pueden presentarse y el contenido implícito a abordar, sólo de forma oral.

Nro	Lección	Letra en estudio	Contenido que aparecen / Dificultades que se pueden dar
1	Luna	L	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula.
2	Estrella	E – tr	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con tr y rt -comprensión lectora
3	Oveja	O	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
4	Cabra	C – br – pr	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con br - pr . -Al escribir, unión de br con vocales, en especial e. -comprensión lectora
5	Guanaco	G	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
6	Iglesia	I – gl – cl	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con gl-cl . -comprensión lectora
7	Buey	B	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
8	Higuera	H – gue - gui /güe - güi	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con gue-gui-güe-güi . -comprensión lectora
9	Queso	Q	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora -Letra Q siempre unida la con u.
10	Uva	U	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
11	Viña	V	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora -Al escribir, letra V queda separada del resto de la palabra.

12	Yeso	Y	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
13	Tabla	T – bl – pl	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con bl-pl . -comprensión lectora
14	Zorzal	Z	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
15	Picaflor	P – fl	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con fl . -comprensión lectora. -palabras compuestas. -Al escribir, letra P queda separada del resto de la palabra.
16	Jardín	J	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora
17	Rosa	R	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora. -signos de exclamación.
18	Fruta	F – fr	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con fr . -comprensión lectora. -Al escribir, letra F queda separada del resto de la palabra.
19	Chacra	Ch – cr- gr	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con cr - gr . -comprensión lectora.
20	Sandía	S	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora.
21	Manzana	M	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -comprensión lectora -lectura de palabras con combinación mn, ej: columna.
22	Almendra	A – dr	-uso de nombres propios. -uso de mayúscula. -leer y escribir palabras con dr . -comprensión lectora

Palabras usadas para enseñar vocabulario:**a. Durante lectura progresiva**

Lección Luna	• ciudad	• escalonada	• industrias
• exponer	• puerto	• corroña	• ácido
• elixir	• guayabas	• afiches	• remolinos
• tórax	• pomelos	• viñas	• diucas
• satélite natural	• patria	• fuertes	• payas
• fases	Lección Buey	Lección Yeso	• tordos
• júpiter	• Caldera	• Ornitóloga	• memorables
• artista	• enorme	• profesional	• Magníficos
Lección Estrella	• retorno	• riesgo	• payadores
• comuna	• hallazgo	• aluminio	Lección Fruta
• región	• joyas	• conservación	• danzaremos
• cuasimodo	• brillantes	Lección Tabla	• verso
• guisado	• gemas	• enredamos	• espiga
• callo	• voluntario	• velo	• fractura
• anochece	• contenido	• pomada	• expuestas
• cantar el gallo	• participantes	• rabito	Lección Chacra
Lección Oveja	Lección Higuera	Lección Zorzal	• esfera
• aborrece	• pasatiempo	• componentes	• profundidad
• apetece	• permanecer	• cueza	• extremo
• instrumento	• decenas	• rodajas	• ininterrumpidamente
• agujeros	• llamativos	• acomodar	• conmoción
• goloso	• macizos	• venerar	• delicia
• gozoso	• empalmados	• difunto	• Chiloé
Lección Cabra	• articulación	• adornar	Lección Sandía
• organillero	• inmenso	Lección Picaflor	• precipitaciones
• tocadiscos	Lección Queso	• blusa	• granizos
• manivela	• campanario	• embargaba	• aguanieve
• contracción	• obedecer	• zozobra	• aguaceros
• excesivo	• abrid	• seda	• deshizo
• espasmo	Lección Uva	• vellón	• elogios
• ciempiés	• cuesta	Lección Jardín	• delgado
Lección Guanaco	• rezongón	• espiras	Lección Manzana
• mamífero	• aros	• expande	• proporción
• metros	• Egipto	• ronda	• equivale
• estatura	• calorías	• joya	• un octavo
• pareja	Lección Viña	• jade	• ritmo
• entrelazar	• urraca	• balneario	• prohibido
• contrincante	• Europa	Lección Rosa	• ostento
Lección Iglesia	• Asia	• Gases	• laborioso
• lúcumá	• Africa	• procedentes	• afán

Lección Almendra	<ul style="list-style-type: none"> • pantorrilla • lesiones 	<ul style="list-style-type: none"> • arrinconaron 	<ul style="list-style-type: none"> • Salón
<ul style="list-style-type: none"> • hechizos • gruñir • appestoso • furioso • invisible • luceros • distingo • chubascos 	<ul style="list-style-type: none"> • desgarró • copas • gafas 	Lección Kiosco	<ul style="list-style-type: none"> • honor • ocasión • rebanadas • licuadora • porciones
	Lección Damasco	<ul style="list-style-type: none"> • rasgó • desconsuelo • consolar • balneario • aledaños 	Lección Wapi
	<ul style="list-style-type: none"> • eco • palabras feas • amables 	Lección Roxana y Félix	<ul style="list-style-type: none"> • acobarda • alma
Lección Naranja	<ul style="list-style-type: none"> • adaptación 	<ul style="list-style-type: none"> • ceremonia 	<ul style="list-style-type: none"> • yate
<ul style="list-style-type: none"> • Tendón 	<ul style="list-style-type: none"> • envidiosos 		

b. Durante actividades de comprensión lectora en cuaderno de lenguaje:

Lección	Texto	Palabra de vocabulario sugerida
Lección Luna	<i>Sin texto</i>	
Lección Estrella	El cohete...	<ul style="list-style-type: none"> • cohete
Lección Oveja	Olivia	<ul style="list-style-type: none"> • traviesa
Lección Cabra	La bruja cabrera...	<ul style="list-style-type: none"> • embrujado • ciprés • inmensa • hechizos
Lección Guanaco	Gustavo y los trenes	<ul style="list-style-type: none"> • norte
Lección Iglesia	La señora Inés	<ul style="list-style-type: none"> • gladiolos • claveles • adornar
Lección Buey	Boby y su baño	<ul style="list-style-type: none"> • veloz • empapados
	La ballena	<ul style="list-style-type: none"> • piruetas
Lección Higuera	<i>Sin texto</i>	
Lección Queso	El viaje de Quena	<ul style="list-style-type: none"> • ciudad • Quellón • Quillota • palafito • curanto • maqui • chirimoyas
Lección Uva	Carta a Úrsula	<ul style="list-style-type: none"> • afiche • destinatario
Lección Viña	Volcanes	<ul style="list-style-type: none"> • orificios • corteza • fundida • desastres
Lección Yeso	Yo soy el payaso Yolito	<ul style="list-style-type: none"> • circo • domador

Lección Tabla	Teresa y Tomás	<ul style="list-style-type: none"> • roble
Lección Zorzal	Paseo en el bosque	<ul style="list-style-type: none"> • perennes • caducas • marchitar
Lección Picaflor	<i>Sin texto</i>	
Lección Jardín	El monstruo	<ul style="list-style-type: none"> • balneario • Las Cruces • crujir
Lección Rosa	Raúl y Raquel	<ul style="list-style-type: none"> • Rancagua • cultivar • percibir • conexión
Lección Fruta	Los vendedores de fruta El pirata Franco	<ul style="list-style-type: none"> • pirata • navega • temible • fragata • franela • cofre • frágiles • frambuesas
Lección Chacra	<i>Sin texto</i>	
Lección Sandía	<i>Sin texto</i>	
Lección Manzana	Margarita	<ul style="list-style-type: none"> • Manaos • copa (del árbol) • croar • guayaba • tucán
Lección Almendra	El dragón Andrés	<ul style="list-style-type: none"> • dragón • rey/reina/princesa • madrugada • astuto • ajedrez
Lección Naranja	Nació mi hermanito	<ul style="list-style-type: none"> • esperar (embarazo)
Lección Damasco	<i>Sin texto</i>	
Lección Kiosco	<i>Sin texto</i>	
Lección Roxana y Félix	Xavier	<ul style="list-style-type: none"> • xilófono • saxofón
Lección Wapi	<i>Sin texto</i>	

En resumen...

El objetivo principal de la etapa de minúsculas es:

- Desarrollar fluidez lectora a nivel de oraciones y textos.
- Desarrollar habilidades de comprensión lectora.
- Conocer gradualmente la grafía de las letras mayúsculas .
- Conocer fonogramas.
- Desarrollar el lenguaje oral.
- Enriquecer el vocabulario.
- Desarrollar la habilidad para escribir copias que incluyan mayúsculas, dictados y composiciones más largas.

Los pasos de cada día son:

Día 1

- Corrección de tarea
- Lectura progresiva
- Motivación
- Análisis y Síntesis (En caso de fonograma)
- Lectura de nuevas palabras
- Cierre y envío de tarea

Día 2

- Corrección de tarea
- Lectura progresiva
- Repaso (Uso de mayúscula y/o Análisis y Síntesis)
- Caligrafía
- Cierre y envío de tarea

Día 3

- Corrección de tarea
- Lectura progresiva
- Repaso (Verbalización)
- Actividades del cuadernillo
- Cierre y envío de tarea

La enseñanza de las mayúsculas y comprensión lectora es efectiva cuando

El estudiante es capaz de leer fluidamente un texto y es capaz de aplicar estrategias de comprensión lectora autónomamente.

VII. Graduación de actividades en el cuaderno de lenguaje

Habilidades desarrolladas:

- Planificar actividades diferenciadas según habilidades que los niños manejan, ya sea en el grado de dificultad cambiando el objetivo o disminuyendo la extensión.
- Atención a la diversidad de aprendizaje y capacidades de cada niño.
- Facilitar y hacer posible la participación de todos los alumnos en cada actividad.
- Generar un clima emocional y afectivo, dando seguridad al niño de resolver actividades que si puede lograr.
- Hacer que los alumnos trabajen de manera autónoma, en conocimientos ya adquiridos.

Lee el siguiente texto

Úrsula es el nombre de la malvada hechicera que engañó a la sirenita ariel que era hija del rey del mar.

Úrsula le dio una poción mágica que convirtió a ariel en humana, pero a cambio le quitó su dulce y preciosa voz.

Escribe una **v** si la afirmación es verdadera o una **f** si es falsa.

1. **v** La hechicera se llama Úrsula y es mala.
2. **f** ariel fue convertida en sirena.
3. **v** Úrsula le dio una poción a la hija del rey.
4. **f** Úrsula le quitó los pies a ariel.

¿Qué entendemos por graduación de actividades?

Se refiere a adaptaciones generadas por el profesor, para las actividades propuestas en el cuaderno de lenguaje de los alumnos de primero básico. Si bien el programa tiene una progresión de trabajo anual, propuesta para la mayoría del curso y las actividades del cuaderno están planteadas de manera ascendente en su dificultad y repetitiva para generar un hábito de trabajo conocido y manejable por los alumnos, muchas veces nos encontraremos con alumnos que presentarán ciertas dificultades en relación a la lecto-escritura. Por lo mismo, estos estudiantes no son capaces de seguir el mismo ritmo de trabajo que el resto de sus compañeros.

Es por esto, que el programa proponen algunas estrategias para trabajar con estos alumnos en la hora de lenguaje con el mismo cuaderno, sin necesidad de que el profesor elabore material adicional; y así asegurar que estos alumnos puedan trabajar, durante la clase, al igual que sus compañeros, pero en actividades graduadas según el nivel de dificultad que presente el alumno.

Por otra parte, se debe considerar el apoyo adicional a la asignatura de lenguaje, por parte del equipo de especialistas y/o las redes de apoyo que establezca el colegio, que apuntarán al trastorno específico que presentará el alumno luego de ser diagnosticado y que no reemplaza el apoyo que entrega el profesor dentro de su sala a los alumnos ni viceversa.

Se trata de prever y utilizar distintas posibilidades que faciliten la inclusión de la diversidad dentro del aula, mediante estrategias ligadas tanto al programa de lenguaje como a las necesidades de los alumnos.

Para realizar esta graduación de manera óptima, se deberán considerar los siguientes pasos:

Primer paso:

- Diagnosticar: contar con esta información en los primeros meses del año escolar (marzo-abril).
- Evaluar: Aplicar mediciones de lecturas mensuales, planteadas por el programa, que permiten evidenciar las dificultades que presentan los alumnos.
- Observación: Del profesor, en relación al ritmo de trabajo de sus alumnos.
- Establecer red de apoyo (profesor reforzamiento, psicólogo, psicopedagogo, etc.): Basado en la necesidad; según el diagnóstico, evaluación y observación.
- Separar por grupos según dificultad
- Tener claro que el profesor debe trabajar con estos niños; y en caso de contar con ayudante en sala, ésta avanzará con el resto de alumnos sin dificultad.

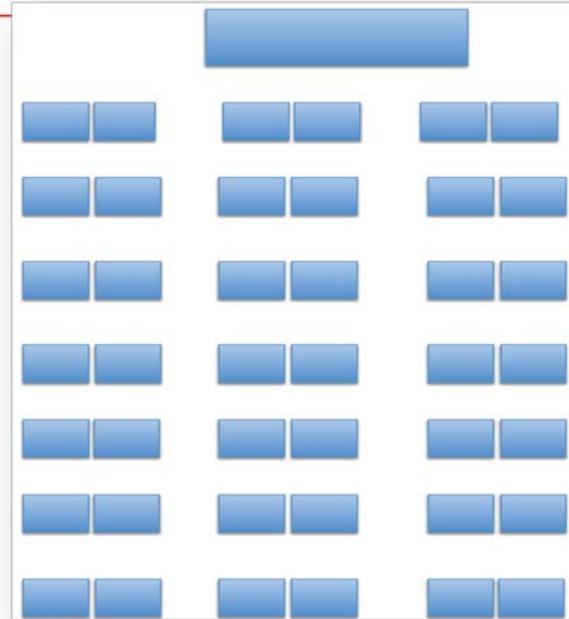
Para poder trabajar con los alumnos que presentaron dificultad, tanto de aprendizaje como también trastornos conductuales, dentro de la sala de clases recomendamos pensar y

reflexionar acerca de cada dificultad que los niños presentan y cuál será la mejor ubicación que se le puede otorgar en la sala de clases para que los estudiantes cuenten con el apoyo oportuno del profesor y para no distraer la atención del resto del curso.

Para esto, hablamos del **Plano de la Sala**.

Algunas estrategias que se pueden aplicar son:

- Sentar a todos los niños con dificultad en una fila o mejor aún en los primeros puestos de las dos filas del pasillo.
- Sentar a niños de buen rendimiento como tutores de los alumnos que necesitan más apoyo.
- Niños con dificultades conductuales, ojalá en los primeros puestos para no distraer al resto de los compañeros.
- Si es que tiene apoyo en sala (técnico), repartirse las filas para poder corregir eficientemente. Dejando al docente apoyando a los alumnos con mayor dificultad, pues dispondrá de mayores herramientas para mediar el aprendizaje de sus alumnos.



Segundo paso:

- Incorporar en la planificación la graduación de actividades para los alumnos con dificultad, según el nivel lector de los alumnos; esto permitirá que la entrega de instrucciones a estos alumnos sea más rápida y también, cualquier persona que tome su curso, en caso de no estar presente, pueda trabajar y apoyar a estos alumnos:
 - Para los alumnos en categoría Insuficiente:
 - ✓ **Disminuir la extensión** en caligrafía y actividades del tercer día: Trabajar las mismas actividades que el resto del curso, pero en menor cantidad y las más simples. Pensarlas previamente y marcárselas a los alumnos antes de que empiecen a trabajar en ellas.
 - ✓ Entregar instrucciones muy precisas y cortas, con pocas variables.
 - ✓ Apoyarse de imágenes. Generalmente, los niños que presentan dificultad son muy concretos.
 - Para los alumnos en categoría No lector:

Ejemplo graduación para lecciones minúsculas:

Actividad: Vocabulario ilustrado.

Ejemplo lección casa:

Alumnos en categoría Insuficiente:

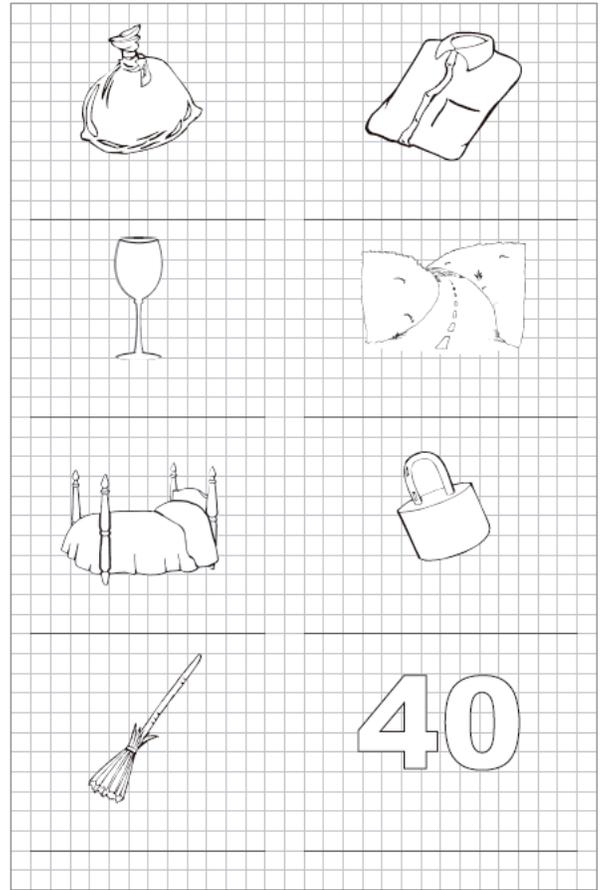
- Escribir el nombre de cuatro dibujos (cama, copa, saco, camino).

Alumnos en categoría No lector:

- Pintar dibujos que comiencen con sonido en estudio /c/ (camisa, copa, camino, cama, candado, cuarenta).

Habilidad trabajada: *Conciencia fonológica a través del sonido inicial.*

Si el alumno realiza esta actividad y le alcanza el tiempo, evidenciando capacidad para lograr el objetivo propuesto; puede agregar una actividad adicional, como:



Escribir el nombre de cada dibujo 7

Lo importante de este tipo de actividades será que el profesor identifique claramente el objetivo propuesto y adaptarlo al nivel de complejidad apropiado para los alumnos con dificultad.

Actividad: Transcribir con letra caligráfica, respetando el cuadriculado.

Ejemplo lección vaso:

Alumnos en categoría Insuficiente:

- Transcribir una de las dos oraciones.

Niños en categoría No lector:

- Identificar la letra “v” y pintarla con rojo.
- Transcribir un par de palabras, previamente subrayadas por el profesor, que contengan la letra en estudio “v”.

Habilidad trabajada: Discriminación visual y transcripción.

una vaca y un venado están en el cerro.

en verano vino a verme varias veces mi abuela.

Leer, Transcribir las oraciones 33

NOTAS:

Al comenzar la etapa de las **mayúsculas**, probablemente a mediados de agosto a comienzo de septiembre, los alumnos que se encontraban en categoría *No lector* o *Insuficiente*, deberían haber avanzado en el reconocimiento de letras y sus habilidades mejorado, gracias al apoyo oportuno del profesor de refuerzo, apoyo equipo diferencial y/o psicopedagógico, etc.; por lo tanto su nivel de *No lector* o *Insuficiencia* ya no es el mismo que en la etapa de las minúsculas; por lo que deberían estar preparados para resolver actividades más complejas.

La gran mayoría de los alumnos que se encontraban en dichas categorías, comienzan a mejorar su nivel lector:

- Reconocen todas las letras minúsculas, pero requieren de apoyo para mejorar su **fluidez lectora y la comprensión**.

Por tanto, será fundamental **volver a evaluar y revisar la situación de cada alumno**, a partir de los resultados de las lecturas mensuales y avances con el equipo especialista; considerando que la graduación de actividades deberá contener un nivel de complejidad más exigente.

Para alumnos con lectura en categoría Insuficiente:

Disminuir la extensión en caligrafía y actividades del tercer día:

Algunas sugerencias:

- Permitir que los alumnos contesten las preguntas de selección múltiple y alternativas.
 - Seleccionar una o dos preguntas de desarrollo como máximo.
 - En actividades de creación de oraciones, pedir a los alumnos que utilicen un número acotado de palabras.
 - En actividades de vocabulario ilustrado, seleccionar las palabras con menor cantidad de sílabas.

Para alumnos en categoría No lector

Cambiar el objetivo de la actividad, por otro que este adecuado a su nivel de dificultad, ejemplo:

En actividades de Comprensión lectora:

- Pedir que escuche y responda de manera oral, las preguntas del cuaderno.
- Exigir que subraye el lugar del texto donde aparece la información de la pregunta, al igual que sus compañeros.
- Leer las preguntas de selección múltiple y verdadero y falso y pedir que copie sí o

En las actividades de creación de oraciones, transcribir una o dos oraciones a partir de la palabra dada.

En las actividades de vocabulario ilustrado, escribir la sílaba con el fonograma que corresponda.

The image displays three examples of educational activities on graph paper:

- Activity 1:** A grid with various objects and animals: a chicken, a pig, a bowl, a plate of food, a fish, and a whale.
- Activity 2:** A text box with the description: "tiene muchos asientos, lleva a los niños a la escuela." Below it are three icons: a bicycle, a cart, and a bus, each with a checkbox.
- Activity 3:** A text box with the description: "usa neumáticos, se maneja con cuidado, puede llevar nueve pasajeros, su motor es ruidoso." Below it are three icons: a car, a motorcycle, and a boat, each with a checkbox.

There are also two tilted text boxes on the right side of the image:

- Text Box 1:** "la fiesta de karin" followed by a paragraph of text: "karin está de santo y para festejarlo, su mamá le hizo una fiesta oriental, karin usó un lindo kimono rojo y su hermano mayor, menor de karateca, el hermano mayor, china decidió usar una túnica en una tienda, les vendieron dos kilos de piñas para hacer un rico jugo y en un kiosco, cinco bolsas de dulces para poner en la pinata, karin está de santo karin se va a vestir de karateca el vestido chino es de color rojo en la tienda les vendieron un kilo de piña"
- Text Box 2:** A similar tilted text box with a different story.

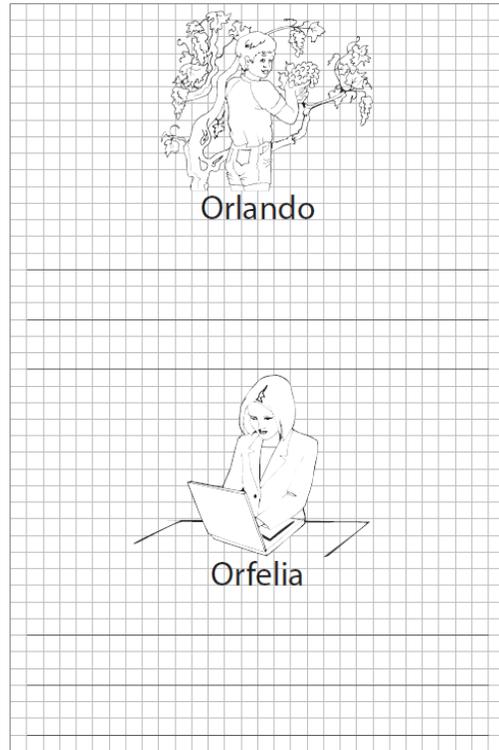
Ejemplo de graduación para lecciones mayúsculas

Niños en categoría **Insuficiente**:

- Inventar una oración con tres a cuatro palabras (menor cantidad respecto de la exigencia al resto de los alumnos) incluyendo palabra clave.

Niños en categoría **No lector**:

- Inventan una oración de forma oral, la profesora se la escribe en el cuaderno con letra script y ellos transcriben.



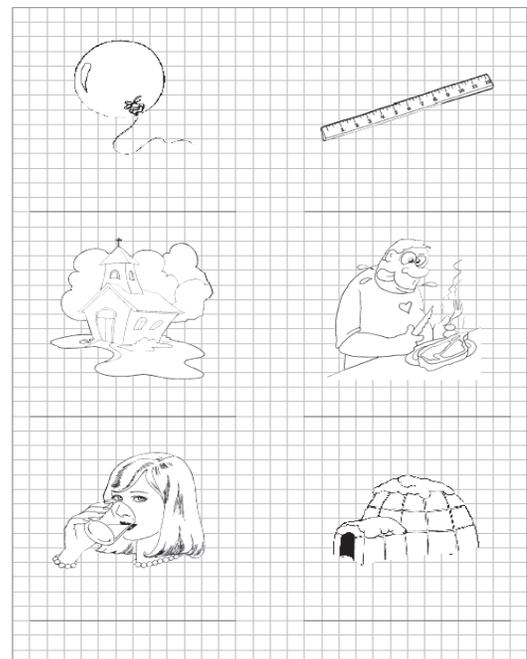
Inventar una oración con cada dibujo

Niños en categoría **Insuficiente**:

- Escriben las palabras con menos dificultad como: globo, regla, iglú.

Niños en categoría **No lector**:

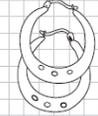
- Escriben la sílaba que corresponde al dibujo, que incluye el fonograma en estudio. Profesora puede marcar el cuaderno con gla, gle, gli, glo, glu.

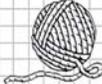
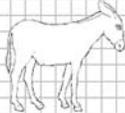


Escribir el nombre de cada dibujo

- Escribe las vocales que faltan en cada palabra

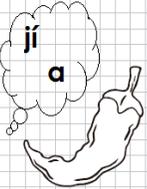
- Identificar las vocales de la palabra (ej.):

1 n _ m _ r	 l _ r
 r _ j	 m _ r _ n
 r	 m _ n _ r

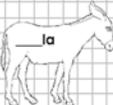
 _ o _	 _ _
 _ _	1 _ _
 _ _	 _ _
 _ _	 _ _

- Ordenar las sílabas para formar la palabra

- Escoger la sílaba correcta

 o jo	 e je
 j a	 jo a

 fi nar pa	 gar ju
 tar pi	 dar na
 mir dor	 dir me

ni ne na	e _ no 	li la lu	
lo li la		ni ne no	1
me ma mu	la 	le la li	món 
a	le la li 	le li lo	ón 

- Encerrar la palabra que corresponda y luego transcribir.

mamá	mano	lame
mono	mula	
mojo mi	mano mamá	
el león	mula lame	mi mano.
la	lame mula	mala.
mi	mamá mano	me ama.
el	mono mano	enano.

puma pana		pido pino	
papa papá		pena pera	
lupa luna		pala pana	

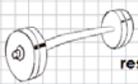
- Marcar la letra que corresponde a cada dibujo.

t d n m	n m
m n p d	p d
d t i	t d
p t	d p

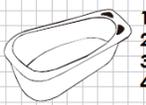
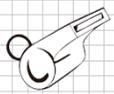
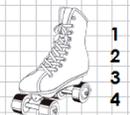
	p t m		m t p
	m l t		p t m
	t p m		m n t
	p t m		l n p

	b d p		b d p
	b d p		b d p
	b d p		b d p
	b d p		b d p

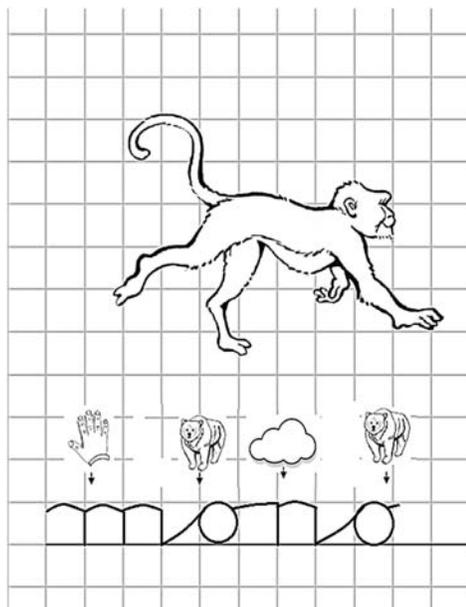
-Indicar la letra que se debe modificar para formar la palabra de la imagen.

 salo	2 tos
 pito	 son
 resa	 ista
 meta	 ojo

- Encerrar el número de sílabas que posee la palabra.

 1 2 3 4	 1 2 3 4
 1 2 3 4	 1 2 3 4
 1 2 3 4	 1 2 3 4
 1 2 3 4	 1 2 3 4

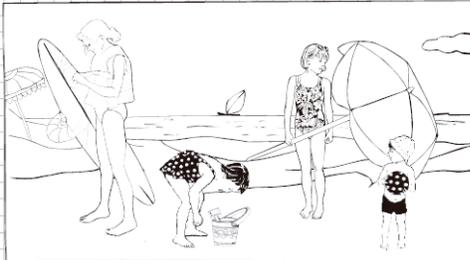
- Hacer un dibujo para cada letra que debe escribirse para formar la palabra.
Ejemplo:



- Escribir la letra en estudio sobre el vocabulario ilustrado.



- Escribir los nombre de objetos que aparecen en la imagen.



- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

- Subrayar las palabras que comienzan con la sílaba inicial de cada dibujo.



jarro
llama
garra
dedo
cara



mano
juez
pan
niño
burro



mundo
masa
nuca
beso
pala



gusto
boca
gota
gasa
lluvia



hoja
toro
nube
goma
llama



yema
pino
peso
buzo
día

Para optimizar este recurso es fundamental:

- ✓ Pensar y escribir las actividades graduadas en la planificación.

Recuadro planificación lenguaje primero básico, para graduación actividades.

4. Actividades <i>Instrucciones generales:</i>	Tiempo		
<p>Graduación actividades para alumnos con dificultad: Recuerde que debe trabajar las mismas actividades del cuaderno correspondiente a la lección, pero disminuyendo la cantidad (Insuficientes) o cambiando el objetivo (No lector), según dificultad del alumno.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="215 850 836 1060">Insuficientes:</td> <td data-bbox="836 850 1421 1060">No Lector:</td> </tr> </table>		Insuficientes:	No Lector:
Insuficientes:	No Lector:		
<p>5. Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i></p>			

- ✓ Tener claro que estos alumnos requerirán más mediación, por lo que debe entregar instrucciones personalizadas a ellos y volver cada cierto rato a chequear su trabajo.
- ✓ Esto no reemplaza el apoyo y/o tratamiento que deberá recibir el alumno con el Equipo Diferencial o PIE, ajustado al tipo de trastorno que tenga el alumno. Sea este de carácter transitivo o permanente.
- ✓ Se recomienda que al apoyo y/o tratamiento se realice fuera de la sala de clases, con la metodología que la educadora diferencial estimará según la dificultad del alumno. No obstante, la práctica y volúmenes de lectura, ya sea a nivel de letras, sílabas (directa, indirecta, compleja), palabras, frases y oraciones; determinará el éxito en el proceso lector.
- ✓ Junto con esto, se recomienda que el educador diferencial trabaje por separado con los alumnos No lectores y con los alumnos Insuficientes.
- ❖ **Sugerencias de actividades para enviar como tarea para la casa a estos alumnos y/o para reforzamiento:** <http://www.educandojuntos.cl/recursos/metodo-de-lecto-escritura/>

Palabras o conceptos sobre graduación de actividades:

- Progresión
- Dificultades
- Ritmo
- Trastorno
- Diagnosticar
- Red de apoyo
- Apoyo en sala
- Plano de la sala
- Ubicación estratégica
- Extensión
- Objetivo
- Instrucciones precisas
- Pocas variables
- Autónoma
- Transcribir
- Script
- Vocal
- Sílabas

En resumen...

- El objetivo principal de esta etapa es:**
- Planificar actividades diferenciadas según el dominio de habilidades que los niños tienen, ya sea en el grado de dificultad cambiando el objetivo o disminuyendo la extensión.
 - Generar un clima emocional y afectivo, dando seguridad al niño de resolver actividades que si puede lograr.
 - Hacer que los alumnos trabajen de manera autónoma, en conocimientos ya adquiridos.
 - Atención a la diversidad de aprendizaje y capacidades de cada niño
 - Facilitar y hacer posible la participación de todos los alumnos en cada actividad.
- Graduar actividades permite:**
- Qué se debe siempre comenzar diagnosticando, conociendo no sólo el resultado de la evaluación de un especialista si no que las lo que el niño sí puede lograr para poder ayudarlo dentro de la sala.
 - Se espera poder generar la graduación en el mismo cuadernillo de trabajo de los compañeros para que sea parte de lo que todo el grupo curso está haciendo.
- Es importante considerar:**
- Observar las actividades de la lección que corresponder y adaptarlas según las capacidades del niño. Para estudiantes:
 - No lectores, cambiar el objetivo de la actividad
 - Insuficientes, reducir la extensión de la actividad.
- Los pasos para graduar son:**

VIII. Fomento a la lectura

Habilidades desarrolladas:

- Generen el hábito, interés y motivación por leer.
- Incorporen la lectura como una actividad placentera y habitual en sus vidas.
- Se enfrenten a múltiples instancias de lectura.
- Lean textos de ficción e informativos de buena calidad.
- Desarrollen fluidez y comprendan lo que lean.



El fomento a la lectura pretende desarrollar el gusto por leer, conocer un repertorio de cuentos y poesías infantiles, ampliar conocimiento del mundo y aprender vocabulario.

Además, busca desarrollar la lectura rápida y comprensiva de diversos textos y generar interés, por parte del alumno, hacia la lectura de textos independientes e informativos.

El programa de lenguaje de 1° básico del Ministerio de Educación da gran importancia a la audición de textos literarios de manera constante, ya que se enriquece el lenguaje a través de relatos y poesías.

La lectura se adquiere como parte de la vida social y cultural de una comunidad; por lo tanto al fomentar la lectura, estamos estimulando a que el estudiante utilice las instancias de lectura propuestas según sus gustos y necesidades para insertarse en un entorno en el cual la lectura es un componente de la vida cotidiana y una experiencia compartida y apoyada por los adultos. Además, aprenden a valorar este instrumento de comunicación y creación cultural y a utilizarlo de una manera efectiva¹².

Según la misma investigación realizada por las autoras:

- ✓ El acceso a los libros es esencial para el aprendizaje de la lectura.
- ✓ El contacto del niño con los libros es importante desde la temprana infancia.
- ✓ Los niños que crecen en hogares donde se lee y escribe a menudo se involucran en tareas de prelectura y preescritura años antes de que empiece la enseñanza formal, lo cual les permite despegar con facilidad en el proceso lector.
- ✓ Para lograr una lectura fluida que facilite la comprensión, los niños deben leer y escuchar leer frecuentemente una amplia gama de textos.
- ✓ Las destrezas de lectura mejoran leyendo, ya sea con el fin de entretenerse, obtener información o resolver problemas.
- ✓ Estas destrezas de lectura se desarrollan enfrentándose a diversas instancias de lectura, lo que ayudará a potenciar la fluidez y a incorporar la lectura como parte de su vida cotidiana.

Por todo lo anterior, el Programa de lenguaje de primero básico de la Fundación, propone diversas instancias de lectura desde el primer día de clases y estas se irán incrementando a medida que avanza el año escolar.

¹² Eyzaguirre, Bárbara y Fontaine, Loreto: *Las escuelas que tenemos*. 2008, pág. 74-75.

El siguiente esquema muestra las diversas instancias de lectura propuestas por el Programa de lenguaje 1° básico:



1.- Biblioteca de Aula:

La biblioteca de aula se implementa desde comienzo de año. La idea es mantener en el aula, lugar donde se produce el aprendizaje, libros y para aumentar las posibilidades de contacto y cercanía de los niños con los libros. Estos libros son de cuentos, poesía e informativos.

Al finalizar una actividad los alumnos pueden escoger un libro y leerlo en silencio mientras sus compañeros terminan.

La biblioteca de aula, permite además, apoyar los contenidos vistos en las asignaturas, con libro de consulta en el aula y se mantienen por el periodo que dure dicho contenido.



2.- Lectura común de 1° Básico:

- Es la lectura sugerida y recomendada, para que sea leída obligatoriamente por todo el curso, a un nivel apropiado para ellos. Es comúnmente conocida como “lectura complementaria”.
- Se realiza a partir del segundo semestre, cuando los niños tienen una lectura más fluida.
- Este tipo de lectura debe ser constantemente motivada y monitoreada por el profesor, ya sea realizando comentarios diarios acerca de lo que va sucediendo en la historia, designando una cierta cantidad de páginas a leer de tarea, etc.
- Se lee un libro mensual. Se presta por quince días y a continuación se realiza una evaluación de lectura. Debe ser una prueba que mida la comprensión lectora a un nivel muy sencillo, de acuerdo a las habilidades de comprensión lectora desarrolladas por el programa en los textos trabajados en el cuaderno de lenguaje. También el colegio, puede considerar una evaluación a través de trabajos, exposiciones, creaciones de los alumnos, etc.; en relación al libro leído. Sin embargo, esta evaluación deberá realizarse en otro módulo que no sea lenguaje, por ejemplo en la asignatura de arte y/o tecnología, según la habilidad que se quiera medir.
- En la fundación se trabaja con pruebas de comprensión lectora, que se realizan en quinze minutos dentro de la hora de lenguaje y en un formato idéntico al presentado en el cuaderno para las actividades de comprensión. Deberá ser una prueba de selección múltiple; y se calendariza como un control, por lo tanto la evaluación deberá realizarse un día que no coincida con los controles propuestos por el programa.

Para ver el listado de libros sugeridos por la Fundación, ver anexo 13, página 267

3.- Pintando la lectura:

Busca aumentar los espacios donde el niño puede elegir algo que leer y crear nuevos espacios para desarrollar el goce de la lectura y la comprensión de ésta, dentro de la sala de clases. Se implementa al comienzo de la segunda etapa del Programa de Lenguaje, es decir cuando comienzan las letras mayúsculas. Por lo tanto, el primer día de la lección "Luna", el curso deberá contar con su set de libros, el panel y el tiempo definido para la elección de libros por parte de los alumnos.

Panel Pintando la lectura: alumnos comentando libros leídos.



Metodología de Pintando la Lectura

El profesor contará con una caja de libros adecuados a las edades e intereses de los niños, previamente leídos por el profesor. Se recomienda tener textos literarios e informativos; y esta selección de libros deberá considerar algunos de fácil lectura como también algunos de una mayor complejidad, para los diferentes niveles lectores que tendrán los alumnos.

Cada niño podrá elegir un libro de la caja, llevárselo a la casa, leérselo en el tiempo que necesite y luego devolvérselo a la profesora

Cada alumno escoge el libro que quiere leer, en el momento que el profesor determine para ello, puede ser: antes de salir a recreo, cuando haya terminado alguna actividad o fijar un día y espacio a la semana durante diez minutos (fuera del módulo de lenguaje).

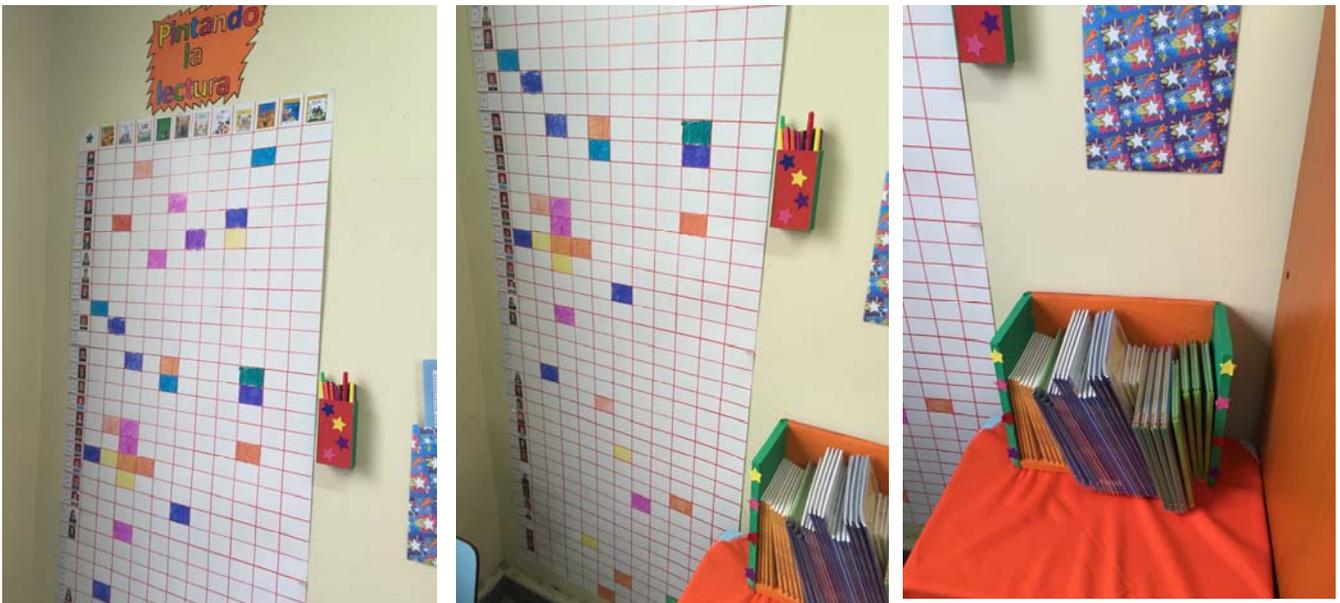
El profesor deberá llevar un registro de los libros para así evitar pérdidas.

Cuando el niño termine de leer el libro, se lo deberá entregar al profesor, quien le hará una o dos preguntas sólo para verificar si realmente se leyó el libro. Luego podrá pintar en el panel el casillero correspondiente.

El niño podrá tener el tiempo que sea necesario el cuento en su poder, pero hay que , incentivar a los niños en la lectura para así lograr que lean la mayor cantidad de libros.

Se recomienda ir comentando con el curso sobre el avance en el panel; incentivando a los niños que han leído poco y felicitando a los que han leído mucho. Incluso puede hacer una premiación a final de año para los niños que lo hayan leído todo y hayan sido los primeros en completar el “pintado” del panel.

Ejemplos: paneles, cajitas de libros, lápices para pintar y carpetero con preguntas de cada libro.



Para ver libros sugeridos para Pintando la lectura, ver anexo 267

4.- Lectura diaria para comentar

Curiosidades de la naturaleza y Curiosidades del mundo

Con el fin de aumentar las posibilidades de lectura de los alumnos de 1º básico y, aumentar su “capital cultural”, Astoreca Editorial elaboró el tomo inicial de “Curiosidades del Mundo” y “Curiosidades de la Naturaleza”.

Estos libros pretenden ser un apoyo en el inicio del proceso de aprendizaje de la lectura de nuestros alumnos. Les amplía su visión del mundo con un vocabulario de fácil comprensión. Además, tienen una diagramación muy atractiva para los niños.

Los estudiantes recibirán estos libros y realizarán una lectura diaria en su casa a partir de una calendarización. Durante el 1º semestre, los apoderados leerán a sus pupilos y durante el segundo semestre, los alumnos tendrán que leer las lecturas en forma independiente.



- **Durante el primer semestre:** Cada niño debe tener un cuaderno de 5mm, llamado “Cuaderno de comentarios” donde los apoderados escribirán el título de la lectura leída y los alumnos realizarán un dibujo debajo del título.
- Según la calendarización de las lecturas, el profesor enviará la lectura correspondiente de tarea, todos los días.
- Como los niños no conocen todas las letras, los apoderados leerán las lecturas a sus pupilos y las comentarán con ellos.

Al día siguiente, al momento de revisión de tareas, se revisa también el cuaderno de comentarios. Luego se pide a dos o tres alumnos que muestren sus dibujos y que hagan un comentario oral de lo leído.

Esta actividad no debe durar más de 5 minutos.

Ejemplos de cuadernos para comentarios



ASTORECA
FUNDACIÓN | Asesorías

**¡Ya escribo mis
comentarios!**

Nombre:

Apellido:

Curso:

Ejemplo calendarización textos:

Calendarización lecturas diarias 1º básico		
I SEMESTRE		
Marzo	Lecturas	Libro
12 al 16 de marzo	Un sabio de la naturaleza (pg 84)/Ciencias	C. del Mundo
	El escritor del patito feo (pg 102)	
	Lautaro (pg 6)	
	¿Qué es la ópera? (pg 25)/Música	
19 al 23 de marzo	La primera pasta dental (pg 63)/Tecnología	C. del Mundo
	Los grillos en China (pg 4)/Ciencias	
	La fiesta de cuasimodo (pg 68)/Religión	
	Un famoso carnaval (pg 2)	
	La primera escritura (pg 8)	
26 al 30 de marzo	Artesanías de crin (pg 10)/Arte	C. de la Naturaleza
	Nacen de huevos (pg 1)/Ciencias	
	La tarántula parece peligrosa (pg 16)	
	El mapache (pg 4)	
	El bostezo (pg 6)/Música	
	Un mineral blando (pg 22)/Tecnología	

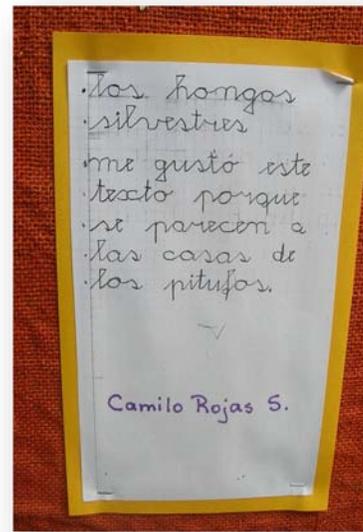
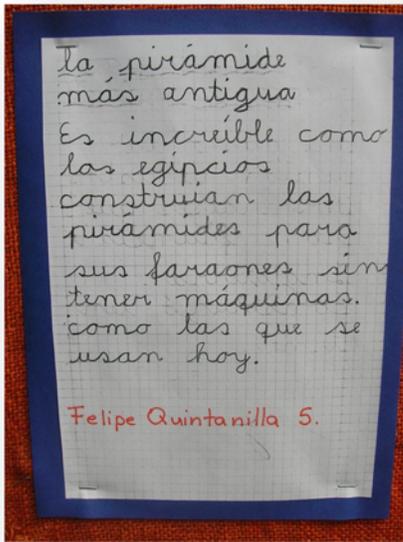
Ejemplos de dibujos realizados por alumnos de primero básico:



Durante el segundo semestre: Los alumnos leerán de manera independiente las lecturas y luego escribirán un comentario breve en sus cuadernos.

- Cada día, al igual que el primer semestre, se revisa el cuaderno de comentarios junto a la tarea enviada el día anterior. Luego se escogen dos o tres alumnos al azar, para ahora lean en voz alta frente a sus compañeros, el comentario que escribieron.
- Al igual que el primer semestre, esta actividad no debe durar más de 5 minutos de clases.
- Elegir algunos comentarios quincenalmente y exhibirlos dentro de la sala; esto resulta muy estimulante tanto para los estudiantes como para sus apoderados, ya que ven destacado el trabajo realizado por los niños.

Ejemplos de comentarios exhibidos



5.- Hora de biblioteca:

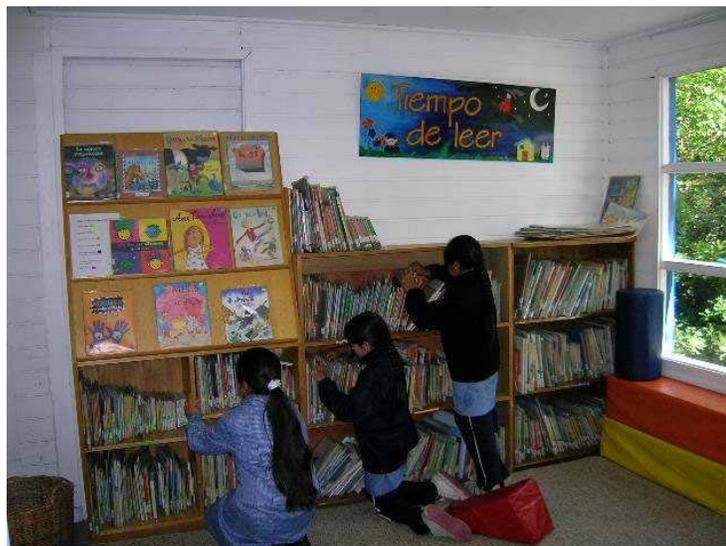
El espíritu de las bibliotecas de la Fundación Astoreca es promover, inspirar y guiar a la comunidad escolar hacia el amor por la lectura, la búsqueda del conocimiento y la sed de aprendizaje para toda su vida.

Para Astoreca, la biblioteca es considerada la piedra angular de sus colegios, ejerciendo gran influencia en el logro académico de los alumnos, al proporcionar a ellos y a los profesores una completísima colección en apoyo del aprendizaje.

Las bibliotecas de los colegios de la Fundación Astoreca, son bibliotecas escolares de carácter educativo y recreativo, abiertas a toda la comunidad escolar: alumnos, profesores, apoderados, personal administrativo y ex alumnos; y entregan todo el material de lectura y de apoyo al aprendizaje, que requerirán los alumnos durante todo su proceso de escolar; abordando una colección de más de veinticinco mil ítems.

Los alumnos asisten una vez por semana durante dos horas pedagógicas a la biblioteca del colegio para incentivar la lectura leyendo y mostrando libros, orientando a los alumnos para sacar libros adecuados a sus gustos y su nivel lector, comentar libros leídos manifestando gustos y disgustos, etc.

Estas dos horas son adicionales a las diez horas de lenguaje, destinadas a la enseñanza de la lecto-escritura y están contempladas dentro de las horas de libre disposición, que permite el Mineduc para la Jornada Escolar Completa.



Metodología:

La bibliotecaria debe planificar su clase y recibir semanalmente a los alumnos de primero básico, acompañados por su profesora de lenguaje.

La bibliotecaria tiene la misión de fomentar el gusto por la lectura a través de diversas actividades y además formar usuarios de biblioteca que puedan explorar libremente por las estanterías, conociendo las áreas del conocimiento en que están distribuidos los libros y solicitar y devolver libros en préstamo.

Algunas actividades que se realizan en biblioteca son:

- Mostrar libros de diversas áreas y contar brevemente de qué tratan.
- Sugerir y recomendar libros: comentar por qué les resulta atractivo un determinado libro, sugerirles cambio cuando la dificultad de lectura no está al nivel de ellos.
- Enseñar a utilizar libros de referencia: buscar alfabéticamente, buscar información en enciclopedias, libros específicos, etc.
- Enseñar el uso de biblioteca: entender la clasificación de los libros, devolver libros a la biblioteca, llevar libros en préstamo.

Ejemplos de alumnos leyendo, explorando y solicitando libros en biblioteca



6.- Leer me hace grande:

Cuando los alumnos de primero básico, terminan de conocer todas las letras y ya leen, a mediados de agosto, se realiza una ceremonia de bienvenida al mundo letrado llamado: *Leer me hace grande*. En esta actividad se realizan diversas actividades en torno a la lectura y al proceso en el que se han iniciado los alumnos. Se incluye a todos los alumnos de primero básico, considerando todos los niveles de lectura y también a los alumnos No lectores. Algunas de las actividades para esta ceremonia pueden ser: entrega de diplomas a cada alumno, regalarles un libro, ser apadrinados por un alumno de 1° medio con quienes lean un cuento, pasar por los cursos leyendo un poema o verso, leer ante los apoderados un texto breve, etc.



7.- Yo amo leer:

El programa “Yo amo leer” busca fomentar la lectura durante el período de vacaciones, tanto de invierno como de verano.

Este proyecto está basado en distintas investigaciones que han comprobado que **los estudiantes que leen durante sus vacaciones tienen resultados significativamente más altos en las pruebas estandarizadas** que aquellos que no lo hacen.

Metodología:

Se comienza por realizar una campaña de promoción y difusión del proyecto. Con este fin, se elabora un protocolo de comunicación que incluye a los docentes, los apoderados y al colegio en general. También, se promociona mediante carteles y chapitas, que anuncian la llegada del periodo de elección de libros.

Ejemplo de carteles y chapitas de difusión; además de bolsitas de colores para llevar libros.





Elección de libros: Se organiza en jornadas, designándose un día para cada curso, previamente calendarizado entre el coordinador, bibliotecario y profesor de lenguaje. De esta forma, la elección se realiza de manera ordenada y todos los cursos tienen el tiempo y espacio para seleccionar sus libros.

Para lograr el **cuidado de los libros** se utiliza una **colorida bolsa** en la que cada alumno guarda los libros seleccionados, durante el periodo asignado. La biblioteca estará dispuesta como una feria del libro, en donde la bibliotecaria dispone los libros por temática y edad del curso. Estas bolsas se entregan a la bibliotecaria, quien debe registrar el préstamo en el sistema de administración de biblioteca.

Cada alumno puede llevar en préstamo hasta cinco libros, desde pre kínder a 4° medio; incluidos profesores.

Los libros deben ser devueltos a la vuelta de vacaciones, donde se realiza una ceremonia para que algunos alumnos por ciclo, comenten los libros que más les hayan gustado.



8.- Lectura diaria de cuentos

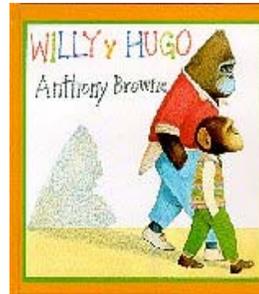
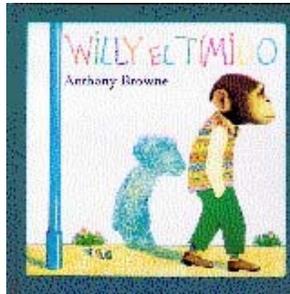
Diariamente se destinan algunos minutos al final de la hora de lenguaje (idealmente) o bien, en cualquier momento de la jornada escolar, para la lectura por parte del profesor, de un cuento, sólo para que los niños escuchen y disfruten de una lectura todos los días, estableciendo también una conexión afectiva con el adulto a partir de las emociones provocadas por la narración . Permite además, que los alumnos escuchen buenos modelos de narraciones, con entonación, ritmo y fluidez. Junto con esto, los alumnos se ven enfrentados a distintos tipos de lectura; poesía, cuento, noticias, etc.; y además, van desarrollando y entendiendo las estructuras narrativas: inicio-desarrollo-desenlace.

- Metodología: El profesor debe leer previamente el texto para saber de qué trata la historia, si es apropiada para los alumnos de primero básico y verificar el tipo de lenguaje al que se enfrentarán los alumnos. A partir de esta lectura, deberá extraer dos o tres palabras de vocabulario para comentarlas antes, durante o después de la lectura. Esta actividad diaria debe estar calendarizada y planificada.

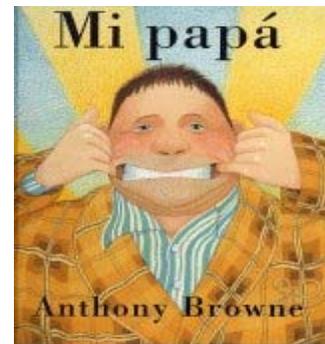
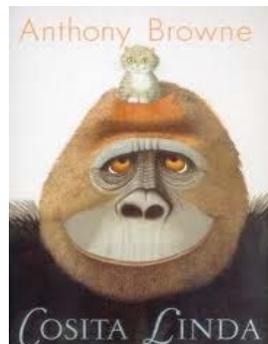
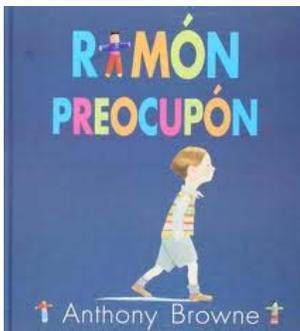
Lecturas sugeridas para lectura diaria de cuentos:

▪ **Anthony Browne**

- Willy el tímido
- Willy y Hugo
- Zoológico



- Ramón preocupón
- Cosita linda
- Mi papá



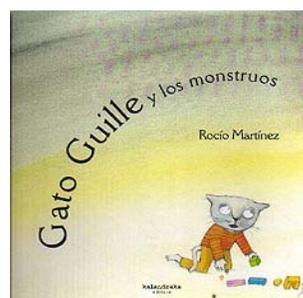
▪ **Hyawin Oram**

- *Fernando Furioso*
- Alex quiere un dinosaurio



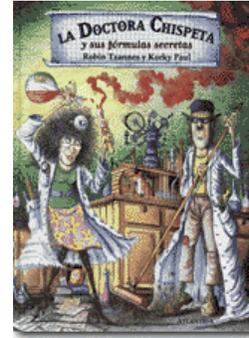
▪ **Rocío Martínez**

- El gato Guille y los monstruos



- **Robin Tzannes**

- La doctora Chispeta y sus fórmulas secretas



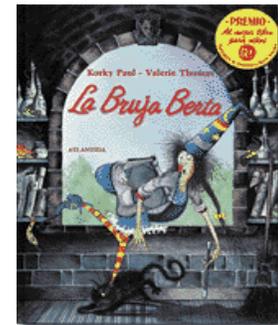
- **Vivian Mansour**

- El peinado de la tía Chofi
- La mala del cuento



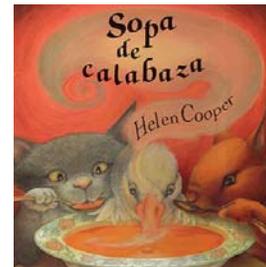
- **Korky Paul**

- La bruja Berta
- La bruja Berta en invierno



- **Helen Cooper**

- Hay un oso en el cuarto oscuro
- Sopa de calabaza



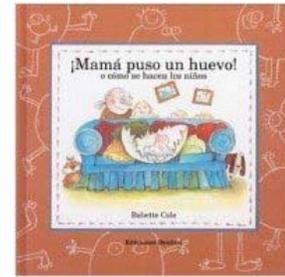
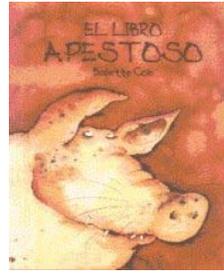
- **Charles Perrault**

- Caperucita Roja
- La Cenicienta



- **Babette Cole**

- *El libro apestoso*
- ¡Mamá puso un huevo!



- **Hermanos Grimm**

- Hansel y Gretel



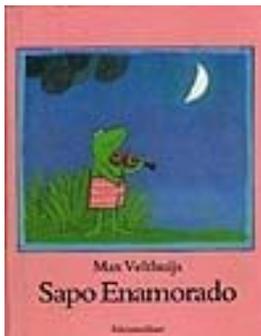
- **Anónimo**

- Los tres cerditos



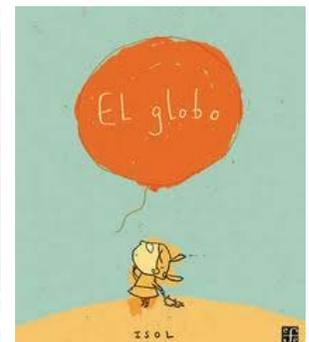
- **Max Velthuis**

- Sapo Enamorado
- Sapo tiene miedo

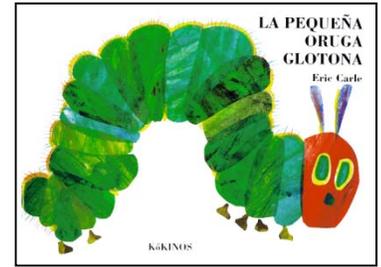
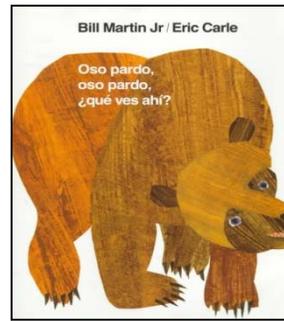


- **Isol**

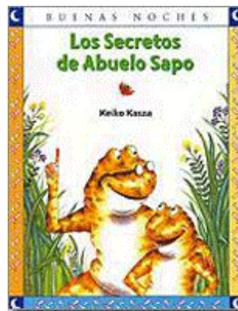
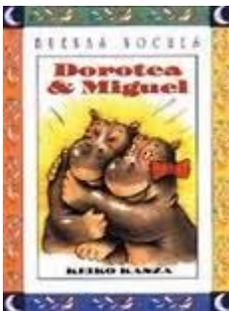
- Secreto de familia
- El globo



- **Eric Carle**
 - La pequeña oruga glotona
 - Oso pardo, oso pardo ¿Qué ves ahí?

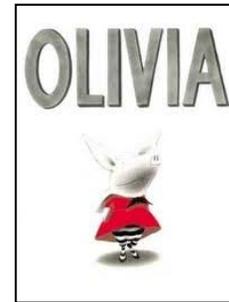
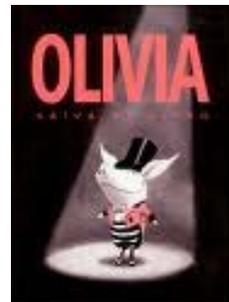


- **Keiko Kasza**
 - Los secretos del abuelo Sapo
 - Dorotea & Miguel

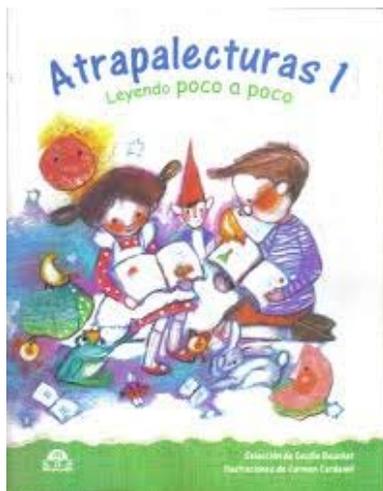


Ian Falconer

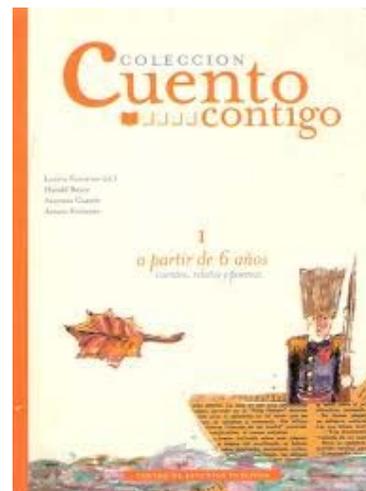
- Olivia
- Olivia salva el circo



- **Cecilia Beuchat**
Atrapalecturas



- **Loreto Fontaine**
Cuento Contigo, tomo I



Palabras o conceptos sobre fomento lector:

- Fomentar
- Variedad
- Autores
- Editoriales
- Pintando la lectura
- Biblioteca de aula
- Lectura diaria para comentar
- Curiosidades
- Lectura diaria de cuentos
- Elección de libros
- Lectura común
- Yo amo leer
- Leer me hace grande

En resumen...

El objetivo principal del fomento a la lectura es:

Desarrollar el gusto por leer.

Fomentar la lectura permite:

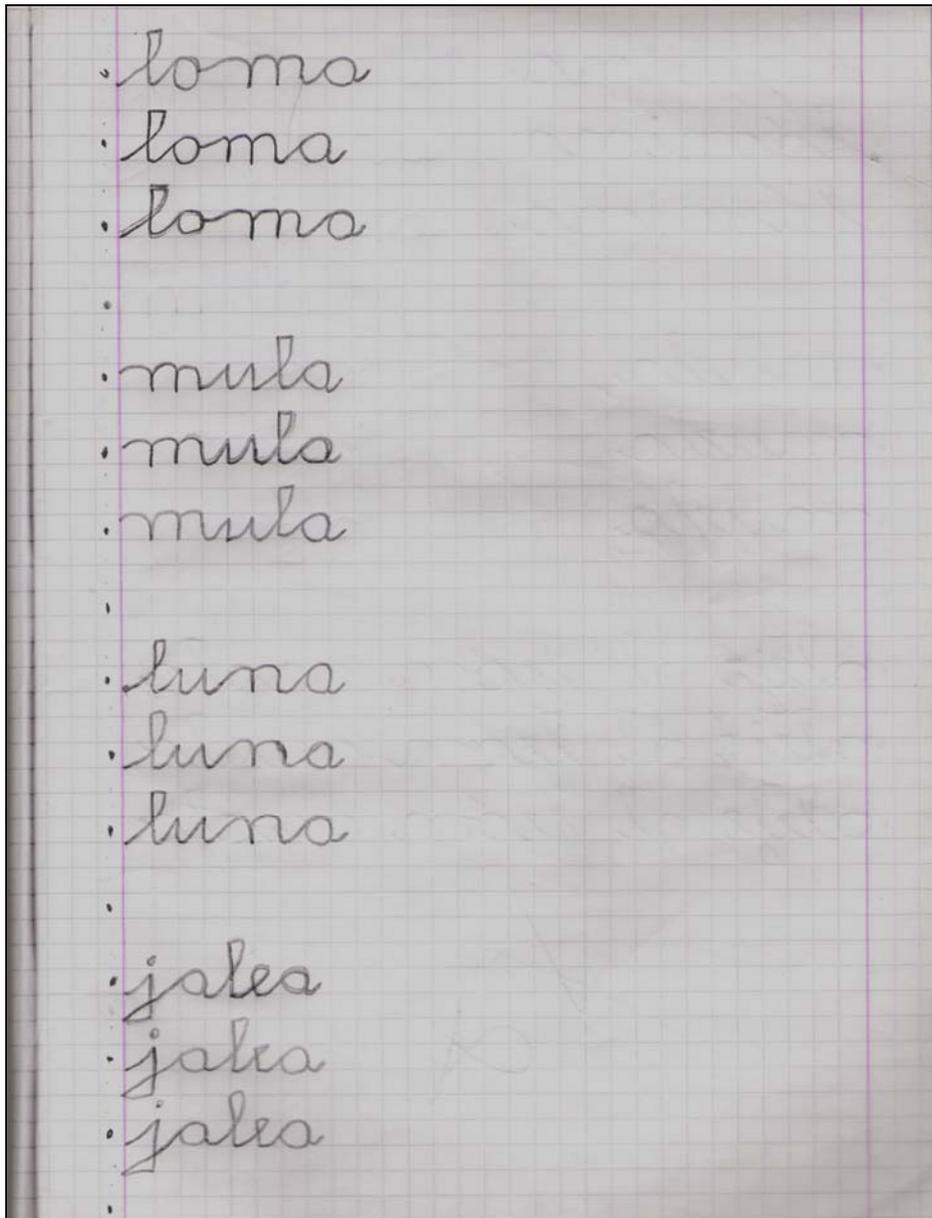
- Conocer un repertorio de cuentos y poesías infantiles
- Ampliar conocimiento del mundo
- Aprender vocabulario.

Es importante considerar:

Que la variedad de textos permitirá atraer más la atención de sus estudiantes y que la calidad de los mismos también es importante.

IX. Evaluación

- Habilidades desarrolladas:
- Conocer el progreso en el aprendizaje de los estudiantes
 - Detectar a tiempo las dificultades que los estudiantes vayan presentando.
 - Detectar a niños con Necesidades educativas especiales.
 - Planificar las actividades de acuerdo a las necesidades de los alumnos.

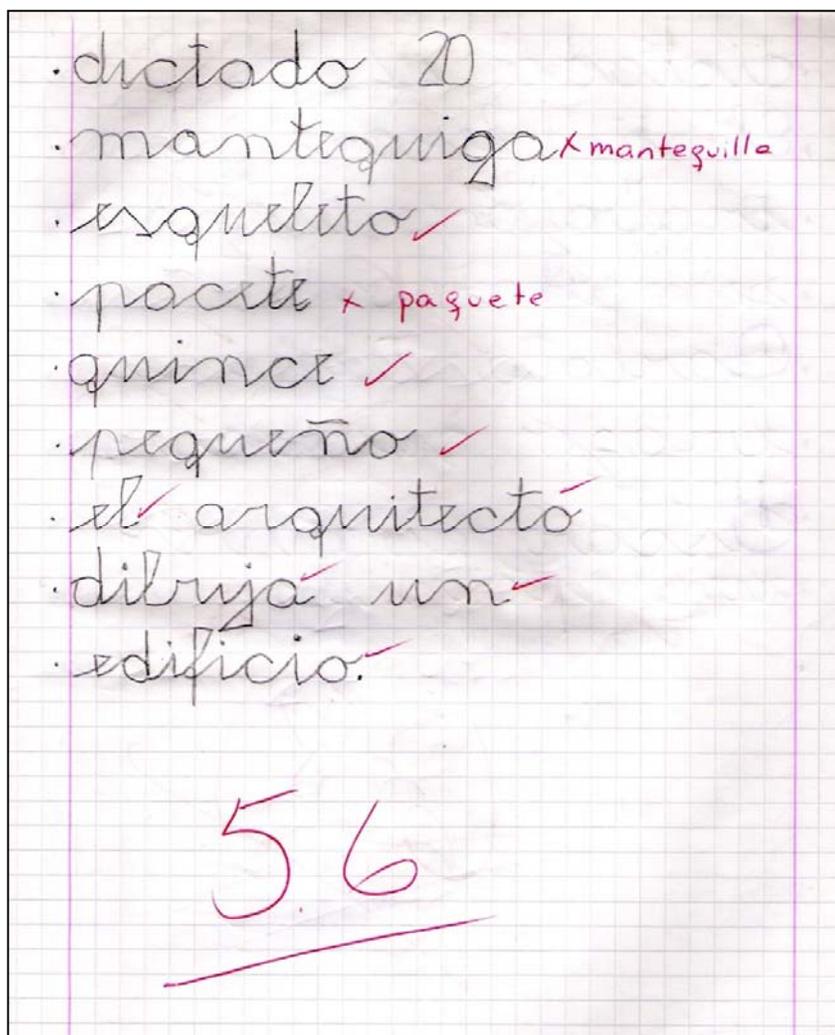


Observar y registrar el progreso de los alumnos permite analizar lo que están aprendiendo. En este capítulo proponemos una serie de evaluaciones están alineadas con las prácticas en la sala de clases y son concordantes con el proceso de adquisición de lecto-escritura de los alumnos.

En el Programa de Lenguaje de 1º básico de Fundación Astoreca, es muy importante que el profesor esté constantemente evaluando a sus alumnos, tanto en lectura como en escritura, para así estar al tanto de sus avances y poder remediar a tiempo las dificultades y necesidades que se detecten y; de esa forma ayudar a concluir con éxito el proceso.

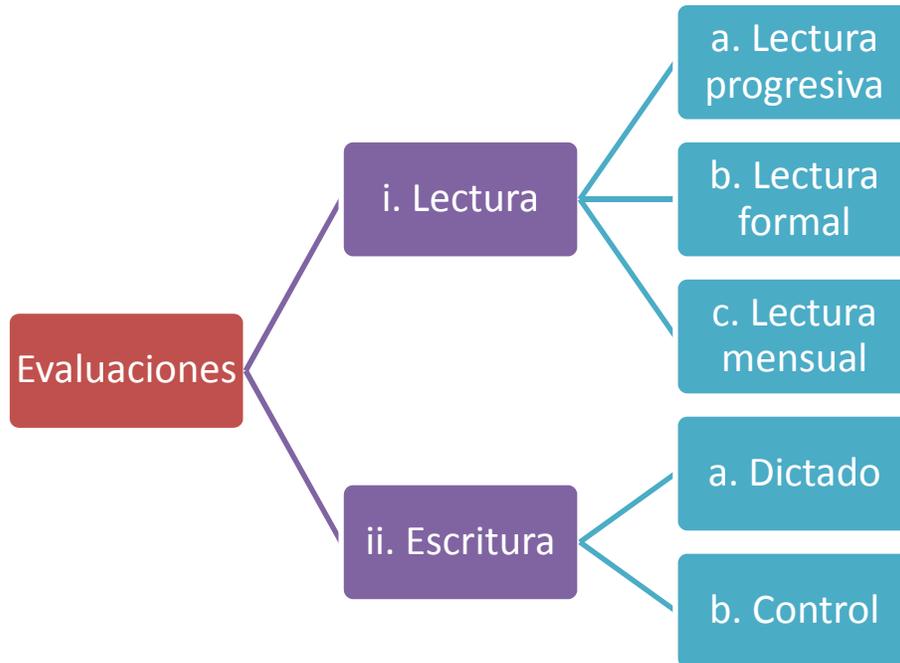
La información que se desprende de las evaluaciones se debe analizar en conjunto con los actores que se consideren relevantes, tales como: coordinador, profesor, profesores del nivel, asistente, Educadores diferenciales y/o equipo PIE, etc.

Las evaluaciones que considera el Programa, corresponden a dos tipos: evaluaciones de lectura y evaluaciones escritas.



Todo el material de evaluación es descargable

Esquema de evaluaciones del programa



i. Evaluaciones de lectura

a. Lectura progresiva:



- Se realiza todos los días durante diez a quince minutos, al comienzo de la clase.
- Es una evaluación que tiene como objetivo desarrollar la fluidez de lectura y monitorear los avances y/o dificultades que van experimentando los alumnos con las nuevas letras que van aprendiendo de acuerdo al avance de las lecciones del programa.
- En la lectura progresiva de minúsculas, el educador escribe en la pizarra tres columnas de palabras y tres oraciones. Las columnas de palabras estarán graduadas por complejidad ascendente (previamente planificadas y descargadas del material descargable de apoyo).
- Se realiza lectura individual a tres alumnos para que lean desde su banco o adelante. Cada estudiante lee una palabra de cada columna y una oración.
- El educador les indica lo que van a leer, no se repiten palabras ni oraciones entre un alumno y otro.
- El profesor debe exigir fluidez, tanto en la lectura de palabras (como unidad completa) y también en la lectura de oraciones. **No permitir silabeo.**
- El profesor debe corregir al alumno y ayudarlo a alcanzar la fluidez; para esto puede modelar cómo es la lectura fluida.

- Siempre se registra la lectura de cada alumno, y en el momento de la lectura. Se sugiere utilizar el semáforo de colores con tres categorías que son:
 - a. Rojo o naranja: Necesita mejorar. No logra leer la palabra completa, aunque reconozca algunas letras y/o deletrea. (Categorías: NL- I)
 - b. Amarillo: Lee las palabras y oraciones de manera silábica. Comete errores y necesita volver a leer la palabra y oración más de una vez. (Categoría: S-B)
 - c. Verde: Lectura lenta a rápida, sin silabeo. Solamente necesita en algunos casos mayor práctica para mejorar su fluidez. Si comete errores, los corrige. (Categorías: MB- E).

La lectura progresiva finaliza con una lectura coral de todo el curso, de las palabras y oraciones escritas en la pizarra.

- En la lectura progresiva de mayúsculas el educador escribe cuatro a cinco oraciones, y luego textos simples que incluyen distintos tipos de textos (poesías, adivinanzas, trabalenguas, textos informativos, etc.). Actualmente este material se encuentra descargable y deberá estar previamente planificado.
- El profesor debe exigir fluidez, ya no palabra a palabra sino que lectura fluida de estructuras sintácticas completas, como lo son oraciones y textos, considerando entonación y ritmo.
- El profesor debe corregir al alumno y ayudarlo a alcanzar la fluidez; para esto puede modelar cómo es la lectura fluida, con ritmo y entonación.
- Finalmente hacer leer a todo el curso.
- Si el educador detecta un niño que tiene una lectura por debajo del promedio del curso, es recomendable que envíe una comunicación al hogar pidiendo más apoyo y envíe tareas de lectura semanal para que practique lectura y mejore su fluidez.
- Por lo mismo, se sugiere todos los días, en las lecciones minúsculas y mayúsculas, pedir a un alumno en categoría I y NL que lean palabras disílabas y/o frases de nivel apropiado, además de los niños elegidos al azar para leer la lectura progresiva de ese día.

- **Ejemplo de lectura progresiva mayúscula**

Lectura progresiva: poesía, 3º día lección Chacra.

Para saber...

En Chiloé existen muchos personajes extraordinarios.

Está La Pincoya, que es una mujer muy bella que vive en el mar y de ella depende el éxito o fracaso de los pescadores. Si se la ve bailando en la playa mirando hacia el mar se sabe que habrá buena pesca, en cambio, si baila mirado hacia la tierra, ella llevará los peces a un lugar donde se necesiten más.

El Trauco es un enano chico, feo y malo que vive en los bosques. Si al verlo uno le tira un puñado de arena, se preocupa tanto de contar los granitos de arena que deja de hacer maldades.

*Ejemplo del semáforo, para categorizar según colores, la calidad de lectura de cada alumno.

Nº	Apellido	Nombre	--	++	++	++	++	++							
1	Acevedo	Javier	++	++	++	++									
2	Aguirre	María													
3	Becerra	Alonso													
4	Cannobio	Carla			++										
5	Cartagena	Francisco													
6	Castillo	Luis		++	++	++	++								
7	Cordova	Catalina					++								
8	Díaz	Soledad													
9	Flores	Ángel	++	++	++	++	++								
10	Gonzalez	Kevin													
11	Luengo	Carolina		++	++	++	++								
12	Merino	Khaterine													
13	Meza	Jairo		++	++										
14	Morales	Camila													
15	Navarro	Ignacio		++	++	++	++								
16	Oviedo	Rodrigo													
17	Pérez	Constanza													
18	Riquelme	Noemi													
19	Sanchez	Antonia													
20	Tapia	Jorge	++	++	++	++									

b. Lectura formal:

- Es una evaluación cualitativa mensual.
- Su objetivo es evaluar formalmente el avance en el proceso de adquisición de la lectura, según las letras enseñadas y en distintas combinaciones de palabras, frases y oraciones, donde el profesor pueda monitorear la calidad de lectura de cada alumno, de manera individual.
- Cada una de las lecturas considera las letras aprendidas durante ese periodo.
- Se realiza cada seis lecciones, por lo tanto el profesor tiene alrededor de un mes (veinte días hábiles) para evaluar a todo un curso de cuarenta a cuarenta y cinco alumnos, con la misma lectura (previamente planificada y descargada del material de apoyo). Se sugiere evaluar a tres o cuatro alumnos diariamente: en un recreo (dependiendo del número de alumnos de su curso), en alguna hora disponible del profesor durante la jornada (hora de colaboración o alguna asignatura no realizada por el profesor de lenguaje: educación física, música, religión, etc.).
- El **profesor** deberá tomar lectura a todos los alumnos del curso individualmente y en un espacio seguro y tranquilo, para evitar interrupciones. Siempre debe ser la misma persona quien evalúe todas las lecturas del año, ya que se mide calidad de lectura y las categorías de evaluación son subjetivas: *rápida, segura, lenta*, etc. Es por esto que debe mantenerse un mismo criterio para evaluar a cada alumno, y así poder establecer comparaciones entre una lectura y otra.
- El profesor debe registrar la lectura de cada alumno considerando los indicadores que describen a cada categoría.
- Realizar la evaluación en forma horizontal (con el alumno a un costado) y no frente a frente, puesto que facilita la relación entre el evaluador y el evaluado, permitiendo ayudar al alumno y disminuir la tensión en aquellos que se muestran más inseguros.
- Durante la evaluación reforzar los logros de los alumnos, por ejemplo: “muy bien”, “así se lee bien”, “eso está mucho mejor”.
- Indicar lo que espera de ellos, por ejemplo: “lea la palabra completa”, “lea en la cabeza primero y después léala en voz alta”, “lea lo más rápido que pueda”.
- Después de que han leído, darles un estímulo: dulce, sticker, timbre y comentar su lectura, felicitar cuando corresponde y dar consejos para mejorar. Por ejemplo: “ha mejorado bastante desde la última vez”, “qué fue lo que hizo para mejorar”, “va a tener que leer más en la casa”, “está mejor, pero tiene que leer todos los días”.
- Tener la lista de curso en una tabla para ingresar los resultados de acuerdo a las categorías de dominio lector.
- Es importante que el profesor **aúne criterios evaluativos** a considerar, con su coordinador y profesores del nivel, para establecer parámetros similares. Para esto, se recomienda que el coordinador en conjunto con los profesores del nivel, evalúen una de las lecturas, considerando un “muestreo”, en donde se aplique la lectura a algunos alumnos y cada profesor y coordinador categoricen la lectura de ese alumno. Luego discutir por qué cada uno lo categorizó de esa forma y establecer criterios a considerar;

Ejemplo de algunas lecturas formales:

Lectura formal n°1: Se evalúa al término de la enseñanza de las vocales (es la única lectura que considera sólo cinco lecciones en vez de seis).

Lectura 1				
e	u	a	i	o
<hr/>				
au		ei		ua
ea		oa		oi
ui		ai		eu
<hr/>				
oea		eo		uau
oia		ueo		uia

En esta lectura, el profesor guiará la lectura por filas: vocales, luego diptongos y luego triptongos. Los alumnos deberán leer fluido, la lectura completa. Sin embargo, si el profesor observa que el alumno presenta mucha dificultad al leer diptongos, no lo hace avanzar al siguiente nivel (triptongo) que presenta mayor dificultad aún; y lo categorizará a nivel de lectura de diptongos. La evaluación no debería durar más de tres minutos por alumno, en promedio.

Lectura formal n°2: Se evalúa al término de la enseñanza de las lecciones *ojo-mamá-mano-lana-loro-nido*. Considera seis lecciones, la evaluación se inicia a partir del 1° día de la lección *pino*.

Lectura 2			
<u>je</u>	<u>mi</u>	no	le
<u>da</u>	un	la	do
<u>al</u>	lo	<u>el</u>	me
<hr/>			
<u>ajo</u>	mimo	mona	lora
<u>mina</u>	día	luna	moja
<u>enano</u>	domino	naranja	dedal
<hr/>			
<u>me</u> mojo la mano.			
<u>la</u> oreja me duele.			
<u>una</u> almeja duerme en la arena.			

En esta lectura, el profesor guiará la lectura por filas: sílabas, luego palabras y luego oraciones. Los alumnos deberán leer fluido, la lectura completa. Sin embargo, si el profesor observa que el alumno presenta mucha dificultad al leer palabras y silabea y/o comete muchos errores y/o su lectura es muy lenta, no lo hace avanzar al siguiente nivel (oraciones) que presenta mayor dificultad aún; y lo categorizará a nivel de lectura de palabras. La evaluación no debería durar más de tres minutos por alumno, en promedio.

Lectura formal n°6: Se evalúa al término de la enseñanza de las lecciones *kilo-buque-girasol-taxi-Luna-Estrella*. Considera seis lecciones, la evaluación se inicia a partir del 1° día de la lección *Oveja*.

Lectura 6

<u>kino</u>	choque	excursión	maqui
Lucía	gitano	Olivia	género
<u>bosque</u>	kiosco	karateca	chaquetón
Eduardo	Concepción	Lisboa	Osorno

Las japonesas usan lindos kimonos.

El hermano de Ema nació en Linares.

Las estrellas brillan de noche.

El profesor enseña arte a Carolina.

La bruja está triste porque no puede volar.

El general exige orden con los soldados.

En esta lectura, el profesor guiará la lectura por filas: palabras y luego oraciones. Los alumnos deberán leer fluido, la lectura completa. Se debe considerar que a estas alturas los alumnos ya aprendieron todas las letras minúsculas y estamos en la tercera lección de mayúsculas, por lo tanto, la mayoría del curso debería estar leyendo fluido, ya no al nivel de palabra a palabra sino que a nivel de oraciones. Sin embargo, si el profesor observa que el alumno presenta mucha dificultad al leer palabras no lo hace avanzar al siguiente nivel de oraciones, que presenta mayor dificultad aún; y lo categorizará a nivel de lectura de palabras. Aunque el profesor siempre debe estimular la lectura completa. La evaluación no debería durar más de tres minutos por alumno, en promedio.

Lectura formal n°8: Se evalúa al término de la enseñanza de las lecciones *Viña-Yeso-Tabla-Zorzal-Picaflor-Jardín*. Considera seis lecciones, la evaluación se inicia a partir del 1° día de la lección *Rosa*.

Lectura 8

El cumpleaños de Blanquita

Pablo está invitado
al cumpleaños de Blanquita.
Busca sus pantalones plomos
que están muy bien planchados.
Pablo compra unas flores
para la cumpleañosera.
Blanquita está feliz con su fiesta.
Usa un vestido plisado, zapatos blancos,
y un sombrero plateado.
Cuando llega la torta,
todos ayudan a Blanquita
a soplar las velas.

En esta lectura, los alumnos ya están en la lección diecisiete de mayúsculas, por lo que se espera una lectura fluida del texto completo. Sin embargo, si el profesor observa que el alumno presenta mucha dificultad y lee palabra a palabra con muchos errores, no lo hace avanzar hasta el final del texto, aunque siempre debe estimular a que el alumno termine su lectura.

Consideraciones:

- Mensualmente, el profesor aplicará la lectura que corresponde según calendarización, a todos los alumnos. Si hay alumnos en categorías No lector e Insuficiente, se le debe aplicar la misma evaluación que a sus compañeros, pues aun sabiendo que estos alumnos no podrán enfrentarse adecuadamente a la lectura correspondiente, si bajamos el nivel y aplicamos lecturas anteriores, esto hará que el resultado de la evaluación lo categorice como lector, cuando el alumno no ha podido alcanzar el nivel de lectura apropiado al momento del año en que se encuentra.
- En la aplicación de la evaluación, el profesor podrá “ayudar” al alumno; es decir, si el alumno está leyendo por ejemplo la palabra *dedal* y el alumno confunde la *d* por la *b*, diciendo “*bebal*” el profesor puede ayudarlo diciendo: “*fijate, esta letra la aprendimos en la lección nido...*” para que así el alumno sepa que es la letra *d*; sin embargo, esa “ayuda” hará que se categorice su lectura con errores y confusiones. La ayuda es solo para que el alumno no se “estaque” en esa palabra y pueda seguir avanzando en su lectura.
- Tenga en cuenta que las diferencias entre categorías son, a veces, son muy sutiles; por ejemplo en categoría **Buena** uno de los indicadores es “ocasionalmente silábica” y en la categoría **Suficiente** el indicador es “constantemente silábica” por lo tanto, habrá ocasiones que tendrá dudas entre categorizar a un alumno en lectura Buena o lectura Suficiente. La recomendación es siempre categorizar en la categoría más baja, porque eso mantendrá los resultados más “reales” o “aterrizados”; y eventualmente si el alumno es capaz, a la siguiente evaluación podrá categorizarse claramente y sin dudar en lectura Buena.

Categorías de calidad lectora, con indicadores.

Excelente
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura fluida y expresiva • Lectura directa • Sin confusiones ni errores • Muy segura
Muy buena
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura rápida • Buena pronunciación • Sin confusiones ni errores • Segura
Buena
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura lenta y ocasionalmente silábica • Pronunciación débil • Errores y confusiones ocasionalmente: sustituciones, omisiones, inversiones, etc. • Repite palabras leídas • Insegura
Suficiente
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura lenta, silábica y ocasionalmente deletreo • Lectura sin ritmo • Errores y confusiones constantemente: sustituciones, omisiones, inversiones, etc. • Insegura
Insuficiente
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura silábica y constante deletreo • Sin ritmo y muy lenta • Errores y confusiones constantemente: sustituciones, omisiones, inversiones, etc. • Insegura
No lector
<ul style="list-style-type: none"> • No lee, pero puede reconocer en forma aislada algunas letras, sin embargo, no logra unirlas y leer.

Calendarización y aplicación de las lecturas

Son diez lecturas formales y coinciden con las letras que los alumnos conocen a lo largo de los meses del año y se distribuyen de la siguiente manera:

Lectura formal:	Contenido	Se evalúa entre el 1° día de...	...y el tercer día de...
N° 1	vocales	ojo	nido
N° 2	letras j-m-n-l-r (suave)- d.	pino	ratón
N° 3	letras p-t-g-rr-b-r (inicial)	mesa	vaso
N° 4	letras s-c (ca-co-cu)-f-z-c (ce-ci)-v	hijo	feria
N° 5	letras h-ñ-ch-ll-y Diptongos ia-io-ie-iu-ai-ei-oi	kilo	Cabra
N° 6	letras k-qu-ge-gi-x- L-E-O-C Diptongos ue-ua-uo-ui-eu-au. Fonogramas tr-br-pr *Esta lectura considera ocho lecciones en vez de seis.	Guanaco	Uva
N° 7	letras G-I-B-H-Q-U Fonogramas gl-cl Sílabas gue-gui	Viña	Jardín
N° 8	letras V-Y-T-Z-P-J Fonogramas bl-pl-fl.	Rosa	Almendra
N° 9	letras R-F-CH-S-M-A Fonogramas fr-cr-gr-dr.	Naranja	Wapi
N° 10	letras N-D-K-X-W	Se evalúa sólo si hay tempo disponible al finalizar las lecciones	

Ejemplo de registro anual de lectura formal de un curso.

Este cuadro permite observar el avance progresivo en lectura de cada alumno.

Profesora: Marcela Urrutia

Curso: 1ºA

Nombre	Apellido	Lectura 1	Lectura 2	Lectura 3	Lectura 4	Lectura 5	Lectura 6	Lectura 7	Lectura 8	Lectura 9
Jaime	Alamos	MB	B	B	B	B	B	B	B	MB
Manuel	Becerra	MB	INS	S	S	S	S	B	B	B
Ana	Besa	B	B	S	S	B	B	B	B	MB
Carmen	Cofré	B	INS	NL	INS	INS	INS	NL	INS	INS
Juana	Díaz	EXC	EXC	MB	MB	MB	EXC	EXC	MB	EXC
José	Díaz	MB	MB	MB	B	B	B	B	B	B
Rocío	García	EXC	B	S	B	B	MB	B	MB	MB
Javier	García	MB	S	B	S	S	S	S	B	B
Pedro	Guzmán	B	S	S	S	S	S	S	S	S
Olivia	Isla	EXC	B	S	B	B	MB	B	MB	MB
Aníbal	Molina	B	S	S	S	B	B	S	S	S
Andrés	Molina	B	INS	INS	INS	NL	INS	INS	S	S
Evelyn	Nieto	MB	MB	B	B	B	B	B	B	B
María	Osorio	MB	B	B	B	MB	B	B	B	B
Mariana	Osorio	EXC	B	S	B	B	MB	B	MB	MB
Octavio	Segovia	MB	S	S	S	S	S	S	S	S
Lucas	Silva	B	S	B	S	B	B	B	B	B
Tania	Ugarte	B	INS	NL						
Javiera	Urrutia	MB	B	B	B	MB	B	B	B	B
Martín	Urcelay	MB	B	B	B	S	B	S	B	B
Vania	Vergara	B	B	S	S	S	S	S	S	B
Adán	Buzeta	B	B	B	B	B	B	B	B	MB
Valeria	Carrasco	EXC	EXC	EXC	MB	MB	EXC	MB	MB	MB
Andrea	Vial	MB	B	S	B	B	B	B	MB	MB
Gabriel	Chacón	B	S	S	S	S	B	B	B	B
Elena	Concha	B	INS	NL	INS	INS	INS	INS	S	S
Arturo	Vidal	MB	B	S	S	S	S	S	B	B
Juan	Valdés	B	INS	NL	INS	INS	NL	INS	INS	S

c. Lectura mensual

Desde marzo a noviembre, en forma mensual, **la dirección del colegio** aplica la evaluación individual de alumnos de 1° básico, con el objetivo de conocer los logros en relación al reconocimiento de letras y dominio lector de los alumnos. Evaluando:

- Fluidez
- Expresividad
- Rapidez
- Confusiones y errores
- Pronunciación

La información que recoge sirve para tomar decisiones tanto a nivel individual y grupal, respecto del desarrollo de fluidez que se debe exigir desde el aula y las oportunidades de lectura a las que se ven enfrentados los alumnos, a través de las diversas instancias que propone el programa para la práctica de lectura.

También permite, que se puedan tomar acciones de apoyo especial, para los alumnos que están teniendo más dificultades y derivar a especialistas para un diagnóstico, en caso de detectar algún tipo de trastorno de aprendizaje.

La primera evaluación hacia finales de marzo, corresponde a la lectura de vocales y desde abril a noviembre se evalúan mensualmente las consonantes aprendidas según la calendarización en las distintas lecciones del programa.

Las evaluaciones han sido preparadas considerando este orden y la complejidad a la que se pueden ir enfrentando los alumnos. Hay una preocupación especial por elegir las palabras, incluyendo fáciles y difíciles; conocidas y desconocidas; cuidando de no incluir las palabras generadoras de las lecciones.

Metodología:

La metodología de aplicación es igual a la lectura formal, evaluada por el profesor, considerando casi la misma cantidad de lecciones y letras aprendidas. Sin embargo, las palabras a leer y oraciones o textos, son distintos.

La evaluación considera aproximadamente entre tres minutos por alumno, requiriendo de no más de dos horas y media, en un curso de cuarenta a cuarenta y cinco alumnos.

La evaluación también se realiza de forma individual, en un ambiente seguro y lo más silencioso posible, por lo que se pide a los demás alumnos que esperen afuera su turno en silencio. La coordinadora a cargo los recibe y aplica la evaluación considerando las mismas categorías de lectura utilizada por el profesor para la lectura formal. La evaluación debe realizarse en algún módulo, que no sea Lenguaje para asegurar que los alumnos sigan su proceso de aprendizaje de lectura sin interrupciones.

Mientras el alumno lee tomar nota de los errores y dificultades que presenta con el objetivo de comentarlo posteriormente con el profesor para contrastar resultados entre lectura mensual y lectura formal, analizar las diferencias y tomar decisiones para apoyar el desarrollo de la fluidez.

Las lecturas aplicadas por el coordinador o director del colegio, no es material descargable disponible para el profesor, ya que esas lecturas sólo las maneja y conoce el equipo directivo. Para acceder al material se debe solicitar clave de acceso, señalando sus datos como coordinador o director del establecimiento en el sitio: www.educandojuntos.cl

La calendarización de las lecturas mensuales es la siguiente:

Nro de Lectura	Contenido: Letras y sus lecciones
Lectura nº 1, marzo	Vocales
Lectura nº 2, abril	j-m-n-l ojo mama mano lana
Lectura nº 3, mayo	r-d-p-t-g-rr-b loro nido pino pato gato perro burro
Lectura nº 4, junio	r-c-f-z-c-v ratón mesa casa sofa taza cocina vaso
Lectura nº 5, julio	h-ñ-ch-ll-y-ia hijo muñeca leche caballo yema feria
Lectura nº 6, agosto	k-ue-q-g-x-L-E kilo rueda buque girasol taxi Luna Estrella
Lectura nº 7, septiembre	O-C-G-I-B Oveja Cabra Guanaco Iglesia Buey
Lectura nº 8, octubre	H-Q-U-V-Y-T-Z Higuera Queso Uva Viña Yeso Tabla Zorzal
Lectura nº 9, noviembre	P-J-R-F-CH-S-M Picaflor Jardín Rosa Fruta Chacra Sandía Manzana
Diciembre	Velocidad lectora

ii. Evaluaciones escritas



a. Dictados

- Su objetivo es verificar que los alumnos sean capaces de escribir al dictado y ortográficamente bien, palabras y oraciones con las letras que van aprendiendo los alumnos.
- Los diez primeros dictados se realizan al término de cada lección.
- Desde el dictado número once y hasta el último dictado, se realizan cada dos lecciones.
- Todos los dictados son preparados por los alumnos, previo a realizar la evaluación.
- Se envía la preparación para el dictado un día antes de evaluarlo (un tercer día de la lección). El alumno debe practicarlo en su casa.
- El dictado se realiza los quince primeros minutos de la clase, del primer día de una lección.
- El día del dictado el profesor revisa la preparación alumno por alumno.
- Una vez que se revisó la preparación, los alumnos dan vuelta el cuaderno y en la parte de los dictados marcan las líneas de escritura y escriben el número del dictado en el primer punto.
- Las palabras y oraciones se dictan en el mismo orden en que fueron preparadas.
- El profesor dicta la primera palabra y la repite una vez, cuando prácticamente todos los alumnos han terminado, dicta la siguiente y así sucesivamente.
- Las palabras y oraciones deben dictarse de manera fluida, como unidad y no sílaba a sílaba o palabra a palabra.
- Cuando se dicta una oración, sobre todo las primeras veces, es bueno decirle a los estudiantes cuántas palabras la componen para que ellos escriban ese número de palabras. Ejemplo: alejé al león malo.

- El dictado es corregido por el profesor, fuera de la clase, en otro momento.
- La evaluación no debe durar más allá de 15 a 20 minutos.

Calendarización y aplicación de los dictados:

Son 32 dictados a aplicarse durante el año.

Dictados:	Lecciones a evaluar:	Se realiza el 1º día de la lección
N° 1	ojo	mamá
N° 2	mamá	mano
N° 3	mano	lana
N° 4	lana	loro
N° 5	loro	nido
N° 6	nido	pino
N° 7	pino	pato
N° 8	pato	gato
N° 9	gato	perro
N° 10	perro	burro
N° 11	burro – ratón	mesa
N° 12	mesa – casa	sofá
N° 13	sofá - taza	cocina
N° 14	cocina – vaso	hijo
N° 15	hijo - muñeca	leche
N° 16	leche - caballo	yema
N° 17	yema – feria	kilo
N° 18	kilo - rueda	buque
N° 19	buque - girasol - taxi *Considera tres lecciones en vez de dos	Luna
N° 20	Luna – Estrella Fonograma tr	Oveja
N° 21	Oveja - Cabra Fonogramas br y pr	Guanaco
N° 22	Guanaco - Iglesia Fonogramas gl y cl	Buey
N° 23	Buey - Higuera	Queso
N° 24	Queso – Uva	Viña
N° 25	Viña - Yeso	Tabla
N° 26	Tabla - Zorzal Fonogramas bl y pl	Picaflor
N° 27	Picaflor - Jardín Fonograma fl	Rosa
N° 28	Rosa - Fruta Fonograma fr	Chacra
N° 29	Chacra – Sandía Fonograma cr y gr	Manzana
N° 30	Manzana - Almendra Fonograma dr	Naranja
N° 31	Naranja - Damasco	Kiosco
N° 32	Kiosco - Roxana y Félix – Wapi	Se realiza sólo si queda tiempo disponible al término de las lecciones.

Criterios de corrección de un dictado

- Un punto por palabra
 - Escritura correcta, esto incluye el uso de la mayúscula (ortografía).
 - **No se descuenta** por errores de **caligrafía**.
 - Se descuenta 0,1 por ortografía puntual.
 - Se descuenta 0, 1 cuando faltan los puntos de la j y la i, y el sombrero de la t.
- Calcule el total de puntos , según el total de palabras dictadas (incluya como palabras los artículos, un, el, la palabra y).
- Anote el total de puntos del niño, calcule la nota.

Total del niño _____ X 7 Máximo puntaje

b. Controles**Objetivos y metodología**

- El objetivo es evaluar cómo los alumnos van enriqueciendo y ampliando su vocabulario, cómo desarrollan su escritura espontánea, y como aplican lo aprendido a lo largo del desarrollo de las lecciones, en diversas actividades, siempre basadas en lo trabajado en clases en su cuaderno de lenguaje.
- Se realizan cada cuatro lecciones.
- Se realizan el segundo día de la lección, que corresponda por calendarización, ya que en los primeros días, se aplicará la evaluación de dictado.
- Estos controles no se preparan, como se hace con los dictados.
- No se evalúa ortografía escritural, puntual ni acentual (esto se evalúa en los dictados). Tampoco caligrafía.

Forma de aplicación:

- El educador reparte los controles “boca abajo”, una vez que se los entregó a todos los alumnos les pide que lo den vuelta y escriban su nombre.
- Una vez que todos los alumnos han escrito su nombre se da la instrucción del primer ítem (tal como trabaja las instrucciones para las actividades del tercer día de la lección en el cuaderno de lenguaje), y a continuación los niños responden,

una vez que la gran mayoría terminó de responder se da la instrucción del segundo ítem para que los niños respondan y así sucesivamente.

- En la segunda etapa del programa, cuando los alumnos están en las mayúsculas y han aprendido todas las letras, las instrucciones deben leerla **los alumnos**, el profesor ya no lee cada instrucción.
- El profesor retira los controles una vez que todos los niños han terminado, no se recogen de a uno para evitar desorden, a los niños que terminan primero se les pide que revisen sus respuestas.
- La evaluación no debe durar más allá de quince a quince minutos.

Controles:	Lecciones a evaluar:	Se realiza el 2º día de la lección
Nº 1	ojo- mamá- mano- lana	loro
Nº 2	loro- nido- pino- pato	gato
Nº 3	gato- perro- burro- ratón	mesa
Nº 4	mesa- casa- sofá- taza	cocina
Nº 5	cocina- vaso- hijo- muñeca	leche
Nº 6	leche- caballo- yema- feria	kilo
Nº 7	kilo- rueda- buque- girasol- taxi *Esta control considera cinco lecciones.	Luna
Nº 8	Luna- Estrella- Oveja- Cabra	Guanaco
Nº 9	Guanaco- Iglesia- Buey - Higuera	Queso
Nº 10	Queso- Uva- Viña- Yeso	Tabla
Nº 11	Tabla- Zorzal- Picaflor- Jardín	Rosa
Nº 12	Rosa- Frutas- Chacra- Sandía	Manzana
Nº 13	Manzana- Almendra- Naranja- Damasco	Kiosco
Nº 14	Kiosco- Roxana y Félix- Wapi	Se realiza sólo si queda tiempo al finalizar las lecciones.

Criterios de corrección de un control

Tipo de pregunta	Puntaje que se le otorga
Vocabulario ilustrado	<p>Un punto por palabra</p> <p>Escritura correcta (ortografía). No se descuenta por errores de caligrafía. Se descuenta 0,1 por ortografía puntual. Se descuenta 0, 1 cuando faltan los puntos de la j y la i, y el sombrero de la t.</p>
Alternativas	Un punto por pregunta.
Anteponer el artículo que corresponde	Un punto por escritura del artículo correcto.
<p>Completar la oración con la palabra que mejor de sentido a la oración.</p> <p>Completar el final de una oración con una palabra que complete el sentido de ésta.</p>	<p>Un punto por la elección de la palabra más adecuada que complete su sentido. (No se le resta puntaje por escribir la palabra adecuada con falta de ortografía; solamente se le escribe al lado de manera correcta).</p>
Inventar oraciones a partir de un dibujo y/o con una palabra dada.	<p>0,5 pts. por utilizar en la oración, la palabra del dibujo. 0,5 pts. porque la oración tenga alguna relación con el dibujo. 0,5 pts. : si la oración tiene la misma cantidad o más de palabras que se piden en la instrucción. 0,5 pts. : si la oración tiene coherencia y cohesión.</p>
Responder preguntas de desarrollo a partir de una comprensión lectora.	<p>Un punto porque la respuesta tenga absoluta relación con la pregunta. Un punto porque la respuesta sea completa.</p>
Inventar el final de una historia	<p>Un punto porque el final de la historia sea coherente con el texto. Un punto porque la oración desarrolle una idea final, es decir, que sea un conjunto de palabras distinto a lo planteado en el texto con anterioridad. Un punto porque lo escrito tenga coherencia gramatical.</p>
Ordenar palabras para formar una oración.	<p>Un punto porque estén presentes todas las palabras que se les pide ordenar. Un punto porque la oración esté ordenada de manera adecuada.</p>

iii. Corrección del cuaderno de lenguaje

La corrección como apoyo en el proceso de construcción del aprendizaje lecto escritura en el alumno tiene una connotación significativa para éste.

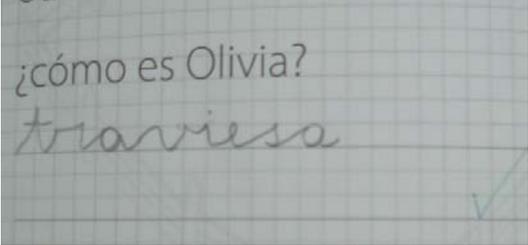
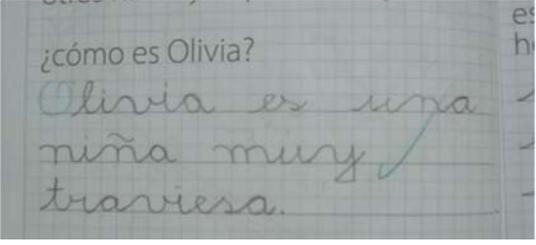
De esta forma, el niño va tomando conciencia de lo aprendido, dándole la oportunidad de corregirse, afianzar sus logros, etc. Finalmente construir su aprendizaje.

Conductas que se esperan por parte de la profesora al momento de corregir:

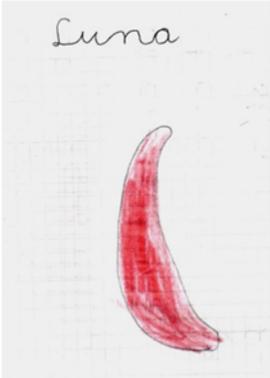
- Corregir uno a uno los niños en el momento de la actividad y no después, mostrando o haciendo ver en que se equivocó.
- Hacer que lea, si es necesario, lo que escribió, para que sea más significativo.
- Marcar con un mismo color siempre y que lo corregido resalte de la letra de lo escrito por alumno.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p data-bbox="224 1440 781 1507">Corrección con lápiz negro. No se distingue bien.</p>	 <p data-bbox="842 1440 1360 1507">Corrección con lápiz verde, se distingue fácilmente.</p>

- Exigir al alumno respuesta completa.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p data-bbox="224 684 815 751">El alumno sólo responde con una palabra y el profesor le corrige bien.</p>	 <p data-bbox="846 701 1370 735">El alumno responde de forma completa.</p>

- Motivaciones entretenidas en donde sea capaz de despertar en los alumnos la curiosidad, conocimiento, imaginación etc. La palabra generadora se debe escribir en letra ligada. Se debe exigir al alumno el dibujo lo más completo posible, terminado y pintado.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p data-bbox="248 1577 760 1684">Se observa una motivación pobre. La palabra generadora, está escrita con lápiz grafito, no resalta.</p>	 <p data-bbox="800 1577 1365 1684">Se aprecia un dibujo con mucho más detalles. La palabra generadora está escrita con lápiz scripto (resalta).</p>

Nombrar cada dibujo antes de escribir, para asegurarse que escriban la palabra en relación a la lección.

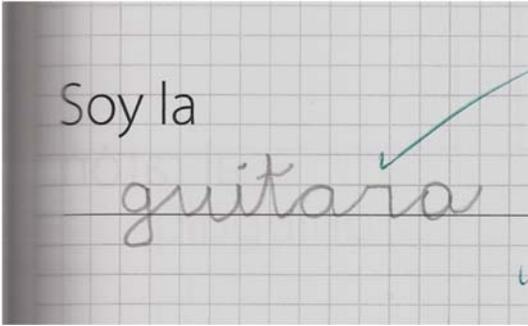
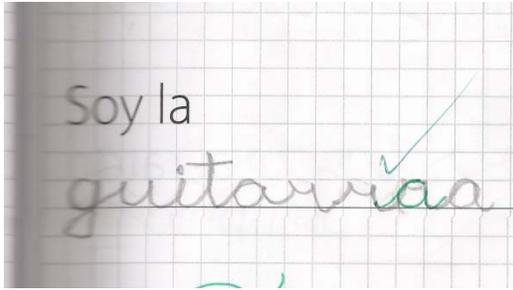


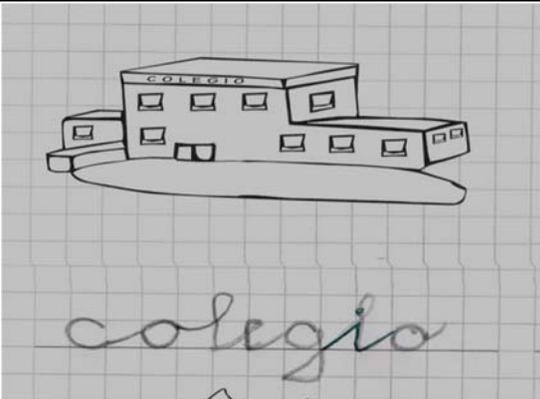
Revisar cada una de las actividades de cada página. Profesora revisa y marca en forma clara cuando el alumno terminó las actividades al final de la página. Luego el alumno puede pasar a la siguiente página.

Tipos de errores de escritura

Los errores de escritura los podemos ver como desaciertos, ya que el alumno está desarrollando el proceso de escritura. Esta es una instancia de prueba y ensayo, por lo que es muy relevante y significativo, la corrección del error o desacierto en el momento. Dentro de los desaciertos podemos distinguir dos categorías:

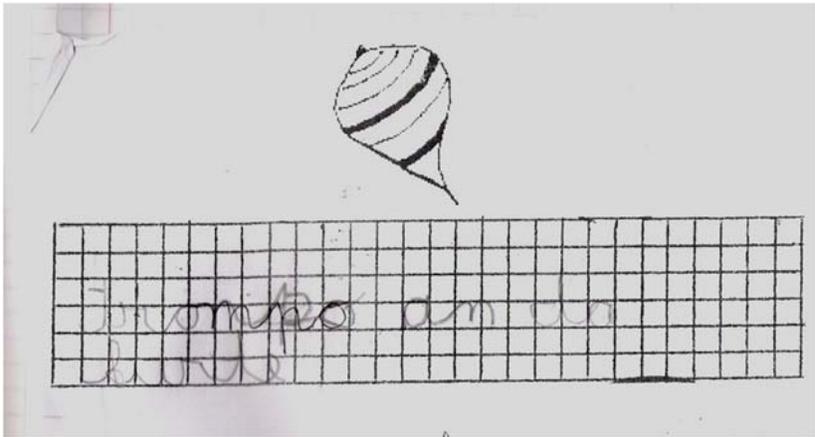
- **De escritura**
 - Confusiones auditivas (sustitución): letras que poseen un punto de articulación común y por lo tanto sus sonidos son acústicamente próximo. Se espera que la profesora coloque la letra correcta sobre la letra sustituida.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p data-bbox="224 1283 755 1356">Palabra con sustitución y no es corregida por la profesora.</p>	 <p data-bbox="820 1283 1370 1356">Palabra con sustitución es corregida por la profesora.</p>

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p data-bbox="224 743 708 810">Letra "g" sustituida en gitana. No hay corrección.</p>	 <p data-bbox="813 743 1276 810">Sustitución de la letra i. Se observa corrección de profesora.</p>

- **Disociaciones:** separación indebida de las palabras.
Se espera que la profesora una con una línea la palabra disociada.

NO ESPERADO

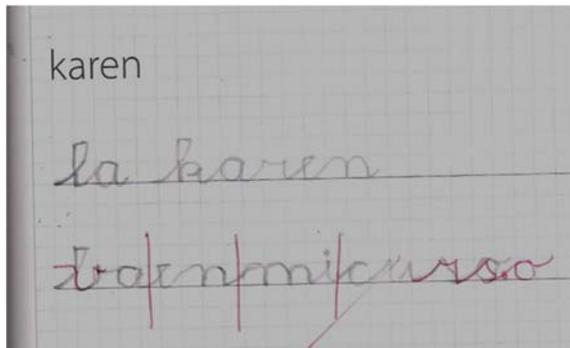


tromo an da furte

- Escritura en carro: unión de dos o más palabras.
Se espera que la profesora separe las palabras con una línea.

NO ESPERADO

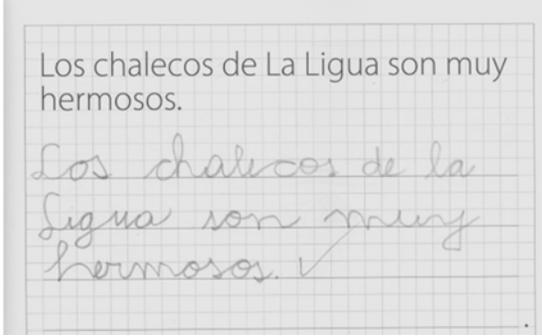
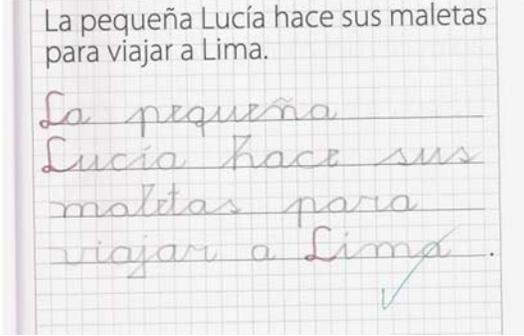
Las palabras: "es y mía" están escrita juntas. No se observa corrección.

ESPERADO

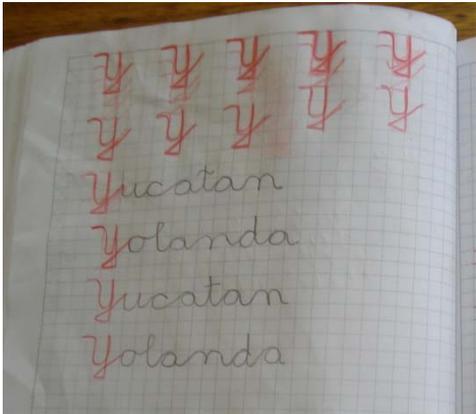
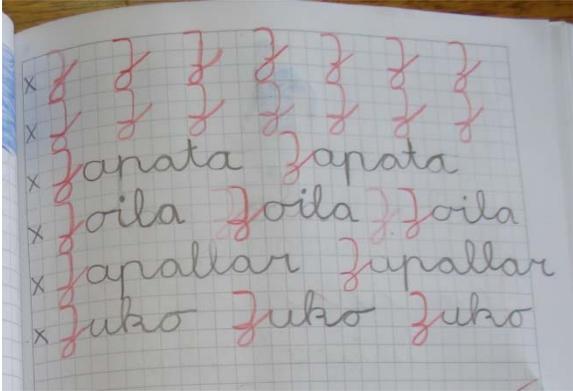
Las palabras: "va en mi curso" están escrita juntas, pero hay corrección.

- **De caligrafía**

- La profesora debe exigir caligrafía correcta.
- Exigir al alumno cuando se trata de copia que la escritura manuscrita en el cuadriculado debe ser correcta.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p>Letras mal conformadas y palabras mal espaciadas no son corregidas.</p>	 <p>Letras bien formadas. Respeta el cuadriculado y espacios entre palabras.</p>

- ❖ Marcar línea de escritura, partiendo desde línea roja hacia abajo.

NO ESPERADO	ESPERADO
 <p>Sin marcar línea de escritura</p>	 <p>Se observan la x al lado izquierdo del cuaderno (margen): línea de escritura.</p>

Palabras o conceptos usados por la profesora para evaluar:

- Sistemática
- Uno a uno
- Controles
- Dictados
- Lectura progresiva
- Lectura formal
- Lectura mensual
- Criterios
- Puntos
- Corrección oportuna
- Toma de decisiones
- Oportuno

En resumen...**El objetivo principal de esta etapa es:**

- Conocer el progreso en el aprendizaje de los estudiantes.

El evaluar permite:

- Detectar a tiempo las dificultades que los estudiantes vayan presentando.
- Detectar a niños con Necesidades educativas especiales.

Es importante considerar:

- Respetar el calendario de evaluaciones ya que está alineado a la secuencia de las lecciones.

X. Anexos



1. Lista de materiales necesarios para implementación del programa.
2. Formato planificación.
3. Formato planificación especial de lecciones mayúsculas reducido a dos días.
4. Modelo de planificación lección minúscula.
5. Modelo de planificación lección mayúscula.
6. Calendarización anual.
7. Descripción de vocales en tres días
8. Ejemplo de verbalización.
9. Clasificación de las sílabas.
10. Estrategias para trabajar con niños con dificultad.
11. Plano de la sala.
12. Calendarización lecturas diarias para comentar.
13. Listado de libros sugeridos para las distintas instancias de lectura del programa.
14. Matriz de Pintando la lectura.
15. Galería de fotos.
16. Pasos para descargar el material imprimible

Anexo: 1. Lista de materiales

Materiales Programa de lenguaje 1° Básico

Esta lista considera los materiales necesarios para implementar este programa durante el año. Los hemos separado según correspondan a materiales que maneja cada alumno o que se disponen en la sala. En algunos casos hay materiales que se pueden descargar de la página web www.astoreca.cl

MATERIALES	Cantidad por alumno	Cantidad por sala
Mobiliario para la sala		
Un perchero por alumno(a) para colgar las mochilas y parkas.	1	
Un casillero por alumno(a) para guardar los libros y cuadernos.	1	
Perfil o repisa para exponer los libros de la Biblioteca de aula y referencia		2
Pizarrón cuadriculado		1
Reloj mural		1
Implementación general programa		
Carteles de Normalización Son ocho carteles que muestran las conductas necesarias para lograr un buen ambiente de aprendizaje (por ejemplo, <i>Levantar la mano para hablar</i>). <i>Se incluye en el material descargable</i>		8
Panel del Pintando la lectura Es un cuadro de doble entrada -con carátulas de los libros y lista de alumnos- que se rellena a medida que los niños van leyendo los libros.		1
Panel con horario semanal		1
Carteles de las lecciones Serie de 60 de carteles tamaño oficio que muestran la palabra generadora, y la escritura manuscrita de la letra en estudio. Los mismos carteles se usan año tras año. Recomendamos plastificar. <i>Se incluye en el material descargable</i>		60
Lámina “Estructura de la lección” Lámina que muestra la secuencia de actividades diarias, cada uno de los tres días de la lección. Recomendamos termolaminar o plastificar. <i>Se incluye en el material descargable</i>		1
Cartel de responsabilidades (diarias o semanales) Cartel fabricado por la profesora para registrar las responsabilidades de los niños.	1	
Mural de vocabulario (palabras aprendidas por los niños)	1	

Panel ¿Cómo leo? de resultados de lectura mensual.	1	
Tiritas de análisis y síntesis Fotocopia con letras y sílabas para componer la palabra generadora de la lección. Necesario para las primeras diez lecciones (ojo-perro). Estimativamente, es una hoja tamaño oficio por alumno al año. <i>Se incluye en el material descargable</i>	10	
Lecturas		
Silabario Método Matte	1	
Set de libros “Curiosidades del mundo” y “Curiosidades de la naturaleza”, tomo inicial.	1	
Selección de textos para formar una Biblioteca de Aula Son al menos 10 libros de cuentos que se disponen para la lectura y disfrute de los niños. Deben cambiarse al menos una vez al mes. Conviene incluir libros que traten acerca de los temas tratados en las motivaciones de las lecciones (el ojo, la mamá, la feria, el nido, etc.) <i>Se propone una lista de títulos en material descargable web.</i>		10 textos
Selección de cuentos para lectura de cuentos en voz alta Es un cuento diario que la profesora lee en voz alta al curso. Los alumnos no tienen copia de los cuentos. Debe ser una actividad calendarizada. Los libros que se leen en la semana se pueden exponer en la biblioteca de aula, además de los libros ya expuestos.		1 diario
Selección de textos para formar una Biblioteca de Referencia Se incluyen textos informativos que traten los contenidos de Comprensión del medio natural y social y de las distintas asignaturas, que apoyan las unidades de cada una de esas áreas.		
Selección de libros para la lectura común Se pide un libro mensual por alumno lo que hace un total de 225 libros anuales, aproximadamente, porque se consideran 5 meses de clases.		
Selección de libros para el Pintando la lectura Se trata de una selección de al menos 10 títulos diferentes, con 3 a 4 copias de cada título. Estos son diferentes de los títulos leídos en las otras instancias de lectura. Debe haber un libro por niño. A partir del segundo semestre.		
Cuadernos y carpetas		
Cuadernillo de Apresto Compilación de 30 hojas con ejercicios gráficos de discriminación visual, discriminación auditiva y control motriz fino, entre otros. <i>Se incluye en el material descargable</i>	1	
Cuaderno Lenguaje Astoreca Set de tres cuadernillos con todas las lecciones del año.	1	
Cuadernos college cuadriculados de 5 mm. Cuaderno de tareas, forrado.	3	

Cuaderno de dictado, forrado. Cuaderno para comentarios diarios.		
Evaluaciones		
Dictados <i>Se incluye en el material descargable</i>	33	
Controles <i>Se incluye en el material descargable</i>	15	
Lecturas Formales Serie de 10 lecturas de una página que la profesora muestra a los niños para que lean. Los niños NO tienen copia individual de las lecturas. Solo requiere una hoja de registro que se incluye en el CD. Se usan las mismas lecturas todos los años. <i>Se incluye en el material descargable</i>		10

Anexo 2: Formato planificación



Lección _____		Fecha: _____
Primer Día		
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>		
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.</i>		
3. Motivación		
<i>Materiales</i>		
<i>Escriba las ideas principales de su motivación y preguntas que guiaran su conversación</i>		
4. Análisis y Síntesis <i>El análisis y síntesis se realiza en el cuaderno hasta lección perro, luego sólo oralmente en el pizarrón.</i>		
5. Lectura de nuevas palabras <i>Escriba las nuevas palabras a leer o el nº de la página desde el silabario.</i>		
<i>Silabario página nº _____</i>		
6. Cierre y Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>		
EVALUACIÓN:		
Dictado nº _____	Control nº _____	Lectura Formal nº _____
		<i>Escriba el nombre de los niños a evaluar.</i>

Lección _____		Fecha:
Segundo Día		
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>		
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.</i>		
3. Repaso <i>Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en el "análisis y síntesis". También puede retomar alguna letra que se vio anteriormente.</i>		
4. Caligrafía <i>Verbalización</i>		
<i>Caligrafía</i>		
5. Cierre y Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>		
EVALUACIÓN:		
Dictado nº _____	Control nº _____	Lectura Formal nº _____ <i>Escriba el nombre de los niños a evaluar.</i>

Lección _____ Fecha: _____	
Tercer Día	
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>	
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra</i>	
3. Repaso <i>Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en la verbalización y caligrafía.</i>	
4. Actividades <i>Instrucciones generales y nº de página:</i>	Tiempo
Graduación actividades para alumnos con dificultad: Recuerde que debe trabajar las mismas actividades del cuaderno correspondiente a la lección, pero disminuyendo la cantidad (Insuficientes) o cambiando el objetivo (No lector), según dificultad del alumno.	
Insuficientes:	No Lector:
5. Cierre y Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>	
EVALUACIÓN:	
Dictado nº _____	Control nº _____
Lectura Formal nº _____ <i>Escriba el nombre de los niños a evaluar.</i>	

Anexo 3: Formato planificación especial de lecciones mayúsculas reducido a dos días

Lección _____		Fecha: _____
Primer Día		
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>		
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.</i>		
3. Motivación		
<i>Materiales</i>		
<i>Escriba las ideas principales de su motivación y preguntas que guiaran su conversación</i>		
Análisis y Síntesis <i>El análisis y síntesis se realiza sólo en las lecciones con fonograma.</i>		
4. Lectura de nuevas palabras <i>Escriba las nuevas palabras a leer o el N° de la página desde el silabario.</i>		
<i>Silabario página N° _____</i>		
5. Caligrafía		
<i>Verbalización</i>		
<i>Caligrafía</i>		
6. Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>		
EVALUACIÓN:		
Dictado n° _____	Control n° _____	Lectura Formal n° _____
		<i>Escriba el nombre de los niños a evaluar.</i>

Lección _____ Fecha:	
Segundo Día	
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>	
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra</i>	
3. Repaso <i>Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en la verbalización y caligrafía.</i>	
4. Actividades <i>Instrucciones generales y nº de página:</i>	Tiempo
Graduación actividades para alumnos con dificultad: Recuerde que debe trabajar las mismas actividades del cuaderno correspondiente a la lección, pero disminuyendo la cantidad (Insuficientes) o cambiando el objetivo (No lector), según dificultad del alumno.	
Insuficientes:	No Lector:
5. Cierre y Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>	
EVALUACIÓN:	
Dictado nº _____	Control nº _____
Lectura Formal nº _____ <i>Escriba el nombre de los niños a evaluar.</i>	

Anexo 4: Modelo de planificación lección minúscula

Planificación realizada por Mónica Jara, profesora Establecimiento Federico García Lorca. Santiago, 2012

Lección nido

Fecha: 25.04.2012

Primer Día**1. Revisar Tarea** *Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.*

La profesora revisará si fue preparado el dictado.

Aplicación del dictado n°5: **mora, arena, marino, mural, naranja, la lora mira el aroma****2. Lectura Progresiva** *Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.*

aire	minero	memoria
aro	marino	murmurar
muro	marea	armario
el loro mira el jurel.		
la mura orejona lame la miel.		
el moai y la momia.		

3. Motivación*Materiales*

Nido de paja hecho por la profesora con huevos.

Presentación de power point de imágenes de diferentes nidos.

Escriba las ideas principales de su motivación y preguntas que guiaran su conversación

-La profesora llevará un nido de pájaro ficticio, pasará por los puestos para que todos los alumnos puedan observarlos. La profesora inventará una historia que ese nido era de un ave y se la pidió prestada a su mamá ave para que ellos puedan conocer su nido.

-La profesora les preguntará **¿entonces cómo se llama esto que tengo en mis manos?** Se espera que los alumnos contesten nido.

-La profesora comenzará con preguntas, como por ejemplo **¿han visto ustedes alguna vez un nido? ¿De qué estarán hechos? ¿Son todos los huevos del mismo porte? ¿Por qué hacen un nido las aves? ¿De qué se alimentarán cuando nacen? ¿cuánto tiempo están los huevos en el nido? ¿Cuándo han recibido ustedes un nido con huevitos de chocolate?** etc.

-La profesora preguntará **¿Cómo se llamará la lección de hoy día?**

A continuación se presenta el power point de nido.

DEFINICION: *Un nido es un lugar de refugio utilizado por animales para procrear y criar a su descendencia. Las aves, reptiles, insectos, peces depositan sus huevos y los incuban, mientras que los mamíferos paren en ellos, pero todos crían posteriormente a su prole en los nidos.*

-Establecer similitudes y diferencias entre un nido de ave y uno de reptil, en conjunto con los alumnos. Con toda la introducción anterior se espera que los alumnos identifiquen rápidamente la lección del día que es nido.

-Una vez que hayan descubierto la lección del día se presentará la nueva lámina de lección que contiene la palabra generadora.

-Luego la profesora les pedirá que en sus cuadernos hagan un dibujo de un nido (**pág. 79**).

-La profesora, por mientras irá escribiendo en cada cuaderno con letra ligada la palabra generadora nido.

4. Análisis y Síntesis *El análisis y síntesis se realiza en cuaderno hasta lección perro, luego sólo oralmente en el pizarrón.*

- Se escribe en el pizarrón el análisis y síntesis con letra script.
- Se les enseña a pronunciar la nueva letra d. Se muerde la lengua dejándola afuera y se realiza sonido.
- Se le entregará a cada niño su tirita para que sea recortada.
- Solicitar que saquen el cuadernillo Astoreca N° 1, **pág. 80**
- Pegan el análisis y síntesis de la forma correcta.

5. Lectura de nuevas palabras *Escriba las nuevas palabras a leer o el N° de la página desde el silabario.**Silabario página N° 12***6. Cierre y Tarea** *Escriba la tarea que va a enviar.*

Cierre con preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de...?

¿Nuestra predicción fue correcta?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

La tarea será:

Leer:

- Análisis y síntesis de la palabra nido.
- una linda melodía en mi oído
- a mi mamá le duele la muela
- me da miedo la momia

EVALUACIÓN:**Dictado n° 5**

mora
arena
marino
mural
naranja
la lora mira el aroma.

Control n° _____**Lectura Formal n° 1***Escriba el nombre de los niños a evaluar.*

- Benjamín Sepúlveda
- Benjamín Torres
- Renzo Uranga
- Cristóbal Vega
- Génesis Torres

Lección nido		Fecha: 26.04.2012
Segundo Día		
1. Revisar Tarea <i>Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.</i>		
La profesora revisará en los cuadernos de tareas, la firma del apoderado de la lectura enviada el día 1.		
2. Lectura Progresiva <i>Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.</i>		
mudo	madera	pared
dado	lanudo	aduaa
moda	marido	dorado
el alarido del león me da miedo.		
el diamelo y la mandarina en el jardín.		
el duende mira la mermelada.		
3. Repaso <i>Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en el "análisis y síntesis" o bien retomar alguna letra que se vio anteriormente.</i>		
Se recuerda el análisis y síntesis de la palabra nido. Se pone énfasis en el nuevo sonido d.		
4. Caligrafía		
<i>Verbalización</i>		
-se escribe la palabra generadora nido con letra ligada.		
-Se identifica la letra d , escribiéndola debajo de la palabra		
-Verbalización del movimiento que compone la Mayúscula (pelota, subo dos cuadrados, me devuelvo por la línea y gancho). Haciendo notar a los niños el punto de inicio.		
-Se repite varias veces. (en el aire, en el banco, etc.)		
-Se borra lo escrito		
-Hacer línea de escritura en pizarrón		
-Solicitar que saquen el cuadernillo Astoreca N° 1, pág. 81		
-Se pide a los alumnos que marquen la línea de escritura, respetando equis, punto, punto, equis, etc.		
Recomendar 2 puntos entre palabras.		
-se corrige a cada alumno la palabra generadora y se da pase para la segunda palabra en manuscrito.		
<i>Caligrafía</i>		
nido		
d		
d		
dado		
duende		
mudo		
5. Cierre y Tarea <i>Escriba la tarea que va a enviar.</i>		
Cierre con preguntas como:		
¿Qué aprendieron hoy?		
¿Quién me podría dar un ejemplo de...?		
¿Nuestra predicción fue correcta?		
Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?		
La tarea será de: Caligrafía (Recomendar dos puntos entre palabras).		

Escribir una línea de **duna**, una de **madera**, una línea de la oración, **el nudo morado**.

EVALUACIÓN:

Dictado nº ____

Control nº _____

Lectura Formal Nº 1

Escriba el nombre de los niños a evaluar.

- Fabián Mondaca
- Álvaro Henríquez
- Alberto Ordóñez

Lección nido

Fecha: 27.04.2012

Tercer Día**1. Revisar Tarea** *Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.*

La profesora revisará los cuadernos de tareas con la caligrafía hecha, y con la firma del apoderado de las lecturas.

2. Lectura Progresiva *Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra*

dama

modelo

inmundo

duna

melodía

mamadera

nudo

mirada

madeja

el marinero nada en el mar.

me arde el dedo medio.

una manada de leones.

3. Repaso *Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en la verbalización y caligrafía.*

Se recuerda la clase anterior, centrándose en la verbalización y dirección de los movimientos.

4. Actividades*Instrucciones generales:*

82. Escriben el nombre de cada dibujo: indio, dominó, dado, nido, dedo y duende utilizando la letra en estudio.

Tiempo

10 min

83. Completan oraciones, utilizando palabras del recuadro.

18 min

1. me duele el oído. 2. la limonada de limón.

3. dame mi moneda. 4. me da miedo la momia.

84. Completan oraciones, utilizando palabras del recuadro.

18 min.

1. me duele el dedo. 2. la lora mira el nido.

3. me dieron limonada. 4. el nudo de lana.

Graduación actividades para alumnos con dificultad: Recuerde que debe trabajar las mismas actividades del cuaderno correspondiente a la lección, pero disminuyendo la cantidad (Insuficientes) o cambiando el objetivo (No lector), según dificultad del alumno.

Insuficientes:

82. Escribirán las palabras nido, dado y dedo.

83. completarán las oraciones 1, 2 y 3.

No Lector:

-solo pintarán los dibujos que comiencen con d (todas menos indio)

-transcribirán las palabras para completar las oraciones, luego de que la profesora les lea las oraciones 1,2.

84. completarán las oraciones 1, 2 y 3.

-transcribirán las palabras para completar las oraciones, luego de que la profesora les lea las oraciones 1,2.

5. Cierre y Tarea *Escriba la tarea que va a enviar.*

Cierre con preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de...?

¿Nuestra predicción fue correcta?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

La tarea será de: Preparación de dictado n°6.

dato – muda – oído – muda – deuda – dominó – aduana – me duele el dedo.

EVALUACIÓN:

Dictado n° _____

Control n° _____

Lectura Formal n° 1

Escriba el nombre de los niños a evaluar.

- Sandra Fuentes
- Juan Pereda
- Camilo Sánchez
- Marcelo Soto

Anexo 5: Modelo de planificación lección mayúscula

Lección Buey

Fecha: 19.10.2015

Primer Día**1. Revisar Tarea** *Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.*

Leen página 44 del silabario mientras la profesora revisará si fue preparado el dictado, las curiosidades y se pega la nueva tarea.

Aplicación del dictado n°22: **1. Gabriela recorrerá Osorno con Isabel. 2. Olivia cocinará pastel de choclo. 3. Los barcos están anclados.**

2. Lectura Progresiva *Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra. Texto dado por programa Astoreca (receta)*

-Tiene dos partes, viñetas y pasos de la preparación, hay números en gramaje y en los pasos.

-Trabajar palabras de vocabulario como: componentes, adicionar, aproximadamente.

-Posibles preguntas de comprensión lectora: ¿Qué hay que hacer con los tomates y las cebollas? ¿Después de que se cubre con agua? ¿Qué hacemos para finalizar?

3. Motivación*Materiales*

Presentación de power point de imágenes de diferentes de los bueyes, sus características y relaciones.

Escriba las ideas principales de su motivación y preguntas que guíaran su conversación

Muestre la lámina de la palabra generadora “Buey” y active los conocimientos previos sobre ésta forma oral, para que al leer la lección verifiquen lo que sabían e integren los nuevos conocimientos. ¿Qué es un buey? ¿qué sabemos de los toros? ¿Qué tipo de animal es? ¿En qué se diferencia con el toro?

Luego puede realizar estas preguntas, con la información que se vaya narrando:

- ¿Cómo es un buey? (forma, color, tamaño, sonido)
- ¿Qué tipo de animal es?
- ¿Qué productos o materia prima usa el hombre de este animal?
- ¿Para qué se utilizan los bueyes en los campos?
- ¿Cuántos bueyes se utilizan para empujar una carreta? ¿Cómo se llama cuando van unidos?
- ¿Con qué instrumento se unen los bueyes?
- ¿Sabes si existen bueyes hembras? ¿Cómo se llaman?
- ¿Has visto un buey donde tú vives?

Vocabulario relacionado:

-bovino: Los bovinos son una subfamilia de mamíferos placentarios

-Arado: instrumento agrícola usado para realizar surcos previos al cultivo.

-ganado: término plural general para designar más de un bovino.

-Sustituir: Colocar a una persona o cosa en lugar de otra para que la reemplace

-Yugo: Instrumento de madera al cual se unen por el cuello las mulas, los bueyes, etc., y en el que va sujeta la lanza del carro o el timón del arado.

Definición:

Los bueyes son toros preparados especialmente para trabajar en el campo.

Dibujan un Buey en la p. 44**4. Análisis y Síntesis** *El análisis y síntesis se realiza sólo en las lecciones con fonograma.*

5. Lectura de nuevas palabras *Escriba las nuevas palabras a leer o el N° de la página desde el silabario.*Silabario página N° **44****PARTE A: Bachillerato**

(Se entregan algunos ejemplos de sustantivos propios, en caso que los alumnos no conozcan muchos, pero se espera que el profesor escriba los sustantivos sugeridos por los alumnos).

Nombres: Beatriz, Bruno, Braulio, Benjamín, Bárbara

Apellidos: Baeza, Bello, Benavidez, Benítez

País: Bulgaria, Bután, Bahamas,

Ciudad: Berlín, Brasilia, Budapest, Buenos Aires, Bogotá

Marcas: Bresler, Bimbo, Bayer.

PARTE B: Lectura del silabario:

Utilizar alguna estrategia de lectura: coral, individual, por filas, etc.

6. Cierre y Tarea *Escriba la tarea que va a enviar.*

Cierre con preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de ciudades con B?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

La tarea será de: Lectura

Leerán un texto sobre los bueyes.

EVALUACIÓN:**Dictado n° 22**

1. Gabriela recorrerá Osorno con Isabel.
2. Olivia cocinará pastel de choclo.
3. Los barcos están anclados.

Control n° _____**Lectura Formal n° 6***Escriba el nombre de los niños a evaluar.*

- Antonia Cortés
- Felipe Cáceres
- Pedro Correa

Lección Buey

Fecha: 20.10.2015

Segundo Día**1. Revisar Tarea** *Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.*

La profesora revisará en los cuadernos de tareas, la firma del apoderado de la lectura enviada el día 1.

2. Lectura Progresiva *Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra.*

Texto dado por programa Astoreca (El tesoro de Barbaverde)

-Recordar palabras de vocabulario como: hallazgo, joyas,preciado, y gemas.

-Posibles preguntas de comprensión lectora: ¿Qué tesoro ha encontrado el pirata Barbaverde? ¿Dónde estaba su hallazgo? ¿Qué ha perdido el pirata?

3. Repaso *Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en el "análisis y síntesis" o bien retomar alguna letra que se vio anteriormente.*

La profesora les recuerda a los niños que las mayúsculas solo se usan en los siguientes casos: inicio de una oración, después de un punto y solo en nombres propios de personas, apellidos, ciudades, marcas y países.

4. Caligrafía*Verbalización*

-Se escribe la palabra generadora Buey con letra ligada.

-Se destaca de color la mayúscula.

-Se escribe la nueva letra de estudio abajo

-Verbalización del movimiento que compone la mayúscula (**Bajo por la línea, casi pelota grande, entro, casi pelota chica y salgo**). Haciendo notar a los niños el punto de inicio.

-Se repite varias veces (en el aire, en el banco, etc.).

-Se borra lo escrito

-Hacer línea de escritura en pizarrón

-Solicitar que saquen el cuadernillo Astoreca N° 3, pág. 45

-Se pide a los alumnos que marquen la línea de escritura, respetando equis, punto, punto, equis, etc. Recomendar 2 puntos entre palabras.

-se corrige a cada alumno la palabra generadora y se da pase para la segunda palabra en manuscrito.

Caligrafía

Líneas de escritura:	-Bélgica
-B	-Barcelona
-B	-Barros
-b	-Brasil
-Brenda	-Bruselas
	-Bárbara

5. Cierre y Tarea *Escriba la tarea que va a enviar.*

Cierre con preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de nombres y apellidos con B?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

Tarea:

Caligrafía (Recomendar dos puntos entre palabras).

Leer tres oraciones y transcribirlas en su cuaderno.

EVALUACIÓN:

Dictado N° _____

Control N° _____

Lectura Formal N° 6*Escriba el nombre de los niños a evaluar.*

- Macarena Alvarado
- José Merino
- Magdalena Tromilen

Lección Buey

Fecha: 21.10.2015

Tercer Día**3. Revisar Tarea** *Los niños sacan su silabario y leen mientras se corrige.*

La profesora revisará los cuadernos de tareas con la caligrafía enviada en el día 2, y con la firma del apoderado de las lecturas.

4. Lectura Progresiva *Escriba aquí las palabras u oraciones que leerán los niños desde la pizarra*

Texto dado por programa Astoreca (Botellita envenenada)

-Recordar palabras de vocabulario como: voluntario, envenenado, rozar.

-Posibles preguntas de comprensión lectora: ¿Qué hace el niño voluntario? ¿Por qué agarrarán el dedo del voluntario sólo rozando? ¿Hasta cuándo estarán tomados de los dedos?

3. Repaso *Escriba aquí el repaso que verá de la clase anterior, poniendo énfasis en la verbalización y caligrafía.*

Se recuerda la clase anterior, centrándose en la **verbalización** y dirección de los movimientos.

La profesora les recuerda a los niños que las mayúsculas solo se usan en los siguientes casos: inicio de una oración, después de un punto y solo en nombres propios de personas, apellidos, ciudades, marcas y países.

4. Actividades*Instrucciones generales:*

46. - Leer (1° en silencio, 2° buenos lectores, 3° coral, 4° Lectura modelada por profesor).
- Contextualizar ¿Qué día bañan al perro? ¿A quién lo le gusta el agua? ¿Qué hace Bernardo con Bobby? ¿Qué son Bernardo y Bastián? ¿De qué se trata el texto?
- Enumerar los párrafos.

47. Pintar el cuadro de la respuesta correcta. Antes buscar respuesta en el texto y subrayar donde está la respuesta.

- i. c. no le gusta el agua
- ii. c. dominar al perro
- iii. b. empapados

48. - Leer (1° en silencio, 2° buenos lectores, 3° coral, 4° lectura modelada por profesora).
- Contextualizar ¿Quién es Beatriz? ¿Qué vio Beatriz? ¿Por qué Beatriz se puso a saltar?
- Enumerar los párrafos.

49. Responde las preguntas de forma completa. Antes buscar respuesta en el texto y subrayar donde está la respuesta.

- i. La ballena jugaba y bailaba muy contenta en el mar.
- ii. Los que saludan a la ballena son las personas del barco.
- iii. La ballena se puso a nadar y saltar con mil piruetas.

Tiempo

20 min

25 min.

Graduación actividades para alumnos con dificultad: Recuerde que debe trabajar las mismas actividades del cuaderno correspondiente a la lección, pero disminuyendo la cantidad (Insuficientes) o cambiando el objetivo (No lector), según dificultad del alumno.

Insuficientes:

46. Marcan párrafos y subrayan respuestas siguiendo a la profesora.
 47. Escoger entre dos de tres alternativas. Eliminar todas las respuestas a.
 48. Marcan párrafos y subrayan respuestas siguiendo a la profesora
 49. Contestar sólo pregunta 1 (y 2)

No Lector:

46. Marcan párrafos y subrayan respuestas siguiendo a la profesora.
 47. Profesora lee las alternativas y el niños señala la respuesta
 48. Marcan párrafos y subrayan respuestas siguiendo a la profesora
 49. Profesora lee la pregunta, escribe en script respuesta del niño y alumno transcribe.

5. Cierre y Tarea *Escriba la tarea que va a enviar.*

Cierre con preguntas como:

¿Qué aprendieron hoy?

¿Quién me podría dar un ejemplo de países con B?

Si hay que decir una frase que resuma el concepto aprendido, ¿cuál sería?

Tarea:

Actividades

- Se envía de tareas actividades de comprensión lectora.

EVALUACIÓN:

Dictado nº _____

Control nº _____

Lectura Formal nº 1

Escriba el nombre de los niños a evaluar.

- Sandra Fuentes
- Juan Pereda
- Camilo Sánchez
- Marcelo Soto

Anexo 6: Calendarización anual



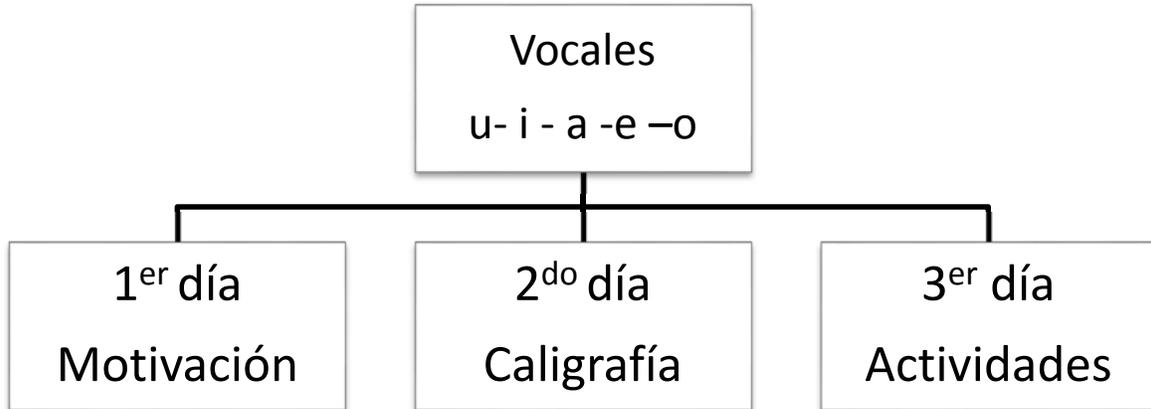
Calendarización anual lecciones Programa de Lenguaje 1º básico								
Días	Lección	Mes	Fechas	Letra en estudio	Dictado	Control	Lectura Formal	Cuento
	Apresto							
	u			u				
	i			i				
	a			a				
	e			e				
	o			o				
	Ev. vocales							
	ojo			j				
	mamá			m				
	mano			n				
	lana			l				
	loro			r (suave)				
	nido			d				
	pino			p				
	pato			t				
	gato			g (ga - go - gu)				
	perro			rr				
	burro			b				
	ratón			r (fuerte)				
	mesa			s				
	casa			c (ca - co - cu)				
	sofá			f				
	taza			z				
	cocina			c (ce - ci)				
	vaso			v				
	hijo			h				
	muñeca			ñ				
	leche			ch				
	caballo			ll				
	yema			y				
	feria			diptongos/ hiatos				
	kilo			k				
	rueda			diptongos/ hiatos				
	buque			que - qui				
	girasol			ge - gi				
	taxi			x				

Luna ¹			L				
Estrella			E – tr				
Oveja			O				
Cabra			C – br – pr				
Guanaco			G				
Iglesia			I – gl – cl				
Buey			B				
Higuera			H - gue - gui /güe - güi				
Queso			Q				
Uva			U				
Viña			V				
Yeso			Y				
Tabla			T – bl – pl				
Zorzal			Z				
Picaflor			P – fl				
Jardín			J				
Rosa			R				
Fruta			F – fr				
Chacra			Ch – cr- gr				
Sandía			S				
Manzana			M				
Almendra			A – dr				
Naranja			N				
Damasco			D				
Kiosco			K				
Roxana y Félix			X				
Wapi			W				

¹ Incorporar programas, Pintando la Lectura y Lectura común.

Anexo 7: ¿Cómo trabajar vocales en tres días?

Secuencia aplicación vocales u- i - a -e -o en 3 días cada una:



¿Cómo se estructurarían la secuencia de las vocales?

Vocal u		
1° día	2° día	3 día
Revisión tarea	Revisión tarea	Revisión tarea
Motivación	Repaso	Repaso
Envío de tarea y cierre	Caligrafía	Actividades cuadernillo
	Envío de tarea y cierre	Envío de tarea y cierre
Lectura de cuento	Lectura de cuento	Lectura de cuento

Vocales i, e, a, o		
1° día	2° día	3 día
Revisión tarea	Revisión tarea	Revisión tarea
Lectura diaria (menos en vocal i)	Lectura diaria	Lectura diaria
Motivación	Repaso	Repaso
Envío de tarea y cierre	Caligrafía	Actividades cuadernillo
Lectura de cuento	Envío de tarea y cierre	Envío de tarea y cierre
	Lectura de cuento	Lectura de cuento

Anexo 8: Verbalización



Lección	letra	Verbalización de minúsculas
	u	Pestaña, gancho, pestaña, gancho.
	i	Pestaña, gancho, puntito.
	a	Pelota, gancho.
	e	Pestaña, me devuelvo, gancho.
	o	Pelota y cachito hacia arriba
ojo	j	Pestaña, bajo por la línea, uno, dos cuadrados, me devuelvo y cruzo hacia arriba.
mamá	m	Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito y gancho.
mano	n	Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito y gancho.
lana	l	Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea y gancho.
loro	r	Pestaña, guatita y gancho.
nido	d	Casi pelota, subo por la línea, bajo y gancho.
pino	p	Pestaña, bajo por la línea dos, subo, cerrito y gancho.
pato	t	Pestaña, subo por la línea un cuadrado, bajo, gancho y la cruzo con un sombrero.
gato	g	Pelota, bajo por la línea dos cuadrado, me devuelvo, cruzo hacia arriba.
perro	rr	Pestaña, guatita, gancho, pestaña, guatita y gancho.
burro	b	Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea, guatita y bandeja.
mesa	s	Pestaña hasta el otro cuadrado, guata, entro y salgo.
casa	c	Casi pelota chica.
sofá	f	Pestaña larga, me devuelvo, bajo uno, dos, tres, subo un cuadrado doy la vuelta y salgo.
taza	z	Casi pelota chica, entro un poquito y bajo por la línea, me devuelvo y cruzo hacia arriba.
vaso	v	Cerrito, bajo por la línea, guatita, subo por la línea y bandeja.
hijo	h	Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea, subo un cuadrado, cerrito y gancho.
muñeca		Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, gancho y sombrero.
leche	ch	Casi pelota, pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea, subo un cuadrado, cerrito y gancho.
caballo	ll	Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea y gancho, Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea y gancho.
yema	y	Cerrito, bajo por la línea, guatita subo por la línea, bajo uno, dos cuadrados, me devuelvo y cruzo hacia arriba.
kilo	k	Pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea, subo un cuadrado, cerrito entro salgo y gancho.
buque	q	Pelota, bajo por la línea, subo uno, doy la vuelta salgo hacia arriba y le doy la mano a la u.
taxi	x	Casi pelota chica para atrás, casi pelota chica para adelante.

Lección	Letra	Verbalización de mayúsculas
Luna	L	Cerrito, bajo por la línea, doy la vuelta y salgo.
Estrella	E	Casi pelota chica y casi pelota chica.
Oveja	O	Casi pelota grande, entro y bajo un cuadrado.
Cabra	C	Casi pelota grande y salgo.
Guanaco	G	Casi pelota grande, subo, bajo uno, dos, me devuelvo y cruzo hacia arriba.
Iglesia	I	Guatita, bajo por la línea, entro y salgo.
Buey	B	Bajo por la línea, casi pelota grande, entro, casi pelota chica y salgo
Higuera	H	Guatita, bajo la línea, casi pelota chica, cruzo, avanzo un cuadrado, pestaña, me devuelvo, bajo por la línea y gancho.
Queso	Q	Casi pelota grande, entro, bajo por la línea, cerrito y salgo a darle la mano a la "u".
Uva	U	Cerrito, bajo por la línea, guatita, subo y bajo por la línea y gancho.
Viña	V	Cerrito, bajo por la línea, guatita, subo por la línea, bandeja.
Yeso	Y	Cerrito, bajo por la línea, guatita, subo por la línea, bajo uno, dos, tres, me devuelvo, subo y cruzo.
Tabla	T	Olita, guata grande y le pongo un cinturón.
Zorzal	Z	Casi pelota grande, entro salgo, bajo uno, me devuelvo, subo y cruzo.
Picaflor	P	Bajo por la línea, casi pelota grande y entro.
Jardín	J	Guata hacia arriba, bajo por la línea, uno, dos, tres, me devuelvo, subo y cruzo.
Rosa	R	Bajo por la línea, casi pelota grande entro, cerrito y gancho.
Fruta	F	Bajo por la línea, casi pelota grande, sombrero y le pongo el cinturón.
Chacra	Ch	Casi pelota grande, pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea, subo uno, cerrito y gancho.
Sandía	S	Casi pelota chica arriba, abajo pelota chica para el otro lado, entro y salgo.
Manzana	M	Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, bajo y gancho.
Almendra	A	Pelota grande, bajo y gancho.
Naranja	N	Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, bajo y gancho.
Damasco	D	Bajo por la línea, doy la vuelta y guata grande hacia arriba.
Kiosco	K	Guatita, bajo por la línea, entro, salgo, subo uno, pestaña, me devuelvo, cerrito y gancho.
Roxana y Felix	X	Mitad de pelota grande hacia atrás, mitad de pelota grande hacia delante.
Wapi	W	Cerrito, bajo por la línea, guatita, subo por la línea, bajo guatita, subo por la línea y bandeja.
	LI	Cerrito, bajo por la línea, doy la vuelta, salgo, pestaña larga, me devuelvo, bajo por la línea y gancho.
	Ñ	Cerrito, bajo por la línea, subo, cerrito, bajo, gancho y le pongo su sombrero.

Anexo 9: Clasificación de sílabas

Primer nivel

- **Nombre de la letra**
- **Sonido de la letra**
- **Sílaba directa con consonante de sonido simple**

Ejemplo: sa- te – mo - lu – ri - fa

Segundo nivel

- **Sílaba directa con consonante de doble sonido**
Ejemplo: co – ci – ga - ge - cu - gi
- **Sílaba indirecta de nivel simple**
Ejemplo: is – ac – in – em - ul - ar
- **Sílaba directa con consonante de doble grafía**
Ejemplo: llo – cha - rri – lle – rru - cho
- **Sílaba directa con consonante seguida de “u” muda.**
Ejemplo: gue – qui - gui - que
- **Sílaba compleja**
Ejemplo: til – pur – mos - cam - sec - lin
- **Sílaba con diptongo de nivel simple**
Ejemplo: mia – tue - feu - rou - nio - pia

Tercer nivel

- **Sílaba con fonograma de nivel simple**
Ejemplo: bra -fli – gro - dru - cle - tri

Anexo 10: Estrategias para trabajar con niños con dificultad

Apoyo a los niños con dificultades

El presente documento es un anexo al “Sistema de apoyo a los niños rezagados” trabajado por el equipo de Gestión Pedagógica de Astoreca Capacitaciones, dirigido especialmente al trabajo con los alumnos rezagados en lenguaje 1° básico.

Hay tres aspectos relevantes en un sistema de apoyo a niños rezagados, que debiesen estar presentes como una estructura subyacente en cualquier colegio:

1. Proceso de identificación y detección
2. Apoyo
3. Seguimiento

Este anexo está centrado sólo en el punto **2: Apoyo**. Revisaremos los puntos específicos que deben trabajarse en los grupos de apoyo a los niños rezagados, ya sea por el equipo de psicopedagogía del colegio o bien por los mismos profesores.

Apoyo fuera de la sala de clases:

Reforzamiento grupal: orientado a reforzar niños con retrasos pedagógicos (alumnos que faltan a clases, tienen un ritmo más lento que el promedio o tienen problemas de disciplina).

1. Separar grupos de apoyo según las dificultades de cada niño.
2. Establecer los niveles de lectura de cada niño para incorporarlo a un grupo de trabajo específico.
3. Es recomendable tener grupos de trabajo de entre 4 a 6 niños, o bien de 6 a 10 niños, en una sala habilitada para tales efectos y donde no se encuentren otros grupos de trabajo o distracciones para los niños.
4. Trabajar la misma metodología de enseñanza que en el aula, pero con un mayor grado de profundidad y focalización en las áreas más débiles y de mayor dificultad para estos niños, como lo son: la lectura Progresiva, el análisis y síntesis de la palabra generadora y de otras palabras que tengan la letra en estudio, comprensión de lectura, modelaje de actividades difíciles para los niños en relación al cuaderno Astoreca: completación de oraciones, inventar oraciones de acuerdo a un dibujo dado, etc.
5. Utilizar otras metodologías, según necesidades del grupo, orientadas siempre a la lectura más que a la escritura.

Tratamiento individual: orientado a apoyar alumnos con dificultades específicas de aprendizaje.

1. Este tipo de tratamiento específico debe ser focalizado por la especialista según el grado de dificultad que presente el alumno y; por lo tanto el tipo de estrategias a utilizar será atinente a la necesidad del niño.

Apoyo dentro de la sala de clases:

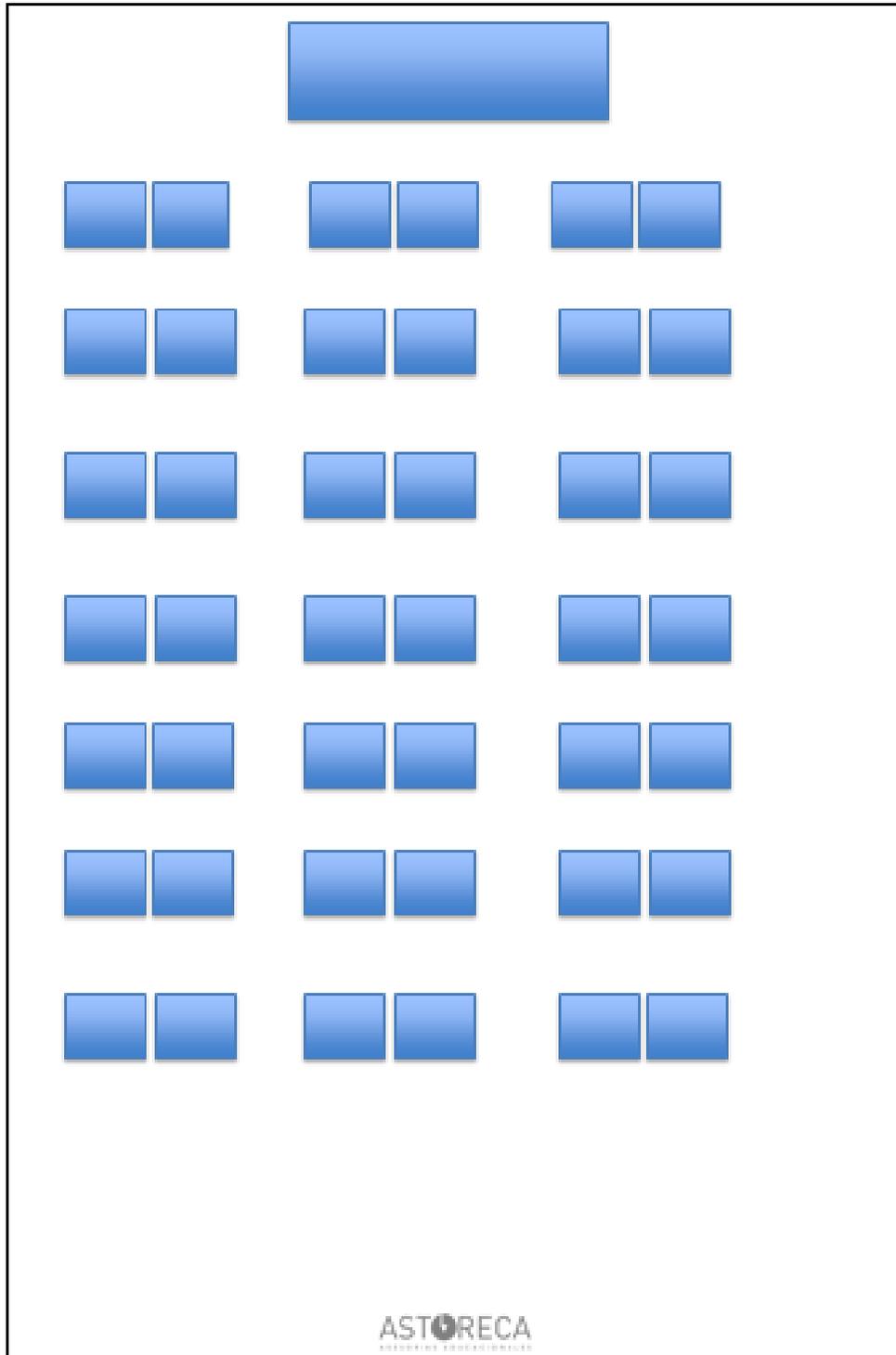
Por la especialista:

1. Dentro de la sala de clases prestará apoyo de acuerdo a los requerimientos de los alumnos que presentan dificultades.

Por la profesora:

1. Graduación de las actividades para los niños que tienen más dificultad.
2. Realizar un trabajo secuenciado que vaya desde lo más simple a lo más complejo.
3. Realizar una mediación con el niño cuando presente dificultades, presentándole otras estrategias para lograr el objetivo.
4. Sentar a un niño muy bueno con otro que le cueste; así el niño tutor ayuda constantemente al que le cuesta más.
5. Dependiendo el caso, según personalidad, características y dificultades, también se puede ubicar al niño con otro que esté en condiciones similares porque así ambos se esfuerzan y trabajan en conjunto; otras veces conviene sentarlo con un compañero que el admire.
6. Enfrentar a los niños a volúmenes de lectura diariamente:
 - Lectura diaria de cuentos por parte de la profesora
 - Actividad de tarea de curiosidades, donde leen un texto informativo cada día del año (durante minúsculas lo lee el apoderado y en las mayúsculas los leen ellos mismos)
 - Utilización de la biblioteca de aula, donde los niños puedan acceder a ella diariamente.
 - Utilización de la hora de biblioteca, en donde los niños puedan explorar y leer en la medida de lo posible para ellos. Esta instancia acerca el mundo de la lectura a los niños y motiva la lectura de diversos textos de manera autónoma. Los niños deben tener acceso a la lectura desde temprana edad.
7. Envío de tareas para la casa que potencien la lectura diaria individual de cada niño y que con la práctica incrementen su fluidez. Por ejemplo: enviar pequeños textos y que el apoderado firme diariamente indicando que el niño leyó. Para este tipo de lectura se sugiere utilizar rimas, canciones, poesías, etc.
8. Sentar a los niños con dificultades en un mismo sector, para así apoyarlos durante la clase con mayor facilidad.
9. Entregarle a los niños con mayor dificultad una bolsita con todas las letras a medida que las van conociendo. Cada letra va escrita en imprenta y plastificada (como las letras del Scrabble, el juego de palabras). Puede utilizarse, por ejemplo, antes de escribir el nombre a un dibujo, formar la palabra que él niño va a escribir con las letras que el maneja y luego de formarlas puede escribirla con letra ligada en su cuaderno.

Anexo 11: Plano de la sala



Anexo 12: Calendarización lecturas diarias para comentar



N°	Fecha	Texto "Curiosidades del mundo"
1	03-abr-17	La quínoa (pg 1)/Ciencias
2	04-abr-17	Un famoso carnaval (pg 2)
3	05-abr-17	Los grillos en China (pg 4)/Ciencias
4	06-abr-17	Lautaro (pg 6)
5	07-abr-17	La primera escritura (pg 8)
6	10-abr-17	Artesanías de crin (pg 10)/Arte
7	11-abr-17	Barcos hundidos (pg 12)
8	12-abr-17	Los gladiadores (pg 14)
9	13-abr-17	Un pintor famoso (pg 16)
10	17-abr-17	Juguetes antiguos (pg 17)/Tecnología
11	18-abr-17	Los cenotes mayas (pg 18)
12	19-abr-17	El peligroso viaje de Almagro (pg 20)
13	20-abr-17	El hacha de la prehistoria (pg 22)
14	21-abr-17	Barcos de junco (pg 24)
15	24-abr-17	¿Qué es la ópera? (pg 25)/Música
16	25-abr-17	Marco Polo (pg 26)
17	26-abr-17	La diablada (pg 28)/Música
18	27-abr-17	Anubis guardián de los muertos (pg 30)
19	28-abr-17	Fórmula 1 (pg 32)
20	02-may-17	La escuela en la India (pg 34)
21	03-may-17	El rey del pop (pg 35)/Música
22	04-may-17	El observatorio paranal (pg 36)
23	05-may-17	Los castillos (pg 38)
24	08-may-17	Los pigmeos (pg 40)
25	09-may-17	¿Dónde llueve más en el mundo? (pg 41)/Ciencias
26	10-may-17	Lámpara de la prehistoria (pg 42)/Arte
27	11-may-17	La minga Chilota (pg 44)/Religión
28	12-may-17	Mujeres piratas (pg 46)
29	15-may-17	Los museos (pg 48)
30	16-may-17	Las Chinampas (pg 50)
31	17-may-17	Las pingüineras (pg 52)/Ciencias
32	18-may-17	Amadeus Mozart (pg 54)/Música
33	19-may-17	El caballo de Troya (pg 56)
34	22-may-17	Limpiador de orejas en la India (pg 58)
35	23-may-17	Yuri Gagarin (pg 59)/Ciencias
36	24-may-17	¿Mujeres jirafa? (pg 60)
37	25-may-17	El tatuaje Maorí (pg 62)

38	26-may-17	La primera pasta dental (pg 63)/Tecnología
39	29-may-17	La bicicleta (pg 64)/Tecnología
40	30-may-17	Los temibles Vikingos (pg 66)/Música
41	31-may-17	La fiesta de Cuasimodo (pg 68)/Religión
42	01-jun-17	Música con conchas del mar (pg 70)/Música
43	02-jun-17	Un rascacielos inclinado (pg 72)/Tecnología
44	05-jun-17	Esculturas en miniatura (pg 74)
45	06-jun-17	Cavernas de mármol (pg 76)
46	07-jun-17	El hombre más veloz (pg 78)
47	08-jun-17	Un túnel por debajo del mar (pg 79)/Tecnología
48	09-jun-17	El palín (pg 80)
49	12-jun-17	Funeral en la India (pg 82)/Religión
50	13-jun-17	Un sabio de la naturaleza (pg 84)/Ciencias
51	14-jun-17	Costumbres de los Masai (pg 86)/Música
52	15-jun-17	La momia noche (pg 88)/Arte
53	16-jun-17	Vestidos con miriñaque (pg 89)/Religión
54	19-jun-17	Las tertulias eran reuniones (pg 90)/Música
55	20-jun-17	Un satélite artificial (pg 92)/Tecnología
56	21-jun-17	La pirámide más antigua (pg 94)/Ciencias
57	22-jun-17	Islandia usa agua volcánica (pg 96)/Ciencias
58	23-jun-17	El machitún (pg 98)/Religión
59	26-jun-17	Los matis de la selva (pg 100)/Música
60	27-jun-17	El escritor del patito feo (pg 102)
61	28-jun-17	Puente de cal y canto (pg 104)
62	30-jun-17	Aviones sin motor (pg 106)/Tecnología
63	03-jul-17	El curanto (pg 108)
64	04-jul-17	Oficios en la colonia (pg 110)
65	05-jul-17	Todos los usos del papiro (pg 112)/Ciencias
66	06-jul-17	Un hotel hecho de sal (pg 114)/Ciencias
67	07-jul-17	Autos ecológicos (pg 116)/Tecnología
68	10-jul-17	El volantín (pg 118)/Tecnología
69	11-jul-17	Los changos (pg 120)

N°	Fecha	Texto "Curiosidades de la naturaleza"
1	24-jul-17	Nacen de huevos (pg 1)/Ciencias
2	25-jul-17	El mapache (pg 4)
3	26-jul-17	El bostezo (pg 6)/Música
4	27-jul-17	El lucero de la tarde (pg 8)/Religión
5	28-jul-17	¿Sabías que las gaviotas lloran? (pg 9)
6	31-jul-17	El animal más venenoso (pg 10)
7	01-ago-17	Tiranosaurio Rex (pg 12)
8	02-ago-17	Una piedra que flota (pg 14)/Tecnología
9	03-ago-17	La tarántula parece peligrosa (pg 16)/Ciencias
10	04-ago-17	Las súper ratas (pg 18)
11	07-ago-17	La anémona marina (pg 20)
12	08-ago-17	El conejo pigmeo (pg 21)/Religión
13	09-ago-17	Un mineral blando (pg 22)/Tecnología
14	10-ago-17	La lengua (pg 24)/Ciencias
15	11-ago-17	La gallina araucana (pg 27)
16	14-ago-17	La mosca peluda (pg 28)
17	16-ago-17	Palo de brujo (pg 29)
18	17-ago-17	Los ojos del camello (pg 30)
19	18-ago-17	La aurora polar (pg 32)/Arte
20	21-ago-17	Abejaruco (pg 34)
21	22-ago-17	El camarón limpiador (pg 36)
22	23-ago-17	Los pantanos (pg 38)/Música
23	24-ago-17	Las pecas (pg 39)/Arte
24	25-ago-17	El zorro chilote (pg 40)/Ciencias
25	28-ago-17	Constelaciones (pg 41)/Música
26	29-ago-17	El león ruge (pg 42)/Religión
27	30-ago-17	Los hongos silvestres (pg 44)
28	31-ago-17	El lago más profundo (pg 46)/Religión
29	01-sep-17	¿Cómo entra el gusano en la manzana? (pg 48)
30	04-sep-17	Las medusas (pg 50)/Tecnología
31	05-sep-17	¿Carnívoro o herbívoro? (pg 52)
32	06-sep-17	La hormiga roja (pg 54)/Tecnología
33	07-sep-17	La estrella fugaz (pg 56)/Ciencias
34	08-sep-17	El curioso Baobab (pg 58)
35	11-sep-17	El topo dorado (pg 60)
36	12-sep-17	Los peces loro (pg 62)/Ciencias
37	13-sep-17	Los lithops (pg 64)
38	14-sep-17	El ave que come huesos (pg 66)

39	15-sep-17	Animales que recuperan sus cuerpos (pg 68)
40	20-sep-17	Las huellas digitales (pg 71)/Tecnología
41	21-sep-17	Los desiertos (pg 72)/Religión
42	22-sep-17	El desierto florido (pg 75)/Arte
43	25-sep-17	El escarabajo Goliat (pg 76)/Música
44	26-sep-17	La ballena azul (pg 78)/Ciencias
45	27-sep-17	Un pequeño constructor (pg 80)
46	28-sep-17	Las cucarachas (pg 82)/Ciencias
47	29-sep-17	Seres del mar profundo (84)
48	02-oct-17	El colocolo (pg 86)/Música
49	03-oct-17	Los bonsais (pg 88)/Religión
50	04-oct-17	Serpientes voladoras (pg 90)
51	05-oct-17	Los huskies (pg 92)
52	06-oct-17	La saliva del caracol marino (pg 94)
53	09-oct-17	¿Cómo se forman las perlas? (pg 96)/Arte
54	10-oct-17	Los camalotes (pg 98)/Ciencias
55	11-oct-17	El ave del rinoceronte (pg 100)/Arte
56	13-oct-17	La mantis religiosa (pg 102)
57	16-oct-17	El chingue (pg 104)
58	17-oct-17	Las cataratas más grandes del mundo (pg 106)/Religión
59	18-oct-17	Las anguilas eléctricas (pg 108)
60	19-oct-17	El muérdago (pg 110)
61	20-oct-17	El pez de labios rojos (pg 112)/Arte
62	23-oct-17	El esmalte de los dientes (pg 113)/Ciencias
63	24-oct-17	Los nidos de las avispas (pg 114)/Tecnología
64	25-oct-17	Una esfera de gas (pg 116)/Ciencias
65	26-oct-17	Los oasis (pg 118)
66	27-oct-17	El sudor (pg 120)/Ciencias



Además de la calendarización para el uso del libro de curiosidades, en el material descargable, se encuentra un cuadernillo optativo con el cuál puede reemplazar el uso del uno de los cuadernillos college. La idea es imprimir el material, multicopiarlo y anillarlo o encarpetar para cada alumno.

Anexo 13: Listado de libros

SELECCIÓN TEXTOS 1° BÁSICO

Lectura común sugerida para curso de 40 alumnos	Esta selección busca motivar la lectura en los alumnos, desarrollar la comprensión lectora y generar una cultura literaria. Algunos criterios importantes al momento de seleccionar los títulos son: - Considerar la edad y los intereses de los niños. - Considerar la temática y el vocabulario de cada texto para que ayude a incrementar el léxico de los alumnos. -Se considera un libro mensual a partir del inicio de las letras mayúsculas.		
TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	COPIAS
Un paseo al campo	Fernando Krahn	Alfaguara	40
Yo te curaré, dijo el pequeño oso	Janosh	Alfaguara	40
Historias de ratones	Arnold Lobel	Alfaguara	40
Sapo y Sepo inseparables	Arnold Lobel	Alfaguara	40

Lectura común sugerida para vacaciones de invierno y verano	A pesar de que la Lectura común comienza en el segundo semestre, durante las vacaciones de invierno se recomienda que los niños lleven un libro a sus casas para que se inicien en el proceso de lectura, se motiven con sus capacidades lectoras y comiencen a formarse en la responsabilidad del uso y tenencia de los libros. Para las vacaciones de verano, se espera que los niños continúen con el ritmo de lectura alcanzado durante el semestre.		
TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	COPIAS
El valiente Teo	Erhard Dietl	Alfaguara	40
La sorpresa de Nandi	Eileen Browne	Ekaré	40
La selva loca	Tracey Rogers	Norma	40
Matías y el color del cielo	Rocío Martínez	Ekaré	40

Pintando la lectura sugerida para curso de 40 alumnos	Esta herramienta busca desarrollar el gusto por la lectura, a partir de sus propios intereses, llevando a la sala de clases una variedad de títulos y géneros que entusiasme a los niños. Algunos criterios para la selección de libros son: - Textos con diferentes grados de dificultad. - Textos de diferentes géneros y extensiones (cómic, cuentos, textos informativos, etc.). -Textos con títulos y portadas atractivas. - Debe haber un libro por niño, pudiendo repetirse los títulos. - Deben presentarse los libros a los niños.		
TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	COPIAS
Pica pica varicela	Grace Maccarone	Scholastic	4
El día que apareció la oveja	David McPhail	Scholastic	4
Todos los tutús debieran ser rosas	Meredith Johnson	Scholastic	4
Camaleones	Fay Robinson	Scholastic	4
El diente desobediente de Rocío	Mauricio Paredes	Alfaguara	4
Ni un pelo de tonto	Pepe Pelayo	Alfaguara	4
Eva y su Tan	Andrea Maturana	Alfaguara	4
Los secretos del abuelo sapo	Keiko Kasza	Norma	4
No te rías Pepe	Keiko Kasza	Norma	4
Disculpe, ¿Es usted una bruja?	Uri Orlev	Norma	4

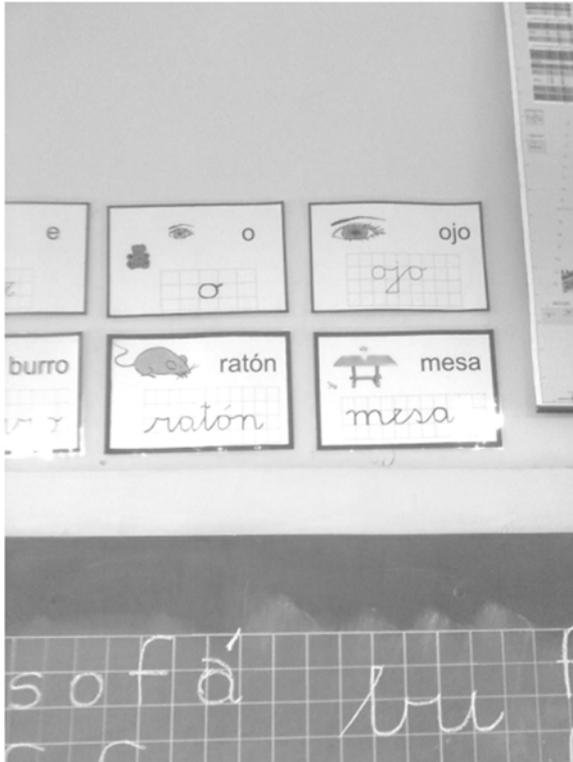
Lectura diaria de cuento sugerida		La lectura diaria de cuentos busca desarrollar el goce por la lectura, dar la posibilidad de escuchar cuentos y poesías seleccionados, establecer una conexión afectiva entre profesor y alumnos, modelar una lectura fluida y expresiva, ampliar el vocabulario y exponer a los niños a distintos géneros narrativos. - Debe ser una actividad planificada y calendarizada por el profesor. - Los cuentos permanecen en la biblioteca de aula por unos días. - Bucar textos con formato grande e ilustraciones.		
TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	COPIAS	
Willy el tímido	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1	
Willy y Hugo	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1	
Sapo enamorado	Max Velthuis	Ekaré	1	
Sapo tiene miedo	Max Velthuis	Ekaré	1	
Fernando furioso	Hiawyn Oram	Ekaré	1	
Alex quiere un dinosaurio	Hiawyn Oram	Fondo de Cultura Económica	1	
El gato Guille y los monstruos	Rocío Martínez	Ekaré	1	
La doctora Chispeta y sus fórmulas secretas	Robin Tzannes	Atlántida	1	
La mala del cuento	Vivian Mansour	Ekaré	1	
El peinado de la tía Chofi	Vivian Mansour	Ekaré	1	
La bruja Berta	Korky Paul	Ekaré	1	
La bruja Berta en invierno	Korky Paul	Ekaré	1	
Hay un oso en el cuarto oscuro	Helen Cooper	Juventud	1	
Sopa de calabaza	Helen Cooper	Juventud	1	
¡Mamá puso un huevo!	Babette Cole	Fondo de Cultura Económica	1	
El libro apestoso	Babette Cole	Fondo de Cultura Económica	1	
Secretos de familia	Isol	Fondo de Cultura Económica	1	
El globo	Isol	Fondo de Cultura Económica	1	
Oso pardo, oso pardo ¿Qué ves ahí?	Eric Carle	Kokinós	1	
La pequeña oruga glotona	Eric Carle	Kokinós	1	
La viejecita y el cerdo y otros cuentos	Cecilia Beuchat	Santillana	1	
Buho en casa	Arnold Lobel	Ekaré	1	
Cebra tiene hipo	David McKee	Ekaré	1	
La familia Numerozzi	Fernando Krahn	Ekaré	1	
Princesa Ana	Marc Cantin	Fondo de Cultura Económica	1	
La navidad de dragón	Dav Pilkey	Ekaré	1	
Olivia	Ian Falconer	Fondo de Cultura Económica	1	
Margarita	Rubén Darío	Ekaré	1	
Olivia salva el circo	Ian Falconer	Fondo de Cultura Económica	1	
Olivia y el juguete desaparecido	Ian Falconer	Fondo de Cultura Económica	1	
Siete ratones ciegos	Ed Young	Ekaré	1	
Franklin juega al fútbol	Paulette Bourgeois	Norma	1	
Franklin pierde su mantita	Paulette Bourgeois	Norma	1	
La curiosa Aylén encuentra un amigo	Aldo Boetto	Atlántida	1	
La curiosa Aylén visita su pequeño hermanito	Aldo Boetto	Atlántida	1	
La curiosa Aylén descubre a su familia	Aldo Boetto	Atlántida	1	
La curiosa Aylén viaja por el cuerpo humano	Aldo Boetto	Atlántida	1	
Voces en el parque	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1	
Ramón preocupón	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1	

Caco y la turu	Victor Carvajal	Alfaguara	1
El túnel	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1
En el bosque	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1
Cosita linda	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1
Gorila	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1
Zoológico	Anthony Browne	Fondo de Cultura Económica	1
Sabueso perdió su hueso	Jonathan Long	Atlantida	1
Dorotea & Miguel	Keiko Kasza	Norma	1
Los secretos del abuelo sapo	Keiko Kasza	Norma	1
Lucía moñitos	Pelayos	Alfaguara	1
Ochopatas y un cuento	Beatriz Concha	Alfaguara	1
Hamamelis, Miosotis y el señor Sorpresa	Ivar Da Coll	Alfaguara	1
¡Huakala! a los miedos	Sergio López	Alfaguara	1
Hamamelis y el secreto	Ivar Da Coll	Alfaguara	1
Ni un pelo de tonto	Pelayos	Alfaguara	1
Amigos en el bosque	Ana María Illanes	Alfaguara	1
El medio político	Rosario Ferré	Alfaguara	1
La polilla del baúl	Mario Carvajal	Alfaguara	1
Era que se era	María de la Luz Uribe	Alfaguara	1
Atrapalecturas 1	Cecilia Beuchat	Marenostrum	1
Cuento Contigo 1	Loreto Fontaine	CEP	1
La otra orilla	Marta Carrasco	Ekaré	1

Biblioteca de aula: Referencia	Esta herramienta busca potenciar el acercamiento a los libros, llenando distintos espacios de lectura, como la sala de clases. Además, busca apoyar los contenidos de las asignaturas. Algunos criterios de selección son: - Combinar libros informativos y de ficción. Adecuados para la edad de los niños y acorde a los contenidos revisados. - Debe mantenerse abastecida con un mínimo de 10 títulos, los que serán renovados una vez por mes. - Los libros deben quedar en ubicación y altura al alcance de los niños para que puedan manipularlos.		
TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	COPIAS
Adivina adivinanzas	Antonio Gómez Yebra	SM	1
Adivinanzas: animales	Xavier Blanch	La Galera	1
Danza de las adivinanzas	Violeta Dieguez	Andrés Bello	1
Lee, juega y ríe con Pepito	Pepe Pelayo	Edi sur	1
Adivitrabacuentos y poesías 1	Ximena Arce	Universitaria	1
Abejas, hormigas, termitas: insectos que viven en familia	Santillana ediciones	Santillana	1
A orillas del nilo en tiempos de los faraones	Santillana ediciones	Santillana	1
Aviones y demás cosas que vuelan	Ediciones Junior	Ediciones Junior	1
El árbol	Gallimard Jeunesse	SM	1
En el bosque	Anges Vandewiele	Ediciones Larousse	1
Gente y lugares	Ediciones Junior	Ediciones Junior	1
La tierra	Charline Zeitoun	Combel	1

Los alimentos	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
Los animales de la selva	Susaeta ediciones	Susaeta	1
Olfato	Mandy Suhr	Edelvives	1
El fantasmita y otros seres mágicos	María Luisa Silva	Andrés Bello	1
Animales marinos	Sigmar ediciones	Sigmar	1
Atlas escolar	Zig-Zag	Zig-Zag	1
Deportes con pelota	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
Diccionario educativo Junior	Ediciones Larousse	Larousse	1
El cuerpo humano	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
El mundo de la meteorología	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
El mundo de las plantas	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
El sonido	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
La meteorología	Emmanuel Bernhard	Combel	1
Lagunas y ríos	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
Los secretos del Profesor Rossa en un mundo curioso	Iván Arenas	Salo	1
Niños famosos Leonardo Da Vinci	Tony Hart	Callis editora limitada	1
Niños famosos Bethoven	Ann Rachlin	Callis editora limitada	1
No hay nadie como tú	McGraw-Hill Interamericana editores	McGraw-Hill	1
Los libros no fueron siempre así	Gabriel Glasman	Iamique	1
Los baños no fueron siempre así	Federico Kukso	Iamique	1
Cómo olemos	Michelle MacKenzie	Recrea	1
¿Por qué el centro se llama centro?	Soledad Ugarte	Recrea	1
Atlas escolar básico	Instituto Geográfico Militar	Instituto Geográfico Militar	1
Diccionario por imágenes de los inventos	Emilie Beaumont	Fleurus Panini	1
Diccionario por imágenes de los niños del mundo	Emilie Beaumont	Fleurus Panini	1
Diccionario por imágenes del cuerpo humano	Emilie Beaumont	Fleurus Panini	1

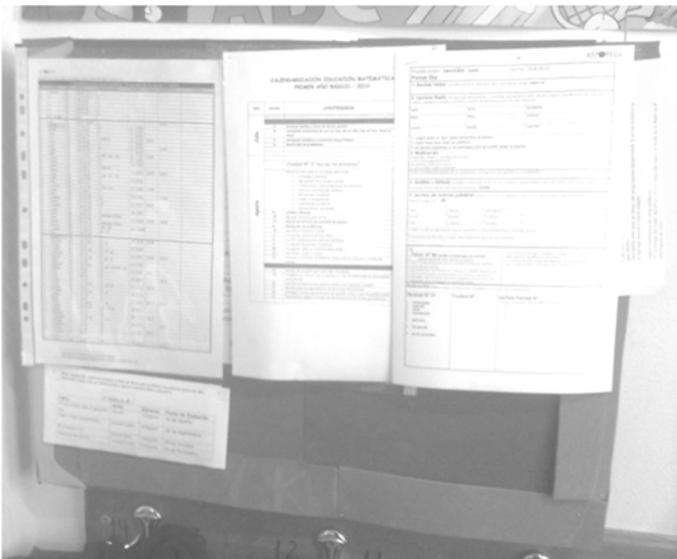
Anexo 15: Galería de fotos



Carteles de las lecciones



Panel "Semaneros"



Panel técnico





Casilleros y percheros



Casilleros



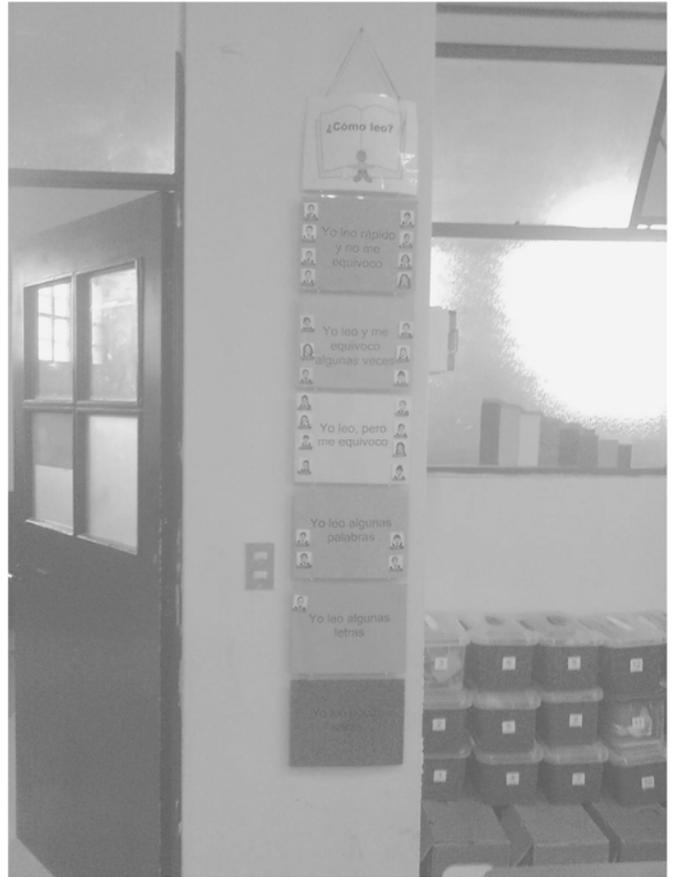
Casilleros



Motivación: conversación grupal



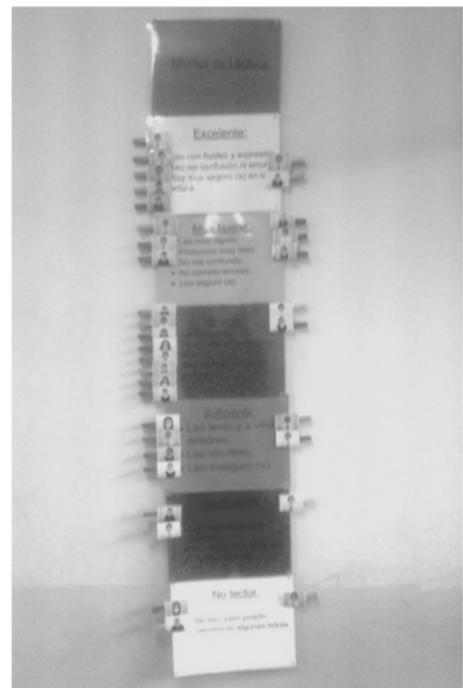
Orden de casilleros



Panel ¿Cómo leo?



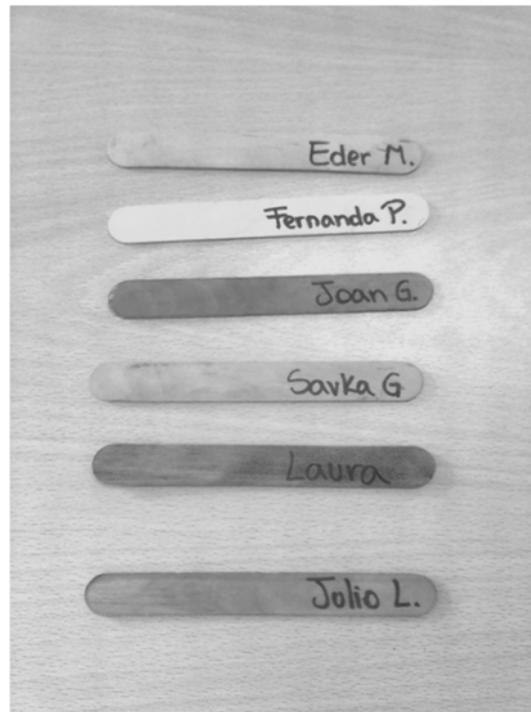
Panel ¿Cómo leo?



Panel ¿Cómo leo?



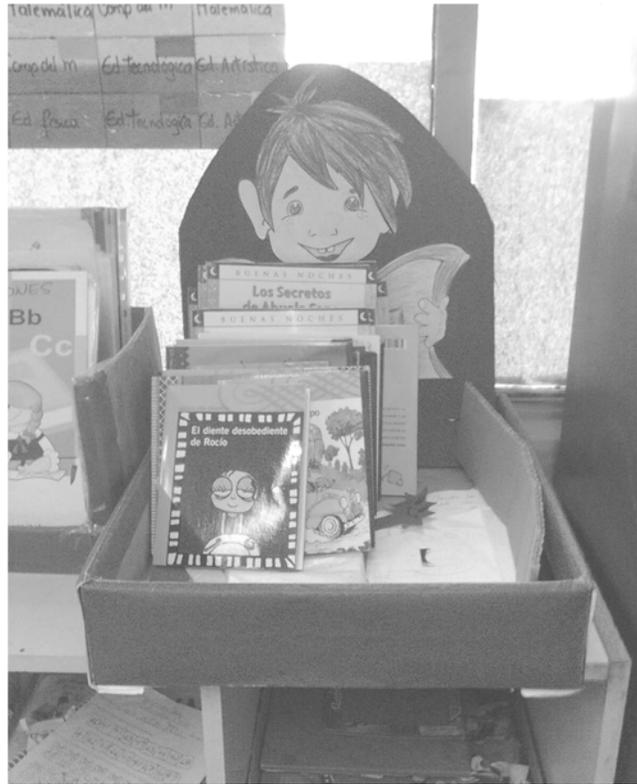
Material de apoyo: caja con palitos



Palitos para sorteo de *Lectura progresiva*



Horario del curso



Caja libros Pintando la lectura



Caja libros Pintando la lectura



Panel "Pintando la lectura"





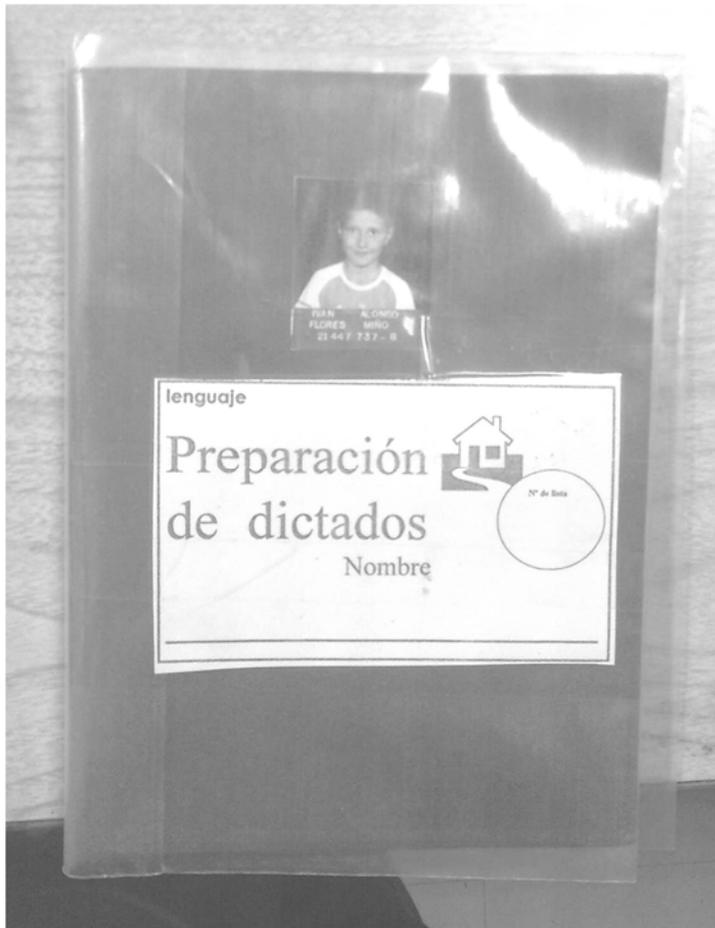
Pizarra cuadrículada



Sala de clases



Estuche rotulado



Cuaderno dictado



Cuaderno tareas



Cuaderno dictado



Estuche rotulado



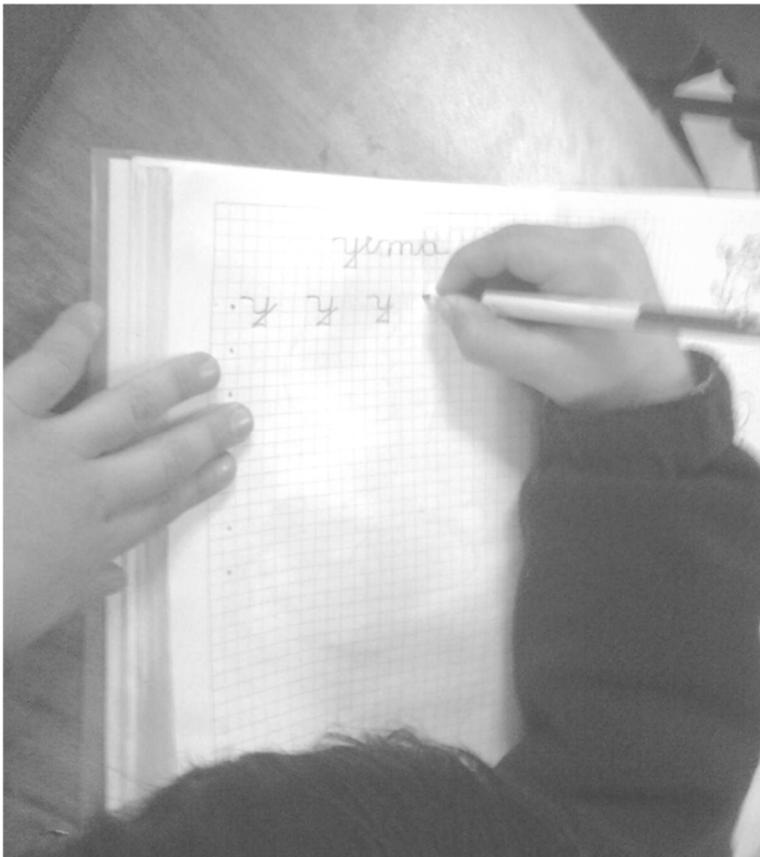
Normalización: ambiente de trabajo



Motivaciones con material concreto



Normalización: ambiente adecuado de trabajo.



Caligrafía: alumno toma correctamente el lápiz.



Normalización: Profesora focaliza la atención.



Alumna trabajando.

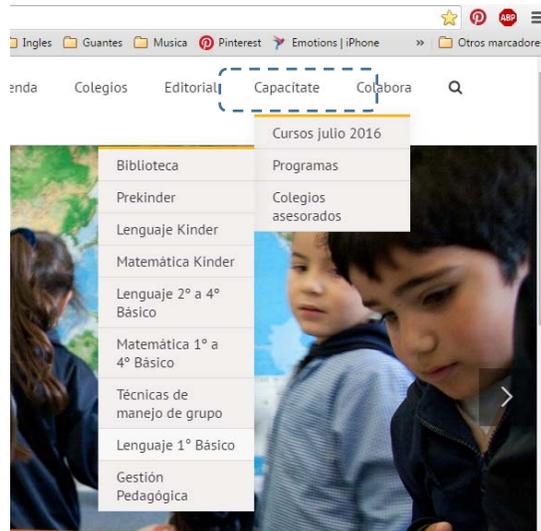


Alumnos trabajando.

Anexo 16: ¿CÓMO DESCARGAR MATERIAL COMPLEMENTARIO Y/O IMPRIMIBLE PARA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA?

Paso 1:

Entrar a la página web www.astoreca.cl



Paso 2:

Entrar al link <http://www.astoreca.cl/capacitate/programas/lenguaje-1-basico/>

Lenguaje 1º Básico

El Programa de Lenguaje 1º básico está basado en el método de enseñanza de lecto-escritura de don Claudio Matte, y apunta a que el niño logre leer de manera comprensiva y fluida en poco tiempo.

A continuación encontrará información que le ayudará a conocer mejor el programa.

Cantidad de horas necesarias: 10 horas semanales.

Calendarización anual: se detalla la secuencia de contenidos.

Cuaderno de trabajo: para llevar a cabo este programa se requieren tres cuadernos de trabajo en clases en los cuales se desarrollan todos los ejercicios de lectoescritura y las actividades que los niños realizan en cada lección del programa de lenguaje.

Listado de materiales: descripción de los materiales y del equipamiento básico para llevar a cabo el programa.

Presupuesto materiales: a modo de sugerencia entregamos el listado de los proveedores de los colegios San Joaquín y San José.

Manual: descripción detallada del programa que incluye objetivos, planificación anual, arreglo del espacio, actividades y evaluaciones propuestas.

Materiales impresos: En este archivo comprimido encontrará material de apoyo al programa como carteles para la sala, tarjetas para juego, modelo de planificación, evaluaciones para el profesor.

Esta información también puede encontrarla en www.educandojuntos.cl donde aparece cómo se aplica el programa de Lenguaje 1º Básico en los colegios Astoreca.

Paso 3:

Hacer click en link, "Material impreso, y se descargará una carpeta con todo el material.

